

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII

CONSILIUL RAIONAL HÎNCEȘTI

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT HÎNCEȘTI

RAPORT

**PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
DIN RAIONUL HÎNCEȘTI ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019**

HÎNCEȘTI, 2019

**Planul raportului
Partea I-âi**

RESURSE

Capitolul I. Rețeaua școlară și preșcolară

- 1.1 Rețeaua școlară în anul școlar 2018-2019
- 1.2 Rețeaua preșcolară în anul academic 2018-2019

Capitolul II. Resurse umane

Resurse umane, personal (cadre didactice, personal didactic-auxiliar și personal nedidactic)

- 2.1.1. Cadre didactice
- 2.1.2. Personal didactic-auxiliar
- 2.2. Resurse umane, elevi, copii
 - 2.2.1. Situația statistică privind cuprinderea copiilor și elevilor în învățământul general (cicluri; grupe; clase; rural/urban)
- 2.3. Concluzii

Capitolul III. Dezvoltarea profesională

- 3.1 Seminare metodico - didactice
- 3.2 Seminare metodice - directori
- 3.3 Seminare metodice - directori adjuncți, instruire/educație
- 3.4 Seminare metodico – didactice - cadre didactice
- 3.5 Atestarea
- 3.6 Concluzii

Partea a II-a

CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Capitolul I. Dimensiunea calitativă a învățământului hânceștean

- 1.1 Inspecția școlară între proiect și realizare
- 1.2 Activitatea Secției Politici Educaționale și management
- 1.3 Inspecție frontală
- 1.4 Inspecție tematică
- 1.5 Inspecție în specialitate
- 1.6 Învățământul preșcolar
- 1.7 Învățământul primar
- 1.8 Analiza calității în educație Catedra Limba și Literatura română
- 1.9 Analiza calității în educație Catedra Limbi străine (limba rusă, limba franceză, limba engleză)
- 1.10 Analiza calității în educație Catedra Matematica/ Informatica/ Fizica
- 1.11 Analiza calității în educație Comisia metodică Biologie/ Chimie
- 1.12 Analiza calității în educație Comisia metodică Istorie/ Geografie
- 1.13 Analiza calității în educație la Aria curriculară Arte, tehnologii, sport
- 1.14 Activitatea bibliotecilor școlare
- 1.15 Învățământul incluziv
- 1.16 Concluzii

Capitolul II. Situația la învățătură și starea disciplinară

- 2.1 Reușita școlară
- 2.2 Frecvența elevilor
- 2.3 Starea disciplinară
- 2.4 Fenomenul de absenteism-statistici și interpretare
- 2.5 Abandon școlar

Capitolul III. Examenale naționale

- 3.1 Evaluarea națională clasa a IV - a - statistici și interpretare

3.2 Examenul de absolvire a gimnaziului - statistici și interpretare

3.3 Examenul de bacalaureat - statistici și interpretare

3.4 Concluzii.

Capitolul IV. Performanța școlară

4.1 Rezultatele concursurilor școlare la treapta raională

4.2 Premii, mențiuni la etapele naționale ale concursului și olimpiadelor pe discipline de învățământ;

4.3 Concluzii

Capitolul V. Activitatea educativă

5.1. Activitățile extracurriculare

5.2. Violența în școli

5.3. Alte activități de promovare și proiecte derulate

5.4. Consiliul Raional al elevilor

5.5. Concluzii

Capitolul VI. Unități conexe

6.1 Serviciul de Asistență Psihopedagogică (SAPP)

Rezultate obținute prin țintele strategice stabilite în planul de activitate al SAPP-ului

6.2 Școala de Sporturi (ȘS)

Rezultate obținute prin țintele strategice stabilite în planul de activitate al Școlii de Sporturi

6.3 Centrul de Creație Hâncești (CCH)

Rezultatele obținute prin țintele strategice stabilite în planul de activitate al CCH

6.4 Concluzii

Partea a III-a

MANAGEMENTUL ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Capitolul I. Management și dezvoltare instituțională

1.1 Asigurarea bunei funcționalități a instituțiilor educaționale (infrastructură)

1.2 Activitatea financiară a instituțiilor publice

1.3 Concluzii

Prioritățile Dî Hîncești

În anul școlar 2018-2019, prioritățile Direcției Învățământ Hîncești au decurs din politicile educaționale, promovate la nivel național, precum și din strategiile naționale, raionale privind dezvoltarea resursei umane, infrastructurii, formarea inițială și formarea continuă de-a lungul întregii vieți.

Raportarea permanentă la valorile europene, armonizarea spațiului educațional hînceștean cu spațiul educațional moldovenesc și cu cel educațional european au vizat pregătirea forței de muncă în acord cu standardele europene; de asemenea această raportare a permis și o implementare adecvată a celor opt competențe europene în activitatea de predare învățare și evaluare:

- Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil și relevant;
- Întreprinderea tuturor demersurilor, în vederea alocării resurselor financiare necesare aplicării politicilor educaționale în raionul Hîncești;
- Implementarea educației timpurii în unitățile de învățământ preuniversitar din raionul Hîncești;
- Descentralizarea învățământului preuniversitar și creșterea autonomiei școlilor;
- Introducerea unui curriculum școlar bazat pe competențe;
- Promovarea unui sistem de salarizare bazat pe performanță, în concordanță cu legislația în vigoare;
- Monitorizarea aplicării sistemului legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea și predictibilitatea sistemului de învățământ, precum și garantarea egalității de șanse la accesul la educație;
- Educația permanentă în vederea obținerii unor calificări noi, a extinderii specializării și perfecționării;
- Creșterea performanței școlare prin antrenarea adecvată a resursei umane în activitatea competițională;
- Modernizarea bazei învățământului prin implementarea coerentă a politicilor și strategiilor din domeniul educațional.

Direcția Învățământ Hîncești se prezintă

Educația, cultura și formarea sunt valori fundamentale ale oricărei societăți, iar unul dintre instrumentele esențiale prin care acestea se realizează este școala, instituție simbolică pentru procesul devenirii și al modelării personalității umane.

Viziunea Direcției Învățământ Hîncești

În viziunea Direcției Învățământ Hîncești, școala asigură:

- *accesul egal la educație a tuturor copiilor indiferent de categoriile sociale de proveniență;*
- *resursele materiale, financiare și umane care să răspundă nevoilor de dezvoltare ale personalității elevului/tânărului;*
- *educație temeinică și continuă de calitate pentru a răsplăti încrederea beneficiarilor;*
- *parteneri educaționali care să se implice în dezvoltarea comunității școlare și să caute soluții creative, urmărind continuu interesul beneficiarilor și dovedind respect pentru lege, cultură și educație.*

Direcția Învățământ Hîncești este o instituție publică a cărei **misiune** este de a integra învățământul hînceștean într-o paradigmă modernă, prin asigurarea unui cadru stimulat, propice desfășurării unui învățământ de calitate și prin valorificarea superioară a propriilor resurse umane și materiale, în vederea consolidării rolului școlii, ca principală instituție de educație și învățământ și a realizării unei „școli inovative” pentru cariera profesională și pentru viață.

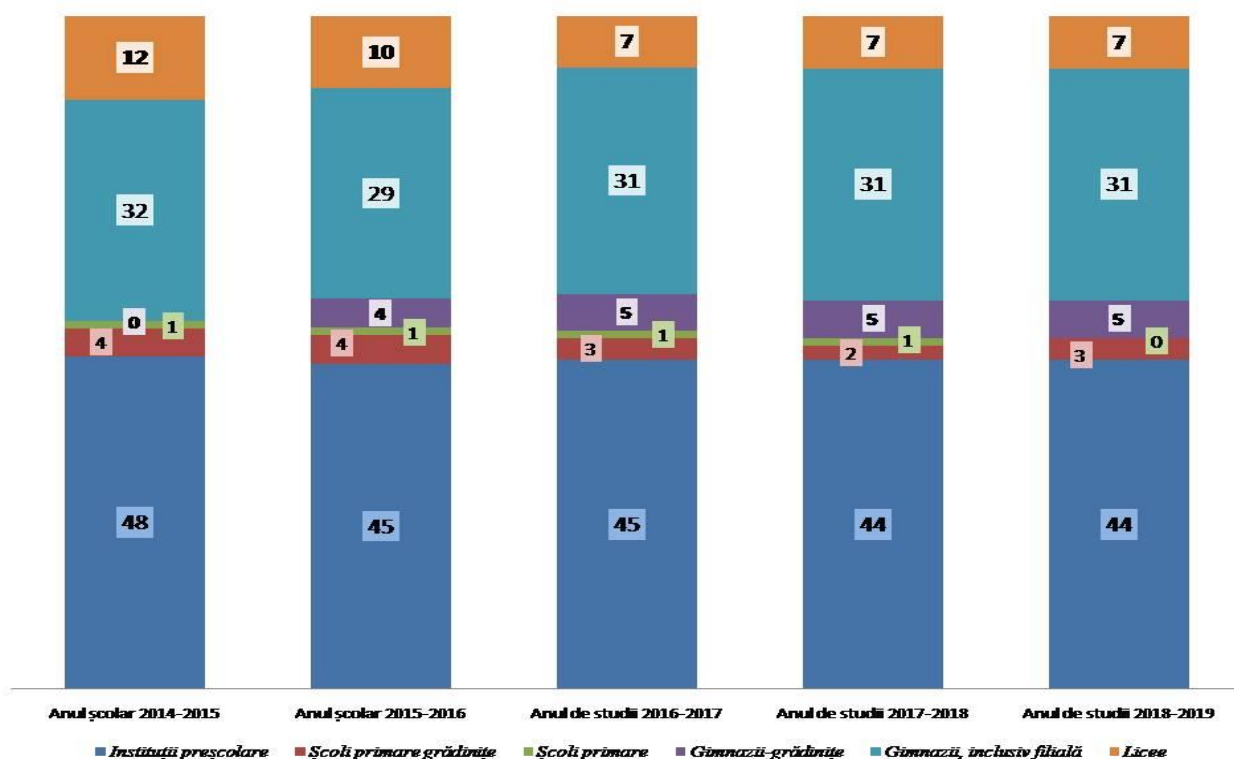
Direcția Învățământ Hâncești își propune ca, prin responsabilizare, profesionalism, performanță maximă, obiectivitate și corectitudine, să ofere pe termen lung un sistem educațional accesibil, coerent, atractiv, incluziv și relevant pentru beneficiari, orientat, în special, spre carieră și inovație, realizând o comunicare transparentă cu partenerii educaționali și sociali.

Capitolul I. Rețeaua școlară și preșcolară

Pornind de la obiectivul general **Eficientizarea procesului educațional prin restructurarea rețelei școlare și preșcolare**, în anul școlar 2018-2019 rețeaua școlară și preșcolară a raionului Hâncești a fost stabilită în **baza următoarelor principii**:

1. Repartizarea uniformă în municipiul Hâncești și în tot raionul a rețelei învățământului timpuriu și primar, pentru prevenirea aglomerării elevilor în unele unități de învățământ sau funcționarea în spații necorespunzătoare sau improvizate.
2. Reorganizarea și restructurarea învățământului secundar general de nivelul I și II.
3. Asigurarea didactică a tuturor disciplinelor școlare din instituțiile de învățământ, asigurarea și îmbunătățirea transportului școlar al elevilor.
4. Asigurarea accesului la învățământ, prin creare de șanse egale la educație.

<i>Instituții</i>	<i>Anul de studii 2014-2015</i>	<i>Anul de studii 2015-2016</i>	<i>Anul de studii 2016-2017</i>	<i>Anul de studii 2017-2018</i>	<i>Anul de studii 2018-2019</i>
Instituții preșcolare	48	45	45	44	44
Școli primare grădinițe	4	4	3	2	3
Școli primare	1	1	1	1	0
Gimnazii-grădinițe	0	4	5	5	5
Gimnazii	32	29	31	30	30
Filială	0	0	0	1	1
Licee	12	10	7	7	7
Școli de sport	2	2	2	2	2
Case de creație	1	1	1	1	1
Total	100	96	95	93	93



Total instituții de învățământ/total număr de elevi în anul școlar 2018-2019, inclusiv:

- preșcolare – 44 grădinițe – cu un număr de 179 grupe și un contingent de 3936 de copii;
- școli primare-grădinițe – 3 cu un număr de 6 grupe cu un contingent de 117 copii; 8 clase cu un contingent de 105 elevi;
- gimnazii-grădinițe – 5 cu un număr de 12 grupe cu un contingent de 226 copii; 33 clase cu un contingent de 564 elevi;
- gimnazii, inclusiv filiala – 31 cu un număr de 286 de clase și un contingent de 5623 de elevi.
- licee – 7 cu un număr de 165 de clase și cu un contingent de 4036 de elevi.
- instituții de învățământ extrașcolar – 3 cu un contingent de 678 de copii.
- instituții de învățământ special (școli auxiliare, instituții speciale) – 0
- alte tipuri de instituții (conform Codului educației) – 0

1.1. REȚEAUA ȘCOLARĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019

- 1.1. Licee – 7 cu un număr de 165 complete de clase și cu un contingent de **4036 elevi**;
- 1.2. Gimnazii, inclusiv filiala – 31 cu 286 complete de clase și cu un contingent – **5623 elevi**;
- 1.3. Complexe educaționale Gimnaziu-Grădiniță – 5 cu 33 complete de clase cu un contingent – **564 de elevi**;
- 1.4. Școli primare – 1 cu 2 complete de clase și cu un contingent de 16 elevi;
- 1.5. Școli primare-grădinițe – 2 cu 6 complete de clase și cu un contingent de 89 elevi.

TOTAL instituții preuniversitare – 46, inclusiv o filială, cu un număr de 492 de complete de clase și cu un contingent total de 10328 elevi.

1.2. REȚEAUA PREȘCOLARĂ ÎN ANUL ACADEMIC 2018-2019

- 2.1. preșcolare – 44 de grădinițe – cu un număr de 179 de grupe și un contingent de **3936 de copii**;
- 2.2. școli primare-grădinițe – 3 cu un număr de 6 grupe cu un contingent de **117 copii**;
- 2.3. gimnazii-grădinițe – 5 cu un număr de 12 grupe cu un contingent de **226 de copii**.

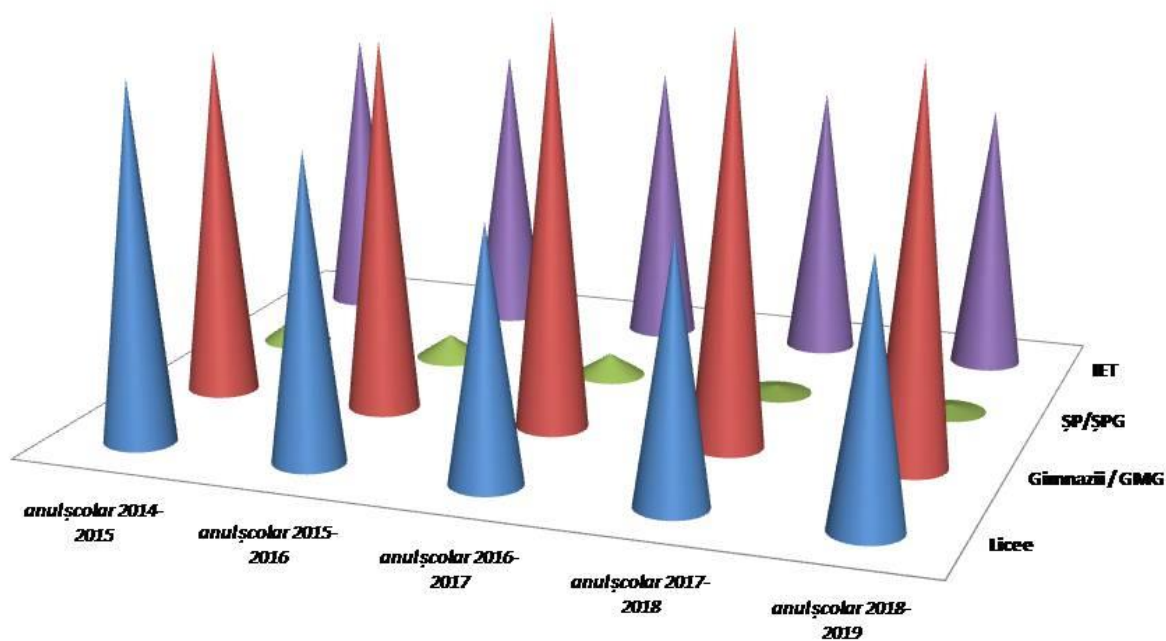
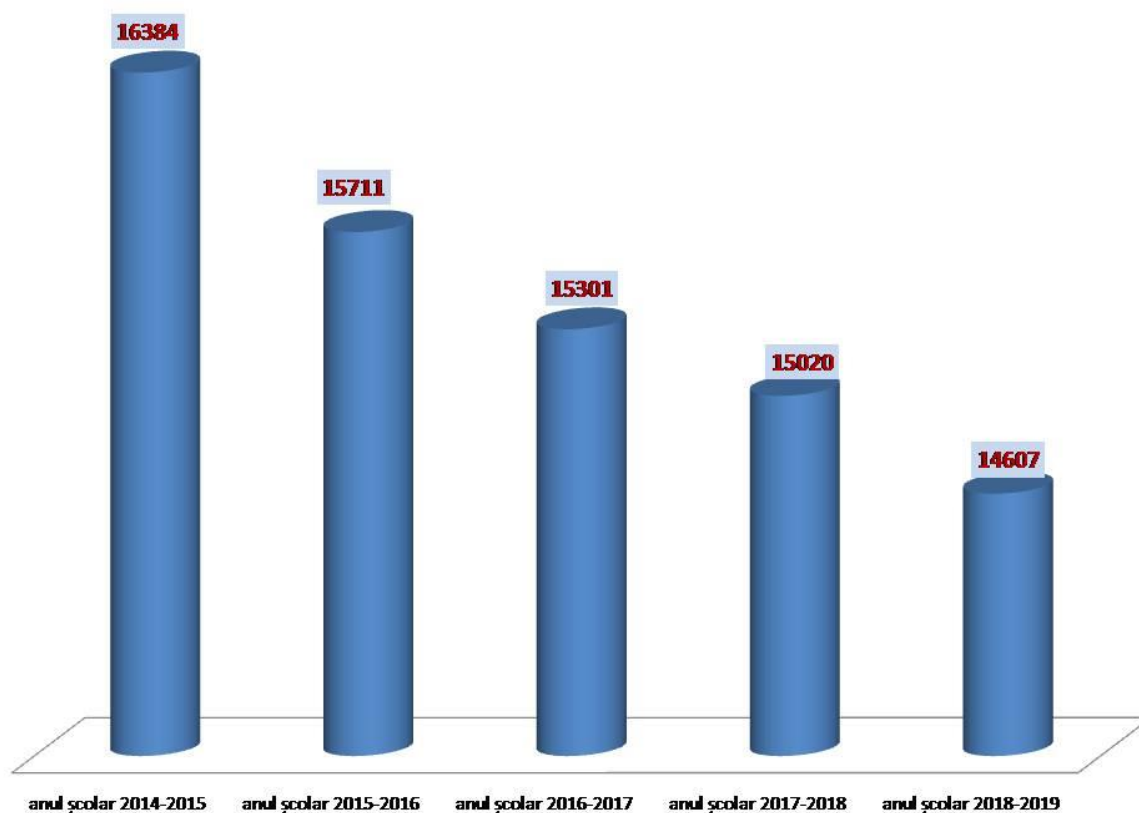
TOTAL instituții cu educație preșcolară – 52, cu un contingent de 4279 de copii în 197 de grupe.

B.2. Concluzii

În anul școlar 2018-2019 au fost cuprinși într-o formă de învățământ preuniversitar 14607 de copii și elevi, număr aflat în vizibilă descreștere, în comparație cu anii școlari anteriori – pe parcursul a 5 ani a scăzut numărul instituțiilor de învățământ de la 100 de instituții în anul școlar 2014-2015 la 93 în anul școlar 2018-2019, după cum se reflectă în tabelul și diagramele de mai jos:

<i>nr. de copii și elevi în:</i>	<i>Licee</i>	<i>Gimnazii / GMG</i>	<i>ȘP/ȘPG</i>	<i>IET</i>	<i>TOTAL</i>
anul școlar 2014-2015	5669	5573	416	4726	16384
anul școlar 2015-2016	4799	5918	375	4619	15711
anul școlar 2016-2017	3972	6477	349	4503	15301
anul școlar 2017-2018	4051	6482	116	4371	15020
anul școlar 2018-2019	4036	6187	105	4279	14607

Numărul total de copii și elevi în anii de studii 2014-2019

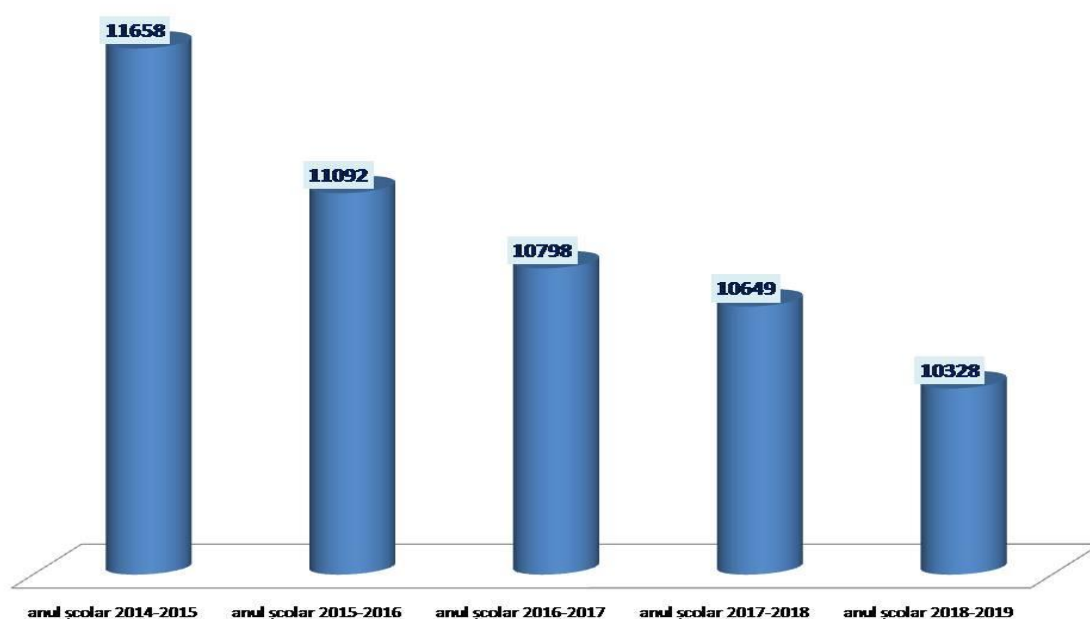


	anul școlar 2014-2015	anul școlar 2015-2016	anul școlar 2016-2017	anul școlar 2017-2018	anul școlar 2018-2019
Licee	5669	4799	3972	4051	4036
Gimnazii / GMG	5573	5918	6477	6482	6187
ȘP/ȘPG	416	375	349	116	105
IET	4726	4619	4503	4371	4279

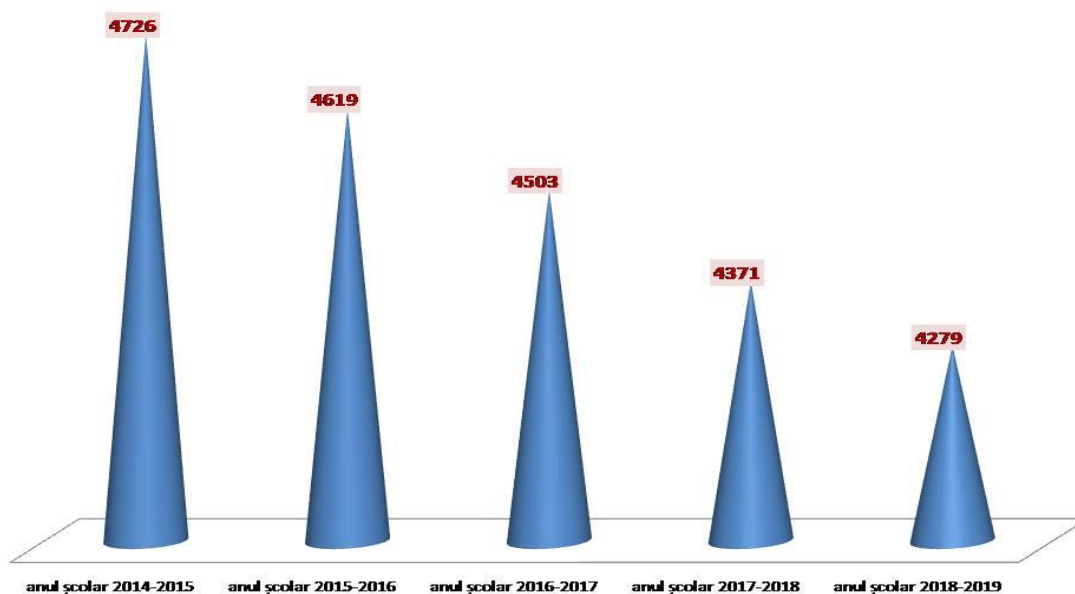
De altfel, dinamica populației atât școlare, cât și preșcolare se află într-un proces de diminuare aproape constant de la un an la altul, totodată fiind și o problemă majoră în țară, ceea ce constatăm din tabelul și diagramele de mai jos:

<i>Denumirea</i>	<i>anul școlar 2014-2015</i>	<i>anul școlar 2015-2016</i>	<i>anul școlar 2016-2017</i>	<i>anul școlar 2017-2018</i>	<i>anul școlar 2018-2019</i>
nr. de elevi	11658	11092	10798	10649	10328
nr. de copii	4726	4619	4503	4371	4279
numărul total de copii și elevi	16384	15711	15301	15020	14607

Numărul total de elevi în anii de studii 2014–2019



Numărul total de copii în anii de studii 2014–2019 în IET



Capitolul II

Resurse umane

2.1. Componenta Direcției Învățământ

Organigrama Direcției Învățământ a fost modificată în conformitate cu stipulările Hotărârii de Guvern nr. 404 din 16 iunie 2015 și a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului.

Direcția de învățământ și-a stabilit următoarea structură:

<i>Posturi</i>	<i>Total posturi</i>	<i>Număr de posturi vacante</i>	<i>Denumirea posturilor vacante</i>
Conducerea OLSDI (șef, șef adjunct)	2	0	
Șofer	1	0	
Secretar administrativ	1	1	secretar administrativ
Subdiviziuni :			
Politici educaționale și management	5	1	specialist
Management al curriculum-ului și formare continuă	8	1	specialist metodist
Management economico-financiar și al patrimoniului	6	0	
Management al resurselor umane	2	1	Șef serviciu
Comunicare și relații cu publicul			
Audit intern			
Administrativ-auxiliară	12	0	
Total:	37	4	

4 posturi vacante constituie 10,8% din numărul total și reprezintă un indicator vulnerabil în activitatea direcției.

2.2. Resurse umane, personal (cadre didactice, personal didactic, auxiliar și personal nedidactic)

2.2.1. Cadre didactice

Asigurarea cu resurse umane a instituțiilor educaționale din teritoriu reprezintă una dintre cele mai importante probleme atât la nivel republican, cât și raional/local. E știut faptul că eficacitatea utilizării tuturor celorlalte resurse depinde de eficacitatea folosirii resurselor umane.

Reieșind din importanța problemei, obiectivele domeniului Managementul resurselor umane în anul 2018-2019 au fost:

- asigurarea instituțiilor educaționale cu personal didactic;
- perfectarea documentației cu privire la managerii școlari și tinerii specialiști;
- monitorizarea achitării indemnizației și facilităților sociale;
- îndrumarea și coordonarea activităților de gestionare a resurselor umane din instituțiile de învățământ;
- asigurarea transparenței încadrării personalului didactic;
- realizarea și actualizarea bazelor de date cu privire la necesitățile raionului, referitor la cadrele didactice;
- evaluarea și îndrumarea activităților de management;

- sporirea nivelului profesional prin: frecventarea diferitor stagii de formare, încadrarea în proiecte didactice, înviorarea activităților de formare continuă a cadrelor didactice în instituții, aspirarea la grade didactice, autoinstruirea ș.a.;

- organizarea și desfășurarea concursurilor la funcția de director și director adjunct;

- instruirea cadrelor manageriale și evaluarea implementării documentelor de politici educaționale (Nomenclatorul tipurilor de documentație școlară și rapoarte în învățământul general);

Metodologia privind repartizarea timpului de muncă a personalului didactic din instituțiile de învățământ general) ș.a.

Resursele umane din sistemul educațional raional constituie:

Tipul instituției	Nr. De instituții	cadr. did.	T.in. spec.	c.d. 1-3 ani	Dintre ei:				Stu. diază	Cumularzi	Alți angajați
					Gr. did. sup.	Gr. did. I	Gr. did. II	Pens			
Total instituții preuniversitare:	46	785	29	24	4	64	376	235	29	144	668
-Liceu	7										
-Gimnaziu	31										
-GM-Grădiniță	5										
-ȘP-Grădiniță	2										
-Școală primară	1										
- Școala internat	I-în subor dME CC										
Instituții extrașcolare:	2	18			0	0	9	2	1	11	1
-Centrul de Creație	1	9			0	0	2	1	1	2	-
-Școala de sporturi	1	9			0	0	7	1	0	9	1
Instituțiile preșcolare	44	286			0	0	72	47	27	13	...
Total	92 / 1	108 9	29	24	4	64	457	284	57	168	670

Cadre didactice din instituțiile preuniversitare, ciclul I și II

a) Date generale

Nr total de inst.	Cadr mana geriale	Cl.I-IV	Cl.V-IX	Psiholog	Bibliot.	Cadr aux.	As.med.	Total angaj	Total cadre did	Conc.1 an	Conc./îngr.c.	Cumul	Act-ză c.d	Gr did.S/I	Gr.didII	Pens.	Stud.	Perfec. 3 ani
49	136	179	459	11	30	638	27	1453	993	11	53	144	785	4/64	376	235	29	512

b) Cadrele didactice conform studiilor și vechimii în muncă

Nr. total de inst.	Nr. total c.d.	Studiile								Vechimea în muncă						
		S	SL	SM	SN	SnP	MS	MSnP	Med.	P.2	2-5	5-10	10-15	15-20	m.20	
49	785	403	199	52	15	10	89	10	7	41	53	81	76	59	464	

c) Cadrele didactice conform normei didactice și numărul disciplinelor predate

Nr. total de inst.	Nr. total c.d.	Norma didactică				Nr. disciplinelor predate			Cadre didactice			
		0.5	1.0	1.25	1.5	1	2	3	Venite	Plecate	Tineri spec.	1-3 ani
49	785	56	209	303	217	519	177	89	57	53	20	29

Cadrele didactice din instituțiile educației timpurii

Nr total IET	Nr/ gr.	Nr/ copii	Dir./ met.	Educa tori	Lucr. muz.	Cu mul	Pens	Gr. did.	Stud	Per fecț	Conc./ îngr.c.	1-3ani
44/7	177/ 17	4043 /333	47 /4	206 /21	15 /0	10 /3	41 /6	70 /2	22 /5	64 /5	9 /1	31

În realizarea obiectivelor propuse un rol important revine asigurării cu cadre, încadrării în câmpul muncii a tinerilor specialiști, care în ultima perioadă rămâne vulnerabilă. Analizând datele din următorul tabel, se constată că necesarul de cadre de la an la an rămâne sporit:

Anul	Necesarul de cadre	Au luat îndreptări	Au fost angajați	Activează	Originari din raion	Problema
2016	110	36	6	5	4	- în mediu % acoperirii 5.8%; - nedorința absolvenților instituțiilor superioare de învățământ de a se încadra în câmpul muncii.
2017	98	30	9	9	9	
2018	121	28	6	6	5	
2019	120					

Îndeosebi se simte lipsa cadrelor didactice pentru anul școlar 2019-2020 la următoarele discipline de studiu:

- Matematica (14 cadre didactice)
- Limba și literatura română (12 cadre didactice)
- Istoria românilor și universală (9 cadre didactice)
- Limba franceză (9 cadre didactice)
- Fizica, informatica (12 cadre didactice)
- Învățământ primar (18 cadre didactice)
- Educator (18 cadre didactice)

Un rol important în sporirea calității, măiestriei pedagogice, creșterii responsabilității personale a cadrului didactic pentru propria sa carieră didactică revine **perfecționării**.

Numărul cadrelor didactice ce au frecventat diverse stagii de formare profesională s-a dublat, comparativ cu anii precedenți și constituie după cum urmează:

Nr.	Tipul stagiilor de formare	Nr. cadrelor didactice ce au frecventat stagiile de formare	Probleme
1.	Evaluarea criterială	136	Nu se desfășoară stagiile de formare în timpul vacanțelor, inclusiv cea de vară.
2.	Stagii de formare profesională, în domeniul activității didactice	137	
3.	Protecția Civilă	20	
	Total:	persoane	

Cadrele didactice din raion sunt motivate întru sporirea nivelului profesional și prin aspirare la grade didactice. La moment numărul deținătorilor gradelor didactice în instituțiile raionului constituie 44 % dintre pedagogi.

Grad didactic	Instituții preuniversitare		Instituții preșcolare		Instituții extrașcolare		Grad managerial		Probleme
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	
Superior		4	0	0	0	0	0	0	Numărul cadrelor didactice ce aspiră la grad didactic rămâne să fie modest, îndeosebi în IET, inclusiv grad managerial
Întâi	64	64	0	0	0	0	0	0	
Doi	368	376	60	0	9	0	8	0	
Total	435/ 53%	444/ 44.7%	60/ 20%	0	9/ 53%	0	8	0	

Eficiența activității instituțiilor de învățământ e favorizată nu numai de nivelul de pregătire și aportul cadrelor didactice, dar și de selectarea minuțioasă și atitudinea conștiincioasă a membrilor echipei manageriale. În anul de studii 2018-2019 s-au organizat și desfășurat concursuri pentru ocuparea funcției de director, după cum urmează:

Perioada	S-a planificat desfășurarea concursului		S-a desfășurat concursul				Probleme
	Învățământul secundar, I și II	IET	Învățământul secundar, I și II.		IET		
			da	nu	da	nu	
Iunie -mai 2019	12	20	8	4	14	6	- Lipsa doritorilor de a-și asuma această responsabilitate; - Multiaspectualitatea activității managerului; - Numărul scăzut al cadrelor didactice, ce corespund cerințelor Regulamentului.

Reieșind din cele analizate, s-au evidențiat un șir de probleme:

Lipsa cadrelor didactice:

1. activează în funcție de pedagog **63** de persoane cu studii medii;
2. se menține același număr sporit de pensionari încadrați în activitate, colective pedagogice îmbătrânite (284 pensionari);
3. este sporit numărul cadrelor didactice cu supranormă, în școli –**217**, în IET-**40**;
4. disciplinele școlare:educația muzicală,educația plastică, educația tehnologică, educația civică ș.a. sunt predate de cadre didactice ce nu dispun de studiile corespunzătoare disciplinei.

Desfășurarea stagiilor de formare profesională pe parcursul anului influențează asupra calității procesului educațional:

- necesită recalificare 105 pedagogi (dintre ei 51 din instituțiile preșcolare), inclusiv 53 dintre ei sunt deja de vârstă pensionară.

Oferta de cadre pentru ani la rând continuă să rămână neacoperită (încadrarea tinerilor specialiști în câmpul muncii rămâne primordială).

În anul școlar 2018-2019 s-au întreprins un șir de măsuri referitor la susținerea cadrelor didactice de către:

Guvernul RM, MECC:

- Achitarea în continuare a facilităților pentru tinerii specialiști (plata pentru energia electrică, energia termică, spațiu locativ);
- Sporirea indemnizației unice până la 120 mii de lei;
- Achitarea compensației bănești pentru suport didactic – 2000 lei, pentru 110 de cadre didactice;
 - Micșorarea normei didactice pentru tinerii specialiști și cadrele didactice nou angajate (1-3 ani) până la 0,75 u;
 - Acordarea recomandărilor absolvenților instituțiilor pentru continuarea studiilor la facultățile pedagogice;
- Inițierea campaniei ”Vreau să devin Padagog”,

Consiliul Raional Hâncești, Direcția Învățământ:

- Construcția locuințelor sociale în 15 localități (au beneficiat 10 cadre didactice);
- Achitarea deplasărilor cadrelor didactice ce fac naveta (38 de persoane);
- Acordarea ajutorului metodic prin desfășurarea seminarelor teoretico-practice, convorbirilor individuale, asistări la ore, prezentarea orelor demonstrative ș.a.;
- Comunicarea eficientă cu instituțiile de învățământ și coordonarea activității lor privitor la managementul resurselor umane;
- Crearea condițiilor pentru frecventarea diverselor stagii de formare, seminare organizate în cadrul raionului, inclusiv și pentru directorii debutanți și tinerii specialiști;
- Desfășurarea procesului de conferire/confirmare a gradelor didactice;
- Respectarea prevederilor legale privind organizarea și desfășurarea concursurilor la funcția de director, salarizarea angajaților din sistemul educațional;
- Achitarea la timp a indemnizației unice și facilităților sociale tinerilor specialiști;
- Acordarea recomandărilor absolvenților instituțiilor pentru continuarea studiilor la facultățile pedagogice.
- Cu părere de rău, *rămân nerealizate obiectivele:*
- Asigurarea instituțiilor de învățământ cu cadre didactice calificate;
- Selectarea și motivarea absolvenților din instituțiile raionului pentru a-și continua studiile în instituțiile pedagogice.

Aspecte ce ar trebui îmbunătățite:

- Încadrarea, crearea condițiilor și acordarea ajutorului metodic tinerilor specialiști și cadrelor didactice (1-3 ani), *la nivel local*;
- Selectarea, recrutarea cadrelor didactice cu performanțe, cu experiență în management pentru încadrarea în concursul la funcția de director și director adjunct în termenele stabilite;
- Motivarea cadrelor didactice pentru includerea în procesul de perfecționare după o perioadă de 3 ani de activitate (conform prevederilor Codului Educației) și pentru conferirea/confirmarea gradelor didactice.

2.2.3. Personal didactic – auxiliar și personal nedidactic

Instituțiile preuniversitare din raion sunt deservite de 670 de cadre didactice auxiliare și alte categorii de angajați, care se repartizează în felul următor:

- personal didactic auxiliar – 23 ;
- personal administrativ – 66 ;
- bibliotecari – 30;
- asistenți medicali – 27;
- alte categorii – 524.

Instituțiile raionului duc lipsă și de aceste categorii de angajați din motivul că salariul continuă să fie modest (minimum 2000 lei).

2.3. Resurse umane (elevi, copii)

ANALIZA CONTINGENTULUI DE ELEVİ, COPII

În anul de studii 2018-2019 în cele 46 instituții din raion au activat 16 grupe și 492 de clase cu un contingent de 94 copii și 10319 elevi, care se repartizează în felul următor:

16 grupe de educație timpurie - cu 94 de copii;

204 clase I-IV – cu 4275 de elevi;

256 clase V-IX - cu 5364 de elevi;

32 clase X-XII – cu 680 de elevi.

În anul de studii 2010-2011 în instituțiile din raion în clasa I-âi au fost înmatriculați 1274 de elevi, iar în anul 2018-2019 au finalizat studiile gimnaziale 928 de absolvenți. Pierderile școlare pe parcursul a 9 ani de studii au constituit 27,16 %.

2.4 Concluzii

Anual numărul elevilor în instituții de învățământ raional scade cu 250-300 de elevi (anul 2017-2018 – nr. total 10649) din motivul situației demografice și plecării peste hotare împreună cu părinții.

Capitolul III. Dezvoltarea profesională

3.1 Seminare metodico-didactice

3.2 Seminare metodice-directori

La începutul anului școlar 2018-2019 a fost elaborat și publicat *Planul managerial de activitate al DÎ*, prin care s-a realizat proiectarea activităților metodico-științifice și psihopedagogice din raion prin seminare, ședințe de lucru. S-a avut în vedere stabilirea structurii formelor de muncă pedagogică pe cicluri de învățământ, pe tipuri de unități școlare, pe discipline sau pe grupuri de discipline, funcții. Cu *managerii școlari* s-a activat divers. În fiecare lună s-au organizat **ședințe de lucru**, stabilindu-se tematici, pornindu-se de la identificarea nevoilor reieșite din: rapoartele inspectorilor școlari realizate în urma inspecțiilor de specialitate, constatările directorilor: nivelul de pregătire și crearea condițiilor optime de activitate pentru elevi și cadrele didactice în instituțiile de învățământ din raion, acțiunile întreprinse de managerii școlari și APL privind pregătirea instituțiilor de învățământ către perioada rece a anului, organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor didactice și de conducere etc.

Tematica propusă pentru **seminare** a vizat valorificarea experiențelor didactice, abordarea diferențiată a elevilor, forme alternative de evaluare, metode și tehnici activ participative de predare, învățare, evaluare, abordări metodologice moderne pentru formarea și dezvoltare gândirii critice, strategii eficiente pentru creșterea performanței și eficienței școlare.

La nivelul raionului s-au organizat 3 *seminare*, la care au participat personalul de conducere al unităților de învățământ.

Tema propusă pentru seminarul din octombrie a fost ***Sindromul burnout la cadrele didactice și manageriale din instituțiile de învățământ***, la care i-am avut parteneri de discuție pe colegii din raionul Ungheni. Seminarul a fost găzduit de IP GM Dancu, care a valorificat, alături de toți participanții, aspectul epuizării emoționale, managementul timpului și al stresului.

Tema propusă pentru seminarul din luna decembrie a reieșit din activitatea cotidiană ***”Aplicarea în practică a deciziei Consiliului de Administrație din 02.05.2018 ”Efectuarea unor modificări în perfecționarea documentelor școlare”***. Activitatea s-a desfășurat într-o atmosferă colegială în IPGM Calmațui, avându-i parteneri de discuție pe colegii din Școala Biczului Ardelean, județul Neamț. Au fost definite aspectele care trebuie să asigure eficiența procesului de raportare, dar și de diminuare a elementelor de birocratizare.

IP GM Logănești a fost gazda ultimului seminar al managerilor școlari din anul 2018-2019 și a urmărit obiectivele de valorificare a experiențelor privind **"Implementarea politicilor educaționale în procesul asigurării calității sistemului"**. Subiectul abordat, precum și forma de antrenare a demonstrat relativ bună administrare a politicilor educaționale de către managerii școlari.

Concluziile activităților s-au materializat în puncte tari ale analizei anuale:

- activitățile în ședințe și seminare au fost bine organizate și s-au desfășurat în condiții care au răspuns cerințelor;
- participanții la activitate au manifestat interes pentru temele propuse, au elaborat materialele solicitate și au împărtășit experiența managerială în domeniile abordate;
- majoritatea participanților s-au pregătit pentru abordarea tematicii prin realizarea sarcinilor concrete preliminare activității;
- s-au pus astfel în comun experiența, tradiția, ideile de îmbunătățire a activității managerilor de școli în domenii, privind asigurarea calității serviciilor educaționale și asimilarea practicilor managementului operațional.

3.1.2. Seminare metodice-directori adjuncți, instruire/educație

Comisia metodică a directorilor adjuncți pentru instruire, în anul de studii 2018-2019, și-a ghidat activitatea de formare în baza următoarelor obiective :

- Conectarea pregătirii profesionale ale directorilor adjuncți la necesitățile actuale și de perspectivă ale unității educaționale.
- Eficientizarea managementului de curriculum în contextul reformei curriculare.
- Crearea condițiilor pentru perfecționarea cadrelor didactice în contextul noilor cerințe.

Astfel, Direcția Învățământ Hâncești, în anul precedent de studii, a desfășurat 3 seminare de formare:

Eficiența comisiilor multidisciplinare în instituțiile școlare, desfășurat în GM Bobeica. Instituția-gazdă a demonstrat directorilor adjuncți pentru instruire o bună experiență a activității comisiei multidisciplinare școlare în lucru cu diferite categorii de copii.

Platforme de acces deschis destinate elaborării testelor electronice. În cadrul acestui seminar au fost demonstrate și recomandate diferite tehnici de elaborare a testelor de evaluare formativă, utilizând diferite platforme electronice.

"Tema de acasă: grad de dificultate, relevanță, diferențiere, evaluare, furnizare de feedback", desfășurat în LT "Universum" Sărata Galbenă. Instituția gazdă cu mare măiestrie a demonstrat bunele practici ale cadrelor didactice în realizarea demersului didactic, punându-se accentul, în cazul dat, pe dozarea corectă a temei pentru acasă.

Activitățile de formare planificate au fost construite în baza unor strategii de învățare care presupun posibilități de prezentare a experienței, de argumentare a opiniei/poziției profesionale cu privire la diverse aspecte ale practicii didactice / manageriale; de identificare a factorilor ce determină succesul sau insuccesul, de analiză a problemelor reale cu care se confruntă instituția, de luare a deciziilor pentru redresarea anumitor probleme.

Activitatea cu directorii adjuncți pentru educație, dirigenții

În anul 2018-2019 în acest domeniu am urmărit:

- Implementarea calitativă a curriculum-ului la toate treptele de școlaritate;
- Promovarea priorităților valorilor general-umane în contextul instruirii curriculare

Analiza datelor prezintă situația pentru anul de studii 2018-2019.

Pentru implementarea calitativă a curriculum-ului, am desfășurat :

Nr/o	Activitatea	Participanți	Perioada
1.	Seminar metodic: Analiza activităților educative în anul 2017-2018.	41	august

	Obiectivele anului 2018-2019		
2	Seminar teoretico-practic „Activitatea directorilor adjuncți pentru educație versus managementul Consiliul local al elevilor”	44	11.11.,2018 LT Lăpușna
3	Seminar teoretico-practic ”Parteneriatul educațional-factor primordial în realizarea educației de calitate”.	39	23 martie, DÎ, sala ”M.Eminescu”

Seminarele desfășurate au avut drept scop orientarea activității responsabililor de educație din instituțiile raionului în sensul realizării unui proces educativ eficient cu toți partenerii educaționali, inclusiv Consiliul Elevilor, orientare spre încadrarea școlii în comunitate, cu accente pe educația individualizată și de implementare a Conceptului de „Școală prietenoasă copilului”.

În aspect de verificare, cu scopul stabilirii nivelului de eficiență a activității directorilor adjuncți pentru educație, diriginților din instituțiile preuniversitare, s-au desfășurat, împreună cu echipa de inspectare a DÎ Hâncești, vizite de monitorizare unde s-a stabilit:

- Activitatea secțiilor metodice corespunde parțial cerințelor în vigoare, proiectarea fiind realizată fără o analiză a anilor precedenți;
- Orele de Dezvoltare personală sunt axate pe valorizarea conținuturilor propuse de curriculum, dar mai puțin se lucrează pe formarea atitudinilor și comportamentului elevilor;
- Colaborarea cu părinții se realizează mai mult formal; sunt elaborate planificări de pedagogizare a părinților, care se efectuează parțial, implicarea părinților în procesul de luare a deciziilor este nesemnificativă;
- Întrunirile cu părinții poartă un caracter informativ, iar modul de organizare a acestora contribuie la scăderea interesului de participare a părinților în viața școlii ;
- Rata participării elevilor în activitățile extrașcolare, cercuri este sub 75%, o cauză fiind ofertele propuse de instituțiile școlare, ce nu corespund cu solicitările elevilor, dar și lipsa de specialiști calificați;
- Se atestă o insuficiență de stimulare în evaluarea produselor.

Seminare metodice cu cadrele didactice în domeniul „Metodologia implementării curriculumului”

Activitatea de perfecționare și formare continuă în anul școlar 2018-2019 s-a desfășurat în conformitate cu *Programul managerial* al DÎ și Planul Stagiilor de formare, oferit de către instituțiile abilitate din țară.

Obiectivele propuse:

1. Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ;
2. Încurajarea personalului didactic în identificarea și participarea la diverse activități de formare;
3. Realizarea unui sistem de evaluare și promovare a cadrelor bazat pe performanțe, realizarea schimbului de experiență.

În vederea atingerii acestor obiective, cadrele didactice au participat la:

1. activități ale comisiilor metodice la nivel raional și la Conferința raională;
2. cursuri de perfecționare și formare continuă în instituțiile abilitate din țară;
3. procesul de atestare, obținând/confirmând grade didactice.

Activități în cadrul comisiilor metodice de specialitate la nivel raional:

Activitățile desfășurate în cadrul comisiilor și cercurilor metodice au un rol important în formarea continuă a cadrelor didactice prin varietatea și complexitatea temelor abordate, care au vizat:

- familiarizarea cadrelor didactice cu conceptele curriculare și mecanismele de facilitare a procesului de implementare a curriculumului școlar;
- abordarea problemelor actuale, ce țin de implementarea curriculumului, de utilizarea tehnologiilor didactice centrate pe elev, evaluarea didactică, motivarea elevilor pentru învățarea eficientă;
- realizarea obiectivelor cuprinse în planul managerial;
- colaborarea în realizarea planificărilor, proiectelor de lecții și a testelor de evaluare;
- analiza rezultatelor obținute de elevi, orientarea spre progresul școlar;
- diseminarea de bune practice, măiestria și creativitatea profesorilor în procesul educațional.

La nivel de raion au fost organizate activități de formare a cadrelor didactice sub formă de reuniuni metodice, seminare, mese-rotunde, ateliere de lucru cu diverse tematici:

<i>Nr.</i>	<i>Forma activității</i>	<i>Tema activității:</i>	<i>Perioada Locul desfășurării</i>	<i>Responsabili</i>
1	Seminar de formare cu profesorii de limba și literatura română	Modalități de elaborare a PEI-ului	09.10.18 GM "C.Tănase" Nemțeni	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
2	Seminar metodicopractic raional	Valorificarea tehnologiilor informaționale în cadrul orelor de fizică	17.10.18 LT "M.Eminescu" Hâncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
3	Seminar metodicopractic raional cu profesorii de istorie	Noile metode de predare a Holocaustului în școală	24.10.18 LT "M.Eminescu" Hâncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
4	Seminar metodicopractic raional cu profesorii de l.engleză/franceză	Reglementarea managementului temelor pentru acasă la limba engleză/limba franceză	29.11.19 GM Tălăiești 27.11.19 GM "A.Bunduchi" Buțeni	Șefii comisiilor metodice
5	Seminar metodicopractic raional	Modalități de formare și evaluare a competenței specifice la matematică. Elaborarea unor planuri de acțiuni privind rezolvarea problemei, situației-problemă reale și/sau modelate	23.11.18 LT "M.Sadoveanu" Hîncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
6	Seminar metodicopractic raional	Reglementarea managementului temelor pentru acasă la limba și literatura română	20.11.18 GM Cotul Morii	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
7	Seminar metodicopractic raional	Utilizarea TIC la lecțiile de chimie. Centrarea instruirii pe cel ce învață prin intermediul tehnologiilor moderne de predare-învățare-evaluare	29.11.18 LT "M.Lomonosov" Hîncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
8.	Seminar metodicopractic raional cu profesorii de istorie,	Reglementarea managementului temelor pentru acasă	23.11.18 GM "S.Anisei" Negrea 28.11.18	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice

	geografie, educație civică		LT "Universum" Sărata Galbenă	
9.	Seminar metodico-practic raional	Utilizarea metodelor, tehnici și tehnologii moderne care contribuie la organizarea activității productive a elevilor la lecțiile de limba rusă	30.11.18 LT "M. Lomonosov" Hîncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
10.	Seminar metodico-practic raional cu învățătorii	Aspecte metodologice de realizare a interdisciplinarității /transdisciplinarității la lecțiile de educație plastică /muzicală / tehnologică/moral - spirituală	22.11.18 GM Fundul Galbinei	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
11.	Seminar metodico-practic raional	Utilizarea TIC la lecțiile de biologie. Centrarea instruirii pe cel ce învață prin intermediul tehnologiilor moderne de predare-învățare-evaluare	18.12.18 GM Cătăleni	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
12.	Seminar metodico-practic raional cu profesorii de limba română	Dezvoltarea competențelor de evaluare a testelor (profesorii din liceu)	04.12.18 LT "M. Sadoveanu" Hîncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
13.	Seminar metodico-practic raional cu învățătorii	Autoevaluarea ca element esențial în autoreglarea învățării	26.01.19 LT "M. Eminescu" Hîncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
14.	Seminar metodico-practic raional	Dezvoltarea competențelor de evaluare a testelor (profesorii din gimnaziu)	29.01.19 GM "C. Radu" Leușeni	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
15.	Seminar metodico-practic raional cu profesorii de educație fizică	Cercetarea statistică anuală	03.01.19 LT "M. Lomonosov" Hîncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
16.	Seminar metodic cu profesorii de educație pentru societate, clasa a V-a, a X-a		03.01.19 sala "M. Eminescu" Hîncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
17.	Seminar metodic cu profesorii de fizică	Eficacitatea orelor opționale la fizică	20.02.19 LT "M. Eminescu" Hîncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
18.	Seminar metodic cu profesorii de informatică	Parametrii predării calitative a informaticii prin prisma rezolvării de probleme, clasele a IX – XII-a	26.02.19 GM Logănești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
	Seminar metodic cu	Cultivarea abilităților	28.03.19	Specialiștii DÎ

19.	profesorii de biologie /chimie	necesare studiului individual, precum și a lucrului în echipă	GM Drăgușenii Noi	Șefii comisiilor metodice
20.	Seminar metodic cu profesorii de matematică	Formarea competențelor de rezolvare a problemelor raportate la standardele de calitate	23.03.19 LT "M.Lomonosov" Hîncești	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
21.	Seminar metodic cu profesorii de l.rusă	Formarea de abilități și competențe la lecțiile de limba și literatura rusă-factor de calitate a procesului educațional	01.03.19 GM Mingir	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
22.	Seminar metodic cu profesorii de limba engleză	Factorii dinamizatori ai motivației pentru învățarea limbii engleze	19.03.19 LT "D.Cantemir" Crasnoarmeiscoe	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
23.	Seminar metodic cu profesorii de educație plastică	Aspecte specifice de evaluare criterială prin descriptori la educația plastică	03.04.19 GM Bobeica	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
24.	Seminar metodic cu profesorii de educație muzicală	Aspecte specifice de evaluare criterială prin descriptori la educația muzicală	05.04.19 Sala mică "M.Eminescu"CR	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
25.	Seminar metodic cu învățătorii	Contexte didactice de creare a situațiilor de succes în evaluarea criterială prin descriptori	18.04.19 GM Obileni	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
26.	Seminar practic Metode și tehnici aplicate în cadrul orelor de Limba și literatura română întru pregătirea elevilor de evaluări finale/examene	Studierea experienței avansate a profesoarelor Macari Tamara, grad didactic I și Musteață Silvia, grad didactic II	16.04.19 LT "Șt. Holban" Cărpineni	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
27.	Seminar metodic cu profesorii de matematică	Formarea competențelor de rezolvare a problemelor raportate la standardele de calitate	19.04.19 LT "D.Cantemir" Crasnoarmeiscoe	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
28.	Seminar metodic cu profesorii de limba engleză	Educația ecologică în cadrul predării limbii engleze	17.04.19 GM Mereșeni	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
29.	Seminar metodic cu profesorii de limba franceză	Factorii dinamizatori ai motivației pentru învățarea limbii franceze	22.04.19 LT "Universum" Sărata Galbenă	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice
30.	Seminar metodic cu profesorii de biologie	Cultivarea abilităților necesare studiului individual, precum și a lucrului în echipă	23.04.19 GM "S.Anisei" Negrea	Specialiștii DÎ Șefii comisiilor metodice

VII. Școala Tânărului Pedagog

În conformitate cu Planul de activitate al DÎ Hâncești, pe parcursul anului de studii 2018-2019 s-a desfășurat lucrul cu tinerii specialiști, după cum urmează:

<i>Tema seminarului</i>	<i>Data</i>	<i>Locul desfășurării</i>	<i>Nr. Participanți</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Notă</i>
Seminar raional teoretico –practic: <i>Proiectarea și desfășurarea demersului didactic-cerințe de bază.</i>	20 .09.18	LT M . Lomonosov” Hâncești	21	SMCFC	În urma celor discutate, tinerii specialiști au afirmat că elaborarea proiectului de lecție este o activitate necesară ,un act de creație didactică și reprezintă expresia pregătirii responsabile a profesorului pentru activitate instructiv-educativă.
Seminar raional teoretico –practic: ”Aspecte ale gestionării documentației școlare”	23.10.18	Sala mică ”M.Eminescu” DÎ	10	SMCFC	
Corelația între competențe-subcompetențe-obiective operaționale și sarcini de învățare	16.11.18	LT ”M.Eminescu” Hîncești	15	SMCFC	În cadrul seminarului s-a discutat despre corelația între obiectivele operaționale și sarcinile de învățare, s-au identificat reguli de elaborare a unei sarcini didactice, s-a realizat schimb de experiență în baza unei secvențe didactice.

Alarmant este faptul că studenții care au studiat în colegiile și universitățile pedagogice refuză să se angajeze în calitate de profesor.

Atragerea, motivarea și menținerea cadrelor didactice tinere rămâne a fi o prioritate majoră atât pentru DÎ, cât și pentru fiecare instituție în parte prin dezvoltarea sistemului de mentorat, promovarea lor fără meritocrație, punerea în valoare a oricărei competențe pe care o posedă.

Atestarea

”Un învățător dă învățătură numai atâta timp cât el însuși învață; numai acela dă cu adevărat educație care continuă a lucra la propria educație. Cine a încetat a se educa pe sine însuși, a încetat a cultiva pe alții”. A Deisterweg

Demersul care se desfășoară în clasă astăzi se deosebește de cel de câțiva ani în urmă. De aceea, și profesorul care intră în clasă trebuie să fie într-un continuu proces de formare,or, pentru educatori, învățători, profesori învățarea pe tot parcursul vieții este o parte importantă a activității, iar evaluarea acestora ține de managementul eficient al sistemului și al instituției concrete.

În anul de studii 2018-2019 în raion au activat 785 de cadre didactice. Din ele, dețin grad didactic următoarele:

Grad superior 4 persoane

Gradul I – 64 persoane

Gradul II –376 persoane .

În conformitate cu *Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul serviciilor de asistență psihopedagogică*, aprobat prin Ordinul MECC al RM nr.62 din 23.01.2018 a fost constituită Comisia raională de atestare și Comisiile de specialitate, aprobate prin ordinul 268-b din 17.09.2018.

În scopul unei bune desfășurări a procesului de atestare, specialiștii Direcției Învățământ, responsabili de disciplinele școlare, au verificat materialele pentru atestare (Raportul de autoevaluare; Fișa de atestare) a tuturor cadrelor didactice ce au fost implicate în procesul de atestare în acest an de învățământ. Majoritatea cadrelor didactice au respectat cerințele Regulamentului, s-au condus de recomandările pentru elaborarea Raportului de autoevaluare. Specialiștii Direcției Învățământ au oferit candidaților consultații în anumite situații pentru a realiza rapoartele în conformitate cu cerințele Regulamentului și, în unele cazuri, au fost efectuate modificările de rigoare.

Procesul de atestare s-a desfășurat corect. În termenele anunțate s-a desfășurat apărarea publică a Rapoartelor de autoevaluare a cadrelor didactice pentru conferirea gradului didactic II și confirmarea gradului didactic I.

Comisiile raionale de specialitate s-au arătat mulțumite de rezultatele susținerii publice a rapoartelor pentru confirmarea gradului didactic I, fiind luate deciziile de recomandare Comisiei Republicane de atestare confirmarea gradului.

Rezultatele activității Comisiilor de evaluare au scos în evidență unele lacune cu privire la corectitudinea perfectării documentației și completării Dosarelor de atestare primite din instituțiile de învățământ pentru conferirea gradului didactic II:

- Completarea incorectă a Fișei nr.5;
- Rapoartele de autoevaluare nu corespundeau structurii, conțineau greșeli de ortografie, stil și conținut.

Ca urmare, și în acest an rămâne ca problemă implicarea slabă a managerilor, în dirijarea procesului de atestare și se recomandă studierea minuțioasă a *Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul serviciilor de asistență psihopedagogică* și impulsionează tendinței de creștere profesională a cadrelor, conștientizând importanța acesteia în obținerea rezultatelor bune.

Planul de atestare a cadrelor didactice pentru anul de studii 2018-2019

	<i>Programați pentru atestare inițial</i>	<i>Atestați</i>	<i>Diferența</i>
Conferirea gr.d. II	51	43	8
Confirmarea gr.d. II	60	59	1
Coferirea gr.d. I	6	5	1
Confirmarea gr.d.I	3	3	
Confirmarea gradului superior	-	-	
Conferirea gradului superior	2	2	
<i>Confirmarea gradului managerial II</i>	-	-	-
<i>Conferirea gradului managerial II</i>	-	-	-
TOTAL	122	112	10

Astfel, ca rezultat al activității echipelor manageriale din instituțiile de învățământ preuniversitar, s-a conturat următorul tablou privind modul de desfășurare a procesului de atestare a cadrelor didactice, pentru conferirea /confirmarea gradului didactic II:

Conferirea gradului didactic doi:

<i>Nr</i>	<i>Disciplina</i>	<i>Planificați</i>	<i>S-au retras</i>	<i>Au susținut</i>	<i>Nu au susținut</i>
1	Învățământ primar	7	1	5	1
2	Biologie	2	-	2	-
3	L. engleză	2	-	2	-

4	L. franceză	2	-	2	-
5	L.română	5	-	4	1
6	Matematica	2	-	2	-
7	Informatica	2	1	1	-
8	Fizica	3	1	2	-
9	Geografie	2	-	2	-
10	Istorie	3	-	3	-
11	Ed.civică	2	-	2	-
12	CDS	2	-	2	-
13	Ed. tehnologică	1	-	1	-
14	Învățământ preșcolar	15	3	12	
15	Ed. fizică	1	-	1	-
	TOTAL:	51	6	43	2

Confirmarea gradului didactic doi:

Nr	Disciplina	Planificați	S-au retras	Au susținut		TOTAL
				În baza raportului	În temeiul art 131 al CE	
1	Învățământ primar	17	-	7	10	17
2	Biologie/chimie	1	-	-	1	1
3	Biologie	5	-	3	2	5
4	Biologie/geografie	1	-	-	1	1
5	L. franceză	3	-	3	-	3
6	L. engleză	1	-	1	-	1
7	L. rusă	3	-	2	1	3
8	Limba și literatura română	2	-	1	1	2
9	Limba și literatura română (alolingvi)	1	-	-	1	1
10	Matematică	10	1	4	5	9
11	Istorie	2	-	1	1	2
12	Ed.muzicală	2	-	-	2	2
13	Ed.tehnologică	1	-	-	1	1
14	Ed. fizică	1	-	-	1	1
15	Învățământ preșcolar	9	-	4	5	9
16	Sport	1	-	-	1	1
	TOTAL:	60	1	26	33	59

Atestarea cadrelor didactice pe ani școlari

Anul școlar	doi	unu	superior	Total grade didactice	Total profesori
2011-2012	158	18	1	177	1450
2012-2013	89	8	1	98	1416
2013-2014	86	8	0	94	1396
2014-2015	94	14	2	110	1279
2015-2016	126	26	0	152	1221
2016-2017	140	23	1	164	1102
2017-2018	88	9	2	99	1138
2018-2019	102	8	2	112	1089

3.3.Concluzii

Stabilirea tematicii ședințelor de formare s-a realizat pornind de la identificarea nevoilor de pregătire și dezvoltare personal, care au reieșit din rapoartele specialiștilor DÎ realizate în urma monitorizărilor de specialitate, asistărilor la ore,dezbaterelor la nivel de comisi,seminare.

Cadrele didactice prezente la seminarele și atelierele de lucru organizate în acest an de studii au menționat importanța și utilitatea acestor activități, au preluat suportul de curs, materialele didactice, și-au format anumite abilități de lucru, au realizat un schimb de bune practici.

Seminarele metodice s-au desfășurat, conform planificării lunare,la fiecare disciplină aparte.

Ca finalitate a activității de formare, de desfășurare a procesului instructiv-educativ la disciplină, cadrele didactice aspiră la grade didactice.

În timpul monitorizărilor, desfășurate pe parcursul anului școlar 2018-2019 , în activitatea de predare/învățare/evaluare, bazată pe formare/dezvoltare de competențe și a învățării centrate pe elev, s-au evidențiat următoarele puncte tari în ceea ce privește activitatea profesională a majorității cadrelor didactice:

- *formarea inițială bună a profesorilor în pregătirea de specialitate și cea psihopedagogică;*
- *capacitatea de proiectare în funcție de curriculum si de particularitatea clasei de elevi;*
- *stil didactic eficient în dirijarea învățării ;*
- *planificările, la nivel de arii curriculare și secții metodice, s-au discutat si configurat conform specificului cognitiv si formativ al disciplinei, demonstrând, în general, achiziția de informații , abilitarea curriculară si competențe evaluative.*

În același timp, trebuie de menționat că se atestă un șir de carențe cum ar fi:

- *valorificarea insuficientă a competențelor dobândite în cadrul activităților de formare;*
- *inerția unor cadre didactice, obișnuite cu stilul clasic de predare-învățare, mult mai comod din punctul acestora de vedere și lipsa pregătirii lor pentru abordarea învățării centrate pe elev ;*
- *îmbătrânirea corpului profesoral; motivarea slabă de încadrare a tinerilor specialiști în activitate;*
- *predarea și învățarea centrată pe elev implică o pregătire foarte sânguincioasă a unei ore , iar de multe ori profesorii nu au timp/dorință suficientă pentru așa ceva, respectiv, nu întotdeauna dispun de planuri zilnice.*

Partea a II-a

CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Capitolul I. Dimensiunea calitativă a învățământului hânceștean

1.1 Inspecția școlară între proiect și realizare

Managementul calității inspecției pune accent pe autoevaluare, ca element reglator al propriei activități și consideră evaluarea externă ca un element de adecvare a autoevaluării în raport cu situația reală.

Scopul inspecției școlare este :

sprijinirea conducerii unităților de învățământ, a cadrelor didactice și a tuturor actorilor educaționali în vederea creșterii eficienței didactice și a îmbunătățirii calității actului didactic și a realizării obiectivelor învățământului general din raion.

Obiectivele specifice au vizat următoarele acțiuni majore din timpul monitorizărilor și evaluărilor:

- implementarea corectă /parcurerea eficientă a curriculumului național la nivelul unităților de învățământ;
- respectarea legislației în vigoare, a regulamentelor și metodologiilor;
- evaluarea calității ofertei educaționale;
- evaluarea competenței profesionale a cadrelor didactice;
- stabilirea măsurilor de eliminare a disfuncțiilor;
- consilierea cadrelor didactice pentru atingerea standardelor de performanță de către elevi;
- realizarea de parteneriate cu părinții, comunitatea educativă și autoritățile locale;
- identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice;
- monitorizarea performanțelor școlare la nivelul unităților de învățământ și la nivelul raionului;
- calitatea activităților extracurriculare.

În anul școlar 2018-2019, activitatea de inspecție școlară s-a desfășurat în baza Planului managerial al Direcției Învățământ și al altor documente ce reglementează activitatea de inspecție școlară.

Inspecție frontală

În acest context, în anul acesta de studii au fost inspectate frontal 2 instituții de învățământ general (GM Pogănești, ŞPG Şipotenii) și o instituție de învățământ timpuriu (grădinița Pogănești).

Calificativele acordate instituțiilor la domeniile cheie de activitate au fost următoarele:

<i>Nr crt</i>	<i>Instituția</i>	<i>Calificativ bine</i>	<i>Calificativ satisfăcător</i>	<i>Calificativ nesatisfăcător</i>
1.	GM Pogănești	37	19	1
2.	ŞPG Şipotenii	24	13	0
3.	Gr.Pogănești	3	3	7

Interpretarea datelor

GM Pogănești este o instituție ce- a fost apreciată cu mai multe calificative ”Bine”, ceea ce denotă că echipa managerială a acestei instituții realizează un management corect, bazat pe obiective și acțiuni relevante. Cadrele didactice manifestă responsabilitate față de obligațiunile de serviciu și au demonstrat rezultate bune atât în procesul de predare-învățare-evaluare cât și în cele extrașcolare.

SPG Șipotenii realizează un management eficient, obiectivele planificate pe termen lung și scurt sunt acoperite cu acțiuni corespunzătoare ce asigură condiții satisfăcătoare pentru desfășurarea procesului educațional.

Activitatea IET din satul Pogănești a fost apreciată cu calificativul – nesatisfăcător.

Controlul efectuat în grădinița respectivă a scos la iveală mai multe nereușite la capitoul activității organelor de conducere, control intern, formarea cadrelor didactice, evaluarea activității cadrelor didactice etc.

Din cauza moratoriului înaintat de MECC, îndeplinirea planului inspecțiilor frontale a fost sistat.

1.4. Inspecție de revenire

În cadrul acestor inspecții a fost urmărit gradul de îndeplinire a Planurilor de acțiuni elaborate în urma controlului.

Au fost supuse acestui tip de inspecție școlară, conform planului managerial al DÎ următoarele instituții: GM Onești, grădinița Onești; GMG Cărpineni; GM "D. Crețu" Cărpineni; Grădinița Caracui; GM Obileni, grădinița Obileni, GM Boghicieni; Grădinița Boghicieni, LT "M. Eminescu" Hâncești, grădinița Mereșeni.

Acțiunile planificate de managerii școlari în scopul redresării neajunsurilor stabilite de echipa de evaluare au fost relevante în cea mai mare măsură și ca rezultat neajunsurile depistate au fost lichidate în majoritatea instituțiilor inspectate.

Nu s-a reușit aplicarea recomandărilor echipei de inspectare în mare măsură de către directorul grădiniței Caracui, de aceea activitatea managerială a instituției respective rămâne a fi inspectată și în anul următor de studii.

1.5. Inspecții general-teritoriale

Tema:

1. Gradul de pregătire a instituțiilor educaționale către noul an de studii.

2. Activitatea echipelor manageriale și a cadrelor didactice în asigurarea dreptului la învățătură.

În luna septembrie au fost vizitate toate 46 de instituții de învățământ primar și general, nivelul I și II și 43 de instituții de învățământ preșcolar.

Gradul de pregătire a instituțiilor către noul an de studii a fost apreciat în baza Fișei de evaluare a instituțiilor de învățământ elaborate în baza Standardelor de evaluare.

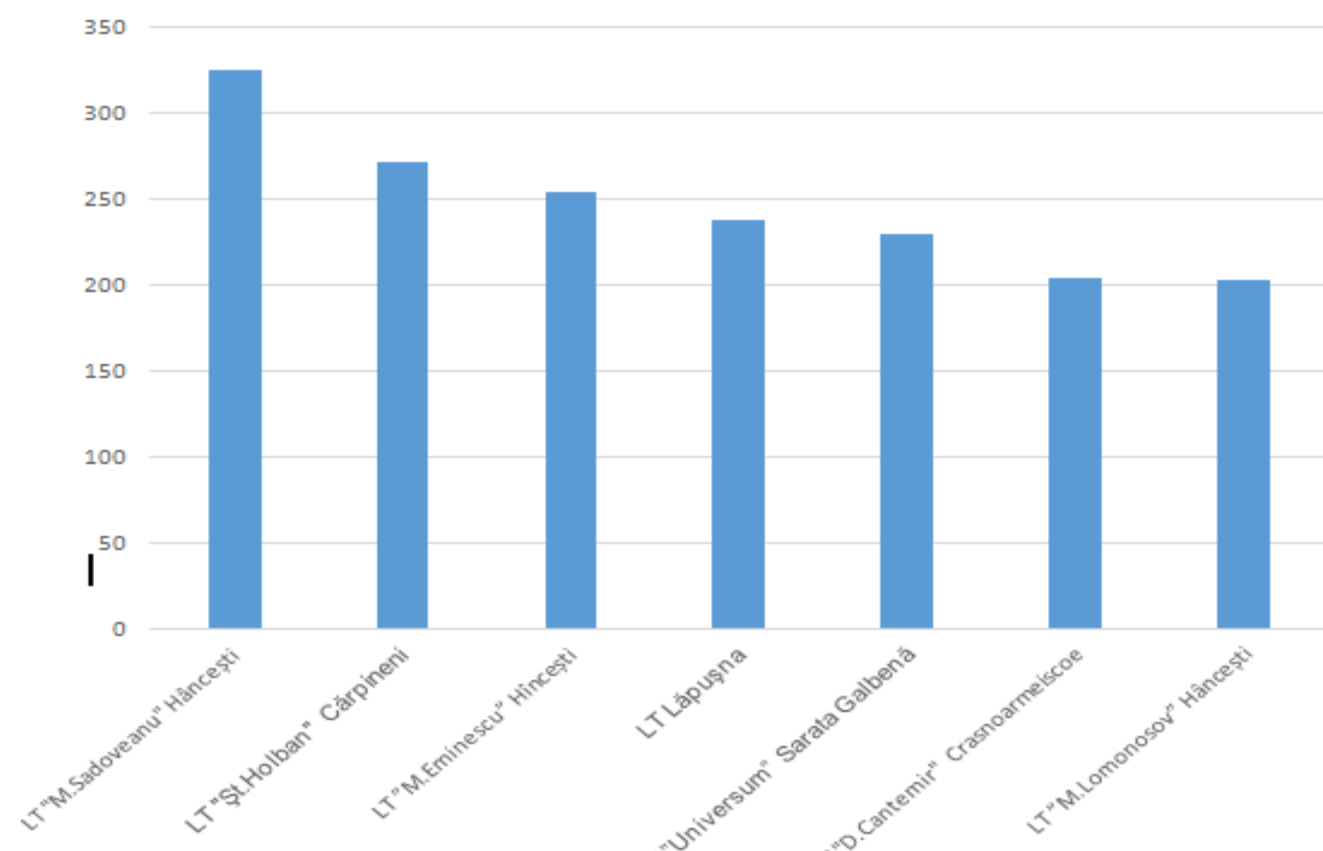
Comisia de evaluare a fost constituită prin dispoziția Președintelui raionului nr.181-d din 07.08.2018. Evaluarea s-a desfășurat în două etape. În cadrul inspecției a fost verificată documentația școlară, inclusiv analiza activității instituțiilor în anul precedent de studii și sarcinile/obiectivele pentru anul următor de studii. A fost evaluat gradul de pregătire a instituțiilor către noul an de studii, în scopul asigurării condițiilor optime de desfășurare a procesului instructiv –educativ.

Nivelul gradului de pregătire a fost determinat conform grilei de apreciere și s-a conturat în felul următor:

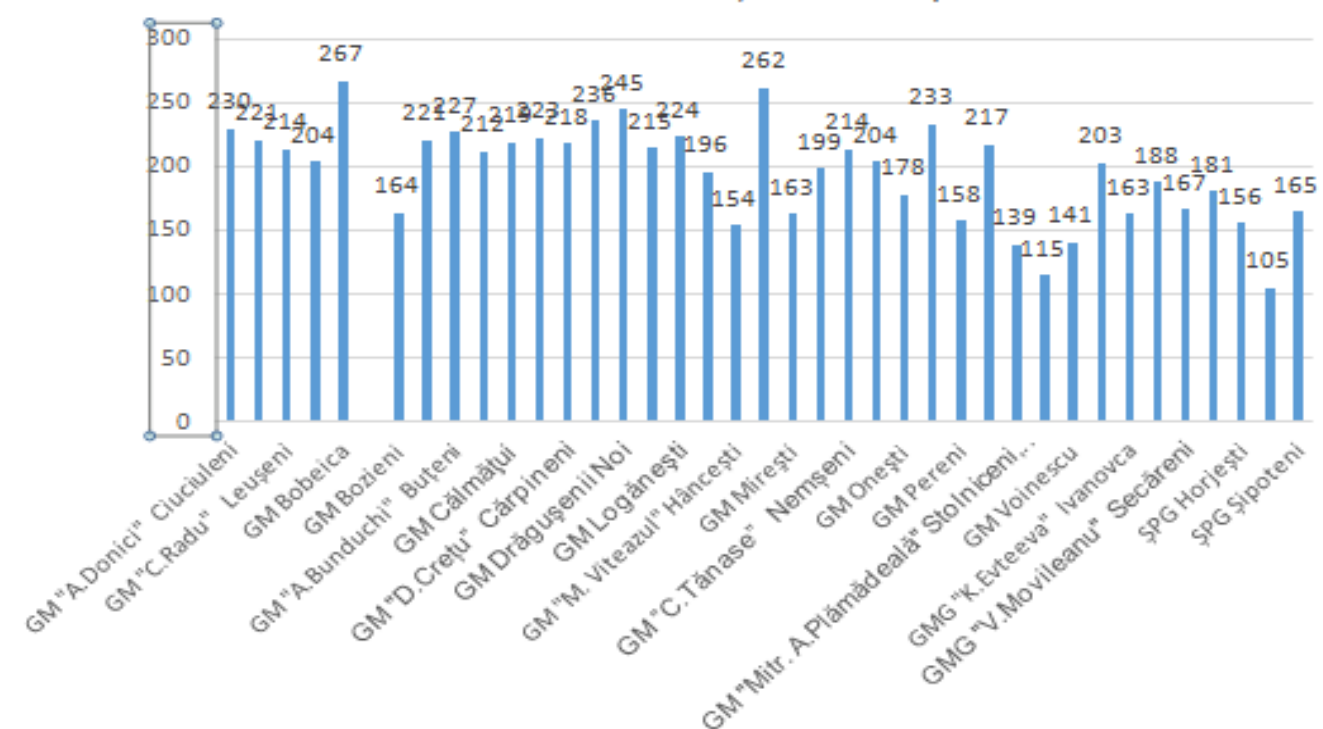
Totalurile evaluării nivelului de pregătire a instituțiilor școlare către anul 2018-2019					
N/o	Denumirea instituției de învățământ	Etapa I	Etapa II	Total	
1	LT "M.Sadoveanu" Hâncești	130	195	325	I
2	LT "M.Eminescu" Hâncești	109	146	255	
3	LT "M.Lomonosov" Hâncești	94	109	203	III
4	LT "Șt.Holban" Cărpineni	134	138	272	II
5	LT "D.Cantemir" Crasnoarmeiscoe	88	116	204	
6	LT Lăpușna	132	106	238	
7	LT "Universum" Sarata Galbenă	129	101	230	

8	GM "A.Donici" Ciuciuleni	128	102	230	IV
9	GM "S.Andreev" Cioara	100	121	221	
10	GM "C.Radu" Leușeni	102	112	214	
11	GM Bălceana	106	98	204	
12	GM Bobeica	127	140	267	I
13	GM Boghicieni	111			
14	GM Bozieni	67	97	164	
15	GM Bujor	106	115	221	
16	GM "A.Bunduchi" Buțeni	103	124	227	IV
17	GM Caracui	110	102	212	
18	GM Călmățui	115	104	219	
19	GM Cățeleni	120	103	223	
20	GM "D.Crețu" Cărpineni	106	112	218	
21	GM Dancu	133	103	236	IV
22	GM Drăgușenii Noi	111	134	245	III
23	GM Fundul-Galbenei	113	102	215	
24	GM Logănești	116	108	224	
25	GM Mereșeni	98	98	196	
26	GM "M. Viteazul" Hâncești	76	78	154	
27	GM Mingir	136	126	262	II
28	GM Mirești	80	83	163	
29	GM "S.Anisei" Negrea	109	90	199	
30	GM "C.Tănase" Nemțeni	124	90	214	
31	GM Obileni	96	108	204	
32	GM Onești	79	99	178	
33	GM Pașcani	121	112	233	IV
34	GM Pereni	63	95	158	
35	GM Pogănești	104	113	217	
36	GM "Mitr. A.Plămădeală" Stolniceni, filiala GM Logănești	65	74	139	
37	GM Tălăiești	60	55	115	
38	GM Voinescu	79	62	141	
39	GMG Cotul Morii	116	87	203	
40	GMG "K.Evteeva" Ivanovca	84	79	163	
41	GMG Pervomaiscoe	100	88	188	
42	GMG "V.Movileanu" Secăreni	74	93	167	
43	GMG Cărpineni	86	95	181	
44	ȘPG Horjești	65	91	156	
45	ȘPG Fîrlădeni	50	55	105	
46	ȘPG Șipoteni	81	84	165	

Rezultatele evaluării instituțiilor la început de an școlar 2018-2019



Rezultatele evaluării instituțiilor la început de an



Vizite de monitorizare

1. Corectitudinea datelor introduse în SAPD a candidaților în sesiunea de examene 2019 (martie, iunie 2019)

Această inspecție a avut ca scop verificarea corectitudinii calculării și introducerii situației academice a candidaților din sesiunea de examene 2019 în SAPD. A fost atestată o situație bună la capitolul **Completarea bazei de date**, documentația școlară verificată satisface cerințelor actuale.

2. Respectarea recomandărilor Regulamentului cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2019.

În cadrul acestor vizite de monitorizare au fost verificate: calitatea completării registrelor școlare și pregătirea lor pentru transmiterea în arhivă; procesele-verbale ale consiliilor profesionale cu privire la admiterea la examene, promovare; registrul de ordine pentru elevi; registrul proceselor-verbale cu privire la organizarea sesiunii de examene; procesul-verbal al ședințelor cu părinții; organizarea și desfășurarea examenelor în instituții.

3. Predarea disciplinelor școlare din perspectiva Standardelor de competență profesională a cadrelor didactice din învățământul general

Constatări și aprecieri:

Inspecția a fost desfășurată în baza planului de lucru al DÎ pentru anul de studii 2018-2019, având ca scop stabilirea gradului de respectare a Standardelor de competență profesională a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ general din subordine.

Au fost monitorizate următoarele aspecte:

- Respectarea cerințelor proiectărilor didactice;
- Gradul de realizare a cerințelor curriculei în vigoare la disciplină în procesul de predare-învățare –evaluare;
- Respectarea cerințelor Nomenclatorului documentației școlare obligatorii a profesorilor.

În perioada inspecției au fost vizitate 13 instituții de învățământ general, asistate 65 de cadre didactice.

Aspecte pozitive:

- Toate instituțiile inspectate au elaborat și activează în baza unui plan anual.
- Majoritatea managerilor școlari coordonează activitățile din planul anual cu cele din programul de dezvoltare, unde sunt clar stabilite finalitățile spre care tind instituțiile pe perioada a 5 ani.
- Controlul intern respectă criteriile de bază de organizare și desfășurare în cea mai mare măsură. .
- Este asigurată concordanța dintre cerințele planului-cadru și a schemei orare.
- Documentația școlară este întreținută corect.
- Organele de conducere: Consiliul profesoral și de administrație sunt constituite și funcționează legal.
- Cadrele didactice cunosc bine actele reglementatoare ce țin de procesul educațional.
- Profesorii dețin portofolii de bună calitate, completate și cu mare aplicabilitate.
- Majoritatea cadrelor didactice inspectate au planificări calendaristice corect realizate, în conformitate cu curricula în vigoare.
- Cadrele didactice participă la instruirii și perfecționări la nivel raional și național.
- Relațiile profesor-elev sunt democratice, profesorii stimulează creativitatea elevilor, gândirea critică, toleranța și respectul reciproc.
- Se manifestă preocupare în ce privește predarea interdisciplinară.
- Există o preocupare reală vizând ținuta modernă a lecțiilor.
- Evaluările se desfășoară ritmic, respectându-se principiul asigurării calității în învățământ.

Aspecte care necesită îmbunătățite:

- Corelarea pe diagonală și orizontală a obiectivelor, acțiunilor, indicatorilor de performanță din programul de dezvoltare cu cele planificate în planul operațional anual.
- Sistematizarea documentației școlare conform unui nomenclator aprobat.
- Calitatea asistențelor la lecții de către unii manageri .
- Responsabilizarea cadrelor didactice în pregătirea elevilor pentru lecții, inclusiv examene.
- Procesele-verbale ale CA și CP nu totdeauna reflectă realitatea .
- Evaluarea activității cadrelor didactice conform Standardelor de evaluare.
- Transmiterea la timp a informațiilor solicitate de DÎ și de alte instanțe superioare.

Calitatea activității cadrelor didactice asistate:

Aspecte pozitive:

- Planificarea activităților de învățare sunt corect și la timp întocmite.
- Sunt stabilite relații optime între competențe-subcompetențe-organizarea conținuturilor – mijloacelor disponibile de către majoritatea cadrelor didactice.
- În multe instituții se atestă o preocupare a cadrelor didactice pentru modernizarea cabinetelor de studii.
- Majoritatea cadrelor didactice dispun de o bună documentare științifică și metodică , ceea ce duce la accentuarea conținutului științific și a caracterului practic-aplicativ și formativ în raport cu prevederile curriculei în vigoare.
- Cadrele didactice sunt preocupate de respectarea rigorii științifice, adecvarea strategiilor didactice la conținuturile de instruire, la obiectivele operaționale propuse, la nivelul clasei și vârsta elevilor, stimularea gândirii creative a elevilor, de formarea deprinderilor de activitate intelectuală.
- Organizarea orelor , atmosfera în clasă și relațiile interpersonale create au fost bune, stimulative pentru actul de predare-învățare- evaluare.

În grădinițe:

- Participarea copiilor în activități este încurajată printr-o motivație corectă și prin respectarea principiilor didactice specifice învățământului preșcolar.
- Spațiile grupelor sunt amenajate pe arii curriculare , au o ofertă de joc diversificată și permit copiilor să lucreze individual, , în perechi, în grupuri mici sau cu întreg grupul.

Aspecte negative:

- Demersul lecțiilor este dominat de profesori ,contribuția elevilor fiind minimă.
- Nu în toate instituțiile de învățământ vizitate în timpul lecțiilor se lucrează diferențiat cu elevii în vederea valorificării potențialului intelectual .
- Prea puține aplicații practice se desfășoară la disciplinele chimie, biologie, fizică,
- necâtând la faptul că baza didactico-materială satisface cerințelor.
- Pregătirea excesivă a elevilor cu materiale preluate de-a gata de pe internet, fără a se vedea amprenta personală asupra materialului sau referatului respectiv.
- La unii elevi se remarcă un interes scăzut față de școală.
- Lipsa de profesionalism a unor cadre didactice, subiectivismul în evaluarea elevilor.
- Insuficienta preocupare a unor profesori pentru pregătirea elevilor cu CES și a celor supradotați.
- Nu este în atenția cadrelor didactice formarea deprinderilor elementare de comportare igienică și de relaționare care stau la baza comportamentului presocial.

Recomandări făcute pe parcursul inspecțiilor:

Domeniul :Management școlar

1. Revizuirea planurilor manageriale anuale și de perspectivă .
2. Monitorizarea atingerii indicatorilor de performanță în terenii stabiliți .

3. Actualizarea tuturor deciziilor Consiliului de Administrație și Profesorat la reglementările cadrului legal.
4. Desfășurarea activităților de formare , pornind de la o analiză de nevoi .
5. Evaluarea sistematică de către direcția școlii a proiectelor calendaristice și zilnice.
6. Mărirea numărului de asistențe la ore în scopul sporirii calității procesului de predare-învățare-evaluare.
7. Monitorizarea respectării cerințelor ANSA de organizare a alimentației elevilor.
8. Studierea și respectarea cerințelor documentelor normative și de politici.

Domeniul : Curriculum

- 1.Revizuirea portofoliilor comisiilor metodice și a cadrelor didactice.
3. Completarea corectă și la timp a documentației școlare.
4. Elaborarea și desfășurarea unui plan de activitate cu copiii dotați.
5. Monitorizarea implementării curriculei modificate.
6. Orientarea activității educative spre prevenirea cazurilor de ANET.

Domeniul: Resurse umane

- 1.Cultivarea permanentă a competențelor de comunicare, exprimare orală și scrisă la elevi.
- 2.Adaptarea și accesibilizarea informațiilor în funcție de nivelul de pregătire al elevilor.
- 3.Documentare judicioasă în scopul unei bune pregătiri pentru lecții.
4. Întocmirea de planificări calendaristice personalizate , adaptate specificului colectivului de elevi.
- 5.Întocmirea de proiecte zilnice clare și coerente din punct de vedere metodic.
6. Diversificarea metodelor , procedeele și a mijloacelor didactice utilizate.
7. Adaptarea sarcinilor de lucru la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor.
- 7.Elaborarea și aplicarea unor planuri de intervenție personalizate pentru elevii cu un ritm mai lent de învățare.
- 8.Monitorizarea permanentă a progresului școlar pe termen mediu și lung.
- 9.Încurajarea elevilor pentru participarea la concursuri școlare și extrașcolare.
10. Realizarea unui plan de măsuri pentru reducerea absenteismului școlar, care să fie asumat și urmărit nu numai de diriginți, dar și de toți profesorii clasei și părinți.

Domeniul: Parteneriat

- 1.Încurajarea APL și a părinților să se implice în atragerea fondurilor extrabugetare.
- 2.Implicarea familiei în îmbunătășirea relațiilor interpersonale și a rezultatelor academice ale elevilor.

Concluziile vizitelor de monitorizare ,aspectele pozitive și negative constatate au fost analizate în cadrul ședințelor de lucru ale CA, de - asemenea și în cadrul ședințelor de lucru cu managerii școlari. Pornind de la aspectele negative constatate, au fost elaborate planuri pentru remedierea acestora .

Învățământul preșcolar

Activitatea Direcției Învățământ Hîncești, în domeniul Educației timpurii, în anul de studii 2018-2019, s-a manifestat prin raportarea constantă la exigențele noii legislații din domeniu, prin interesul acordat conceptului de calitate în educație, definindu-și propriile opțiuni strategice:

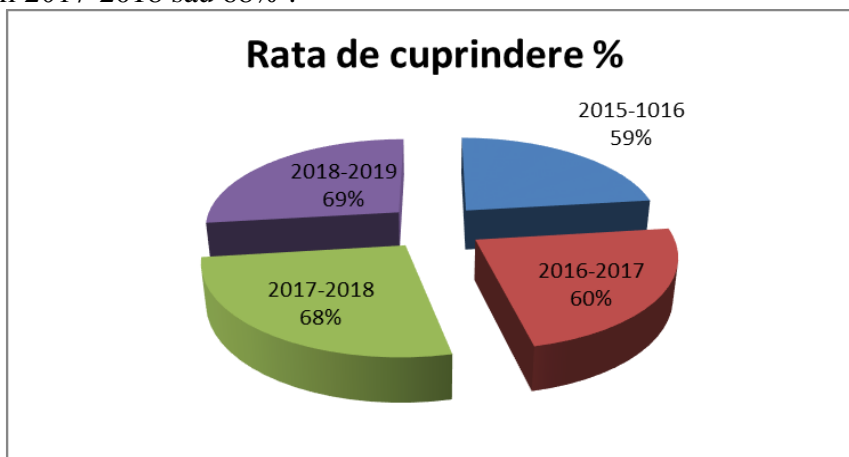
- Asigurarea accesului copiilor la educația timpurie de calitate prin crearea de șanse egale la educație.
- Realizarea unui proces educațional echitabil, eficient și relevant, orientat spre respectarea și valorificarea unicității copilului;
- Dezvoltarea firească a copilului în cadrul culturii naționale, în baza valorilor social-umane;

Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, prin asigurarea calității activităților de formare, realizare a unui sistem de promovare bazat pe performanțe;

Analiza statistică generală:

1.1.1. Nr. instituțiilor de educație timpurie (IET), nr. total al copiilor

Situația demografică determină, nemijlocit, nivelul de participare a populației la procesul de educație. În anul de studii 2018-2019 în raionul Hâncești au activat 43 instituții de Educație Timpurie, 4 școli primare-grădinițe, 5 complexe educaționale gimnaziu-grădiniță, cu un contingent de 4487 de copii, ceea ce reprezintă 69% rata cuprinderii, în raport cu 4371 de copii în anul de studii 2017-2018 sau 68% .



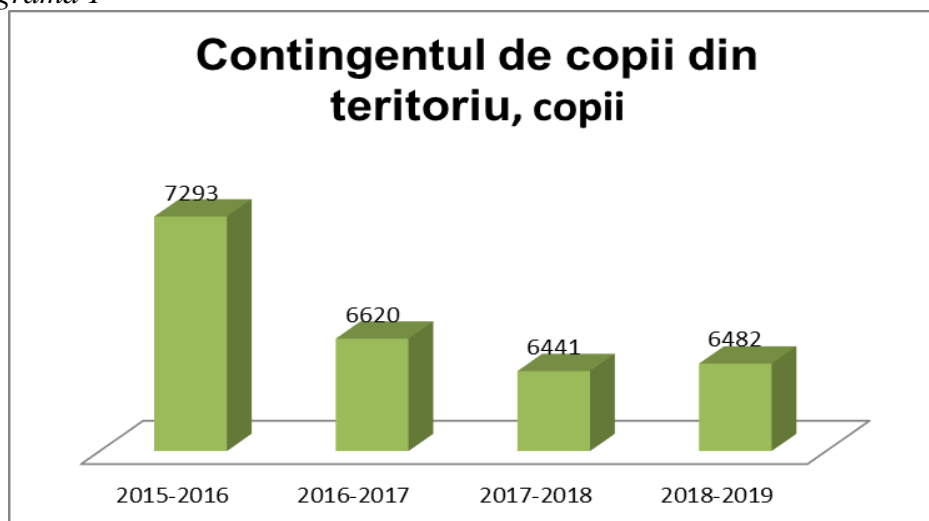
În urma analizei ratei de cuprindere a copiilor în perioada anilor 2018-2019, stabilim o creștere a numărului de copii din instituții - cu 116 copii, acest fapt se relevă prin deschiderea a 4 noi grupe în orașul Hâncești.

Rata de cuprindere în învățământul preșcolar este diferită în funcție de categoria de vârstă, cel mai înalt nivel de cuprindere înregistrându-se în cazul copiilor cu vârsta cuprinsă între 3-7 ani, ceea ce constituie 74%.

Totodată, continuă să existe discrepanțe între ratele de cuprindere pe medii de reședință: 31,7% în 2019, comparativ cu 29,6% în 2018. În medie, la 100 de locuri din instituțiile preșcolare, în anul de referință, reveneau 88 de copii, în comparație cu 86 de copii în anul 2018. Instituțiile preșcolare din mediul urban au fost mai solicitate, la 100 de locuri revenind 101 copii față de 76 de copii în mediul rural.

Se atestă un înalt nivel al fluctuației copiilor. Astfel, în IET din localitățile Boghicieni, Stolniceni, numărul copiilor plecați cu părinții peste hotare este în creștere: anual din aceste instituții pleacă 5-6 copii. În același timp, stabilim și o creștere nesemnificativă a natalității, a contingentului de copii de 1-7 ani din teritoriu.

Vezi: *Diagrama 1*



Analizând situația contingentului de copii născuți în perioada anilor 2018-2019 (situația la 01.02.2019), am stabilit o creștere nesemnificativă a contingentului cu 41 de copii. Această creștere se datorează faptului că în unele localități ale raionului natalitatea se menține la același nivel sau este o creștere nesemnificativă. Aici putem menționa localitățile: Hâncești, Cărpineni, Mingir, Buțeni, Logănești, Sărata-Galbenă, Bujor, Bozieni ș.a.

În același timp, în unele localități se atestă o descreștere a numărului de copii din teritoriu, evident, că acest lucru se răsfânge negativ și asupra planificării numărului de grupe, și la deschiderea claselor I-âi. În așa situație sunt instituțiile din Mereșeni, Călmățui, Sofia, Stolniceni, Horjești, Șipotenii, Sărata-Mereșeni, Onești, Obileni.

La acest capitol se mai conturează și problema migrației copiilor. Astfel, în urma analizelor realizate la nivel de fiecare instituție, stabilim că anual pleacă cu părinții peste hotare în medie 60 de copii sau, dacă e să ne referim la normativele stipulate în Regulamentul IET, atunci, anual, pierdem aproximativ 3 grupe de copii. Aceste date sunt estimative, deoarece vorbim numai de copii ce frecventează IET.

Pentru menținerea numărului de grupe, dar și a redeschiderii altor grupe, există spații renovate, ajustate la cerințele actuale. În anul curent de studii s-au deschis 2 grupe în grădinița nr. 7 din Hâncești, urmează să se mai deschidă 6 grupe în grădinițele din municipiu, o grupă în grădinița din satul Lăpușna. În anul curent de studii au activat **201** grupe în raport cu **199** în anul de studii 2017-2018.

În raion este în creștere și deschiderea grupelor mixte. Astfel, în anul curent au activat 24 de grupe mixte cu un contingent de 512 copii.

O problemă aparte se creează în IET din localitățile Sărata-Mereșeni, Crasnoarmeiscoe grădinița nr. 2, unde într-o singură grupă sunt copii cu vârsta de 2-7 ani, ceea ce creează impedimente în desfășurarea procesului educațional. Analizând contingentul de copii în teritoriul satului Sărata-Mereșeni, stabilim că există numărul suficient de copii pentru a deschide încă o grupă, dar din cauza că nu au fost vaccinați copiii acest lucru nu este posibil. De către APL(I) din localitate se întreprind unele măsuri pentru soluționarea problemei create.

Pe parcursul anului de studii 2018-2019, o situație aparte s-a creat în IET nr.3 din Sărata-Galbenă (Bratianovca), unde frecvența medie lunară o alcătuia 5-7 copii, iar în decursul anului 2018 în această localitate s-au născut 2 copii. În urma unei analize a situației create și în vederea excluderii cheltuielilor nejustificate de către APL(I) din Sărata-Galbenă s-a luat decizia de a transporta copiii din instituția dată la IET nr.1 din Sărata Galbenă.

Dacă e să ne referim la raportul numărului de copii/cadre didactice, apoi acesta constituie 1 cadru didactic la 21 de copii. Aceste date reprezintă media, deoarece în unele localități numărul de copii din grupe depășește normativele existente Hâncești, Buțeni, Sărata-Galbenă, Mingir, Logănești ș.a., iar în grupele unor localități rurale numărul copiilor este prea mic: Pereni, Caracui, Negrea, Sofia, Stolniceni, Voinecu, grădinița nr.2.

O altă problemă identificată și nesoluționată mai mulți ani la rând în raion ține de **instituționalizarea copiilor de la vârsta de 2 ani. Cu toate că de către MECC a fost acceptată instituționalizarea copiilor de 2 ani, sursele financiare trebuie identificate de către APL(I).**

Dacă în unele localități administrațiile grădinițelor în colaborare cu APL(I) au reușit deschiderea grupelor pentru copii de 2-3 ani (Mingir, Sărata-Galbenă, Bozieni, Bujor, Ciuciuleni, Cărpineni, Hâncești, Negrea, Stolniceni), totuși problema deschiderii grupelor respective în localitățile Cărpineni, Buțeni, Logănești, Cățeleni, Cioara rămâne nesoluționată, din cauza că lipsesc spațiile corespunzătoare.

Un alt aspect monitorizat de către Direcția Învățământ pe parcursul mai multor ani vizează **frecvența copiilor preșcolari instituționalizați.**

Rezultatele monitorizării acestei probleme au demonstrat că acest aspect nu este analizat la nivel local. Acest lucru este resimțit, în deosebi, în perioada rece a anului, atunci când frecvența medie este sub normă sau constituie, consecutiv, 3 luni mai puțin de 70 %. Astfel,

administrațiile IET nu respectă prevederile Regulamentul IET, nu se recurge la comasarea sau reducerea pe o perioadă determinată a unor grupe, dar continuă să se cheltuiască sursele financiare nejustificate. Frecvența redusă în decursul anului am stabilit-o în următoarele instituții: Caracui, Cățeleni, Negrea, Onești, Sofia, Voinescu, Pereni.

Reieșind din cele expuse, situația ne impune să ne propunem pentru anul de studii 2019-2020, drept obiectiv *monitorizarea în continuare a frecvenței copiilor preșcolari instituționalizați*.

Numărul localităților fără IET, copii în ele:

Localitatea	numar total de copii de 0-6(7) ani in localitate	inclusiv, pe virste: (copii care împlinesc anii către 31 decembrie a anului în curs)		copii de 0-6(7) ani care frecventează o instituție de educație timpurie din altă localitate, inclusiv:				localitatea/grădinița la care merg copiii	distanța pe care o parcurg copiii către grădinița din altă localitate (în km)	cine asigură transportul copiilor către grădiniță	
		0-3 ani	3-6(7) ani	nr. copii de 0-3 ani (copii care împlinesc anii către 31 decembrie, anul în curs)	rata frecventării, %	nr. copii de 3-6(7) ani (copii care împlinesc anii către 1 decembrie, anul în curs)	rata frecventării, %			primăria	părinții
Valea Florii	10	4	6	5		2		Sarata Galbenă nr. 1	8	1	
Cărpineanca	11	6	5	3		4		Sarata Galbenă nr. 2	7	1	
Coroliovca	2	1	1	1		1		Sarata Galbenă nr. 3	5	1	
Anini	13	4	9	1		2		Lăpușna	2		1
Rusca	12	8	4	0		4		Lăpușna	2		1
Chetroșeni	30	13	17	7		17		Mirești	7	1	
Dubovca	24	12	12	4		12		Bozieni	6	1	
Horodca	10	5	5	0		0		nu frecventează			
Total	112	53	59	21	0	42	0				

O problemă aparte, aflată în vizorul Direcției Învățământ, este **instituționalizarea copiilor din satele mici**. În urma analizei gradului de instituționalizare a copiilor din satele mici, putem afirma că în decursul a doi ani el alcătuiește 56% în raport cu 53% în anul de studii 2017-2018. Desigur, acest rezultat este sub nivelul așteptărilor, soluția posibilă fiind deschiderea Centrelor Comunitare și identificarea mijloacelor de transport pentru aducerea copiilor la grădinițe.

O experiență bună de urmat la capitolul dat o au APL din satul Mirești, unde pentru copii este organizat transport și este desemnată o persoană responsabilă de securitatea vieții copiilor.

Problema transportării copiilor nu este soluționată pe deplin în comuna Sărata-Galbenă. Drept rezultat al implicării administrației instituției și APL(I) într-un proiect, a fost obținută o unitate de transport.

O situație aparte, însă, rămâne de ani buni în comuna Lăpușna, unde pentru copiii din satele Rusca, Anini este utilizat transportul liceului, din care motiv copiii sunt luați acasă la orele 14 (când pleacă elevii), iar în perioada de vacanță copiii nu frecventează instituția preșcolară.

Pentru copiii din satul Dubovca de către APL a fost procurată o unitate de transport pentru deplasarea copiilor către IET din satul Bozieni.

Deși la nivelul transportării copiilor către instituțiile preșcolare se resimt unele îmbunătățiri, atunci de către APL nu sunt identificate persoane, care ar fi responsabile de viața și sănătatea copiilor în perioada transportării.

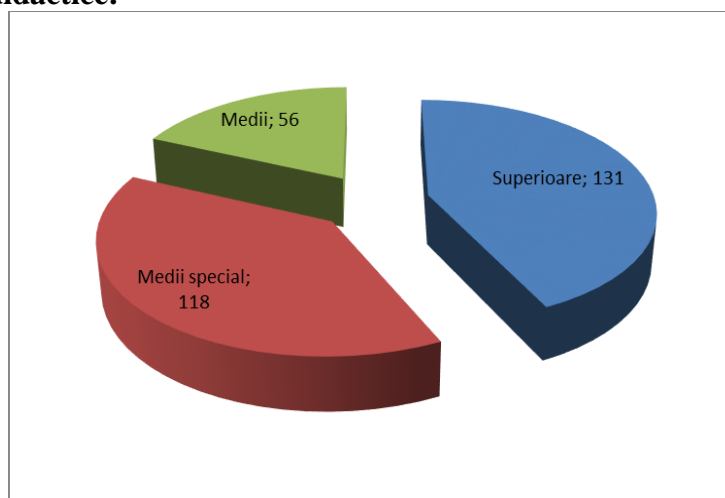
O problemă care cere soluționare de către APL este asigurarea funcționalității Centrului Comunitar din satul Horodca. Astfel, copiii din satul respectiv rămân în afara pregătirii către debutul școlar, ori părinții sunt nevoiți să plece din localitate.

Direcția Învățământ își propune în continuare monitorizarea asigurării cu transport a copiilor din satele mici, dar și securitatea copiilor în timpul deplasării.

2.1.3 Cadre didactice din IET raion/municipiu

Cadre didactice (incl.director, educator, metodist, conducător muzical, psiholog, logoped, cadru didactic de sprijin etc.)				Nr. cadrelor didactice deținătoare de grade didactice				Deficitul de cadre didactice, de care, instituția în care este înregistrat	
Nr. total	Cu calificare în domeniul preșcolar (din nr. total)	cu alte calificări, dar din domeniul pedagogiei (din nr. total)	cu alte calificări (din nr. total)	Superior	I	II	Fără grad didactic		
							Nr. total		din ei tineri specialiști (primii 3 ani de activitate)
305	218	43	0	0	0	94	211	5	62 educatori , 12 lucrători muzicali , 28 surori medicale

Studiile cadrelor didactice:



Numărul personalului didactic angajat este 305 cadre didactice. Conform studiilor, situația este distribuită în felul următor:

Studii superioare –131, dintre ei studii pedagogice-56 cadre, studii preșcolare 54 cadre, superioare incomplete - 11 cadre.

Medii speciale –118

Medii – 56

Ponderea personalului didactic calificat este de 85%, iar al cadrelor fără studii este de 15%.

În ultimii doi ani 2017-2019, în IET ale raionului se atestă o fluctuație mare în rândurile cadrelor didactice. În anul curent de studii au plecat 28 de cadre didactice și, evident, locurile vacante au fost completate de nespecialiști .

Este în creștere și numărul cadrelor didactice care solicită concediu de lungă durată.

La capitolul dat se mai conturează și problema că, actualmente, în instituții activează 68 de cadre didactice de vârstă pensionară și 65 de cadre didactice de vârstă prepensionară sau 43 % din numărul total de cadre au vârsta pensionară sau prepensionară.

O situație stringentă la capitolul asigurării cu cadre didactice cu studii în domeniul educației timpurii s-a creat în IET: Hâncești, Onești, Ivanovca, Cărpineni, Bozieni, Cățeleni, Negrea, unde activează cadre didactice fără studii sau cadre de vârstă pensionară. Din lipsa cadrelor didactice este problematică deschiderea celor 6 grupe în instituțiile preșcolare din municipiu, unde problema respectivă este destul de stridentă, manifestată și prin fluctuația mare a cadrelor didactice.

Dî s-a autosesizat pe acest segment și a întreprins unele măsuri. Astfel, în anul curent de studii au finalizat cursurile de recalificare 3 cadre manageriale și 6 cadre didactice, dintre acestea 1 cadru managerial și 12 cadre didactice își continuă studiile la instituțiile superioare din republică.

Drept soluție a problemei expuse mai sus, problema asigurării IET cu cadre didactice rămâne în sarcina APL(I), administrațiilor IET, prin identificarea, susținerea persoanelor apte pentru a-și continua studiile la instituțiile superioare, urmând experiența managerilor din localitățile: Mereșeni, Leușeni, Cioara, Ciuciuleni, Mingir, Hîncești, Cărpineni, care își motivează cadrele didactice pentru a-și continua studiile.

Problema asigurării IET cu cadre didactice va persista și în anii următori, deoarece oferta de cadre nu este acoperită. De exemplu, în anul curent au fost solicitați 42 de educatori, 12 lucrători muzicali, la moment, fiind repartizați în raion doar 2 cadre didactice.

Atestarea cadrelor didactice

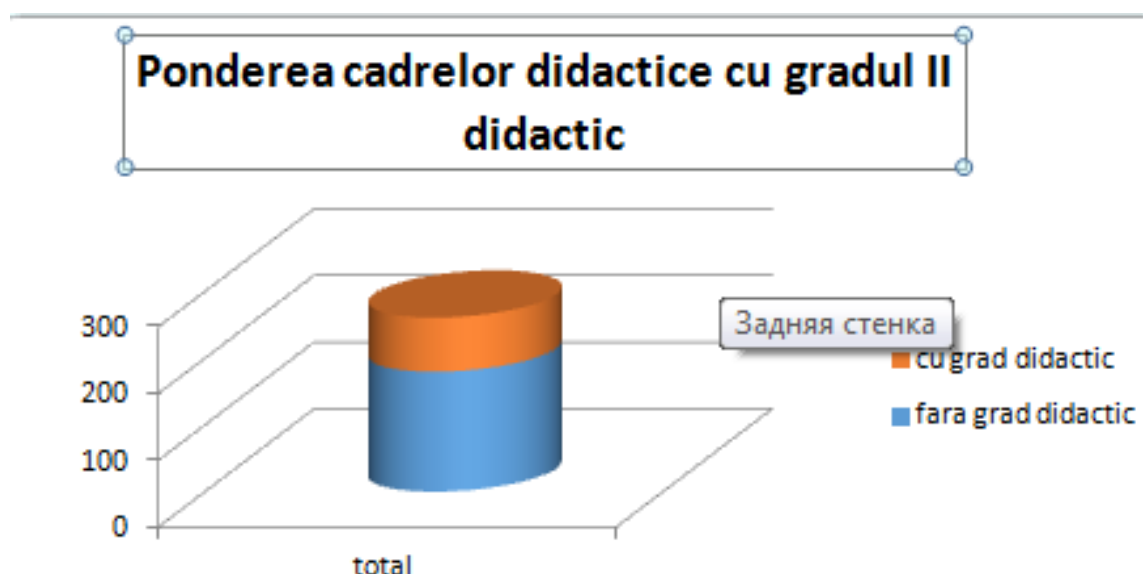
În anul de studii 2017 -2018, Direcția Învățământ, treapta *Învățământul preșcolar*, și-a direcționat activitatea spre implementarea și integrarea procesului de atestare și formare profesională continuă a cadrelor didactice și manageriale din instituțiile de învățământ preșcolar din raion, în raport cu politicile educaționale.

În scopul eficientizării procesului de atestare și formare profesională continuă a cadrelor didactice și manageriale din instituțiile de învățământ preșcolar din teritoriu, s-au trasat următoarele obiective:

- acordarea asistenței metodice cadrelor didactice/de conducere în vederea respectării Regulamentelor de atestare a cadrelor didactice și de conducere, Regulamentului cu privire la organizarea formării profesionale continue;
- analiza situației actuale privind procesul de atestare și formare profesională continuă a cadrelor didactice / manageriale în învățământul preșcolar;
- dezvoltarea competențelor de organizare, monitorizare și evaluare a procesului de atestare și formare / autoformare profesională continuă a cadrelor didactice / manageriale la nivel de instituție;
- sprijinirea accesului și participării la formarea profesională continuă prin organizarea unor schimburi de experiență și diseminare de bune practici în domeniul atestării și formării profesionale continue.

Evoluția în carieră a cadrelor didactice și de conducere se face prin solicitarea de obținere a gradelor didactice și manageriale. În perioada ultimilor 4 ani de studii, s-au înregistrat următoarele date statistice privind cadrele didactice:

	2015 – 2016	Procent	2016 – 2017	Procent	2017-2018	Procent	2018-2019	Procent
Total cadre didactice	220		212		217		226	
Dețin grade didactice	69	32%	75	35%	82	37%	94	41
Superior								
Întâi								
Doi	69		75		82		94	
Nu dețin grad didactic	151	67%	137	65%	135		132	



Analizele datelor referitor procesului de atestare și formare continuă din anul curent demonstrează conștientizarea din partea cadrelor didactice și manageriale că dezvoltarea profesională este o investiție bună, iar efectul ei se concretizează în creșterea disponibilității profesionale a cadrelor didactice, a siguranței lor în realizarea unui produs de calitate, cunoscându-și nevoile de formare continuă și participare activă în formarea profesională continuă, dovadă fiind conferirea gradului didactic II la 12 cadre didactice.

Datele obținute referitor la formarea continuă a personalului didactic din instituțiile de învățământ din raion conturează următoarele rezultate:

Categorie	Persoane formate în ultimii 3 ani (150 de ore)				Persoane formate în ultimii 3 ani (75 de ore)					
	În 2 ani precedenți evaluării		În anul curent		Stagii de formare continuă	Stagii în proiecte	Conferințe	Seminare/întâlniri metodice	Altele	Total
	Nr.	% din nr. total per categorie	Nr.	% din nr. total per categorie						
Cadrele didactice din învățământul preșcolar	38	22%	18	6%	126	24		226		

Procesul de atestare desfășurat în anul de studii 2018-2019 la nivel de raion s-a realizat în conformitate cu prevederile actelor legislative care reglementează procesul de atestare și formare profesională continuă a cadrelor didactice și de conducere.

Rezultatele monitorizării și evaluării procesului de atestare și formare profesională continuă au identificat următoarele aspecte:

Pozitive:	Aspecte ce necesită îmbunătățire:
<ul style="list-style-type: none"> * Creșterea numărului de educatori care s-au înscris la cursuri de recalificare, modulul de psihopedagogie, studii superioare; * Elaborarea Planului strategic de formare profesională continuă a cadrelor didactice și manageriale în toate instituțiile de învățământ; * Identificarea nevoilor de formare profesională continuă a cadrelor didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> * În majoritatea instituțiilor cadrele didactice nu sunt informate referitor la perioada desfășurării cursurilor și instituțiile care prestează aceste cursuri; * Insuficientă motivare și implicare a responsabililor cu formarea continuă din instituții pentru determinarea nevoii de formare sau pentru mobilizarea participării cadrelor didactice la unele

<p>* Portofoliile de atestare a cadrelor didactice / manageriale sunt structurate conform cerințelor Regulamentului de atestare;</p> <p>* Proiectarea traseului propriu de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și manageriale pentru 5 ani în conformitate cu Harta creditară;</p> <p>* Creșterea numărului de cadre didactice care participă activ la diverse tipuri de formare profesională continuă (stagii, ateliere, conferințe, mese rotunde etc.);</p> <p>* Aplicarea în demersul didactic a informațiilor și a competențelor dobândite prin cursurile de formare;</p> <p>* Promovarea experienței avansate a cadrelor didactice și manageriale și valorizarea acestora în cadrul susținerii publice a Raportului de autoevaluare, Lucrării metodice, Programului managerial.</p>	<p>cursuri de formare continuă;</p> <p>* Nerespectarea prevederilor art.134 (p.4 (b)) din Codul Educației și a Regulamentului de atestare (P.1 și P.2 din Harta creditară) privind stagiile de formare profesională continuă a cadrelor didactice și cu funcție de conducere;</p> <p>* Volum mare de muncă, număr insuficient de angajați;</p> <p>* Management defectuos la nivel de instituție, din cauza lipsei de cunoaștere a prevederilor Regulamentului de atestare;</p> <p>* Formarea continuă pe bază de contract, cu achitarea taxei de către cadrul didactic/managerial (care este diferită) se realizează în detrimentul serviciilor de calitate;</p> <p>* Scăderea interesului unor categorii de cadre didactice pentru activitatea de formare (mai ales după obținerea gradului didactic Întâi sau Superior);</p> <p>* Dosarul responsabilului de formarea profesională, continuă care cuprinde parțial baza de date a cadrelor didactice.</p>
---	---

Datele menționate mai sus demonstrează că unele cadre manageriale își promovează eficient cadrele didactice și realizează corespunzător evaluarea competențelor în baza Standardelor profesionale.

Astfel, desfășurarea procesului de atestare, în anul de studii 2018-2019, nu a întâmpinat impedimente. În termenele anunțate:

- s-au depus dosarele de atestare a cadrului didactic/ managerial;
- s-au prezentat Rapoartele de autoevaluare pentru conferirea gradului didactic doi;
- s-a desfășurat apărarea publică a Rapoartelor de autoevaluare a cadrelor didactice pentru conferirea gradului didactic.

Comisiile raionale de specialitate s-au arătat, parțial, mulțumite de rezultatele susținerii publice a Rapoartelor de autoevaluare, însă, de rând cu aceasta:

- Cadrele didactice nu vin cu modelul propriu de soluționare a problemei de cercetare, tema de cercetare nu vine din necesitățile proprii, dar din necesitatea scrierii Raportului;
- Nu se propun sugestii privind proiectarea activității educaționale în contextul efectuării cercetărilor pentru argumentarea temei selectate.
- Majoritatea rapoartelor au vizat aspecte metodologice ale procesului de învățare, mai puțin evaluare.
- Rezultatele evaluării se analizează mai mult din aspect cantitativ, dar lipsește analiza calitativă unde s-ar demonstra progresul copilului.

Direcția Învățământ tinde în continuare pe ideea promovării cadrelor didactice cu performanțe, rezultatele cărora au fost identificate în urma controalelor și desfășurarea activităților de formare la capitolul respectiv.

Baza tehnico-materială a instituțiilor de educație timpurie din raion/municipiu

Unul dintre obiectivele Direcției Învățământ a ținut de asigurarea tehnico-materială a instituțiilor preșcolare și dotarea acestora conform cerințelor în vigoare.

În decursul anilor 2015 -2019 în instituțiile preșcolare din raion s- au produs schimbări în ceea ce privește crearea condițiilor optime de educație și instruire. În ultimul an, 2018-2019 s-a remarcat interesul sporit al consiliilor locale și raionale pentru starea fizică a spațiilor de învățământ, inclusiv, implicarea în diverse proiecte a administrațiilor locale.

Astfel, pe segmental **Reparații:**

- în grădinița nr. 4 din or. Hîncești se desfășoară reparație capitală a blocului alimentar, spălătoriei, reparația capitală a acoperișului;
- s-au reparat capital și dotat corespunzător 2 grupe în grădinița nr .4 din or Hîncești ;
- s-au reparat capital spațiile din grădinița nr.1 din satul Crasnoarmeisocoe;
- s-au ajustat la cerințele actuale bucătăriile instituțiilor preșcolare din localitățile Ciuciuleni, Hîncești grădinița nr 1, Negrea.
- au fost renovate încăperile blocurilor sanitare în IET din satul Fundul-Galbenei.

În prezent, din cele 52 de instituții educaționale, unde se educă copii de vârstă preșcolară, încăperile a 7 instituții (13% din numărul total) necesită reparații, inclusiv a blocului alimentar. La acest capitol putem nominaliza instituțiile preșcolare din localitățile: Cioara, Sărata-Galbenă grădinițele nr 2, 3, care, din cauza condițiilor precare din bucătării, încalcă prevederile Regulamentul sanitar.

Din numărul total de 50 de instituții existente în raion, majoritatea au beneficiat de reparații ale spațiilor existente, de dotări, fie capitale, fie parțiale, însă, în categoria dată nu se regăsesc instituțiile preșcolare din satul Cioara, Hîncești grădinița nr.3. O situație precară s-a creat în IET din satul Cioara, actualmente instituția este amplasată în două clădiri, una aflându-se în stare avariată, unde lipsesc condițiile elementare, iar hrana către instituția respectivă este adusă cu căruța. De asemenea, o situație se atestă și în grădinița nr.3 din Hîncești, unde lucrările estimate la peste 3 mln lei au fost stopate din lipsa finanțelor necesare.

Segmentul **Aprovizionarea cu apă și canalizare**

Accesul la apă potabilă și canalizare este un aspect important pentru eradicarea sărăciei și dezvoltarea economică a unei localități. Costurile generate de îmbunătățirea accesului la serviciile de apă și canalizare sunt modeste în raport cu beneficiile pe care le aduce sănătății copiilor.

Problema asigurării cu apă și canalizare a instituțiilor de educație timpurie din raion arată progrese modeste la acest capitol.

Și asta, în pofida numeroaselor proiecte și finanțări oferite de partenerii de dezvoltare ai țării noastre în sumă de zeci de milioane de euro, destinate îmbunătățirii sistemelor de aprovizionare cu apă în diferite regiuni.

Din cele 44 de instituții preșcolare ce activează în raion, în 36 de instituții blocurile alimentare sunt conectate la apeductul central (82%), în 8 instituții (18%) apa se aduce în bacuri de la fântânile autorizate.

La acest capitol apare problema nu doar a conectării sistemelor de canalizare a instituțiilor la sistemele centrale de canalizare, dar și lucrările de curățare a sistemelor existente nu satisfac pe deplin nevoile instituțiilor, fiind foarte costisitoare.

În ceea ce privește aprovizionarea IET cu apă potabilă există și un șir de probleme:

- Sistemele de aprovizionare cu apă nu în toate cazurile sunt dezinfectare calitativ și în termenii respectivi.
- Rezultatele probelor la apa potabilă nu corespund cerințelor.
- De către APL(I) nu sunt identificate persoane responsabile de dezinfectarea și asigurarea sistemelor de aprovizionare cu apă către instituțiile educaționale.
- Doar în 30% dintre instituții copiii sunt aprovizionați cu apă îmbuteliată.
- În 8 instituții apa la blocurile alimentare este adusă de la fântânile autorizate.

Posibil, că întru soluționarea problemelor ce țin de aprovizionarea cu apă potabilă a instituțiilor educaționale se cere o colaborare eficientă dintre centrul de sănătate publică și APL(I).

De către DÎ în continuare se va monitoriza problema aprovizionării cu apă potabilă de calitate a IET, se va mediatiza problema dată, se vor organiza formări în problema respectivă cu invitația specialiștilor în domeniu.

Segmentul **Optimizarea spațiului educațional**

Cu toate că ne confruntăm cu multe deficiențe funcționale dintre care se distinge insuficiența spațiilor de învățământ în raport cu numărul de copii și părinți care-și îndreaptă preferințele spre anumite instituții, totuși, în raion au mai rămas instituții al căror edificiu este în stare avariata.

În vederea optimizării cheltuielilor și în conformitate cu prevederile Strategiei raionale se prevăd unele comasări ale instituțiilor preșcolare cu instituțiile școlare, fie la instituțiile preșcolare din teritoriu.

Astfel, din cauza numărului mic de copii din teritoriu există posibilitatea comasării instituțiilor preșcolare din teritoriul APL(I) din Sărata-Galbenă, astfel copii din satul Bratianovca se vor transporta la grădinița nr.1 din satul Sărata –Galbenă .

În perioada anilor 2010-2017, 11 instituții de educație timpurie au fost transferate în spațiile gimnaziilor din localitate, spațiile cărora au fost supuse unei reparații capitale și acomodate cerințelor prevăzute în actele normative. La acest capitol putem menționa localitățile Bobeica, Pașcani, Ivanovca, Secăreni, Nemțeni, Pervomaiscoe etc. În instituțiile nominalizate au fost create condiții adecvate pentru copii, teritoriile au fost delimitate, intrările separate. De rând cu aceste avantaje se contrurează și dezavantaje legate de blocurile alimentare, sistemele de încălzire comune (apare problema asigurării cu agent termic în perioada vacanțelor, atunci când în instituțiile școlare nu este respectat regimul termic, iar grădinițele sunt nevoite să-și sisteze activitatea: Bobeica, Călmățui etc.

Segmentul **Asigurarea regimului termic**

În scopul monitorizării eficiente și transparente a funcționalității instituțiilor educaționale, pe acest segment , Direcția Învățământ, cu suportul financiar al Consiliului Raional, APL(I) a demarat procesul de termoizolare a mai multor edificii din teritoriu, număr mic în prezent, care urmează să ia amploare în anii următori.

Până în prezent, în raion au rămas doar 3 instituții preșcolare care asigură regimul termic de la sobe: Cioara, Sărata-Galbenă 2,3, restul instituțiilor dispun de sistem central de încălzire sau încălzire autonomă. Așadar, 19 instituții sunt conectate la sistemul de gaze naturale, iar 24 instituții dispun de cazangerii autonome. În anul curent de studii, în instituțiile preșcolare din localitățile Crasnoarmeiscoe, Obileni au fost construite cazangerii pe biomasă.

Către începutul sezonului de încălzire instituțiile preșcolare au fost asigurate cu necesara cantitate de combustibil, iar sursele de încălzire existente în unele instituții nu au asigurat regimul termic corespunzător. La capitolul dat putem menționa grădinița nr.4 Hîncești, Nemțeni, Bujor, Bobeica, Obileni ș.a. În grădinița din satul Caracui, sala de festivități nu este conectată la sursa de regim termic, în grădinița din satul Negrea în perioada rece nu se încălzesc coridoarele.

Problemele existente enumerate mai sus sunt consecințele unei planificări incorecte în sistemele termice existente, or ele sunt învechite și nu pot asigura regimul termic necesar.

Direcția Învățământ va monitoriza în continuare includerea în proiectele de buget a surselor necesare pentru asigurarea regimului termic în toate instituțiile preșcolare ale raionului.

Activitate de control (nr. de controale, tipul lor, tematica, obiectivele, instituțiile supuse controlului, constatări, recomandări, etc.)

<i>Tipul controlului</i>	<i>Tematica</i>	<i>Obiectivele controlului</i>	<i>Instituția/instituțiile supuse controlului</i>
Frontal		Evaluarea calității managementului educațional la nivel de analiză, planificare, dirijare ;	Pogănești

		Potențialul cadrelor didactice în realizarea obiectivelor curriculare; Relațiile de parteneriat cu comunitatea în asigurarea condițiilor optime de educație și instruire a copiilor; Respectarea legislației în vigoare și a Regulamentului ce vizează activitatea instituției preșcolare.	
Revenire la controlul frontal			Mereșeni, Boghicieni, Obileni, Onești
Tematic	Activitatea echipelor manageriale și a cadrelor didactice în asigurarea dreptului la învățatură a copiilor de vârstă preșcolară . Despre activitatea cadrelor didactice în pregătirea copiilor preșcolari către debutul școlar	*Aplicarea cadrului normativ și conceptual în ceea ce privește asigurarea dreptului la educație a copiilor de vârstă preșcolară; Determinarea gradului de pregătire a copiilor cu vârsta 6-7 ani pentru școală (dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, limbajul și comunicarea, capacități și atitudini de învățare la finalul grupei pregătitoare) pentru orientarea și optimizarea procesului educativ în ansamblu la nivel de raion și la nivelul instituției de educație timpurie	IEI din localitățile: Mirești , Cărpineni , Bozieni, Stolniceni, Sarata-Galbenă Instituțiile preșcolare din raion
	Rolul literaturii artistice în dezvoltarea multilaterală a copiilor preșcolari		Instituțiile preșcolare din raion

În conformitate cu prevederile Programului Managerial al DÎ Hîncești 2018-2019 și în scopul realizării cu succes a obiectivului **Promovarea unui demers de inspectare, îndrumare, evaluare eficient**, Direcția Învățământ a urmărit îndeplinirea obiectivelor specifice, în cadrul diverselor tipuri de inspecții, situația atestată fiind cuprinsă în analize și rapoarte de activitate detaliate, dar și în materiale sintetice, prezentate în ședințe.

Statistica inspecțiilor din anul acesta de învățământ a conturat următoarele probleme: Incompetența unor manageri în vederea monitorizării activității de control, formare, evaluare la nivel de instituție;

- ✚ Formalismul, individualismul în procesul de elaborare a proiectărilor didactice;
- ✚ Tendința de subapreciere și subevaluare a unor cadre didactice;
- ✚ Lipsa unui mecanism propriu de evaluare a cadrelor didactice în unele instituții etc.

Inspecțiile de revenire au avut ca scop prioritar stabilirea nivelului de îndeplinire a planurilor de acțiuni elaborate în instituțiile preșcolare în vederea lichidării lacunelor depistate în cadrul controalelor frontale în IET din localitățile Onești, Obileni, Caracui, Mereșeni, Boghicieni.

Rezultatele controlului au demonstrat responsabilitate din partea managerului în grădinițele din satele Obileni, Boghicieni, Mereșeni, unde se realizează un proces educațional

eficient, în instituție este realizată formarea cadrelor didactice, este realizată evaluarea cunostințelor copiilor.

Activitatea IET din satul Pogănești a fost apreciată cu calificativul *nesatisfăcător*.

Controlul efectuat în grădinița respectivă a scos la iveală mai multe nereușite la capitoul activității organelor de conducere, control intern, formarea cadrelor didactice, evaluarea activității cadrelor didactice etc.

Ca urmare a realizării activităților pe segmentul demersului de inspectare , îndrumare , evaluare , de către DÎ **s-a constatat :**

La nivel de instituție:

- Se dețin actele normative și documentele de politici educaționale necesare unui demers educațional de calitate și relevant;
- Managerii instituțiilor de educație timpurie monitorizează procesul de proiectare și realizare, dar fără un sistem bine conceput, nu se urmărește progresul nici a cadrului didactic, nici a copilului;
- La nivel de planificare și organizare a activității cu copiii;
- Obiectivele operaționale și sarcinile din centre corelează cu toate domeniile de dezvoltare ale copilului;
- Folosesc SÎDÎC pentru planificarea activității zilnice;
- Respectă etapele activității (întâlnirea de dimineață, activități în macrogrup, tranziția , lucrul în centre.

De rând cu aceasta:

- Unitățile de competență nu sunt selectate în conformitate cu interesele, necesitățile și particularitățile de vârstă ale copiilor, în deosebi în grupele mixte.
- Planul zilnic nu se bazează pe rezultatele evaluărilor și reflecție;
- Nu se valorifică pe deplin metodele interactive.

Propuneri de îmbunătățire a activității de inspectare, îndrumare, evaluare:

Monitorizarea cunoașterii și respectării documentelor de politici și normative de către toți managerii și cadrele didactice din treapta preșcolară.

Segmentul **Monitorizarea aplicării Instrumentului de monitorizare a pregătirii copiilor pentru școală în instituțiile din raion**

Pregătirea copiilor către debutul școlar în raion se desfășoară în conformitate cu documentele de politici educaționale: Codul Educației, Regulamentul instituției de învățământ preșcolar, Hotărârea Guvernului Nr.472 din 29.09.1996, Regulamentul Cu privire la organizarea obligatorie a pregătirii copiilor către școală de la vârsta de 5 ani.

În vederea realizării prevederilor documentelor menționate mai sus, Direcția Învățământ, la început de an școlar, și-a propus drept obiectiv **monitorizarea gradului de instituționalizare a copiilor de 6-7 ani și a nivelului de pregătire către debutul școlar în instituțiile de educație timpurie din raion.**

Reieșind din prevederile documentelor nominalizate și obiectivele propuse, pregătirea copiilor către debutul școlar în anul curent de studii s-a realizat în **48 de instituții**: 52 grupe au activat în instituții preșcolare; 3 grupe în școli primare-grădiniță (Horjești, Fîrlădeni, Șipotenii); 4 grupe în complexele educaționale gimnaziu-grădiniță (Cotul-Morii, Ivanovca, Secăreni, Pervomaiscoe).

Astfel, pregătirea copiilor către debutul școlar nu s-a realizat în următoarele localități ale raionului: Onești, Obileni, Calmațui, Crasnoarmeisc grădinița nr.2, gimnaziul "D.Crețu" Cărpineni. Formarea grupelor în localitățile respective nu a fost posibilă din cauza numărului mic de copii și ulterior ele se vor forma peste un an .

O situație aparte s-a creat în satul Horodca (la începutul anului școlar 2018-2019, în satul Horodca au fost înregistrați 3 copii de 6-7 ani, dar care au și plecat din teritoriu).

Dacă la planificarea și deschiderea grupelor pentru copii cu vârsta respectivă nu există probleme, atunci cele mai mari divergențe apar în evidența contingentului de copii din teritoriu. Acest fapt se produce din motiv că, la nivel de APL(I), nu există o evidență strictă a copiilor de 0-7 ani, inclusiv și a copiilor veniți/plecați. La capitolul dat putem menționa APL(I) din localitățile Cărpineni, Hîncești, unde și au fost identificate cele mai mari nereguli.

În conformitate cu datele existente, la 01.01.2019 în raion au fost înregistrați în teritoriu 937 de copii, iar instituționalizați au fost 907, ceea ce alcătuiește 97% .

Dar, totuși, au rămas neinstituționalizați 40 copii, din ei 18 nu au fost vaccinați, 12 - refuzul părinților. Problema respectivă persistă în decursul a mai multor ani, deoarece constatăm pe alocuri o indiferență a părinților, dar și o situațiile financiare precară. Pentru soluționarea problemei respective este necesară o colaborare mai eficientă între APL(I), asistenții sociali, administrațiile instituțiilor.

Problemele ce țin de gradul de instituționalizare a copiilor, a gradului de pregătire a copiilor către debutul școlar sunt puse în discuție la ședințele Consiliilor de Administrație, Consultative ale Direcției Învățământ, dar mai puțin la ședințele Consiliilor Locale .

La capitolul respectiv am dedus că nu în toate cazurile părinții sunt informați cu prevederile „Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I” și de aceea apar unele probleme la capitolul dat.

În anul curent de studiu întru evitarea unor probleme la completarea claselor I , am mers pe ideea unei analize profunde a contingentului de copii din teritoriu, dar și a prognozei pentru următorii ani.

La capitolul **instituționalizării copiilor de 5-7ani** am identificat unele probleme:

- 1) sub nivel este realizată evidența copiilor de 5-7 ani ;
- 2) nu este efectuată o prognoză de deschidere a numărului de grupe, (grupe supraîncărcate în Hîncești, Bujor);
- 3) în unele localități se atestă o fluctuație a copiilor, o scădere a numărului de copii;
- 4) de către APL, administrațiile instituțiilor preșcolare nu sunt identificați copiii din familii social-vulnerabile;
- 5) nu este definitivat cadrul legal în ceea ce privește statutul copiilor ce nu sunt vaccinați: (Sărata-Mereșeni, Ivanovca);
- 6) pentru localitățile mici este problema imposibilității transportării copiilor către instituțiile preșcolare (Anini, Rusca, Dubovca);
- 7) în unele localități este sub nivel colaborarea cu partenerii educaționali în ceea ce privește instituționalizarea copiilor de 5-7 ani;
- 8) sub nivel este realizată pedagogizarea părinților .

Pentru realizarea cu succes a obiectivelor curriculare la treapta timpurie, DÎ a întreprins următoarele acțiuni :

- Pe parcursul primului semestru al anului de studii au fost desfășurate ședințe, ateliere de lucru cu managerii instituțiilor de educație timpurie și cu educatorii, fiind abordată tematica instituționalizării copiilor din teritoriu și aspectele aplicării instrumentului de monitorizare a pregătirii copiilor către debutul școlar.
- În cadrul ședințelor au fost identificate modalități diverse de abordare a problemelor respective la ședințele organelor de conducere la nivel instituțional. Analiza celor enunțate și prezentate, inclusiv a rezultatelor evaluărilor realizate la nivel de instituții au demonstrat că în instituțiile preșcolare din localitățile: Lăpușna, Sărata-Galbenă gr nr.1, Logănești, Buțeni, Cioara, Bujor. la ședințele organelor de conducere problema cu privire la instituționalizarea copiilor de 5- 7 ani, rezultatele evaluării acestor copii sunt puse în discuție, deciziile luate sunt specifice, este conceput și planul de măsuri pentru ameliorarea situațiilor stabilite. Mai mult ca atât, se monitorizează și nivelul de realizare

a lucrului diferențiat cu copiii, astfel urmărindu-se și progresul fiecărui copil în raport cu sine însuși .

Un capitol aparte privind instituționalizarea copiilor de 5-7 ani ține de **Formarea cadrelor didactice** la nivel de instituție și de raion.

Pe parcursul anului de referință au fost implicați în acest proces atât managerii, cât și educatorii grupelor pregătitoare, cu care s-au organizat ședințe de lucru, ateliere de lucru privind completarea fișelor copiilor, dar și a modalităților de completare a tabelelor generale, consultații.

La capitolul **capacitatea instituțională** menționăm că procesul educațional în grupele pregătitoare este dirijat de către 52 cadre didactice, dintre care 40 % cu studii superioare; 60 % medii speciale.

Vorbind despre nivelul de calificare a cadrelor didactice, constatăm că 23% dintre cadrele didactice ce activează în grupele pregătitoare sunt deținătoare a gradelor didactice, comparativ cu anii precedenți 18,83 % (58 din 308), un indiciu îmbucurător.

Totuși, rămâne în vizorul DÎ aspectul ce ține de evaluarea în baza Standardelor profesionale a cadrelor didactice și manageriale, monitorizarea și antrenarea cadrelor angajate în desfășurarea procesului de formare prin diverse forme de instruire, pentru majoritatea cadrelor didactice din raion, în special a celor din instituțiile din localitățile: Bujor, Caracui, Crasnoarmeiscoe, Mereșeni, Onești, Călmațui.

Un alt factor care influențează pregătirea copiilor către debutul școlar este și cel al **condițiilor existente** pentru activitatea grupelor respective. Putem afirma că în toate instituțiile aceste condiții sunt create. Din ele activează în încăperi - tip 45 de grupe sau 90% și 5 grupe în încăperi acomodate.

În ceea ce privește asigurarea funcționalității grupelor respective nu au fost identificate unele abateri sau sistări în activitate.

La capitolul **colaborare școală –grădiniță** în pregătirea copiilor către debutul școlar am identificat probleme ce țin de planificarea claselor cu copii ce nu au frecventat grupa pregătitoare: Cărpineni, Crasnoarmeiscoe, Onești, Cățeleni. Aici s-a conturat și problema colaborării între educator și învățătorii claselor primare, ceea ce demonstrează lipsa unui parteneriat cu școala, implicarea învățătorilor de la clasele primare în procesul de pregătire a copiilor pentru școală.

La capitolul respectiv am dedus că nu în toate cazurile părinții sunt cunoscuți cu „Metodologia de înscriere a copiilor în clasa I” și de - aceea apar unele probleme la capitolul dat.

În anul curent de studiu întru evitarea unor probleme la completarea claselor I am mers pe ideea unei analize profunde a contingentului de copii din teritoriu, dar și a prognozei pentru următorii ani.

În continuare, rămâne drept sarcină pentru DÎ organizarea seminarelor comune cu participare educatorilor grupelor pregătitoare, învățătorilor claselor în problema pregătirii copiilor către debutul școlar și evaluării în baza Instrumentul de monitorizare a pregătirii copiilor pentru școală.

La capitolul **Monitorizarea pregătirii copiilor pentru școală în baza SÎDC/rezultate – anul de studii 2018-2019**, analiza datelor parvenite din instituții arată că gradul de pregătire a copiilor către școală este relativ mai bun la unele Domenii de Dezvoltare ca de exemplu Domeniul A) Dezvoltarea fizică a sănătății și igienii personale este de 73,4% în anul curent de studii în raport cu 72,3 în anul 2017-2018. Această creștere se datorează faptului că educatorii au echilibrat domeniile la nivelul grupei prin selectarea adecvată a practicilor de sprijin. La domeniul dat au fost performanți cu succes indicatorii 1,2,5

Dacă să ne referim la *Domeniul D) Dezvoltarea limbajului și a comunicării*, în anul curent este o creștere de la 66% în anul 2017-2018 la 68,64 în anul curent. Această creștere a fost posibilă, deoarece cadrele didactice au acordat domeniului dat o atenție deosebită, accent s-a pus pe

dezvoltarea vorbirii copiilor în cadrul tuturor tipurilor de activități, s-a completat cu materiale mediul educațional din grupe.

Dar, analizând rezultatele evaluării cunoștințelor copiilor, am stabilit și un șir de lacune, nu pot 100% din indicator să fie realizați de toți copii din grupă. Aici putem menționa instituțiile preșcolare din localitățile: Boghzeni, Hâncești grădinița nr.6, Voinescu, Fârlădeni, de-aceia rămâne în sarcina DÎ monitorizarea rezultatelor evaluării în instituțiile nominalizate .

Domeniul E) Dezvoltarea cognitivă și cunoașterea lumii este în descreștere de la 63,4% în anul de studii 2017-2018 la 57,4 în 2018-2019.

Reieșind din cele constatate în baza instrumentului de monitorizare, am stabilit următoarele:

- 1)Capacități insuficiente ale cadrului didactic în monitorizarea ,evaluarea progresului copilului și în selectarea practicilor adecvate de sprijin;
- 2)Capacități manageriale lacunare în organizareași monitorizarea procesului de formare profesionalăcontinuăla nivel de IET;
- 3)Neimplicarea părinților.

<i>Nr. de copii grupa pregătitoare/fișa</i>	<i>Performanțele atinse de copii la domeniile de dezvoltare, %, total per raion</i>			
	<i>Dezvoltarea fizică, a sănătății și igienei personale</i>	<i>Dezvoltarea socio-emoțională</i>	<i>E .Dezvoltarea coghetivă și cunoașterea lumii</i>	<i>D. Dezvoltarea limbajului, a comunicării și premisele citirii și scrierii</i>
907 copii (2018-2019)	73,4	72,45	57,4	68,64
Anul 2017-2018-	72,3%	63	69	66,1

În urma analizei situației stabilite la nivel de sistem pe segmentul educației timpurii, **conchidem** că instituționalizarea copiilor de 5-7 ani în vederea pregătirii către debutul școlar în raion se desfășoară în conformitate cu prevederile Codului Educației, Hotărârii Guvernului 472 din 29.09.1996, Regulamentului Cu privire la organizarea obligatorie a pregătirii copiilor către școală de la vârsta de 5 ani.

Astfel, putem concluziona că gradul de instituționalizare a copiilor către debutul școlar în anul curent de studiu îl putem aprecia cu calificativul „ **satisfăcător**”.

Direcția Învățământ, în colaborare cu toți actorii educaționali cointeresați, își asumă în continuare responsabilitatea de a monitoriza și asigura respectarea cadrului normativ în ceea ce privește instituționalizarea copiilor de 5-7 ani în vederea pregătirii către debutul școlar.

Activitatea comisiei metodice raionale a avut ca scop realizarea următoarelor aspecte:

- 1.Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul unității de învățământ ;
- 2.Încurajarea personalului didactic în identificarea și participarea la diverse activități de formare;
- 3.Realizarea unui sistem de evaluare și promovare a cadrelor didactice, bazat pe performanțe, realizarea schimbului de experiență

<i>Tipul activității</i>	<i>Tematica ședințelor</i>	<i>Organizatorul</i>	<i>Obiectivele activității</i>	<i>Nr. participanților</i>
Întruniri metodice cu managerii IET	Organizarea procesului educațional în anul de studii 2018-2019	Specialistul principal		53
	Nrgocierea și soluționarea conflictelor	Specialistul principal		58

	Norme de desfășurare a controlului intern	Specialistul principal	<p>*Actualizarea unor cunoștințe cu referire la controlul intern în instituția de educație timpurie .</p> <p>*Stabilirea metodologiei de planificare a controlului intern.</p> <p>*Determinarea mecanismului de realizare a unui control.</p> <p>*Realizarea schimbului de experiență în cadrul activităților plenare și grup.</p>	56
	Strategii de educație în funcție de temperamente la copii	Specialistul principal		58
Atelier de lucru cu managerii	Evaluarea cadrelor didactice în baza SP	Specialistul principal	<p>*Dezvoltarea de noi competențe și creșterea capacității cadrelor de conducere din învățământul preșcolar prin actualizarea documentelor de politici;</p> <p>*Stabilirea unui mecanism de evaluare și autoevaluare a cadrelor didactice din instituție .</p> <p>* Consolidarea unui sistem instituțional privind evaluarea cadrului didactic în baza Standardelor profesionale .</p> <p>* Aprofundarea competențelor de elaborare a fișelor de evaluare și autoevaluare a cadrelor didactice, în baza unei analize</p>	56

			minuțioase a situației actuale din instituție , din sistem. * Crearea în instituția de învățământ a unui parteneriat de învățare.	
	Respectarea legislației muncii cu privire la salarizarea și angajarea salariaților din IET Perfectarea CIM și a acordurilor suplimentare ale angajaților	Specialistul principal		54
	Repere conceptuale în elaborarea planului anual al instituției	Specialistul principal		56
	Protejarea copilului împotriva abuzului , neglijării, exploatării și traficului, printr-un sistem de protecție constant și funcțional	Specialistul principal	*Stabilirea unui mecanism de prevenire a violenței în cadrul instituției, crearea unei atmosfere pozitive de dezvoltare/instruire, sprijinire și încurajare a copiilor.. * Conștientizarea problemelor cu referire la violența împotriva copilului, precum și informarea părinților privind cadrul legal și responsabilitățile lor de protejare a copiilor	53
Întruniri metodice cu cadrele didactice	Valorificarea experimentului în cadrul activităților integrate	Specialistul principal		80
	Implementarea curriculumului , SÎDÎC	Specialistul principal, metodist		106
	Aspecte conceptuale în realizarea unei demers	Specialistul principal		120

	didactic			
Școala managerului debutant	Cunoașterea și aplicarea Codului Educației și altor legi a organelor ierarhic superioare	Specialiștii Principali, resurse umane, preșcolar	Activizarea și completarea cunoștințelor managerilor debutanți despre aplicarea în activitate a documentelor de politici educaționale Exersarea capacității de formulare corectă a ordinelor , dispozițiilor	12
	Aspecte conceptuale în elaborarea programelor manageriale	Specialistul principal, șefa CM		10
	Regulamentul activității interne a instituției preșcolare	Specialistul principal	Actualizarea cunoștințelor despre actele ce constituie cadrul normativ care asigură funcționalitatea instituției . Determinarea mecanismului de elaborare a regulamentului de ordine internă. Stabilirea parametrilor de aplicare a Regulamentului intern al instituției.	22
	Organizarea și desfășurarea Consiliului Profesoral	Șef- adjunct, specialistul principal	Actualizarea cunoștințelor despre cunoașterea legislației privind funcționarea Consiliului Pedagogic;	12

Activitatea metodică a treptei educației timpurii în anul de studii 2018-2019 s-a desfășurat conform Programului managerial și graficului de activități aprobat în prima ședință a Consiliului de Administrație a DÎ . În scopul îndeplinirii celor planificate, Direcția Învățământ a ținut cont de respectarea prevederilor legislației în vigoare, prin studierea documentației aplicare de chestionare, desfășurarea seminarelor instructive în baza de necesitățile stabilite anterior , sau la solicitarea cadrelor manageriale și didactice.

Inspecțiile generale programate și desfășurate au condus la crearea unei imagini clare asupra competențelor cadrelor didactice la desfășurarea unui proces instructiv-educativ axat pe

abordarea holistă a dezvoltării copilului și abordării centrate pe copil. Acolo unde s-au constatat disfuncții, cadrele didactice au fost consiliate și au fost identificate posibilitățile de formare pe problematica respectivă.

Activitățile metodice organizate cu cadrele didactice au fost diverse după tematică, dar a fost revăzută și metodologia de desfășurare a activităților. Astfel, în cadrul activităților, a fost studiată experiența de lucru a doamnelor Schimbător Aliona, educatoare în grădinița Buțeni – „Parteneriatul cu părinții”, Aliona Toderaș, educatoare în grădinița din satul Logănești – „Dezvoltarea gândirii critice la preșcolari”, Svetlana Melentii, educatoare în grădinița nr.4 Hâncești „Rolul jocurilor didactice în dezvoltarea vorbirii la preșcolar”.

ieșind din faptul că în funcția de lucrător muzical activează cadre fără studii, care nu posedă abilități de planificare și desfășurare a activităților muzicale, au fost organizate un șir de activități de formare, atât sub aspect teoretic, cât și practic. Activitățile organizate cu lucrătorii muzicali au fost orientate spre cunoașterea cu elementele de noutate din Curriculum și SÎDÎC, Cadrul de referință. La finele ședințelor organizate cu lucrătorii muzicali am dedus următoarele: Nu se acceptă schimbarea;

<i>Resurse umane, realizarea standardelor profesionale naționale pentru cadrele didactice din instituții de educație timpurie</i>	
<i>Puncte tari:</i>	<i>Puncte slabe :</i>
Competență și experiență în implementare documentelor de politici, normative și reglatorii; Aplicarea documentelor de politici educaționale în planificarea procesului educațional. Desfășurarea imediată și respectarea termenilor a proiectelor propuse și implementate de MECC; Implementarea materialelor didactice elaborate de către cadrele didactice. Recalificarea cadrelor didactice în domenii Pedagogia educației preșcolare, continuarea studiilor superioare în domenii în creștere sporită. Sporirea ratei cadrelor didactice cu grad didactic II cu 3%	Motivarea scăzută pentru creșterea profesională; Resursele umane insuficiente și cu o pregătire modestă în domeniu; Insuficiență de personal care ar efectua auditul intern și ar monitoriza desfășurarea procesului educațional; Vârsta înaintată a cadrelor didactice (146 cadre didactice , ceea ce reprezintă 65%); Nu se acoperă necesarul de cadre calificate Fluctuația cadrelor didactice
<i>Oportunități:</i>	<i>Amenințări:</i>
Delimitarea mai riguroasă a atribuțiilor regulamentare ale APL; Participarea cadrelor didactice la diferite formări și cursuri de perfecționare naționale și regionale; Formarea cadrelor didactice la nivel local/raional/național.	Timp insuficient pentru volumul de muncă necesar și suprasolicitarea fizică a angajaților; Reducerea sporită a numărului unităților de personal didactic și auxiliar; Fluctuația cadrelor didactice de specialitate din cauza salariilor mici din învățământ; Imperfecțiunea statelor-tip a instituțiilor preșcolare.
<i>Baza tehnico- materială și didactică (asigurarea instituțiilor de educație timpurie și a procesului educațional)</i>	
<i>Puncte tari:</i>	<i>Puncte slabe:</i>
Colaborarea activă și multidimensională cu	Imperfecțiunea mecanismelor de

<p>organizațiile donatoare, inclusiv în implementarea proiectelor: transparență, conlucrare, parteneriat. Mediu educațional existent securizat. Dotarea 100% instituții cu internet Blocuri alimentare reparate și dotate conform conform cerințelor-90% Edificii reparate;</p>	<p>conducere strategică și operațională a învățământului și a mecanismelor de monitorizare a situației din instituțiile preșcolare; Nivelul relativ redus de utilizare a tehnologiei moderne <u>30% din terenurile de joc și sport existente</u> nu sunt dotate cu echipament sportiv. 38 instituții din 43 nu au sală de sport dotată cu inventarul necesar și echipament sportiv.</p>
<i>Oportunități:</i>	<i>Amenințări:</i>
<p>Descentralizare și autonomie instituțională; Colaborarea cu APL, DÎ Hâncești, diverși agenți economici în vederea reparației IET nr 3</p>	<p>Lipsa standardelor de finanțare și utilizarea inefficientă a resurselor financiare alocate învățământului preșcolar; Bugetul nu reiese din oportunitățile instituțiilor și vizează doar aspectele ce țin de reparații, dar mai puțin cele legate de dotări cu jucării, materiale didactice, medicamente ; Doar 71,4 din spațiul instituțiilor de educație timpurie este utilizat; Împlicarea redusă în scrierea de proiecte;</p>
<i>Procesul educațional (predare – învățare-evaluare)</i>	
<i>Puncte tari:</i>	<i>Puncte slabe:</i>
<p>Capacitatea cadrelor didactice de a proiecta, a documentelor (planificare, proiecte didactice) în concordanță cu recomandările curriculumului pentru educația timpurie a copiilor; Pregătirea metodică de calitate a cadrelor didactice privind asigurarea unei succesiuni logice a secvențelor de învățare; Oferirea unor situații de învățare bazate pe un climat emoțional favorabil care încurajează interacțiunea cadru didactic – copil, copil – copil, copil – cadru didactic; Creativitatea cadrelor didactice în conceperea și conducerea scenariului didactic prin crearea unei atmosfere de lucru susținute prin activități de învățare atractive ce permit copiilor dezvoltarea în ritm propriu;</p>	<p>Responsabilizarea redusă a angajaților față de rezultatele activității; Formarea la nivel de instituții nu are un caracter continuu, și nu reiese din oportunitățile cadrelor didactice . Rigiditate în comunicare; persistența, pe diferite nivele, a unei comunicări interne deficitare. Interes scăzut pentru tratarea diferențiată a copiilor, lipsa focusării nevoilor speciale la copiii cu CES; Expunerea în sala de grupă a unor material permanente care nu sunt la îndemâna copiilor și care nu au legătură cu tema parcursă; Slaba implicare a educatoarelor în educația</p>

	părinților prin activități adecvate nevoilor reale ale acestora; Evaluarea cunoștințelor copiilor realizată formal formal și care nu urmărește progresul copilului.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări:</i>
Deschiderea sistemului de învățământ spre către valorile naționale, general-umane și cele profesionale; Deschiderea cadrelor didactice către schimbare; Implicarea cadrelor didactice în proiecte educaționale. Creșterea ratei de conștientizare a necesităților reale în procesul educativ. Motivarea sporită a cadrelor pentru utilizarea metodelor interactive de învățare	Disfuncționalități în promovarea politicilor educaționale la nivel local; Incoerența legislației din domeniul educațional, fapt ce nu asigură o funcționalitate eficientă și o dezvoltare sistemică a învățământului; Tolerarea unor fenomene negative în învățământ cum ar fi promovarea neprofesionalismului prin angajarea persoanelor fără studii, Opunerea cadrelor cu stagiu de muncă avansat la noile cerințe educaționale. Capacități reduse în implementarea unui management educațional modern, efektiv și eficient.

Dacă structura noilor documente de politici a fost înțeleasă, apoi la nivel de planificare se întâmpină greutăți.

Rămâne drept sarcină pentru DI, managerii instituțiilor preșcolare *formarea angajaților*.

În contextul implementării cu succes a noilor documente de politici: Cadrul de referință a Educației Timpurii, Curriculum pentru Educația Timpurie, Standardele de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani, Direcția Învățământ și-a axat activitatea la formarea cadrelor manageriale/ didactice. În perioada lunii decembrie curent au fost formate 53 de cadre manageriale și 54 de cadre didactice, formările fiind organizate în 4 zile. Activitățile de formare au continuat și în perioada lunilor ianuarie- februarie ale anului curent, astfel, în total, au fost formate 50% din cadrele didactice.

În rezultatul formărilor realizate la nivel de raion și celor la nivel de instituție, am dedus că 60% dintre cadrele didactice au conștientizat următoarele:

- ✚ Structura noilor documente de politici;
- ✚ Racordarea Curriculumului pentru ETI SÎDÎC;
- ✚ Centrarea pe competență;
- ✚ Corelarea domeniilor de activitate –domeniilor de dezvoltare ;
- ✚ Metodologia de planificare.

Dar de rând cu aceasta, am stabilit că cele mai mari impedimente sunt la planificare ;
dacă temele globale și tematica pentru proiectul tematic sunt variate ;
selectarea competențelor specifice, unitățile de competență vizează tema propusă,
integrarea unităților din domeniile de activitate este problematică;
Sub nivel cunosc poziționările teoretice ale Educației Timpurii;

Deoarece în a II-a jumătate a anului școlar activitatea de formare a fost orientată spre aplicarea în practică a Curriculei și a SÎDÎC, nu au fost organizate 2 întruniri metodice cu educatorii cu următoarea tematică:

- Rolul teatrelor în dezvoltarea multilaterală a copiilor;

- Specificul educației artistico-plastice la vârsta preșcolară.
- În planul DÎ pentru anul de studii 2019-2020, tematica ședințelor respective va fi reflectată.
- Problema formării cadrelor didactice în vederea implementării cu succes a Curriculei, SÎDÎC, rămâne drept sarcină pentru DÎ, managerii IET.

Învățământul primar;

Prioritățile ce au stat la baza activității învățământului primar în anul de studii 2018-2019 au fost:

asigurarea unei educații de calitate;

asigurarea realizării planului- cadru;

asigurarea implementării curriculumului național pentru învățământul primar;

evaluarea criterială prin descriptori ;

coordonarea activităților metodice vizând învățarea bazată pe competențe și dirijarea învățării eficiente a școlarului mic;

managementul temelor la domiciliu;

consilierea cadrelor didactice și a părinților în domeniul educației incluzive;

asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu prin înscrierea la școală a tuturor copiilor, respectând *Metodologia de înscriere a copiilor în clasa I*.

I Relevanța activității de monitorizare/evaluare a procesului de implementare a politicilor curriculare

<i>Nr.d/o</i>	<i>Activități desfășurate</i>	<i>Nr.de instituții/cadre didactice implicate</i>	<i>Constatări</i>	<i>Impact</i>
1.	Instruirea cadrelor didactice în cadrul formărilor locale în domeniul dezvoltării curriculare în învățământul primar.	8 grupe/185 învățători instruiți	Învățătorii au fost formați la aspectele cadrului conceptual al curriculumului național la învățământul primar, reperelor generale privind proiectarea curriculară la disciplinele de studiu. Accentul a fost plasat și pe disciplinele noi: Dezvoltare personală, Educația digitală. Cadrele didactice au activat în ateliere didactice și la activitățile transdisciplinare.	Cadrele didactice au deținut informația necesară pentru demararea reușită a procesului educațional. Curriculumul pentru învățământul primar include toate experiențele planificate riguros pentru a fi formate elevilor în școală, spre a atinge finalitățile învățării la cele mai înalte standarde de performanță permise de posibilitățile lor individuale. Cadrele didactice demonstrează o atenție sporită procesului de învățare.

2.	Instruirea cadrelor didactice în cadrul seminarelor raionale.	127 învățători instruiți din cele 45 instituții .	<p>Învățătorii au fost formați în cadrul activităților raionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atelierul de lucru ” Aspecte metodologice de realizare a interdisciplinarității/transdisciplinarității la lecțiile de educație plastică/muzicală/tehnologică/morală spirituală”; • Masă rotundă ” Autoevaluarea ca element esențial în autoreglarea învățării”; • Seminar teoretico-practic ” Contexte didactice a situațiilor de succes în ECD”; • Școala tânărului pedagog(pentru cei 6 tineri specialiști); • Studierea și valorificarea experienței pedagogice avansate a învățătoarei Bîrlădeanu Olga, LT Lăpușna 	Formarea cadrelor va fi orientată și în continuare spre implementarea cu succes a noilor politici educaționale.
3.	Inspecții frontale	GM Pogănești/4 învățători	<p>Învățătorii evaluați au demonstrat o tendință de realizare corectă a demersului educațional,bazat pe documentare metodico-științifică. Se fac încercări de a da demersului educațional aspect interactiv prin: asigurarea caracterului practic aplicativ, dezvoltând capacitățile intelectuale;</p> <p>continuitatea logică în predarea și consolidarea cunoștințelor,integrarea cunoștințelor însușite în contextul general de cunoștințe;</p> <p>imprimarea lecției ritmului optim ;</p> <p>monitorizarea activității de lucru în grup, adecvarea tipului de sarcini la modul de organizare a învățării;</p>	
4.	Revenire la inspecții	7 instituții/17 învățători LT”M. Eminescu” GM Onești GM Obileni GM	<p>S-a stabilit o îmbunătățire a situației la aspectele ce țin de proiectarea și realizarea orelor, pornind de la recomandările din cadrul inspecțiilor frontale.</p> <p>De rând cu aceasta, se înregistrează o serie de diferențe determinate de anumiți factori :</p>	

		Bălceana GMG Cărpineni GM ” D. Crețu” GM Boghiceni	<ul style="list-style-type: none"> • interesul pentru modernizare este stabilit prin dominanta tehnologică și nu prin cea de formare de competențe; <p>centrarea pe copil nu se realizează pe principii clare;</p> <ul style="list-style-type: none"> • managementul temelor pentru acasă rămâne a fi nevalorificat plenar de cadrele didactice; • folosirea insuficientă a autoevaluării și coevaluării realizate de către elevi ca mijloc de îmbunătățire a învățării; • insuficienta atenție acordată elevilor cu ritm lent de învățare și stimularea elevilor capabili de performanță; <p>inconsecvență în tratarea diferențiată a elevilor ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • slaba preocupare pentru reglarea imediată a problemelor identificate în timpul lecțiilor. 	
--	--	--	---	--

II. Relevanța activității de consiliere metodică desfășurată în vederea implementării documentelor de politici

<i>Nr. d/o</i>	<i>Activități desfășurate</i>	<i>Nr.de instituții/cadre didactice implicate</i>	<i>Constatări</i>	<i>Impact</i>
1.	Vizite de monitorizare a procesului de implementare a ECD.	12 de instituții vizitate: GM”M. Viteazul”Hânc ești, GM Bozieni, GM ” A. Plămădeală” Stolniceni, LT” Universum” Sarata Galbenă, GM ” C. Tănase” Nemțeni, GM Fundul	Vizitele de monitorizare au avut ca obiectiv analiza procesului de punere în aplicare a documentelor de politici educaționale, analiza procesului de implementare a ECD, monitorizarea managementului implementării metodologiei de evaluare prin descriptori; identificarea progreselor, constrângerilor și a strategiilor de diminuare a acestora în vederea eficientizării procesului de învățare. Constatări: Cadrele didactice reușit implementează ECD la nivel de proiectări de lungă și scurtă durată, precum și la nivelul demersului didactic propriu-zis. Evaluarea este extinsă de la verificarea și aprecierea	Învățătorii conștientizează procesul evaluativ. Evaluarea nu se rezumă doar la constatarea măsurii în care obiectivele educaționale au fost îndeplinite,ci, dimpotrivă,oferă multiple oportunități de a perfecționa procesul

		Galbenei, GM ” A. Donici” Ciuciuleni, GM Voinescu, GM Mirești, GM Călmățui, GM Bălceana	<p>rezultatelor către evaluarea procesului. Sunt apreciate nu numai achizițiile cognitive, dar și a abilitățile și atitudinile. Procesarea și interpretarea datelor evaluării sunt făcute corect. De rând cu aceasta, se recomandă cadrelor didactice echilibrarea ponderii activităților specifice ECD în contextul triadei predare-învățare-evaluare.</p> <p>Acțiunile manageriale de implementare a ECD au fost orientate spre elaborarea și realizarea planului de monitorizare a implementării ECD, a activităților de pedagogizare și consiliere a părinților ,organizării activităților de formare a cadrelor didactice.</p>	instructiv-educativ în demersurile ulterioare întreprinse de cadrul didactic.
2.	Monitorizare a înscrierii copiilor în clasa I	36 de instituții vizitate	<p>Au fost respectate condițiile de înscriere: în clasa I au fost înscriși copiii care au împlinit vârsta de 7 ani până la începutul anului școlar și în baza deciziei pozitive a specialiștilor cu referire la maturitatea școlară și psihosomatică copiii care nu au împlinit vârsta respectivă .Procesul de înscriere s-a desfășurat fără mari abateri la aspectul respectării planului de înmatriculare. În principiu, au fost respectate districtele școlare, cu excepția instituțiilor din oraș. Înmatricularea a fost coordonată în fiecare unitate administrativ teritorială de Comisia raională de școlarizare și organizată de Comisiile de școlarizare din instituții.</p>	Asigurarea accesului egal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu prin înscrierea la școală a tuturor copiilor este și în continuare o prioritate pentru instituțiile de învățământ, reglementată de Metodologia de înscriere a copiilor în clasa I-âi.
3.	Monitorizare a implementării <i>Reperelor metodologice privind asigurarea continuității la nivelul clasei a IV-a și a V-a din perspectiva ECD</i>	27 instituții vizitate	<p>Continuitatea dintre cl. IV-a și a V-a din perspectiva ECD a fost asigurată prin :</p> <ul style="list-style-type: none"> -a fost emis ordinul DÎ cu privire la asigurarea continuității; -au fost informate, în cadrul seminarelor, cadrele manageriale și cadrele didactice în vederea implementării <i>Reperelor de continuitate</i>; -la nivel de DÎ și fiecare instituție a fost elaborat un plan de acțiuni de asigurare a continuității, care a stipulat acțiuni concrete de monitorizare și 	Trecerea de la învățământul primar la cel gimnazial necesită acțiuni conjugate a tuturor factorilor implicați în educație. S-au evidențiat activități de familiarizare și conlucrare a

			<p>evaluare a implementării <i>Reperelor metodologice de asigurare a continuității</i>;</p> <p>-instituțiile ,în cadrul ședințelor comune,au informat și consiliat părinții.</p>	<p>învățătorilor și profesorilor de diferite specialități la aspectele ce țin de <i>descriptorii de performanță pentru fiecare obiect de studiu</i>.În vederea integrării cu succes a elevilor în ciclul gimnazial s-a format un dialog deschis, colegial, sincer între învățător și profesor.</p>
--	--	--	--	--

Concluzii :

<p>Resurse umane</p> <ul style="list-style-type: none"> • proces educațional realizat în parametrii diagnozei, analizei și perspective ; 67,1% din învățători au un stagiul mai mare de 20 de ani, adică își continuă activitatea pe parcursul mai multor cicluri ; • competența cadrelor didactice de a elabora documente de planificare și proiectare/evaluare/reglare/remediere/dezvoltare în concordanță cu curriculumul; <p>Plan- Cadru</p> <ul style="list-style-type: none"> • s-au asigurat condiții optime pentru aplicarea și realizarea Planului- Cadru; <p>în principiu,s-a elaborat un orar echilibrat și adaptabil ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • a fost respectat numărul activităților extracurriculare prevăzute pentru fiecare complet de clase; • a fost respectată prevederea obligativității studierii unui curs opțional pentru fiecare copil; <p>s-au optat discipline opționale propuse de MECC în lista orientativă;</p> <ul style="list-style-type: none"> • implementarea programului alternativ ” Pas cu Pas” a evidențiat un impact pozitiv; <p>Curriculum</p> <ul style="list-style-type: none"> • proiectarea demersului didactic se 	<p>Resurse umane</p> <p>numărul cadrelor didactice – tineri specialiști care se angajează este redus ; anul acesta s-au angajat doar 3 învățători din necesarul de 18;</p> <p>numărul mare de elevi în clasă, în școlile din mediul urban;</p> <ul style="list-style-type: none"> • competențe slabe de autoevaluare a activității didactice; <p>Plan – Cadru</p> <ul style="list-style-type: none"> • nu întotdeauna se respectă conceptul disciplinelor opționale, astfel nu se ating finalitățile acestor discipline; <p>Curriculum</p> <ul style="list-style-type: none"> • inconsecvență în tratarea
---	---

<p>realizează în coformitate cu rigorile cadrului curricular al disciplinei;</p> <ul style="list-style-type: none"> proiectele didactice respectă cadrul normativ, principiile didactice, reflectă principiul constructivist al învățării și valorifică particularitățile de vârstă; implementarea Evaluării criteriale prin descriptori s-a realizat în limitele Metodologie. <p>Proiectele didactice de lungă durată constituie un instrument funcțional și asigură un parcurs ritmic al conținuturilor și evaluărilor în cheia paradigmei ECD. Proiectările scurte de durată cuprind secvențial strategiile și instrumentele de evaluare, produsele învățării și oferă o schemă rațională și personalizată a desfășurării lecției.</p> <p>Procesul educațional</p> <ul style="list-style-type: none"> a fost asigurat accesul egal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu prin înscrierea la școală a tuturor copiilor, respectând <i>Metodologia de înscriere a copiilor în clasa I</i>; activitățile metodice au fost coordonate vizând învățarea bazată pe competențe și dirijarea învățării eficiente a școlarului mic, prin dezvoltarea motivației intrinseci; în linii generale, se acceptă politica Educației inclusive; s-au desfășurat activități de consiliere a părinților în domeniul educației inclusive; <p>Resurse materiale</p> <ul style="list-style-type: none"> menținerea interesului elevilor pentru activitatea de învățare prin introducerea la lecții a materialelor didactice atractive; expunerea în sala de clasă a unor materiale permanente care sunt vizualizate de către elevi; 	<p>diferențiată a elevilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> slaba preocupare pentru proiectarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea diferențiată a activităților de învățare, pentru valorificarea eficientă a nivelului diferit de cunoaștere și înțelegere al elevilor; <p>Procesul educațional</p> <ul style="list-style-type: none"> formarea continuă nu se prezintă ca un element valoric și motivant, ci ca un supliment material necesar; interesul acordat actualizării informațiilor științifice este diferit; susținerea elevilor dotați rămâne un aspect valorificat insuficient la nivel de raion; <p>Resurse materiale</p> <ul style="list-style-type: none"> dotare insuficientă a instituțiilor cu aparatură electronică necesară utilizării (laptop, videoproector, ecran, tablete etc) <p>slaba dotare cu truse/alte materiale didactice necesare pentru realizarea corectă a unor experimente;</p> <ul style="list-style-type: none"> lipsa de funcționalitate a spațiilor amenajate în sălile de clasă (minibiblioteca, zone didactice).
--	--

1.5.3. Analiza calității în educație

Catedra Limba și Literatura română

Performanța și calitatea actului educațional reprezintă o preocupare permanentă a cadrelor manageriale, dar și a profesorilor de limba și literatură română din instituțiile de învățământ secundar general din raion. Calitatea activității profesorului de română, ca și coordonator al clasei de elevi, este dată de capacitatea acestuia de a opera cu informația științifică, psihopedagogică și de specialitate, asigurând un nivel optim de funcționalitate a

acesteia, atât în planul vehiculării conținuturilor activității, cât și în cel larg al interacțiunii cu elevul, cu grupul de elevi, cu părinții și alți factori.

I. CUANTIFICAREA INDICATORILOR DE BAZĂ ȘI ANALIZA PE DIMENSIUNI DIN PERSPECTIVA ACESTORA

În anul de studii 2018-2019, conceptul de calitate în educație a ghidat atât activitatea de inspecție la disciplină, cât și cea a unităților școlare din subordine.

Referitor la **conceptul de calitate**, se consideră că cea mai completă și mai clară definiție din punctul de vedere al producătorului de calitate în educație a fost formulată de UNICEF (2000):

"Educația de calitate include:

- *elevi, care sunt sănătoși, bine îngrijiți și pregătiți să participe și să învețe, fiind susținuți de părinți, de familiile lor; ambient securizant, protector și care asigură resurse și facilități adecvate;*
- *conținut reflectat în curriculum relevant și materiale pentru achiziția deprinderilor de bază, în special competență lingvistică, competență matematică, deprinderi de viață și cunoștințe ;*
- *proces în care cadre didactice profesionale pregătite aplică învățarea centrată pe elev în săli de clasă și școli bine gestionate și evaluarea deprinderilor, pentru a facilita învățarea și a diminua disparitățile;*
- *rezultate care includ cunoștințe, deprinderi și atitudini, în coerență cu finalitățile naționale ale educației și cu participarea pozitivă în societate".*

În acest raport vom prezenta cu indicatori concreți, pe toate dimensiunile activității și aspectelor calității enumerate mai sus, care sunt succesele înregistrate, ce a rămas nerealizat, ce restanțe urmează a fi realizate mai bine în noul an.

Finalitatea spre care s-a tins în rezultat:

Dezvoltarea unei culturi a calității în învățământul raional, prin continuarea experiențelor pozitive și exemplelor de bune practice: obținerea unor rezultate mai bune la examene și concursuri școlare față de anii precedenți, multă putere de muncă și decizii curajoase în scopul eficientizării sistemului educațional raional.

II. SITUAȚIA EFECTIVULUI DE PERSONAL LA DISCIPLINĂ ȘI CALIFICAREA ACESTUIA

Calitatea actului educațional depinde, printre alți factori, de calitatea personalului didactic, exprimată nu numai de performanțele obținute în progresul școlar, ci și în funcție de nivelul de pregătire, de formarea continuă a acestora, de gradele didactice obținute, de gradul de implicare în diferite activități atât la nivel de instituție, cât și la nivel raional, republican.

Tabela de mai jos reprezintă datele referitoare la efectivul de personal care realizează procesul educațional la Limba și literatura română în instituțiile de învățământ preuniversitar din raionul Hîncești:

<i>Total de cadre didactice Dintre ele:</i>	<i>Specialiști în domeniu</i>	<i>Specialiști din alte domenii (cu specificare)</i>	<i>Profesori debutanți</i>	<i>Profesori cu vârstă pensionară</i>	<i>Profesori cu activitate prin cumul</i>	<i>Mențiuni (alte date relevante)</i>
Gradul superior 1	1	-	-	1	-	
Gradul I – 12	11	1 învățământ primar	-	2	-	
Gradul II - 49	41	8-dintre ei : 2 prof l.rusă, 2 prof de l.franc., 4 prof. - înv.prim.,		14	4	

Fără grad didactic - 13	7	6 dintre ei: 2 prof l.rusă, 1 prof de l.franc., 3 prof. - înv.prim., .	5	6	3	
Total :75	60	15	5	23	7	

Procesul educațional la Limba și literatura română în raionul Hîncești este realizat de 75 de cadre didactice dintre care 68 sunt în activitate plenipotențiată (cu drepturi depline), iar 23 de cadre în activitate pensionară. Specialiști în domeniu, profesori de limba și literatura română - 60, specialiști din alte domenii - 15.

Analiza calitativă a nivelului de pregătire al cadrelor didactice la limba și literatura română în raionul Hîncești denotă faptul că 99,3% din numărul cadrelor didactice din învățământul preuniversitar au studii superioare. Totodată, 62 de profesori sau 82,67% din numărul total de cadre sunt deținători de grade didactice, inclusiv din numărul tinerilor specialiști.

Politica de dezvoltare eficientă a personalului didactic, respectarea drepturilor fiecărui profesor la dezvoltarea profesională este promovată și în cadrul seminarelor municipale, locale. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice este urmărită și prin evidența sistemului de credite profesionale în cadrul atestării la conferirea/confirmarea gradelor didactice. Un rol aparte în motivarea profesorilor pentru participarea la formarea continuă îl constituie frecventarea cursurilor de perfecționare în cadrul instituțiilor abilitate (IȘE, UPS „I.Creangă”, Institutul de Formare Continuă, CE „Pro Didactica” etc.).

II. Asigurarea calității și eficienței în instituțiile de învățământ secundar ale raionului

În epoca contemporană școala este elementul de bază care reflectă dezvoltarea unei societăți bazată pe *cunoștințe, transparență, eficiență, calitate, echitate*. Cu același succes și rolul profesorului cu întregul conținut al activităților pedagogice redau imaginea pozitivă a unității de învățământ în societate.

Revenind la calitatea educației, menționăm că aceasta este influențată în mod direct de nivelul pregătirii cadrelor didactice, care implică atât cunoașterea documentelor curriculare și metodelor, cât și motivația, atitudinea pozitivă față de profesie și copii, tendința spre succes, starea moral-psihologică. Cadrele didactice ar trebui să cunoască mai profund problema accesului la educație, importanța ei, problema calității și relevanței educației, alte aspecte ale politicii educaționale; aceasta este una dintre căile de motivare a cadrelor didactice, dar și o necesitate pentru proiectarea și realizarea activității lor profesionale.

În anul școlar 2018-2019, profesorii de română din raion s-au axat pe promovarea conceptelor: *calitate în educație, educație centrată pe elev, școală prietenoasă copilului, incluziune școlară, demers personalizat*.

Acțiuni pentru stimularea/obținerea rezultatelor preconizate

În scopul realizării obiectivelor propuse și atingerea rezultatelor preconizate/indicatorilor, au fost organizate și desfășurate unele acțiuni, cum ar fi:

Reuniunea metodică a profesorilor de limba și literatura română din august cu tema: „Organizarea și desfășurarea procesului educațional la Limba și Literatura Română în gimnaziu și liceu, anul școlar 2018 - 2019”. Au participat 48 de profesori de limba și literatura română din 45 de instituții de învățământ din subordine.

Seminar metodic raional ”Reglementarea managementului temelor pentru acasă la limba și literatura română”. Au participat 47 de cadre didactice din 44 de instituții. S-a accentuat rolul temelor pentru acasă în atingerea finalităților educaționale la limba și literatura română, precum

și specificul acestora, care trebuie să asigure continuitatea asimilării temei exploatate la clasă. S-a reușit asupra sensibilizării profesorilor de specialitate privind respectarea prevederilor regulamentare.

Seminar de formare pentru profesorii ce predau la clasele de gimnaziu

”Modalități de elaborare a PEI-ului”. Au participat 48 de cadre didactice din 41 de instituții. Exersarea unor strategii educaționale eficiente, interactive, centrate pe elev, au avut menirea să asigure calitatea procesului educațional la disciplină. A crescut nivelul motivațional printre cadrele didactice pentru asigurarea unui proces educațional eficient și relevant.

Seminar metodic cu profesorii de limbă și literatură română ”Dezvoltarea competențelor de evaluare a testelor”. Liceul Teoretic ”Șt.Holban” Cărpineni a găzduit seminarul raional al profesorilor de limba și literatura română. Seminarul a urmărit realizarea **scopului: asigurarea calității procesului educațional la limba și literatura română prin reactualizarea cerințelor programului de examen**. În realizarea obiectivelor seminarului:

Exersarea unor strategii educaționale eficiente, interactive, centrate pe elev, menite să asigure calitatea procesului educațional la disciplină;

Creșterea nivelului motivațional printre cadrele didactice pentru asigurarea unui proces educațional eficient și relevant,

au fost antrenate cadre didactice cu experiență în domeniu: Lefter Dorina, GM ”S.Andreev” Cioara, Pascal Tatiana, LT ”M.Eminescu”, Taras Tatiana, LT ”Universum”, Crețu Tatiana, GM Bujor, Recichin Svetlana, GM ”D.Crețu” Cărpineni, Sârbu Svetlana, GM Mingir, Rotaru Viorica, LT Lăpușna.

Lecțiile publice susținute de colegele din instituția gazdă au demonstrat că multe dintre tehnicile de lucru aplicate la clasă, în scopul asigurării progresului școlar, dau eficiență.

Concepută cu mult har de doamna director Tamara Macari, întâlnirea cu scriitoarea Angela MÂNDĂCANU, autoarea multor plachete de versuri, laureată a numeroaselor premii și concursuri naționale și internaționale, a întregit neordinar farmecul zilei ploioase de aprilie.

Seminar metodic cu profesorii de limba și literatura română ”Dezvoltarea competențelor de evaluare a testelor”, la care au participat cadre didactice care predau în clasele de liceu. Profesorii și-au aprofundat competențele de evaluare, dar și cele de realizare eficientă a curricula școlară.

Consultații metodice acordate cadrelor didactice (inclusiv tinerilor specialiști) și manageriale. Consultațiile s-au oferit referitor la elaborarea proiectelor de lungă durată pe unități de învățare, elaborarea subiectelor pentru tezele semestriale, constituirea unui sistem unic de evaluare, completarea Portofoliului în ajutorul managerului școlar responsabil de procesul educațional la disciplină.

III. ANALIZA PROCESULUI EDUCAȚIONAL LA DISCIPLINĂ DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR, REALIZATĂ PRIN INTERMEDIUL INSPECȚIILOR ȘCOLARE. IMPLEMENTAREA CURRICULUMULUI DISCIPLINAR

Managementul implementării curriculumului: demersuri și experiențe deduse privind:

Asigurarea didactică a disciplinei

Echipele manageriale din instituțiile din subordine, în particular directorii, sunt preocupați de crearea condițiilor optime pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional. În bibliotecile școlare sunt prezente curricula la disciplină pentru gimnaziu și liceu, manualele școlare aprobate de MECC; în cabinetele metodice din instituții este prezentă literatura suplimentară și recomandările metodice elaborate de MECC și IȘE. Toate instituțiile de învățământ dispun de curriculum, ghiduri metodologice de implementare a curriculumului modernizat pe trepte de școlaritate. Este prezentă literatura științifică, materiale didactico-

metodice, care abordează formarea și evaluarea competențelor elevilor în cabinetele metodice, la bibliotecă, în cabinetul fiecărui profesor în parte.

Curriculumul școlar la limba și literatura română este documentul normativ principal al disciplinei, aprobat instituțional, ca model pedagogic, ce descrie întregul parcurs didactic la disciplină, axat pe formarea/dezvoltarea competențelor în domeniul educației lingvistice, prin studiul limbii române și al educației literar-artistice, prin studiul literaturii române și universale. Profesorii, ca beneficiari, prin intermediul prezentului document sunt consultați, prin oferirea de informații și variante didactico-metodice orientative, despre modul de organizare a procesului educațional la disciplină, pe relația pedagogică proiectare-predare-învățare-evaluare, valorificând eficient resursele curriculare, în scopul dobândirii de performanțe școlare.

Ghidurile de implementare a curriculei stabilesc direcțiile de formare și dezvoltare a competențelor-cheie și vin să faciliteze conceperea și desfășurarea demersului didactic prin recomandări metodologice și modele concrete.

Scrisoarea metodică descrie oferta educațională a disciplinei, pentru fiecare an de studiu și conține o serie de elemente componente elaborate în cadrul unei paradigme a disciplinei.

Manualele școlare operează o selecție permisivă a conținuturilor, din care rezultă un ansamblu variabil de informații, în care profesorul și elevul au spațiu de creație. Conținuturile sunt prezentate astfel încât stimulează interpretări alternative și deschise. Acestea constituie un mijloc pentru formarea unor competențe, valori și atitudini. În marea majoritate, modelele actuale care circulă în sistem sunt cu precădere modele de proiectare a lecțiilor. Elevii sunt asigurați cu manuale conform schemei de închiriere a acestora. În ajutorul cadrului didactic vine și materialele suport.

Materialele suport (piese curriculare) sunt materiale didactice sau documente elaborate în sprijinul profesorilor sau elevilor.

- Pentru profesori: ghiduri metodologice, culegeri sau baterii de teste, programe de examen, liste sau inventare de teme sau sugestii pentru curriculumul aflat la dispoziția lor.

- Pentru elevi: culegeri de texte sau de exerciții, soft educațional, fișe de activitate independentă.

Eficiența utilizării auxiliarelor didactice în procesul educațional: manuale de alternativă, caiete de teste, suporturi digitale etc.

Auxiliarele didactice, ghidurile metodice, îndrumătoare, culegerile/caiete de teste și materialele didactice de suport descriu condițiile de aplicare și de monitorizare ale procesului curricular și conțin sugestii metodologice. Aceste resurse sunt conexe manualelor, fac parte din curriculumul de suport și facilitează demersurile didactice practice de valorificare a curriculei școlare și/ sau a manualelor școlare. Pentru a-și valorifica valențele didactice, aceste auxiliare curriculare sunt utilizate în spiritul concepției sistemice, articulate despre curriculum-ul disciplinei școlare și despre componentele acestuia.

Manuale școlare alternative reprezintă un instrument de lucru operațional pentru elevi, care detaliază, structurează și operaționalizează în mod sistematic temele recomandate de curriculum-ul școlar, organizându-le pe unități de învățare, teme și lecții. Informațiile sunt prelucrate, structurate și integrate din perspectiva logicii didactice, în conformitate cu principii didactice, psihologice și praxiologice. Pentru profesor, manualul reprezintă un instrument didactic cu rol de ghid, de orientare a activității didactice, respectiv de selectarea conținuturilor științifice valorificabile în vederea atingerii finalităților urmărite. Manualele alternative existente sunt înalt apreciate de profesori, însă acestea pot fi utilizate doar la nivel de profesor, procurarea acestora de către elevi ar solicita surse financiare suplimentare.

Ar fi binevenit ca profesorul să aibă posibilitatea de a alege manualul. La moment, însă, această posibilitate nu există, conform schemei de închiriere a manualelor fiind propuse doar manualele aprobate de MECC. Anul acesta a apărut și varianta manualului digital, elaborat de colegii din instituțiile de învățământ din capitală, pe care unii dintre noi le-am utilizat pe anumite segmente.

1.4 Discipline opționale realizate în cadrul ariei curriculare Limbă și comunicare

Opționalul deschide noi perspective creativității la nivelul practicii școlare, profesorul devenind astfel „un conceptor de curriculum”, el orientându-și proiectarea de la competențele clar definite pe care le va urmări pe toată durata desfășurării opționalului, sprijinindu-se pe vehicularea unor conținuturi accesibile elevului, conținuturi construite de către elev prin aplicarea unor strategii didactice centrate pe nevoile, interesele, deprinderile și abilitățile existente/așteptate și prin crearea unui mediu educațional prietenos față de copil.

Diferențierea curriculară vizează adaptarea procesului de predare - învățare la „posibilitățile aptitudinale, la nivelul intereselor cognitive, la ritmul și stilul de învățare al elevului”. Această strategie diferențiată redă trecerea de la „o școală pentru toți” la „o școală pentru fiecare”, trecere ce poate fi realizată tocmai prin posibilitățile oferite de proiectarea și aplicarea onestă a curriculumului la decizia școlii și în condițiile în care are loc într-adevăr trecerea de la centrarea pe conținuturi la centrarea pe nevoile și interesele elevului.

În total pe raion, în baza datelor statistice, în clasele absolvente a treptei de gimnaziu și pentru unii din clasele a VI-a -VIII -a, s-au repartizat 8 ore de cursuri opționale ”Citind, învăț să știu”, ”Scriere creativă”, iar pentru unii elevi din clasele a VII s-a propus ”Lectură pentru ghidare în carieră”. Preponderent, tematica acestora a fost selectată din lista orientativă propusă de MECC. În urma evaluărilor modului de implementare a curriculei respective, constatăm, cu regret, că de multe ori, aceste ore sunt solicitate de copii, dar prost organizate de către colegi. De aceea apare oportunitatea diversificării conținuturilor și responsabilizării cadrelor didactice.

Realizări pe dimensiunea achiziționarea competențelor – cheie

Reforma curriculară centrată pe elev și pe formarea de competențe specifice și integratoare s-a realizat prin instruirea metodică, organizarea și desfășurarea activităților de informare/formare și promovare a experiențelor pozitive.

Printre realizările pe dimensiunea specificului disciplinei în achiziționarea competențelor – cheie la nivel de raion s-ar enumera:

- Creșterea calității managementului școlar prin elaborarea unei strategii instituționale privind implementarea curriculumului școlar și realizarea corectă a formelor de monitoring și control la disciplină;
- Perfecționarea didactică a cadrelor, îmbunătățirea stilului de muncă prin centrarea pe formarea de competențe, asumarea responsabilității pentru calitatea demersului didactic și sporirea exigențelor în ceea ce privește pregătirea elevilor în vederea participării la examenele de absolvire a gimnaziului și a celor de BAC prin monitorizarea progresului școlar;
- Realizarea schimbului de experiență între instituții prin organizarea/participarea la seminarele locale/interșcolare, raionale și promovarea cadrelor didactice performante.

Comparativ cu modelele anterioare de proiectare didactică, dezvoltarea competențelor cheie presupune reconsiderarea unor elemente, precum: valorificarea experienței anterioare a elevilor, elemente ale mediului școlar, așteptările comunității, învățarea diferențiată, pregătirea elevilor ca proces continuu etc., elemente care apropie școala de nevoile elevilor și de cerințele societății.

Realizarea funcțiilor de monitorizare, de diagnoză și evaluare, de sprijin și consiliere în asigurarea calității predării, învățării și evaluării s-a realizat prin inspecțiile școlare: de evaluare generală și consiliere a instituției (inspecții: frontale de o zi, tematice și speciale). În cadrul tuturor inspecțiilor efectuate, s-a urmărit calitatea implementării curriculei modernizate bazată pe formarea de competențe, prin determinarea obiectivelor strategice ale activității corpului didactic de către cadrele manageriale, proiectarea unor activități formative, a unor forme de monitoring și control intern pentru asigurarea unei calități optime procesului de implementare a curriculumului modernizat la disciplină.

Toate activitățile de îndrumare și control realizate au vizat, în primul rând, calitatea demersului educațional, pornind de la o proiectare riguroasă, până la implementarea unor soluții inovative în activitatea la clasă

Calitatea proiectării manageriale, nivelul abordării aspectelor reformei conceptuale, actelor normative emise cu referire la politica educațională, dar și calitatea procesului educațional prin implementarea curriculumului modernizat la disciplină, conform prevederilor Planului-cadru, gradul de realizare a cerințelor curriculare; existența/funcționalitatea sistemului instituțional de evaluare a rezultatelor școlare la nivel de unitate școlară, corectitudinea admiterii elevilor la examene au fost verificate în cadrul **inspecțiilor tematice**.

„Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare – accente pe implementarea curriculumului centrat pe competențe, inclusiv analiză și propuneri eficiente” a fost una dintre activitățile desfășurate.

Eficiența demersului didactic la Limba și literatura română este condiționată de coerența proiectării, realizării procesului și evaluării rezultatelor. Implementarea Curriculumului Național și centrarea demersului educațional pe formarea/dezvoltarea competențelor a solicitat și anumite modificări de proiectare.

Cadrele didactice din instituțiile preuniversitare au participat la reuniunea metodică raională din august, au fost informate cu cerințele și recomandările metodologice, instrumentarul didactic și actele normative ale ME privind implementarea curriculumului modernizat la disciplină. În cadrul ședințelor comisiilor metodice, au fost analizate documentele curriculare, ghidurile de implementare a curriculei modernizate, manualele, materialele auxiliare, bibliografia de specialitate și metodică etc.

Eficiența demersului didactic la Limba și literatura română este condiționată de coerența proiectării, realizării procesului și evaluării rezultatelor. Implementarea Curriculumului Național și centrarea demersului educațional pe formarea/dezvoltarea competențelor a solicitat și anumite modificări de proiectare.

Pe parcursul anului școlar, în urma diverselor inspecții, o parte dintre profesori au demonstrat o bună pregătire teoretico - metodică, cunoașterea cerințelor curriculumului, abilitatea de a proiecta și realiza actul didactic, de a selecta formele și strategiile adecvate de instruire.

Unele **probleme/lacune** atestate în cadrul controalelor pot fi enumerate::

1. Lipsa unei viziuni clare a procesului propriu-zis în cazul lipsei informației aderente la proiectare care vizează repartizarea orelor pe semestre, an școlar, unități de învățare, domenii, etc;

2. Lipsa matricei de evidență a competențelor specifice, subcompetențelor.

3. Includerea unui număr mare de ore (22-40) într-o unitate de învățare (în cazul disciplinei aceasta presupune o secvență de 12-15 ore! conform indicațiilor).

4. Lipsa varierii formelor de evaluare sumativă la fine de unitate, a specificării produselor evaluabile în proiectare, în majoritatea cazurilor prevalând testul complex și eseul.

5. Proiectarea atelierelor de lucru la clasă (de lectură, de scriere, de discuție) ca strategie didactică și nu ca formă de lucru/lecție. Atelierul presupune și prezența unor condiții speciale. Acesta trebuie să respecte cadrul ERRE și „să canalizeze eforturile elevilor spre finalizarea unui produs evaluabil”.

6. Necesitatea revizuirii numărului/tipului lecțiilor - ateliere într-un semestru, an școlar.

7. Necesitatea specificării în proiectare a operei literare și autorului pentru atelierul de lectură, temei abordate în cazul atelierului de discuție, produsului în cazul atelierului de scriere.

Managerului școlar, s-a recomandat:

1. Să continue monitorizarea procesului educațional la disciplină prin planificarea unor controale tematice concrete care ar viza calitatea implementării curriculumului modernizat și evaluarea competențelor formate/dezvoltate nu doar în clasele de debut a ciclurilor de școlaritate II (gimnaziu) și III (liceu) sau la absolvirea acestora.

2. Să acorde asistență metodică necesară și a susține demersul educațional promovat de tinerele specialiste.
3. Să constituie comisia metodică după disciplina școlară, cu implicarea activă a tuturor profesorilor de română în acțiunile proiectate conform indicațiilor scrisorii metodice.
4. Să găsească modalitatea de organizare a procesului educațional în ciclul I (gimnaziu) și II (liceu) după sistemul de cabinete, ceea ce ar permite profesorului o asigurare calitativă a lecției cu mijloace tehnice și didactice.

Inspecții de o zi s-au efectuat în 6 instituții, conform Planului managerial. Dacă în cadrul inspecțiilor frontale situația atestată era îmbucurătoare, atunci în cadrul vizitelor de o zi se contura un tablou, uneori, devastator: lipsă de proiectări didactice, lecții prost concepute și slab desfășurate, caiete ale elevilor necorectate etc. Situația atestată în cadrul controlului a fost considerată drept una deplorabilă, sub orice nivel, care nu se încadrează în parametrii de funcționare a unei unități de învățământ preuniversitar.

Administrația școlilor a fost atenționată asupra neadmiterii unei astfel de situații în continuare. S-a recomandat managerilor școlari de revăzut planul de activitate al comisiei metodice în vederea elaborării acestuia conform unei structuri funcționale, care ar viza nu doar activități cu caracter organizatoric, dar și cu caracter metodic, evaluativ, lucrul cu elevii performanți, cu elevi cu un risc de nereușită școlară, cu specificarea concretă a formelor de activitate.

Creșterea calității actului educațional și a performanțelor școlare rămâne preocuparea constantă a DÎ, materializată în planuri remediale la nivelul fiecărei unități de învățământ, în inspecții tematice și în programe de formare profesională a cadrelor didactice. Totodată, s-au efectuat demersuri de consiliere a tuturor actorilor educaționali: elevi, părinți și profesori.

III. REZULTATELE ELEVILOR. DOMINANTA EVALUATIVĂ. NIVELUL ATINGERII STANDARDELOR CURRICULARE DE CĂTRE ELEVI.

Tezele semestriale din sesiunile de iarnă, vară

Rezultatele tezelor semestriale, mai 2019

Tezele semestriale, mai 2019, profilul umanistic

<i>Nr.crt</i>	<i>Instituția de învățământ</i>	<i>Nr.elevi</i>	<i>Au scris</i>	<i>Nota medie</i>	<i>% calității</i>	<i>% reușitei</i>
1.	LT”M.Sadoveanu”	29	29	6,06	17,24	100
2.	LT”Șt.Holban”	51	51	7,16	40,50	100
3.	LTLăpușna	20	20	5,60	10,0	90
4.	LT”Universum”	17	17	7,05	35,29	100
Total:	4	117	117	6,60	25,76	97,50

Clasa a X-a, profilul real

<i>Nr. crt.</i>	<i>Instituția de învățământ</i>	<i>Nr. elevi</i>	<i>Au scris</i>	<i>Media</i>	<i>% calit.</i>	<i>% reușit.</i>
1.	LT”M.Sadoveanu”	25	25	6,28	51,3	100

ANALIZA REZULTATELOR EXAMENELOR

Examenul de absolvire a gimnaziului la Limba și Literatura Română, școala națională, ca și criteriu de încheiere a unei trepte de școlaritate – a beneficiat de structura, obiectivele și sarcinile specifice șirului tradițional de testări naționale din ultimii ani, corespunzând, în esență, celor din auxiliarele didactice, nelipsite pe mesele elevilor și profesorilor de clasa a IX-a și respectând echilibrul unei matrice de specificații ponderate:

Nivelul I: cunoaștere și înțelegere

Demonstrarea înțelegerii unui fragment de text la prima lectură, independentă, selectarea/debrifarea unei informații concrete cerute de item, formularea completă, pertinentă informației date, a răspunsurilor la întrebări.

Nivelul II: aplicare

Practica rațională și funcțională a limbii: elaborarea textelor proprii, în limita standardelor de conținut pe baza lecturilor de clasă și a celor citite independent sau inspirate din realitate, aplicarea instrumentarului de interpretare a textului; structurarea ideilor pentru realizarea discursului propriu/comentariului/eseului; plasarea grafică în pagină a textului propriu scris, aplicarea instrumentarului de interpretare a textului.

Nivelul III: integrare

Exprimarea opiniei în raport cu problemele abordate în textul literar și modul de soluționare a lor; redarea în scris a dialogului cu o limită stabilită de întindere; utilizarea formelor/structurilor gramaticale, a mărcilor stilistice în textele elaborate; asigurarea coerenței textului rezumat; integrarea adecvată, conștientă a terminologiei lingvistice și literare în textul produs; relatarea spontană a unei știri, întâmplări, experiențe personale; redactarea textului cu destinație funcțională, scrierea unui text coerent în spațiul propus.

Organizarea și desfășurarea activității de evaluare prin examen

Conform stipulărilor din *Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului*, aprobat prin ordinul MECC nr. 48 din 23.01.18, membrii Comisiei raionale de evaluare a lucrărilor de examen la limba și literatura română, în număr de 22 de cadre didactice, au fost supuși, la 11.06.19, instrucțiunii/ instruirii referitoare la atribuțiile și funcțiile evaluatorilor, prevăzute de actul normativ indicat.

Etapă inițială, cea de repartizare a plicurilor cu lucrările de examen directorilor de instituții, s-a desfășurat regulamentar.

Etapă a II-a, cea de preluare a testelor, a constatat că plicurile cu materiale de examen au fost intacte și deschise corect, pe latura indicată la radio, în Centrul de Evaluare recepționându-se 920 de lucrări scrise, 27 de teste neutilizate, 41 de plicuri, borderouri de notare pentru fiecare instituție și procesele-verbale, întocmite în instituții la deschiderea materialelor de examen.

Procedura de recepționare/ evaluare/ apreciere a celor 44 de teste de examen pentru elevii cu CES din 30 de instituții s-a desfășurat conform *Regulamentului*.

Etapă a III-a, cea preliminară evaluării propriu-zise, de formare a evaluatorului competent pe testul respectiv, a constituit o serie de acțiuni instructive cu privire la elaborarea/ deliberarea obiectivelor evaluării-unice, standardizate și congruente stipulărilor Curriculumului, vizând:

- determinarea posibilelor soluții așteptate de la candidați și raportarea acestora la standardele evaluării și la cele de posedare a competențelor iminente unui absolvent de gimnaziu;
- studierea/analiza baremului de evaluare și elaborarea unor principii unice, comune pentru toți evaluatorii, în aprecierea soluțiilor din teste, admiterea/ respingerea anumitor sinonime, neindicate în barem, depunctarea rezumatului, a felicitării;
- stipularea unor concepte unice, generale și integratoare, în baza baremului, pentru aprecierea corectitudinii exprimării scrise a candidaților: gruparea greșelilor după tipuri, punctarea /depunctarea inconsecvențelor punctuaționale și de stil;
- deliberarea situațiilor unor posibile erori în soluțiile candidaților sau a altor contravenții *Regulamentului*, cum ar fi: *răspunsuri identice, depășiri de spații, utilizare a ceruzei, a creionului simplu, a anumitor semne ș.a.*

Etapă de instruire preliminară s-a încheiat prin semnarea, de către membrii Comisiei de Evaluare, a Angajamentului-tip.

Etapă a IV-a, cea de evaluare propriu-zisă a lucrărilor, a decurs regulamentar, ritmic, au

fost revizuite, de către președinte, toate lucrările cu punctaj sub 13 p. și supra 45, inclusiv. În urma acțiunilor de re-estimare a soluțiilor din teste, s-a sesizat atitudinea responsabilă, atentă, obiectivă a majorității membrilor Comisiei de Evaluare față de procedura verificării lucrărilor care au respectat, aproape integral, cerințele baremului și deciziile aprobate, de comun acord, pentru standardizarea și unificarea aprecierii.

Etapă a V-a, cea de completare a centralizatoarelor, a fost realizată de către membrul comisiei de evaluare dna Scutaru Oxana.

Rezultatele examenului: subiect, grad de realizare a cerințelor

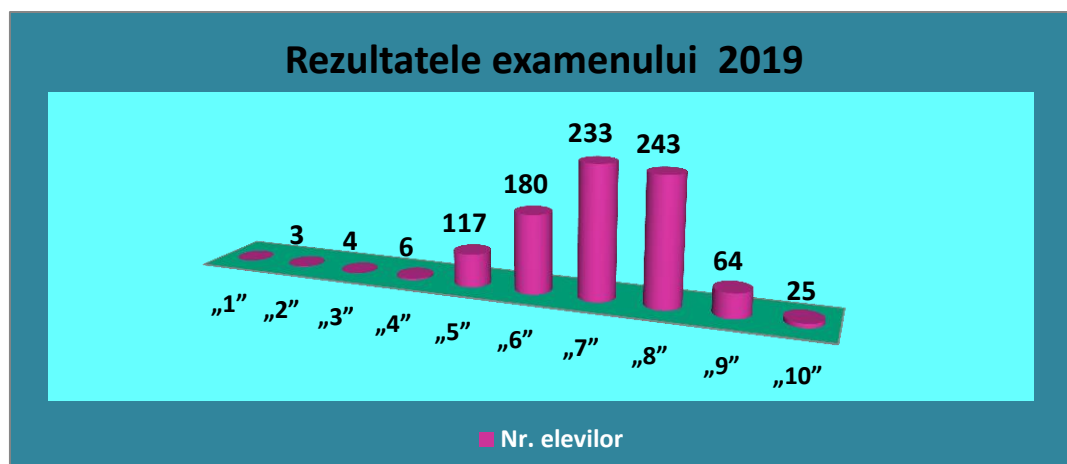
Analiza datelor din procesele-verbale a constatat faptul că în sesiunea iunie 2019, din cei 945 de elevi înscriși pe SAPD al ANCE a MECC, au fost admiși la examen 901 elevi, neadmiși – 25. Au susținut examenul în ambele sesiuni 898 de elevi. La Comisia de Evaluare au fost prezentate 30 teste ale elevilor cu CES, care nu au intrat în numărul lucrărilor scrise; Au lipsit de la examen: 13 elevi (6 – nemotivat, 3 – pe motiv de boală, 4 elevi din alte motive). Cei 30 de elevi cu CES au susținut examenul în baza testului elaborat de profesor conform Curriculumului modificat și aprobat la DÎHîncești.

Observabil, firesc și logic, subiectul de examen la *Limba și literatura română* pentru absolvirea gimnaziului, sesiunea iunie 2019, a pus în fața candidaților sarcini de lucru menite a le oferi oportunități reale de demonstrare/aplicare practică a competențelor de comunicare scrisă, ce ar trebui să fi fost formate pe parcursul învățării obiectului în clasele a V-a - a IX-a, și, promulgate, clar, în documentul director al activității profesorilor-specialiști - Curriculum Național. Mai mult chiar, formularea, structura și aranjarea itemilor a fost simulată în cadrul premergătoare testări tradiționale la disciplină (aprilie 2019), și deci, de la sine înțeles, în partea conceptuală, de operaționalizare algoritmică a soluțiilor nu ar fi trebuit să prezinte dificultăți pentru elevii care, la clasă, în timpul respectiv – în aprilie - ar fi trebuit să-și analizeze pretestările evaluate, să conștientizeze lacunele și, în perioada de până la examen, ghidați de profesor, să efectueze *lucrul asupra greșelilor* în scopul remanierii situațiilor vulnerabile.

Schema de convertire a punctelor în note, aprobată prin ordinul MECC nr. 871 din 07.06.2018, a fost identică cu cea de la sesiunile anterioare:

Note	„1”	„2”	„3”	„4”	„5”	„6”	„7”	„8”	„9”	„10”
Grila de puncte	0	1-4	5-8	9-12	13-20	21 - 28	29 – 36	37 - 44	45 - 47	48-50

Note	„1”	„2”	„3”	„4”	„5”	„6”	„7”	„8”	„9”	„10”
Nr. de elevi	1	3	4	6	117	180	233	243	64	25
În %	0,02	0,1	0,06	0,4	13,57	20,88	27,03	28,19	7,42	2,90



Examenul de Limba și literatura română, fiind o evaluare a finalităților unui ciclu de școlaritate, realizată în baza unei probe de natură sumativă, prin urmare, cum era și de așteptat, distribuția notelor, a înregistrat o curbă Gauss simetrică, exprimând aranjamentul egal al elevilor în jurul mediei 6,98.

Din numărul total , 40 de instituții cu absolvenți la treaptă, 29 (72,50%) au înregistrat o reușită de 100%. N-au luat nota de promovare 14 elevi, (1,62 %), obținându-se un coeficient al calității de **37,89** și o notă medie de **6,98**. Dacă am compara media anuală **6,94** cu cea de la examen **6,98**, vom stabili un echilibru, doar că acesta nu a fost asigurat la nivel de toate instituțiile. Și-au demonstrat competența de evaluare și apreciere obiectivă, profesorii din instituțiile: LT "M.Sadoveanu", LT "M.Eminescu", GM Bobeica, GM Fundul Galbenei. Atestăm însă și situații când se creează o discrepanță, care demonstrează greșeala pedagogică: GM "A.Donici" 7,43 și 6,0; GM "A.Plămădeală" 6,64 și 5,6; GM Obileni, GM Pogănești 7,56 și 6,47. Sunt aspecte care merită să fie analizate.

Un procent înalt al calității l-au atins elevii din instituțiile: LT "M.Sadoveanu" 72,09%, GM Pașcani(90,9), LT "M.Eminescu (54,9%). Spre regret, sunt și instituții cu 0% calitate: GMObileni, GMGr Cărpineni.

Pe parcursul activității de evaluare a lucrărilor de examen, s-a constatat impactul benefic al activităților practice desfășurate cu profesorii de limba și literatura română ,care au fost antrenați în exerciții de elaborare și evaluare a itemilor similari celor de la examen. Totodată, aceleași lacune, devenite deja tradiționale, atât în administrarea, cât, mai ales, în realizarea subiectelor au fost atestate:

lipsa de atenție/concentrare a unor candidați asupra sarcinii din item;

incapacitatea de a procesa inteligibil textul propus –articolul de dicționar; în ceea ce privește textul literar, rezultatele demonstrează competențe de înțelegere a textului.

Rezultatele examenului la limba și literatura română în anii 2015-2019

<i>Anul de studii</i>	<i>Nr. de elevi</i>	<i>Nota medie</i>	<i>%calității</i>	<i>% reușitei</i>	<i>Eșecul școlar</i>
2015-2016	1024	7,02	38,18	99,41	0,59
2016-2017	995	6,79	31,4	98,89	1,11
2017-2018	997	6,30	19,46	98,3	1,70
2018-2019					

CONCLUZII:

Examenul de Limba și literatura română pentru absolvirea gimnaziului, sesiunea 2019, s-a desfășurat regulamentar și a oferit rezultate veridice referitor la gradul de posedare de către elevi a cunoștințelor și competențelor, reclamate a fi obligatorii la finele acestui ciclu de învățământ.

Ca și criteriu de încheiere a unei trepte de școlaritate examenul la Limba și literatura română a beneficiat de structura, obiectivele și sarcinile specifice șirului tradițional de testări naționale din ultimii ani, corespunzând, în esență, celor din auxiliarele didactice nelipsite pe mesele elevilor și profesorilor de clasa a IX-a și respectând echilibrul unei matrice de specificații ponderate.

Candidații la examen s-au încadrat în timp și au realizat sarcinile de lucru propuse în testul de examen, demonstrând aplicarea în practică a competențelor de comunicare scrisă formate/dezvoltate pe parcursul celor 5 ani de gimnaziu.

S-a sesizat atitudinea responsabilă, atentă, obiectivă a majorității membrilor Comisiei de Evaluare/Comisiei de contestare față de procedura verificării/reverificării lucrărilor cu respectarea integrală a cerințele baremului, de completare a centralizatoarelor, evidenței scorurilor și completării borderourilor de notare.

Factorii implicați în organizarea și desfășurarea examenelor au demonstrat calități manageriale, profesionism, probități practic-eficiente, asigurând finalizarea cu succes și în termenii stabiliți a sesiunii de examen.

În același timp, examenul a scos în evidență și unele omisiuni, ce țin în cea mai mare parte de activitatea Comisiei școlare de Examene, peste care nu se poate trece cu vederea.S-au atestat greșeli care au dus la prezentarea eronată a rezultatelor după generalizarea rapoartelor.

Includerea în rezultatele generale din raport a elevilor cu CES;

Prezentarea datelor în raport fără a se ține cont de modificările de după contestare;

Prezentarea datelor în raport fără rezultatele sesiunii suplimentare;

Admiterea greșelilor de calcul la numărarea notelor.

Propuneri la nivel de Direcție:

Specialiștii la disciplinele de examene să analizeze rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului în cadrul reuniunilor metodice a profesorilor și/sau în cadrul unor seminare de specialitate.

Să se atenționeze președinții Comisiilor școlare de examen despre faptul că poartă responsabilitate atât pentru respectarea prevederilor Regulamentului cu privire la examenelor naționale de absolvire a gimnaziului, cât și pentru informația prezentată în Rapoartele analitice finale (anexele 2, 3, 4 din Regulament – pentru date incorecte indicate în rapoartele specialiștilor la disciplinele de examene).

Să se planifice, în baza rezultatelor examenelor și neajunsurilor constatate în sesiunea 2019, controale tematice în instituțiile care s-a admis încălcarea prevederilor Regulamentului cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului.

Să se planifice seminare de instruire a Președinților Comisiilor Școlare de Examene pentru anul școlar 2019 -2020, înainte de începutul sesiunii de examene.

Propuneri la nivel de conducători școlari:

Să se analizeze rezultatele examenului de absolvire a gimnaziului, cu accent pe constatarea neajunsurilor în pregătirea elevilor în instituțiile de învățământ din subordine în care s-a înregistrat o rată de promovabilitate mai mică de 100%, în scopul stabilirii unor acțiuni corespunzătoare pentru eliminarea acestora și a sporirii calității în pregătirea elevilor pentru examene.

În cadrul testării pe eșantion/pretestărilor să se pună în aplicare strictă prevederile Regulamentului cu privire la examenelor naționale de absolvire a gimnaziului; să se facă o analiză calitativă a subiectelor propuse, cu înaintarea unor propuneri concrete din partea cadrelor didactice; să se facă o analiză judicioasă a rezultatelor din cadrul testării/ la disciplinele de examene, care ar permite evitarea unor posibile erori în realizarea testului de examen.

EXAMENELE NAȚIONALE DE BACALAUREAT

Examenele de bacalaureat, sesiunea 2019, au fost organizate în baza art. 31 cap. V din Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014, ordinului Ministerului Educației Culturii și Cercetării nr. 1417 din 21septembrie 2018 cu privire la aprobarea programului de desfășurare a sesiunii de examene 2018 și în conformitate cu Regulamentul cu privire la examenul național de bacalaureat. Coordonarea pe plan național a acțiunilor privind organizarea și desfășurarea examenelor de bacalaureat a fost asigurată de către Comisia Națională de Examene. În baza deciziei Comisiei Naționale de Examene au fost emise de către Ministerul Educației Culturii și Cercetării un număr considerabil de ordine și dispoziții care au favorizat desfășurarea regulamentară a sesiunii 2019.

La propunerea Direcției Învățământ, în raion anul acesta a fost constituit un singur centru de BAC, LT "M.Eminescu", la care au fost arondate liceele cu absolvenți la treaptă: "M.Sadoveanu" Hîncești, "Șt.Holban" Cărpineni, Colegiul de Construcții Hîncești.

<i>Raionul</i>	<i>Numărul de centre</i>	<i>Nr. total candidați la BAC</i>	<i>Din ei:</i>				
			<i>Candidați din licee</i>	<i>Candidați din instituțiile de învățământ mediu specialitate</i>	<i>Candidați din instituțiile de învățământ superior</i>	<i>Candidați externi</i>	<i>Candidați din școlile profesionale</i>
TOTAL: Hîncești	1	245	199	51	-	-	-
LT”M.Sadoveanu”		89					
LT”M.Eminescu”		52					
LT”Șt.Holban”		51					
LT”M.Lomonosov”		7					
Colegiul de construcție		51					

Limba și literatura română, profil real BAC, 2019

<i>Nr</i>	<i>Instituția</i>	<i>Admiși</i>	<i>Susținut</i>	<i>Au primit note de:</i>										<i>Nota medie</i>	<i>% calității</i>	<i>% reușitei</i>
				10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
1.	LT”M.Sadoveanu”, Hîncești	33	33		3	17	8	3	2					7.48	60.60	100
2.	LT”M.Eminescu”, Hîncești	25	25			1	9	10	5					6.24	4.0	100
3.	LT”Șt.Holban”, Cărpineni	20	20		1	4	11	2	2					7.0	25	100
	Total	78	78		4	22	28	15	9					6.96	33.3	100

Profil umanist, BAC, 2019

<i>Nr</i>	<i>Instituția</i>	<i>Admiși</i>	<i>Susținut</i>	<i>Au primit note de:</i>										<i>Nota medie</i>	<i>% calității</i>	<i>% reușitei</i>
				10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
1.	LT”M.Sadoveanu”, Hîncești	56	54	1	1	9	24	16	3	1	1			6.73	19.64	96.43
2.	LT”M.Eminescu”, Hîncești	27	27		1	10	7	8	1					7.07	40.74	100
3.	LT”Șt.Holban”, Cărpineni	26	26		1	8	9	4	4					6.92	34	100
	Total	109	107	1	3	27	40	28	8	1	1			6.86	28.44	98.16

Comparând indicatorii statistici reflectați în tabelă, pe o perioadă de câțiva ani, constatăm:

- numărul de candidați scade;
- procentul promovabilității crește;
- se observă o scădere a indicilor candidaților respinși.

În sesiunea de bază au avut rata de promovare 100% la limba și literatura română elevii de la *profilul real* al celor 3 licee. Este salutar și meritor procentul calității înregistrat de candidații LT "M.Sadoveanu" **60,60** cu media **7,48**.

Elevii de la profilul umanistic din liceele "M.Eminescu" și "Șt.Holban" au asigurat **100%** promovabilitatea, având media **7,00**.

Finalitatea spre care s-a tins în rezultat:

- Dezvoltarea unei culturi a calității în învățământul raional, prin continuarea experiențelor pozitive și exemplelor de bune practice: obținerea unor rezultate mai bune la examene și concursuri școlare față de anii precedenți, multă putere de muncă și decizii curajoase în scopul eficientizării sistemului educațional raional.
- Produsul evaluabil de la sfârșitul anului academic trebuie să demonstreze prezența competențelor vizate și să îndeplinească cerințele de fidelitate, validitate (de conținut și de aspect) și obiectivitate. Considerăm că rezultatele obținute în urma analizei datelor statistice parvenite din instituții rămân a fi relativ obiective, deoarece complexitatea subiectelor diferă de la o instituție la alta, acestea fiind elaborate de profesori, iar nivelul de pregătire al profesorilor și gradul de exigență al acestora, respectiv, nivelul de pregătire al elevilor este și el diferit.

Cu riscul de a repeta unele propuneri din anii precedenți, se insistă pe:

- Analiza, la nivel de instituție, cadru didactic, a rezultatelor anuale, prin identificarea problemelor cu care se confruntă profesorii/elevii în activitatea lor curentă la disciplină în scopul stabilirii priorităților și nevoile de autoinstruire și formare continuă a cadrelor, dar și a sporirii calității cunoștințelor și competențelor elevilor în pregătirea acestora pentru examene.
- Crearea unei concepții/atitudinii morale - comportamentale coerente intenției nobile finale a învățământului gimnazial – obținerea de cunoștințe/competențe reale, abordabile în practici de viață - nu numai la absolvenți, dar și la alți factori educaționali: părinți, profesori, conducători ai instituțiilor.
- Formarea/dezvoltarea, la ore și în pregătirea independentă a elevilor, a competențelor de algoritmizare certă a operațiilor intelectuale invocate de cerințe în testul de evaluare.

Orientări de perspectivă

- Consilierea și îndrumarea cadrelor didactice și de conducere pe probleme de politici educaționale cu impact asupra îmbunătățirii calității prestației manageriale; implementarea prevederilor curriculei remodelate.
- Elaborarea și administrarea calitativă a sistemului instituțional de evaluare, a sistemului la nivel de cadru didactic, clasă, competent să furnizeze date relevante referitor la competențele formate/dezvoltate la elevi;
- În cadrul controlului intern să nu se mizeze doar pe asistență și controlul documentelor, dar să se analizeze și să comunice rezultatele obținute prin indicatori cu referire la realizarea competențelor, urmată de proiectarea și implementarea unor acțiuni de remediere.
- Sensibilizarea cadrelor didactice pentru o mai bună abordare a predării – învățării - evaluării, precum și a directorilor pentru cea a progresului managerial, în scopul asigurării calității și eficienței procesului educațional la disciplină.

1.5.4. Analiza calității în educație

Catedra Limba și Literatura română(școala alolingvă)

Concluzii:

Descrescerea considerabilă a numărului de elevi/profesori alolingvi în raion nu permite realizarea unor activități plene de promovare a disciplinei.

Totodată, specificăm:

- Predarea disciplinei se realizează, în principiu, de specialiști (80%);
- Toate cadrele didactice au fost formate în domeniul implementării noului curriculum la Limba și literatura română pentru instituțiile cu predare în limba minorităților naționale la treapta primară;
- Dotarea bună a disciplinei, inclusiv asigurarea cu noul Curriculum la învățământul primar;
- Întreg procesul educațional este orientat spre asigurarea unui învățământ de calitate, în special, formarea competenței de comunicare în limba română;
- Atât DÎ, cât și echipele manageriale școlare monitorizează prin diferite activități corectitudinea implementării noilor politici curriculare la disciplină;
- Valorificarea obiectivelor EL/ELA a fost realizată și prin activitățile extrașcolare realizate la nivel local, raional. Menționăm prestața bună a elevilor alolingvi din LT „M. Lomonosov” Hîncești și LT „D.Cantemir” Crasnoarmeisocoe în cadrul concursurilor raionale.

1.5.4. Analiza calității în educație Catedra Limba și Literatura rusă

Analiza SWOT

<i>I. Curriculum</i>	
<i>Puncte forte</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea documentelor de politici educaționale în planificarea procesului instructiv; • Organizarea seminarelor teoretico-practice raionale cu cadrele didactice întru creșterea profesională la disciplină; • Utilizarea în procesul instructiv-educativ a metodelor activ-participative; • Realizarea lecțiilor din perspectivă transdisciplinară; • Parcurgerea de către toate cadrele didactice a materiei prevăzute în programa școlară. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea cunoștințelor copiilor realizată formal și care nu urmărește progresul copilului; • Neutilizarea echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ; • Insuficiența materialelor didactice.
<i>Oportunități</i>	<i>Riscuri</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbă rusă; • Desfășurarea Seminarelor metodice raionale ce contribuie la orientarea cadrelor didactice pentru implementarea curriculumului; • Identificarea oportunităților de instruire diferențiată pentru elevii capabili de performanță; • Dotarea suficientă a cabinetului de limbă rusă. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nivelul scăzut de motivație a elevilor pentru instruire și formare de competențe; • Lipsa strategiilor pe termen lung privind susținerea elevilor capabili de performanță.

II Resurse umane	
<i>Puncte forte</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Buna pregătire de specialitate și psihopedagogică a cadrelor didactice; • Implicarea responsabilă și competentă a cadrelor didactice în procesul instructiv-educativ; • Participarea profesorilor la cursuri de formare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vârsta înaintată a cadrelor didactice; • Insuficiența specialistilor la disciplină. În 7 instituții din raion disciplina se predă de nespecialiști. • Lipsa tinerelor specialiști la disciplină;
<i>Oportunități</i>	<i>Riscuri</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea cursurilor de formare continuă la disciplină pentru activitatea de calitate în pas cu inovațiile moderne. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fluctuația personalului din instituțiile rurale duce la angajarea personalului necalificat în domeniu.

1.5.3. Analiza calității în educație

Catedra limbi străine

Concluzii de specialitate:

Puncte tari:

- profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;
- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;
- climat favorabil, bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice;
- calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare.

Puncte slabe:

- lipsa unei motivații interioare a învățării;
- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor;
- însuficientă colaborare a părinților cu școala.

Oportunități:

- realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limba engleză/franceză;
 - asigurarea unor condiții care sprijină desfășurarea procesului instructiv –educativ.
- Membrii comisiei Limbă și comunicare, profesorii de limba engleză/limba franceză, s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul realizării unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite.

Analiza calității în educație

Catedra matematică

Unul dintre obiectivele prioritare la disciplină în anul de studii 2018-2019 a fost:

Organizarea și desfășurarea evaluărilor de diferit tip, cu respectarea normelor în vigoare: principii, criterii, descriptori, modalități de estimare, analiză și sinteză a randamentului și progresului școlar, din perspectiva evaluării centrate pe succes.

Rezultatele evaluării, clasa a V-a, 25.10.2018:

Nr d/o	Denumirea instituției	Pe listă	Au scris	CES	Au primit note de:										Nota medie	% calificății	% reușitei	% realizării lucrării
					10	9	8	7	6	5	4	3	2	1				
1	LT”M.Sado veanu” Hâncești	82	77		10	8	13	1 4	15	11	4	1	1		7,01	40,25	92,21	51,94
2	LT”M.Emi nescu” Hâncești	67	64		9	5	4	1 3	8	12	5	3	2	3	6,28	28,12	79,68	49,36
3	LT”Șt.Hol ban”, Cârpineni	65	62		3	3	3	1 0	15	16	7	3	1	1	5,82	14,5	80,64	36,07
4	LT”Dm.Can temir” Crasnoar meiscoe	43	33	3	1	1	9	7	7	6			1	1	6,51	33	93	49,98
5	LT Lăpușna	41	40		5	4	2	6	6	10	3	4			6,35	27,5	82,5	50,31
6	LT”Univer sum”, Sărata-Galbenă	72	61	7	9	9	8	6	15	8	4		2		7,0	42,6	90,16	64,87
7	GM”A.Do nici”, Ciuciuleni	27	26		1	5	3	5	7	5					6,96	34	100	51,27
8	GM”S.Andreev ”, Cioara	24	24		1	4	2	7	3	4	3				6,7	29,16	87,5	48,12
9	GM”C.Radu”, Leușeni	13	12	1	1	4			1	3			3		6,08	41,66	75	49,7
10	GM Bălceana	19	19		1	2	2	2	6	2		2	1	1	5,89	26,3	78,9	45,37
11	GM Bobeica	27	26			5	4	1	2	10	2	2			6,15	35	85	45,64
12	GM Boghicieni	18	15	1	2		3	2	2	2	3	1			6,3	33,3	73,3	49,0
13	GM Bozieni	21	21			1	2	6	6	4	1	1			6,2	14,3	90,4	45,77
14	GM Bujor	21	21		1	2	2	5	10	1					6,85	23,8	100	64,25
15	GM”A.Bun duchi”, Buteni	45	44		5	2	8	7	4	7	3	2	4	2	6,1	34,05	75	44,82
16	GM Caracui	14	14			1	2	1	2	7	1				5,93	21,43	92,86	54,46
17	GM Călmățui	20	18			4	3	1	2	3	1	1	2	1	5,78	38,89	72,2	47,96
18	GM Cățăleni	15	13	2		1	4	4	1	3					6,9	38,46	100	58,11
19	GM ”Dm.Crețu”, Cârpineni	20	19	1		1	4	3	4	6	1				6,31	26,3	94,73	49,33
20	GM Dancu	19	18		1	2	2	3	4		6				6,27	27	66,6	50,62
21	GM Drăgușenii- Noi	17	16	1		2	3	3	3	4	1				6,5	31	94	46,0
22	GM Fundul- Galbenei	30	27		1	2	3	5	8	3		4	1		6,07	22,2	81,48	46,73
23	GM Logănești	22	22		5	3	7	4	2	1					8,0	68	100	70,89

24	Filiala Logănești GM "A. Plămădeală"	16	16				1	1	5	6	1	2			5,31	6,25	81,25	46,0
25	GM Mereseni	15	14	1		2	3	2	3	3	1				6,64	35,7	92,85	66,94
26	GM "Mihail Viteazul"	18	16			1			4	6	3	1	1		5,0	6,25	68,75	39,84
27	GM Mingir	74	72	2	3	5	23	14	13	12	1		1		6,95	43	97,2	65,0
28	GM Mirești	17	15		1		1	3	4	3	1	2			5,86	13	80	50,8
29	GM "S. Anisei", Negrea	32	30		3	1	4	7	6	3	4		2		6,36	26,66	80	51,65
30	GM „C. Tănase”, Nemteni	22	21	1			2	4	6	9					5,9	10	100	49,99
31	GM Onești	19	19		1	2	2	3	2	7	1	1			6,26	26,31	89,47	47,3
32	GM Pașcani	19	18	1	2	1	2	5	2	4	2				6,6	27,7	88,88	56,9
33	GM Pogănești	15	14	1	1		1	5	3	3	1				6,43	14,28	92,85	50,88
34	GM Tălăiești	15	15			4	2	4	1	3			1		6,86	40	93,4	68,27
35	GM Voinescu	9	9				2	2	1	3	1				6,11	22	89	47,17
36	GMGr. Cotul Morii	20	16	1	1	1	1	1	5	5	2				6,06	18,75	87,7	48,43
37	GMGr "V. Movileanu" Secăreni	17	14	3		2	5	1	6						7,21	50	100	58,9
38	GMGr. Cărpineni, Topor	23	22		4	1		1	9	5	1		1		6,4	22,7	90,9	57,94
	Total	1073	1003	26	72	91	142	168	203	200	64	30	24	9	6,45	30,4	87,3	53,19

b) Rezultatele evaluării, clasa a X-a, 18.10.2018

Nr d/o	Denumirea instituției	Pe listă	Au scris	Au primit note de:							Nota medie	% calității	% reușitei	% realizării lucrării
				10	9	8	7	6	5	1-4				
1	LT "M. Sadoveanu" Hâncești	27	26	4	4	5	8	2	3	0	7,65	50,0	100	64,18
2	LT "M. Eminescu" Hâncești	23	23	4	6	3	5	3	2	0	7,86	56,5	100	59,59
	Total	50	49	8	10	8	13	5	5	0	7,75	53,06	100	61,50

c) Rezultatele evaluării, clasa a VII-a, 14.05.2019

Analiza comparativă a rezultatelor probei de evaluare la matematică, clasa a VII-a

	Anul de studii 2017-2018	Anul de studii 2018-2019
Pe listă	1148	1058
Au scris	1053	980
Nota medie	5,96	5,89
% calității	19,27	15,1
% reușitei	87,75	89,9

% realizării lucrării	31,45	41,05
Cea mai joasă medie au obținut-o elevii din :	1.GM „M.Viteazul”, Hâncești-3,7 2.GM”Cezar Radu”, Leușeni-5,22 3.GM Obileni-4,83 4.GM Bălceana-4,75 5.GM Gr.”K.Evteeva” Ivanovca-5,25	1.GM „M.Viteazul”, Hâncești-5,04 2.GM”Cezar Radu”, Leușeni-4,58 3.GM Obileni-4,94 4.GM Călmățui- 4,37 5.LT”Dm.Cantemir” Crasnoarmeiscoe – 5,03

d) Rezultatele statistice la teza semestrială din sesiunea de vară, disciplina matematica, clasa a X-a, profil real, anul de studii 2018-2019

Nr d/o	Instituția	Raionul	Mediul	Limba de instruire	Profilul	Clasa	Pe listă	Au scris	Au scris pe note de:										Reușita, %	Nota medie	% calității
									10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
1	LT „M. Sadoveanu” Hâncești	Hâncești	Urban	Româna	Real	X	25	25		3	2	6	9	5					100	6,56	20
2	LT „M. Eminescu” Hâncești	Hâncești	Urban	Româna	Real	X	23	22	2		7	4	5	3				1	95,4	6,81	41
Total							48	47	2	3	9	10	14	8				1	97,87	6,68	29,78

Rezultatele statistice la teza semestrială din sesiunea de vară, disciplina matematică, clasa a X-a, profil umanist, anul de studii 2018-2019

Nr d/o	Instituția	Raionul	Mediul	Limba de instruire	Profilul	Clasa	Pe listă	Au scris	Au scris pe note de:										Reușita, %	Nota medie	% calității
									10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
1	LT „M. Sadoveanu” Hâncești	Hâncești	Urban	Româna	Umanist	X	29	29	2	5	10	9	2	1					100	7,75	58,62
2	LT „M. Lomonosov” Hâncești	Hâncești	Urban	Româna	Umanist	X	21	21	1	2	8	1	7	2					100	7,19	52,3
3	LT Universum, Sărata Galbenă	Hâncești	Rural	Rom./Rusa	Umanist	X	17	17	-	1	1	5	8	2					100	6,45	11,76
							7	17	2	1	-	6	5	3					100	6,82	11,64

4	LT Lăpușna	Hâncești	rural	Româna	Umanist	X	20			3	0	4	12		1		95	5,55	15
5	LT „Șt. Holban” Cârpineni	Hâncești	Rural	Româna	Umanst	X	51	1	1	3	10	18	17		1		98,03	6,03	9,8
	Total						155	6	10	25	31	44	37		1	1	98,7	6,58	26,45

**Rezultatele statistice la teza semestrială din sesiunea de vară,
disciplina matematică, clasa a XI-a, profil real, anul de studii 2018-2019**

Nr d/o	Instituția	Raionul	Mediul	Limba de instruire	Profilul	Clasa	Pe listă	Au scris	Au scris pe note de:										Reușita, %	Nota medie	% calități
									10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
1	LT „M. Sadoveanu” Hâncești	Hâncești	Urban	Româna	Real, franc.	XI	8	9	3	3	2								100	9,12	100
2	LT „M. Sadoveanu” Hâncești	Hâncești	Urban	Româna	Real	XI	24	24	2	4	6	5	5	2					100	7,45	50
3	LT „M. Eminescu” Hâncești	Hâncești	Urban	Româna	Real	XI	20	20		3	4		4	6	3				85	6,25	35
4	LT „Ștefan Holban” Cârpineni	Hâncești	Rural	Româna	Real	XI	17	17	1	5	4	1	3	3					100	7,47	58
	Total						69	69	6	15	16	6	12	11	3				95,65	7,30	53,62

**Analiza SWOT (pe domenii) din raion pentru procesul educațional la disciplina
Matematică**

Puncte tari:

- * În anul de studii 2018-2019, disciplina Matematică a fost predată de specialiști în toate instituțiile școlare, datorită profesorilor pensionari care au fost implicați în activitate;
- * Profesorii dețin documentația necesară, elaborată conform curriculum-ului modernizat;
- * Participarea activă a cadrelor didactice la seminarele raionale;
- * Implicarea copiilor cu CES în procesul instructiv-educativ.

Puncte slabe:

- * Subiectivitate în evaluare;
- * Utilizarea minimă în cadrul orelor a TIC, tablei interactive;

* Cadre didactice puține implicate în proiecte; * Deficit de cadre didactice în 12 instituții.	
Oportunități: * Tinerii specialiști deschiși spre formare; * Facilități pentru cadrele didactice tinere la început de carieră.	Amenințări: * Riscul de a nu fi antrenate cadrele tinere în activitate ar duce la perturbarea procesului la disciplină.

Analiza calității în educație

Catedra Fizică, Astronomie

Activitatea Catedrei raionale a fost orientată spre implementarea cu succes a politicilor MECC, în special aspectul ce ține de reglementarea managementului temei pentru acasă la fizică, astronomie (întrunirea din august, 2018) și implementarea integrală a curriculumului modernizat. În acest scop, au fost organizate și desfășurate seminarele metodice:

1. Utilizarea eficientă a tehnologiilor informaționale în cadrul orelor de fizică
2. Eficacitatea orelor opționale,

în cadrul cărora cadrele didactice au fost orientate spre alegerea metodelor și tehnicilor de predare de ritmurile de învățare și de particularitățile de vârstă ale elevilor, folosirea eficientă a experimentului fizic, resurselor WEB, inclusiv, selectarea unor conținuturi informaționale de ultima oră care în continuare vor stimula învățarea și dezvoltarea elevilor, dobândirea continuă a valorilor personale și formarea competențelor specifice la nivel individual de performanță.

Analiza calității în educație

Comisia metodică Biologie/Chimie

1. Activități de monitorizare/evaluare a procesului de implementare a politicilor curriculare la disciplină:

Nr. d/o	Activități desfășurate	Nr. de instituții/cadre didactice implicate	Constatări	Impact
	Vizite de monitorizare	<p>Inspekția a fost desfășurată în baza planului de lucru al DÎ pentru anul de studii 2018-2019, având ca scop stabilirea gradului de respectare a Standardelor de competență profesională a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ general din subordine.</p> <p>Au fost monitorizate următoarele aspecte:</p> <p>Respectarea cerințelor proiectărilor didactice;</p> <p>Gradul de realizare a cerințelor curriculei în vigoare la disciplină în procesul de predare-învățare – evaluare;</p> <p>Repectarea cerințelor Nomenclatorului documentației școlare obligatorii a profesorilor.</p> <p>În perioada inspekției au fost vizitate 13 instituții de învățământ general, asistate 13 cadre</p>	<p>Au fost constatate următoarele:</p> <p>Proiectările didactice, ca parte componentă obligatorie a portofoliului, au fost prezentate de toate cadrele didactice asistate. În cea mai mare măsură se respectă cerințele de bază ale redactării acestor documente (eșalonarea conținuturilor după cerințele planului-cadru, operaționalizarea obiectivelor conform domeniilor de competență, elaborarea sarcinilor didactice după gradul de complexitate, alegerea</p>	

		didactice la 18 ore .	corespunzătoare a tehnicilor de lucru, activități diferențiate , inclusiv cu copiii cu CES). Procesul de predare – învățare-evaluare, ca activitate de bază ,se desfășoară de majoritatea cadrelor didactice tradițional, pornind de la chestionarea orală a controlului temei pentru acasă și terminând cu lecturarea conținutului din manual, din când în când, oferindu-se la unele evenimente , procese, noțiuni neclare pentru elevi.	
2.	Revenire la inspecții	6 instituții /7cadre didactice	Recomandările echipei de evaluare au fost respectate în marea majoritate.	Procesul de predare-învățare-evaluare puțin s-a îmbunătățit.
3.	Seminare metodice	3 seminare metodice: 1.Analiza activității comisiei metodice raionale în anul de studii 2017-2018. Organizarea și desfășurarea procesului educațional la biologie în anul de studii 2018-2019. 2.Utilizarea TIC la lecțiile de biologie. Centrarea instruirii pe cel ce învață prin intermediul tehnologiilor moderne de predare-învățare-evaluare. 3.Cultivarea abilităților necesare studiului individual, precum și a lucrului în echipă. Au participat câte 41 cadre didactice la fiecare seminar.	Tematica seminarelor a fost aleasă din solicitările cadrelor didactice. Din chestionarele de evaluare, aplicate la finele seminarelor, s-a concluzionat importanța desfășurării activităților de acest gen.	Obiectivele seminarului au fost realizate. Participanții la seminar s-au documentat asupra unor aspecte ce țin de modernizarea procesului instructiv-educativ, precum și a respectării principiilor didacticii moderne.
4.	Teste de evaluare	Biologia, cl.XI (real)	nota medie - 6.32 %calității - 46	Profesorii au valorificat

	externă	Biologia, cl.IX	% reușitei -100% nota medie - 6.3 % calității -23 % reușitei - 92.73	rezultatele evaluării externe și în scopul lichidării lacunelor în procesul de predare, au elaborat un plan de recuperare.
5.	Teze semestriale	Sesiunea decembrie 2018	Clasa X (real) nota medie - 7.73 % calității - 65. % reușitei - 95.91 Clasa X (umanistic) nota medie - 5.22 % calității -11.42 % reușitei - 71,7 Clasa XI (real.mod.II,plan-cadru) nota medie - 9.13 % reușitei -100 % calității -100 Clasa XI(umanistic) nota medie - 7.46 % calității - 45.45 % reușitei -100	În sesiunea de vară n-au fost planificate teze semestriale.

6. Rezultatele sesiunii de BAC 2019, Biologia

<i>Instituția de învățământ</i>	<i>Au solicitat, nr. de elevi</i>		<i>Nota medie</i>	<i>% calității</i>	<i>% reușitei</i>
	<i>Prof.real</i>	<i>Prof.umanistic</i>			
LT”M.Sadoveanu”	Bil.1		10	100	100
	2		9,0	100	100
		0	0	0	0
LT”M.Eminescu”	7		8.0	85.71	100
		4	7.5	50	100
LT”Șt.Holban”	7		8.16	66	100
		4	7.0	0	100
Total:	16	7	8.27	66.95	100

Examenul la alegere disciplina **Biologie** s-a desfășurat regulamentar, elevii au făcut o alegere corectă, demonstrând aceasta prin rezultatele bune.

7. Realizarea curricula la disciplinele opționale, cu tangență la „Modul sănătos de viață”, în anul de studii 2018-2019 la nivel raional (în baza curricula aprobate de CNC în cadrul Ministerului Educației Culturii și Cercetării)

<i>Nr. d/o</i>	<i>Denumirea disciplinei opționale</i>	<i>Treapta primară/ nr. de elevi</i>	<i>Treapta gimnazială/ nr. de elevi</i>	<i>Treapta liceală/ nr. de elevi</i>	<i>Nr. total de elevi care au studiat disciplina</i>
1.	Educație pentru sănătate	596	1057	19	1672

2.	Educație ecologică	122	933	156	1211
3.	Surse de energie regenerabile	-	115	0	115
	Total	718	2105	175	2998

1.5.10 Analiza calității în educație Catedra Chimia

Obiective generale ale demersului educațional la Chimie:

1. Asigurarea implementării curriculum-ului modernizat la disciplină, prin aplicarea eficientă a cerințelor Planului –cadru și a altor acte de politici;
2. Asigurarea calității managementului curricular prin monitorizarea procesului de dezvoltare continuă;
3. Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ;
4. Monitorizarea calității organizării și desfășurării olimpiadelor școlare.

Pentru realizarea obiectivelor propuse, au fost desfășurate acțiuni concrete orientate spre atingerea următorilor Indicatori de performanță:

- 3 seminare la disciplină organizate în scopul diseminării bunelor practici în aplicarea curriculum-ului modernizat;
- Toți specialiștii la disciplină au elaborat proiectări zilnice și calendaristice privind implementarea curriculei modernizate;
- Procesul de implementare a curricula modernizată a fost monitorizat în toate instituțiile de învățământ din raion.

I. Rezultatele tezei la disciplina Chimia, în clasele a X-a, XI-a, profil real și umanistic: sesiunea de iarnă :

Clasa	Profilul	Nr. total	Au susținut	Nu au susținut	Nota medie	% calit.	% reușitei
X-a	Umanistic	161	160	1	6.95	36,87	98.75
X-a	Real	26	26	0	8.15	65.38	100
XI-a	Umanistic	73	72	1	6.86	33,3	100

sesiunea de vară:

Clasa	Profilul	Nr total.	Au susținut	N-au susținut	Nota medie	% calit.	% reușitei
XI-a	Real	93	93	0	7.81	53.98	100

II. Progrese și suport în implementarea curriculumului modernizat la Chimie și la disciplinele opționale, cu tangență la Chimie (din rapoartele șefilor Comisiilor metodice/catedre din aria de profil)

Progresele în implementarea curriculum-ului modernizat la Chimie este urmărit semestrial prin intermediul rapoartelor instituțiilor :

Anul de studii	Clasa VII-a-IX-a	Clasa X-a-XII-a	Media anuală
2017-2018	6.76	7.64	7.2
2018-2019	6.80	7.52	7,16

Se atestă o scădere neînsemnată a situației academice în comparație cu anul precedent de studii, diferența mai mare se atestă în treapta liceală, cauza de bază fiind **plecarea specialiștilor din sistem și predarea chimiei de nespecialiști.**

În scopul stabilirii:
 gradului de pregătire a cadrelor didactice către ore;
 modalităților de sprijinire și încurajare a formării personalității elevilor;
 nivelului atingerii standardelor educaționale de către elevi, în anul de studii 2018-2019 s-au desfășurat un șir de inspecții:

<i>Nr. d/o</i>	<i>Activități desfășurate</i>	<i>Nr. de instituții/ cadre didactice implicate</i>	<i>Constatări</i>	<i>Impact</i>
	Vizite de monitorizare	<p>Inspecția a fost desfășurată în baza planului de lucru al DÎ pentru anul de studii 2018-2019, având ca scop stabilirea gradului de respectare a Standardelor de competență profesională a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ general din subordine.</p> <p>Au fost monitorizate următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respectarea cerințelor proiectărilor didactice; • Gradul de realizare a cerințelor curriculei în vigoare la disciplină în procesul de predare-învățare – evaluare; • Respectarea cerințelor Nomenclatorului documentației școlare obligatorii profesorilor. <p>În perioada inspecției au fost vizitate 13 instituții de învățământ general, asistate 12 cadre didactice la 16 ore .</p>	<p>Au fost constatate următoarele: Proiectările didactice, ca parte componentă obligatorie a portofoliului, au fost prezentate de toate cadrele didactice asistate. În cea mai mare măsură, se respectă cerințele de bază ale redactării acestor documente (eșalonarea conținuturilor după cerințele planului-cadru, operaționalizarea obiectivelor conform domeniilor de competență, elaborarea sarcinilor didactice după gradul de complexitate, alegerea corespunzătoare a tehnicilor de lucru, activități diferențiate , inclusiv cu copii cu CES).</p> <p>Procesul de predare – învățare-evaluare, ca activitate de bază ,se desfășoară de majoritatea cadrelor didactice tradițional, pornind de la chestionare orală a controlului temei pentru acasă și terminând cu lecturarea conținutului din manual, din când în când, oferindu-se la unele evenimente, procese, noțiuni neclare pentru elevi.</p> <p>Referitor la asigurarea condițiilor de desfășurare a activităților educaționale, se</p>	

			menționează faptul că toate instituțiile au condiții suficiente de desfășurare a activității practice în procesul de predare –învățare – evaluare. Rămâne pe conștiința cadrelor didactice exploatarea la maximum a resurselor existente pentru facilitarea procesului educațional.	
2.	Revenire la inspecții	6 instituții / 7cadre didactice	Recomandările echipei de evaluare au fost respectate în marea majoritate	Procesul de predare-învățare - evaluare puțin s-a îmbunătățit.
3.	Seminare metodice	3 seminare metodice: 1.Analiza activității comisiei metodice raionale în anul de studii 2017-2018.Organizarea și desfășurarea procesului educațional la chimie în anul de studii 2018-2019. 2.Utilizarea TIC la lecțiile de chimie. Centrarea instruirii pe cel ce învață prin intermediul tehnologiilor moderne de predare-învățare-evaluare. 3.Cultivarea abilităților necesare studiului individual, precum și a lucrului în echipă. Au participat câte 37 cadre didactice la fiecare seminar.	Tematica seminarelor a fost aleasă din solicitările cadrelor didactice. Din chestionarele de evaluare, aplicate la finele seminarelor, s-a concluzionat importanța desfășurării activităților de acest gen.	Obiectivele seminarului au fost realizate. Participanții la seminar s-au documentat asupra unor aspecte ce țin de modernizarea procesului instructiv-educativ, precum și a respectării principiilor didacticii moderne.

Probe de evaluare externe

Chimia , clasa IX-a

Lucrarea a fost administrată în 42 de instituții și susținută de 903 elevi din 966 după listă. Rezultatele au fost următoarele:

Nota medie - 6.03;

% calității - 19.82;

% reușitei - 86.53.

Nota medie este mai joasă față de nota medie anuală la această disciplină(6.80), ceea ce denotă faptul că cadrele didactice și elevii trebuie să mărească efortul în raport cu pregătirea pentru lecție.

Chimia, clasa XI-a, profil real

În liceele din raion, în clasa XI-a la profil real, își fac studiile 70 elevi (4 clase).
Proba de evaluare a fost scrisă de 66 de elevi. Rezultatele au fost următoarele:

Nr. elevilor după listă	Au lipsit	Au scris	Au luat note de:										Nota medie	% calit.	% reuș.
			10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
70	4	66	11	9	21	11	6	5	1	2			7.68	62.12	99

Nota medie la proba de evaluare este puțin mai mare față de media generală anuală la disciplină (7.52) și a mediei generale a reușitei școlare (7.16). Ținând cont de faptul că testul a fost unul accesibil și au fost respectate conținuturile curriculare studiate, 5 note de 5 și 3 note sub 5 ne alarmează într-o oarecare măsură și ne obligă să luăm măsurile de regoare.

Rezultatele sesiunii de BAC 2019, chimia

Instituția de învățământ	Au solicitat, nr de elevi		Nota medie	% calității	% reușitei
	Pr.real	Pr.umanistic			
LT”M.Sadoveanu”	Bil.5		9	100	100
	7		8.14	57.14	100
		20	7.45	55	100
LT”M.Eminescu”	4		6.75	25	100
		4	7.25	50	100
LT”Șt.Holban”	7		6.57	14	100
		8	8.0	75	100
Total:	18	32	7.59	53.73	100

Examenul la alegere disciplina **Chimie** s-a desfășurat regulamentar, elevii au făcut o alegere corectă, demonstrând aceasta prin rezultatele bune obținute la examen.

Analiza calității în educație

Comisia metodică Istorie/ Geografie

Obiectivele prioritare ale Comisiei Metodice raionale ale profesorilor ce activează în aria „Educație socio-umanistică”:

- Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate bune la examenele naționale;
- Asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea profesională a cadrelor, creșterea calității procesului de formare continuă prin activități metodico-științifice și practice la educația pentru societate, istoria românilor și universală, geografie și educația civică.

Relevanța activității de monitorizare/evaluare a procesului de implementare a politicilor curriculare la disciplină

Pot fi considerate ca puncte tari:

- corelarea obiectivelor stabilite de către DÎ Hâncești, a Planurilor de activitate ale specialiștilor cu documentele curriculare elaborate la nivel de MECC al RM la toate disciplinele din arie;
- sesiunile de formare pentru *Educația pentru Societate*, în special cu formatorii naționali; coordonarea activității instituțiilor din subordine și a cadrelor didactice;

- extinderea experiențelor didactice și metodologice, conform temei de cercetare și domeniilor recomandate prin reperele metodologice la disciplină;
- valorificarea de către cadrele didactice a competențelor de integrare a surselor didactice, a tehnologiilor informaționale și de comunicare, adunarea unei bănci de date personale de pe site-urile recomandate (și nu numai) la disciplină;
- elaborarea instrumentelor de monitorizare și a indicatorilor unici în evaluarea și aprecierea activității cadrelor didactice;
- achiziționarea de către instituții a tehnicii de calcul și comunicare, a surselor vizuale și formarea cadrelor la acest paragraf prin seminare interne;
- pregătirea și desfășurarea seminarelor teoretico-practice la nivel de comisie metodică raională;
- promovarea printre elevi a disciplinelor opționale din aria „Educație socio – umanistică”;
- colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea, Centrul de Instruire în Domeniul Electoral, Centrul de Excelență în Securitate a Frontierei, Biroul Relații Interetnice, ONG-uri, Biroul Permanent al Parlamentului din teritoriu (desene, eseuri, masa roptundă, concursuri);
- participarea la turnamente, concursuri raionale și republicane;
- au fost evaluați profesorii la discipline prin revenirea la inspecții, inspecții de specialitate, ori vizitelor în 9 instituții din raion. Profesorii au confirmat calificativele date în cadrul inspecțiilor precedente și în inspecțiile de specialitate „Modul de exploatare a resurselor didactice și impactul acestora asupra realizării curriculumului școlar”, „Monitorizarea respectării normelor stabilite pentru volumul zilnic al temelor pentru acasă”, „Corectitudinea elaborării și administrării testelor sumative / tezelor semestriale”.

În concluzie:

Procesul de implementare a politicilor curriculare la disciplinele din aria „Educație socio-umanistică” în instituțiile preuniversitare din subordinea DÎ Hîncești satisface per ansamblu prin profesionalismul cadrelor, asigurarea didactică, disponibilitatea auxiliarelor, populația școlară și societatea civilă în achiziționarea competențelor-cheie, transversale, specifice treptelor de școlaritate. Creșterea rezultatelor obținute de către elevi la examenele naționale demonstrează eficiența acțiunilor de monitorizare a procesului de implementare a curriculei la disciplinele de studii și a activităților de formare a cadrelor didactice, dar, în același rând:

- persistă problema fluctuației cadrelor didactice existente din cauza a mai multor factori;
- scade importanța disciplinelor în formarea personalității copilului care este mult mai influențat de mijloacele informaționale;
- nici societatea și școala, în general, nici familia, în special, nu formează la copil cultura utilizării TIC și NET din punct de vedere a sănătății și utilului;
- rămâne a fi sub așteptări autopritatea profesiei de pedagog (chiar și după toate eforturile întreprinse în acest sens de către Guvern și MECC);
- necesită revizitare și programele de formare ale cadrelor prin stagiile propuse de către IȘE în ritmul schimbărilor curriculare.

Analiza calității în educație la Aria curriculară Arte, tehnologii, sport:

Prioritate în activitatea catedrei raionale a fost implementarea noilor politici educaționale, în special, a Metodologiei de evaluare prin descriptori, a Instrucțiunii privind managementul temei pentru acasă.

În acest context, menționăm:

Formarea profesională a cadrelor la acest capitol: organizarea și desfășurarea stagiilor de formare pentru toate cadrele ce predau disciplinele date (octombrie, 2018). Seminarele teoretico-practice au vizat atât aspectele noi de implementare și au punctat aspecte ce reușesc (diseminarea lor), cât și cele care necesitau a fi explicate;

În cadrul vizitelor de lucru în instituții s-au urmărit aspectele ce țin de:

- familiarizarea cadrelor didactice cu cadrul normativ;

- formarea cadrelor la nivel de instituție;
- familiarizarea elevilor și părinților cu prevederile noii metodologii.

Activitățile desfășurate în instituții au satisfăcut parțial necesitățile cadrelor și au scos în evidență insuficiența formare la aspectele ce țin de proiectarea ECD, analiza și interpretarea datelor evaluării.

Deși toate cadrele didactice au fost cunoscute cu prevederile Instrucțiunii privind managementul temei pentru acasă, rămân a fi nevalorificate aspectele ce ar contribui la dezvoltarea aptitudinilor din aceste domenii.

Activitatea bibliotecilor școlare

Bibliotecile școlare și-au propus în anul de studii 2018–2019 următoarele obiective prioritare:

- organizarea și funcționarea bibliotecilor ca centre culturale, informaționale și educaționale;
- cunoașterea și satisfacerea nevoilor utilizatorilor reali și potențiali ai bibliotecilor;
- adecvarea serviciilor bibliotecii la cerințele utilizatorilor;
- asigurarea progresului în procesul de modernizare a serviciilor oferite prin dezvoltarea competențelor profesionale a personalului bibliotecar;
- asigurarea tuturor elevilor și cadrelor didactice cu manuale.

Pe parcursul anului curent cele 45 de biblioteci școlare au deservit 11333 de utilizatori, oferindu-le acces liber la raft, colecții și servicii gratuite.

Pentru atingerea obiectivelor, activitatea bibliotecilor școlare a fost axată, în special, pe:

- organizarea, dezvoltarea, prelucrarea, valorificarea colecțiilor de documente;
- satisfacerea nevoilor de informație și lectură a beneficiarilor;
- achiziții noi, potrivit cerințelor utilizatorilor;
- diversificarea metodelor și tehnicilor de promovare a colecțiilor bibliotecilor;
- organizarea activităților care au avut menirea să culturalizeze mediul în care activează biblioteca.

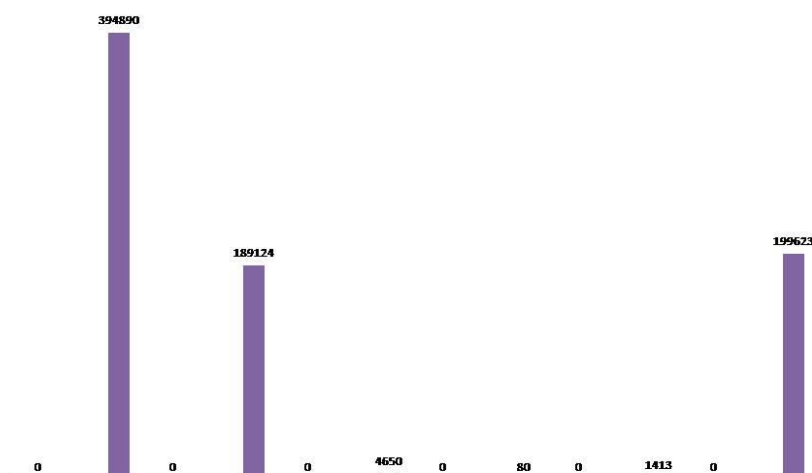
S-au realizat, pe parcurs, următoarele:

Dezvoltarea colecțiilor bibliotecilor școlare (ex.)

Anul	Intrări (total)	Carte beletristică	Publicații seriale	Doc. audio- vizuale	Doc. grafice	Manuale
2018- 2019	17831	6128	796	3	18	10886
	Eliminări 6701	1012	14	-	69	5606
	Existent 394890	189124	4650	80	1413	199623
	Creștere 11181	5116 +	782 +	3 +	38 -	5280 +

Existent fond la 01.06.2019

Anul 2018-2019	Existent	Carte beletristică	Publicații seriale	Doc. audio- vizuale	Doc. grafice	Manuale
	394890	189124	4650	80	1413	199623

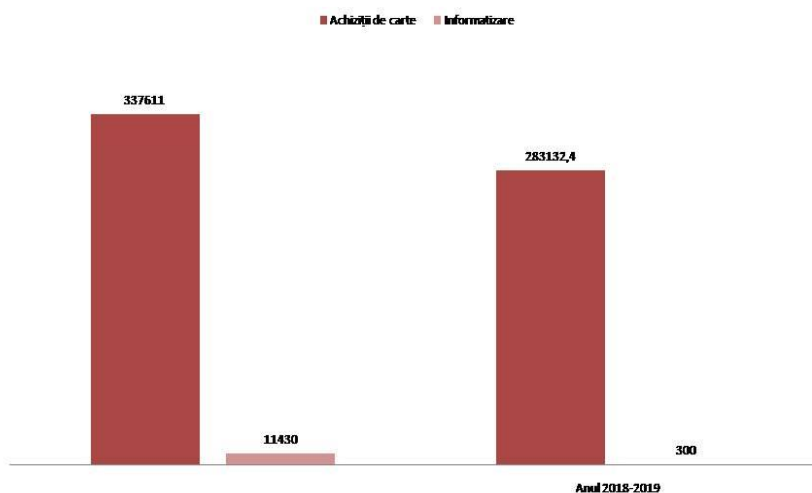


Analiza pentru ultimii 2 ani a achiziției de documente relevă faptul că în acest an bugetul la achiziție de carte a fost mai mic, deși numărul de documente achiziționate a crescut. Aceasta se datorează faptului că au fost procurate mai multe cărți pentru copii din ciclul primar, care costă mai ieftin.

O scădere se atestă la achiziții de documente audiovizuale și electronice. Suma alocată anul acesta pentru informatizare este neimportantă și a scăzut foarte mult.

Cheltuieli pentru achiziții de documente și informatizare (lei)

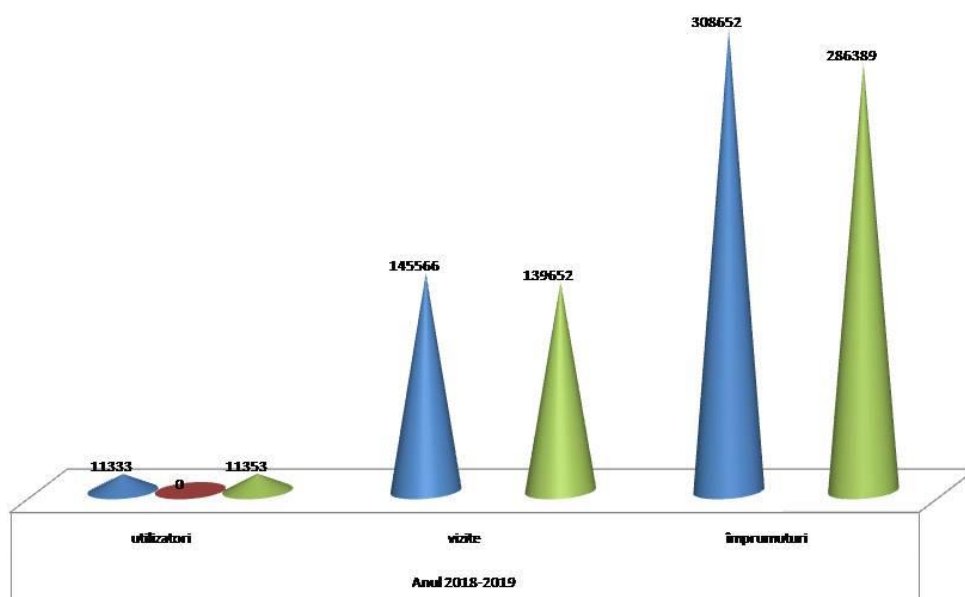
Anul 2017-2018		Anul 2018-2019
Achiziții de carte	337611	283132,4
Informatizare	11430	300



Servicii de bibliotecă și utilizarea lor:

anul 2018 - 2019;

anul 2017 -2018.



În mare parte, activitatea bibliotecilor, a fost orientată spre efectuarea operațiilor de împrumut.

- Împrumutat - 308652 de documente, dintre ele, consultate în sălile și zonele de lectură – 35411 de documente.

Activități culturale și educaționale

762 de activități, dintre ele expoziții – 372.

În anul de referință, numărul de utilizatori a fost mai mic cu 20, dar numărul de vizite în biblioteci și împrumuturile au crescut. Aceasta s-a datorat faptului că s-a pus accentul pe promovarea colecțiilor, desfășurând diverse activități, care au contribuit la sporirea fluxului de cititori, care au împrumutat și consultat 308652 u.c.

Cele 762 de activități educaționale și culturale a adus rezultatul scontat.

Concursul ”*La izvoarele înțelepciunii*” a permis de a valorifica plenar opera marelui scriitor român **Camil Petrescu**. Etapa locală a concursului s-a desfășurat în 25 de instituții școlare. Cei mai buni s-au întrunit în data de 20 aprilie la faza raională. Câștigătorii concursului au ocupat locul II și III la etapa republicană.

Un alt concurs literar, ajuns deja la a X - a ediție, este *concursul declamatorilor*, care anual promovează opera poezilor notorii. Anul acesta a fost valorificată opera poetului **Traian Vasilcău**. Concursul s-a desfășurat în toate instituțiile școlare și la faza raională au fost delegați 56 de concurenți, care au demonstrat dragostea lor pentru metafora poetică.

A fost valorificată cartea ce ține de Simbolica de Stat și Uniunea Europeană. Bibliotecile au desfășurat în parteneriat cu diriginții:

Expoziții de carte – 25

Dezbateri -1
 Discuții – 45
 Conferințe – 1
 Activități teatrale – 1
 Recitaluri de poezie – 18
 Mese rotunde – 1
 Concursuri de cântece patriotice – 12.

În cadrul acestor activități au fost consultate peste 1232 de surse informaționale.

Cu ocazia Centenarului Marii Uniri bibliotecile au elaborat 27 de expoziții cu genericul ”*Cel mai înalt act de voință națională*”, utilizând și promovând 1023 de documente.

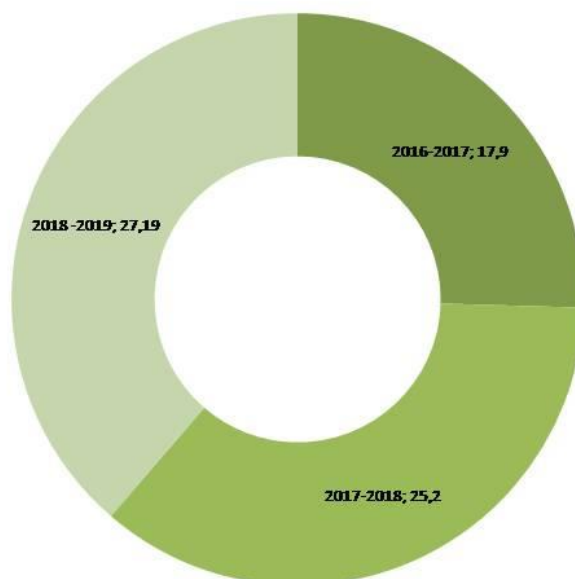
Săptămâna Lecturii și a Cărții pentru copii (1-7 aprilie) a fost sărbătorită în toate instituțiile școlare. Cu scopul promovării lecturii și a cărții pentru copii, bibliotecile au desfășurat 68 de activități culturale, implicând 1416 elevi și promovând 512 cărți.

Campania ”*Să citim împreună*”, ediția 2018 și ediția 2019, care și-a propus să promoveze cărțile *Lumina glasului lăuntric* de Vasile Romanciuc, *Îngerii dispar în ploaie* de Aurelian Silvestru, *Poeme pe trepte închise* de Ianoș Țurcanu și *Rebela* de Claudia Partole, a derulat în 28 biblioteci, implicând 1214 elevi, părinți și cadre didactice în cele 3 întâlniri cu autorii cărților, 7 recitaluri de poezie și 23 de lecturi comentate.

Promovarea intensivă a lecturii a făcut să crească *indicele de lectură*: $308652 : 11352 = 27,19$

Indicele de lectură pe ultimii 3 ani

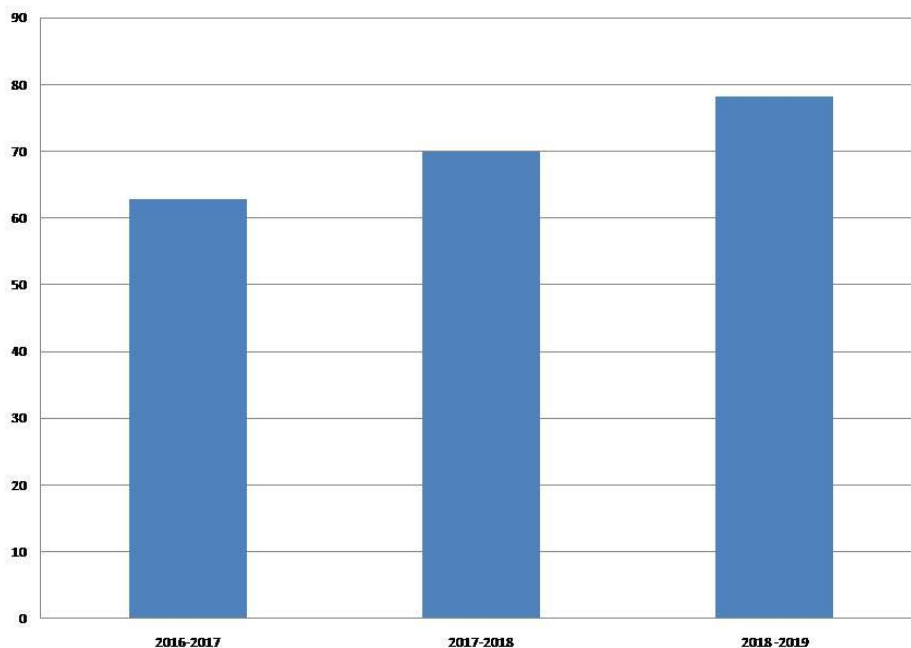
2016-2017	2017-2018	2018 -2019
17,9	25,2	27,19



Indicele de circulație a crescut și el, constituind – $308652 \times 100 : 394890 = 78,16$

Indicele de circulație pe ultimii 3 ani

<i>2016-2017</i>	<i>2017-2018</i>	<i>2018 -2019</i>
62,76	69,9	78,16



instruirea utilizatorilor și promovarea culturii informaționale:

În toate instituțiile au fost organizate prezentări ale bibliotecilor, destinate celor care pentru prima dată sunt înscriși ca cititori.

Programul de formare a culturii informaționale „Învăță să înveți” a cuprins 179 ore de instruire non-formală, instruind 3662 beneficiari .

Personalul de bibliotecă:

49 cadre

28 echivalent cu norme întregi

27 persoane cu studii superioare

6 persoane cu studii superioare de profil

3 persoane cu studii medii de profil

3 persoane cu grad prof. II

În anul de studii 2018 – 2019 au părăsit sistemul 11 cadre- bibliotecari. Persoanele au fost înlocuite cu cadre necalificate, fără experiență în domeniu, de - aceea activitatea metodistului Direcției Învățământ s-a axat și pe instruirea personalului necalificat.

Au fost desfășurate 4 activități de instruire cu bibliotecarii-debutanți și un seminar teoretico-practic cu toți bibliotecarii:

- Evidența și gestionarea colecțiilor de bibliotecă (debutanți).
- Indicații metodologice privind completarea rapoartelor statistice (debutanți).
- Formarea comenzilor și prezentarea rapoartelor privind evidența manualelor (debutanți).
- Lectura – factor important al dezvoltării gândirii critice și competenței de comunicare (toți).

Luând în considerație faptul că în sistem activează doar 6 persoane cu studii superioare de profil și 3 cu studii medii de profil, activitatea metodistului a fost orientată spre acordarea ajutorului metodic bibliotecarilor (la solicitare).

Asigurarea cu manuale

Prioritar în activitatea specialistului pe fonduri de carte și biblioteci a fost și asigurarea cu manuale a fiecărui elev și cadru didactic, care a devenit mul mai dificilă în condițiile circulației unor manuale prin instituțiile școlare ale raionului.

Fluctuația mare a cadrelor de bibliotecari perturbază evidența colecțiilor de bibliotecă și, în special, a manualelor.

Doar luând la evidență strictă, la nivel de DÎ, manualele supuse circulației, am putut depăși criza în asigurare.

În cadrul diverselor tipuri de inspecții, specialistul responsabil de asigurarea cu manuale a verificat situația referitoare la dotarea instituțiilor cu manuale, evidența și gestionarea lor: înregistrarea lor în registrul sumar, în registrul nominal de manuale, distribuirea lor diriginților, recuperarea lor la finele anului de studii, păstrarea pe perioada utilizării, corectitudinea formării comenzilor, corespunderea datelor prezentate în rapoarte cu cele găsite de facto. Toate cele depistate s-au discutat în cadrul unei ședințe a consiliului de administrație, la care au fost invitați cei care au avut lacune în asigurare. Apoi, toți directorii au fost informați cu situația la acest capitol, în cadrul unei ședințe cu managerii instituțiilor. Ca rezultat, lucrurile s-au redresat simțitor, s-au responsabilizat toți cei implicați în asigurare și, către finele anului, returnarea a atins cota de 98,2 %. Manualele nerestituite au fost înlocuite cu literatură beletristică, înregistrându-se în registrul de recuperare.

Nerealizări:

- Nu s-a realizat menținerea cadrelor calificate (plecate 11);
- Documentele deținute de biblioteci nu au putut face față solicitărilor (nu au fost satisfăcute 1246 de solicitări bibliografice);
- În acest an de studii nicio biblioteca nu a beneficiat de tehnologii informaționale (au rămas tot 3 la număr);
- Niciun cadru bibliotecar nu a solicitat conferirea gradului profesional, doar unul a solicitat confirmarea lui. În așa fel, doar 3 cadre bibliotecare dețin grad profesional II.

Capitolul II. Situația la învățătură și starea disciplinară

2.1.Reușita școlară, anul de studii 2018 – 2019

<i>Treapta</i>	<i>Nr elevilor ce reușesc</i>	<i>Nr. elevilor ce nu reușesc</i>	<i>% reușitei</i>	<i>% nereușitei</i>
Învățământul primar	4221	0	100	0
Învățământul gimnazial	5294	27	99.49	0.51
Învățământul liceal	658	12	98.18	1.82
Total	10173	39	99.62	0.38

În comparație cu rezultatele anului precedent % nereușitei este în descreștere cu 1.02%.

Nota medie la discipline - 7.26;

Discipline cu media mai joasă de nota 7:

- matematica (6.59)
- fizica (6.76)
- chimia(6.86)
- istoria românilor și universală (6.87)
- geografia(6.86)
- limba franceză(6.88).

Cea mai înaltă medie se înregistrează la educația fizică (8.20).

Concluzii:

Reușita școlară rămâne a fi un indicator pe cât de important, pe atât de controversat, mai ales din incapacitatea cadrelor didactice de a elabora, aplica instrumente perfecte de evaluare; Prezența în instituțiile de învățământ a elevilor cu nereușită școlară denotă faptul că cadrele managerii, cadrele didactice nu au reușit să asigure o realizare calitativă a procesului de învățare–predare–evaluare.

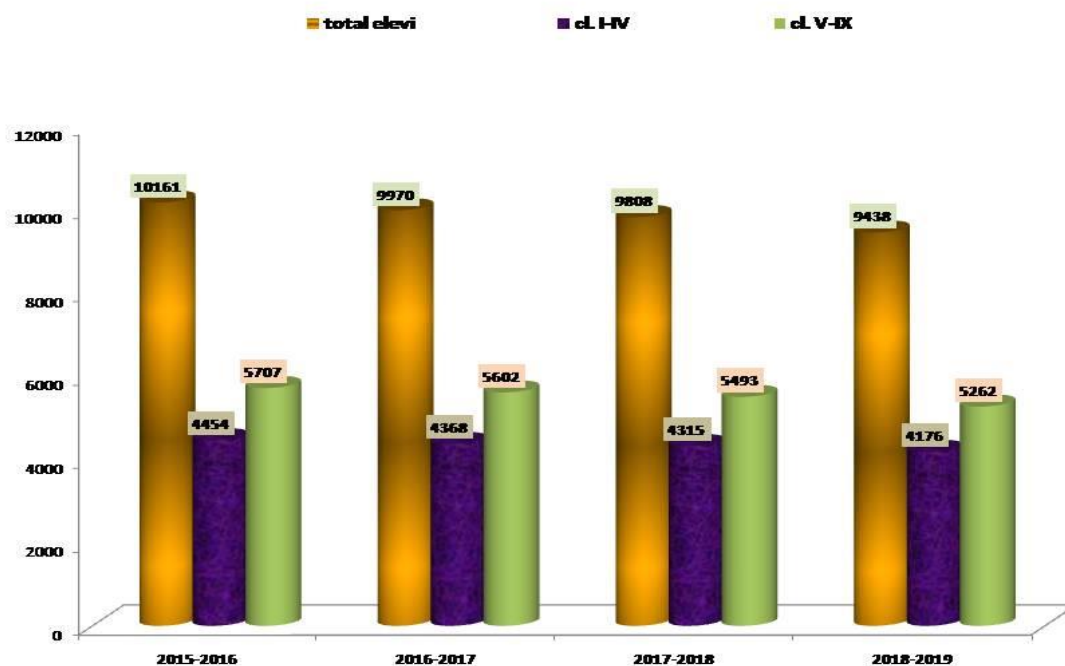
Școlarizarea elevilor

Școlarizarea obligatorie a copiilor cu vârsta cuprinsă între 7-16 ani este una dintre prioritățile de bază a DÎ Hâncești care a avut drept **obiectiv prioritar** asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară, din raion, la educație și ca **finalitate** *școlarizarea a 100% elevi cu vârsta de 7-16 ani; îndeplinirea în întregime a Programului de școlarizare integrală a copiilor de 5-16 ani și prevenire a abandonului școlar; Nr. elevilor cu abandon școlar diminuat cu 25%.*

Problemele ce țin de aspectul școlarizării elevilor și cea a absenteismului școlar au intrat pe lista priorităților DÎ Hâncești nu numai prin importanța acordată problemei, reieșind din politicile educaționale existente, ci și pe dimensiunea fenomenului și complexitatea lui (drept dovadă-cazurile înregistrate pe parcursul anului de studii). Acțiunile programate au derivat din obiectivul prioritar, antrenând plenar toate instituțiile de învățământ general din raion și au inclus toate aspectele școlarizării: *neșcolarizarea/școlarizarea, abandonul școlar, frecvența/absenteismul școlar.*

Școlarizarea elevilor

Numărul populației școlare cu vârsta cuprinsă între 7-16 ani în anul curent înregistrează o **pierdere bruscă** de **370** de elevi, comparativ cu anul 2018 și depășește progresiv cifrele înregistrate în anii precedenți (160-190). Descreșterea populației școlare aduce după sine și un șir de probleme, dar, cred că cea mai gravă este pierderea potențialului uman în instituțiile educaționale din raion.

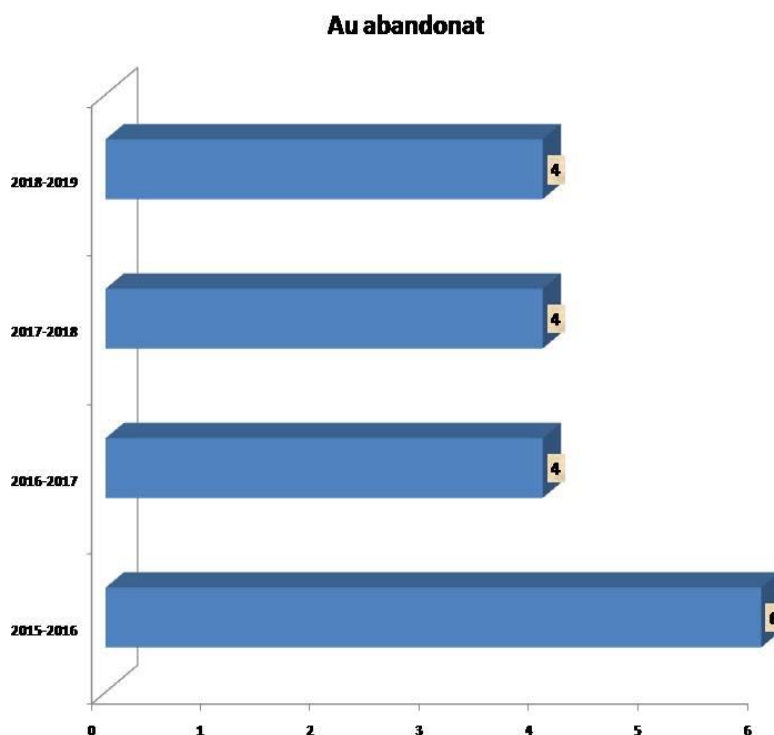


- În anul curent de studii nu s-a reușit să se asigure școlarizarea integrală a copiilor din teritoriu cu vârsta cuprinsă între 7-16 ani (1 caz înregistrat, LT Lăpușna, vagabondaj);
- în toate localitățile raionului, de către administrația publică locală, administrația instituțiilor de învățământ, este dusă evidența copiilor din teritoriu cu vârsta cuprinsă între 7-16 ani;
- în cadrul ședințelor de lucru, au fost atenționați managerii instituțiilor de învățământ general din raion asupra cadrului normativ ce ține de aspectul dat și a atribuțiilor instituției educaționale în asigurarea școlarizării integrale a copiilor din raion;
- au fost monitorizate, în cadrul inspecțiilor tematiche, modul de implementare a "Planului de activități în vederea școlarizării integrale a copiilor cu vârsta între 7-16 ani" și a „Planului de acțiuni de prevenire a abandonului școlar”.

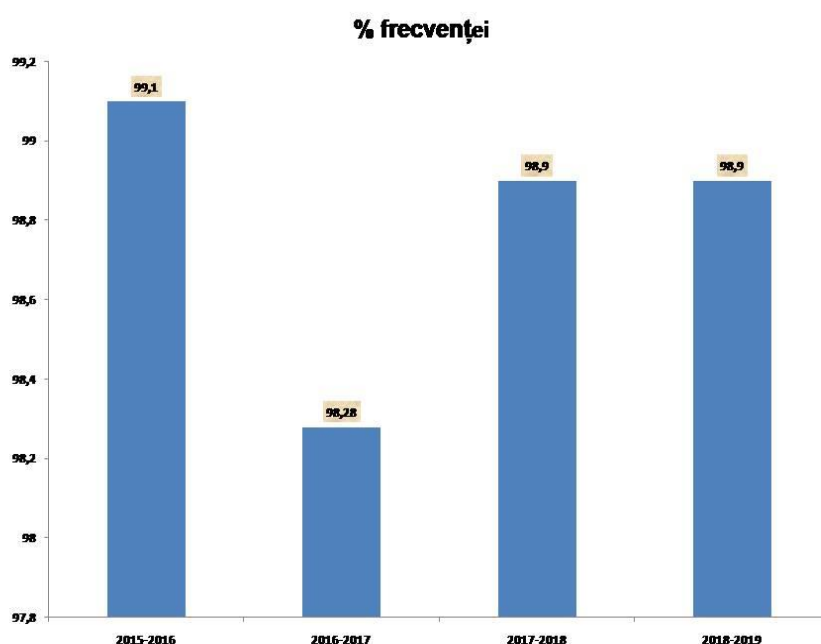
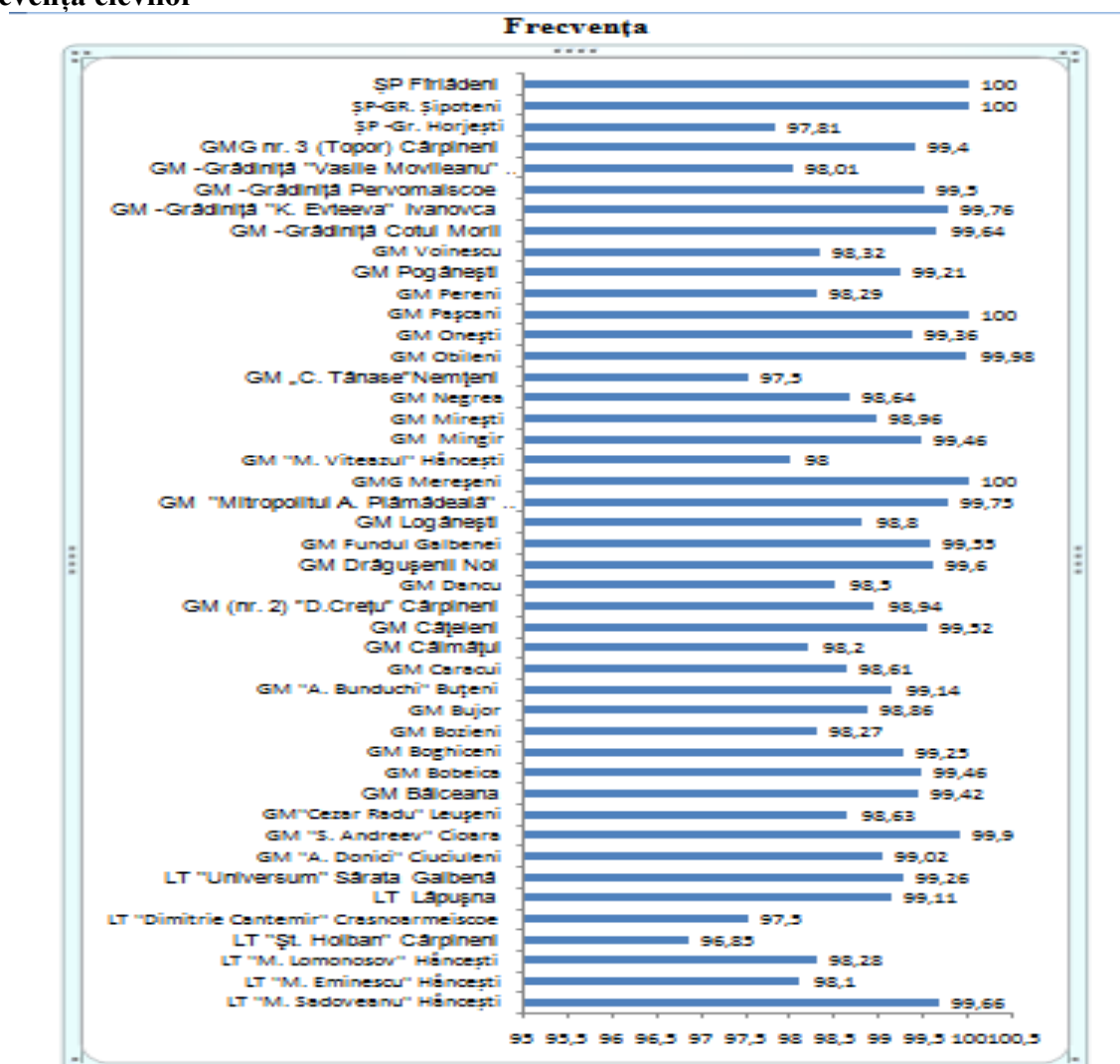
Abandonul școlar

Abandonul școlar este una dintre formele de manifestare a devienței școlare, care are ca consecință pierderea interesului și motivației pentru învățare. Deși au sporit formele de atragere a elevilor la școală (axarea educației spre cel ce învață, lipsa notării în învățământul primar, implementarea PEI-urilor pentru elevii ce întâmpină dificultăți de învățare...), numărul cazurilor predispuse spre abandon, cele înregistrate ca abandon școlar este în creștere. Acțiunile întreprinse, totuși, **nu au putut fi suficiente pentru a diminua cu 25 % abandonul**, așa cum a fost stabilit indicatorul. Factorul de bază al procesului este starea materială precară și vagabondajul, concubinajul. Prioritar pentru DÎ, în colaborare cu alte structuri, responsabile de procesul școlarizării, este de a readuce pe băncile școlii acești elevi și a lucra mai insistent pe aspectul prevenirii abandonului școlar.

Numărul cazurilor de abandon școlar pentru ultimii patru ani de studii:



Frecvența elevilor



Lunar, toate instituțiile au prezentat Direcției Învățământ informația cu privire la frecvența elevilor în care sunt indicate și măsurile de prevenire și profilaxie a absenteismului.

- ✚ În cadrul ședințelor, cu prezența tuturor managerilor instituțiilor de învățământ general din raion, a fost discutată chestiunea cu privire la frecvența copiilor. S-a decis, pentru cazurile ce necesită intervenție, monitorizarea implementării planurilor individuale pentru reîntoarcerea copiilor la școală și pregătirea raportului privind rezultatele obținute. Într-o susținere a elevilor din familii defavorizate, a fost asigurată și alimentarea copiilor din ciclul gimnazial. SAP-ul raional, organizațiile non-guvernamentale au sprijinit prin diverse moduri copiii cu CES, astfel contribuind la incluziunea lor.

Concluzii:

- ✚ s-a înregistrat o descreștere a numărului populației școlare, înregistrând o pierdere considerabilă față de anul precedent (370);
- ✚ implementarea "Planului de activități în vederea școlarizării integrale a copiilor cu vârsta între 7-16 ani" și „Planului de acțiuni de prevenire a abandonului școlar” au contribuit la asigurarea școlarizării a copiilor cu vârsta cuprinsă între 7-16 ani din raion, însă nu au fost suficiente pentru a diminua neșcolarizarea, abandonul școlar și numărul de cazuri de absenteism școlar;
- ✚ condițiile sociale în care se află copiii influențează direct și asupra școlarizării. Alimentația elevilor, programele individuale nu satisfac toți factorii pentru a-i atrage la școală. Este necesară implicarea directă a tuturor actanților, în special, pentru a reduce sărăcia.

Priorități:

- asigurarea școlarizării integrale a elevilor cu vârsta cuprinsă între 7-16 ani;
- diminuarea abandonului școlar cu 15%;
- colaborarea cu toate structurile, responsabile de școlarizarea elevilor, pentru a susține elevii din familii defavorizate.

Capitolul III. Examenale naționale

Evaluarea națională, clasa a IV-a, statistici și interpretare

Instituția de învățământ	Matematica				Limba și literatura română				Limba și literatura rusă				Limba și literatura română (alolingvi)			
	F. bine	Bine	Suficient	N	F. bine	Bine	Suficient	N	F. bine	Bine	Suficient	N	F. Bine	Bine	Suficient	N
LT "M. Sadoveanu" Hîncești	23	42	20	0	24	51	10	0								
LT "M. Eminescu" Hîncești	19	37	4	0	20	33	7	0								
LT "M. Lomonosov" Hîncești	4	8	5	0					4	11	2	0	8	7	2	0
LT "Șt. Holban" Cărpineni	7	26	14	0	13	20	13	0								
LT "Dimitrie Cantemir" Crasnoarmeisocoe	2	9	4	0					5	6	4	0	1	6	9	0
LT Lăpușna	12	29	12	0	17	26	10	0								
LT "Universum" Sărata Galbenă	13	18	17	0	21	21	5	0								
GM "A. Donici" Ciuciuleni	13	15	6	0	17	11	6	0								
GM "S. Andreev" Cioara	3	12	10	0	7	12	6	0								
GM "Cezar Radu" Leușeni	2	7	4	0	6	5	2	0								
GM Bălceana	4	10	2	0	5	10	1	0								
GM Bobeica	4	6	8	0	4	10	4	0								
GM Boghicieni	0	11	9	0	0	16	4	0								
GM Bozieni	0	19	3	0	2	13	7	0								

GM Bujor	11	17	13	0	9	23	9	0								
GM "A. Bunduchi" Buțeni	2	20	3	0	4	15	5	0								
GM Caracui	0	4	11	0	1	7	7	0								
GM Călmățui	1	9	9	0	2	12	5	0								
GM Cățeleni	3	8	0	0	3	7	1	0								
GM Dancu	3	5	10	0	0	13	5	0								
GM Fundul Galbenei	3	16	2	0	4	15	2	0								
GM Logănești	2	30	8	0	12	25	3	0								
GMG Mereșeni	3	14	0	0	5	12	0	0								
GM "M. Viteazul" Hâncești	0	4	11	0	3	6	6	0								
GM Mingir	9	34	13	0	25	27	4	0								
GM Mirești	3	8	8	0	4	5	9	0								
GM "S. Anisei" Negrea	2	10	5	0	3	13	1	0								
GM "Mitr. A. Plămădeală" Stolniceni	1	3	5	0	2	5	2	0								
GM Obileni	3	6	12	0	3	7	11	0								
GM Pereni	7	3	2	0	4	6	2	0								
GM Pogănești	1	11	7	0	0	15	4	0								
GM Tălăiești	0	8	4	0	0	7	5	0								
GM Voinescu	1	11	2	0	1	8	5	0								
GM -Grădiniță Cotul Morii	2	4	13	0	1	9	9	0								
GM -Grădiniță "K. Evteeva" Ivanovca	3	7	11	0					4	11	6	0	8	8	5	0
GM -Grădiniță Pervomaiscoe	4	12	4	0	5	14	1	0								
ȘP Grădiniță Horjești	5	12	1	0	5	10	3	0								
ȘP Grădiniță Șipoteni	2	11	2	0	2	9	4	0								
Total raion	177	516	274	0	234	498	178	0	13	28	12	0	17	21	16	0

- *Testarea națională* a fost organizată și desfășurată în toate instituțiile cu treapta respectivă de școlaritate.
- Metodologia de organizare și desfășurare a testării naționale în învățământul primar satisface la aspectele modalității de elaborare a subiectelor, disciplinelor incluse în evaluare, termenelor de organizare și desfășurare.
- Prin gradul de realizare a subiectelor propuse s-a demonstrat că atât complexitatea, cât și timpul acordat rezolvării satisface.
- Baremele de corectare au avut un grad înalt de concretizare.

3.2.Examenle de absolvire a gimnaziului-statistici și interpretare

Disciplina de studiu	Nr. de elevi admiși	Din ei au promovat examenul	Nu au promovat examenul	Nota medie	% reușitei	% calității
Matematica	883	867	16	6.51	98.18	24.91
Matematica(cl.bilingvă)	35	35	0	8.0	100	68.57
Limba și lit.rom.	879	871	8	6.99	99.09	37.77
Limba și lit.rom.(alol)	44	43	1	6.75	97.72	25
Istoria rom.și universală	917	915	2	6.88	99.78	33.47
Limba rusă	44	44	0	6.52	100	18.18

Nu au fost admiși la examenul de:

Matematică - 23 elevi

limba și literatura română - 21 elevi

istoria românilor și universală - 20 elevi.

<i>Treapta/ nr. elevi</i>	<i>Nr. elevilor promovați/ %</i>	<i>Instituțiile (nr./%) cu grad maximum promovare</i>	<i>Instituțiile (nr. /%) cu cel mai jos grad de promovare</i>	<i>Concluzii</i>
Gimnaziu / 928 de elevi	904/97,41	26 instituții/ 63.41%- au obținut 100% promovabilitate	În 3 instituții (7.31%) - câte 3 elevi n-au promovat examele. În 3 instituții (7.31%) instituții câte 2 elevi n-au promovat examele. În 9 (21.95%) instituții câte 1 elev n-a promovat examele.	Datele sunt o dovadă a unor mari lacune existente în sistemul învățământului obligatoriu: Potențialul fizic și uman (cadrele) necorespunzător.

III. Rezultatele examenelor:

1. Au promovat examenele: **904**

<i>Nr. d/r</i>	<i>Instituția de învățământ</i>	<i>Limba de instruire</i>	<i>Nr. de absolvenți</i>	<i>Din acestea, cu media examenelor de absolvire a gimnaziului:</i>					
				10	[9,99 -9]	[8,99-]	[7,99 -7]	[6,99 -6]	[5,99 - 5]
1	GM Bobeica	română	16	0	0	5	4	5	2
2	GM Boghicieni	română	15	0	1	1	2	3	8
3	GM Bozieni	română	15	0	0	1	3	4	7
4	GM Bujor	română	20	0	0	1	5	6	8
5	GM „A. Bunduchi” Buțeni	română	48	0	11	3	8	9	17
6	GM Bălceana	română	19	0	0	0	4	9	6
7	GM Caracui	română	18	0	0	3	5	7	3
8	GM „S. Andreiev” Cioara	română	19	0	1	4	6	7	1
9	GM ”A. Donici” Ciuciuleni	română	19	0	0	1	6	6	6
10	GMG Cotul Morii	română	14	0	0	1	3	6	4
11	LT „D. Cantemir” Crasnoarmeiscoe	română	15	0	0	3	2	9	1
		rusă	29	0	1	1	12	10	5
12	GM Călmățui	română	16	0	0	2	2	10	2
13	GM ”D. Crețu” Cărpineni	română	12	0	1	3	5	3	0
14	GMG Cărpineni	română	10	0	0	0	3	6	1
15	LT „Șt. Holban” Cărpineni	română	39	2	4	5	6	15	7
16	GM Cățeleni	română	16	0	0	4	3	6	3
17	GM Dancu	română	15	0	0	0	4	5	6
18	GM Drăgușenii Noi	română	19	0	1	2	5	9	2
19	GM Fundul Galbenei	română	18	0	2	2	6	7	1
20	GM „M. Viteazul”	română	13	0	0	0	4	6	3

	Hâncești								
21	LT „M. Eminescu” Hâncești	română	51	0	6	17	12	7	9
22	LT ”M. Sadoveanu” Hâncești	română	86	6	17	16	27	12	8
23	GM-gr „K. Evteeva” Ivanovca	rusă	14	0	0	2	1	7	4
24	GM ”C. Radu” Leușeni	română	16	0	0	1	1	7	7
25	GM Logănești	română	26	0	0	9	4	6	7
26	LT Lăpușna	română	40	1	5	10	9	8	7
27	GM Mereșeni	română	9	0	0	0	4	4	1
28	GM Mingir	română	45	0	2	8	11	17	7
29	GM Mirești	română	18	0	2	2	4	8	2
30	GM „S. Anisei”Negrea	română	19	0	1	2	2	7	7
31	GM ”C. Tănase” Nemțeni	română	13	0	0	0	7	4	2
32	GM Obileni	română	8	0	0	0	0	3	5
33	GM Onești	română	13	0	0	0	4	1	8
34	GM Pășcani	română	11	0	1	6	2	2	0
35	GM Pereni	română	14	0	0	1	8	1	4
36	GM Tălăiești	română	8	0	0	2	0	2	4
37	GM Pogănești	română	20	0	0	0	3	10	7
38	GM-gr „V. Movileanu” Secăreni	română	13	0	0	3	7	2	1
39	GM ”Mitropolitul A. Plămădeală” Stolniceni	română	4	0	0	1	0	1	2
40	LT „Universum” Sărata Galbenă	română	56	0	0	9	11	19	17
41	GM Voinescu	română	15	0	0	2	3	2	8
			904	9	56	133	218	278	210

Au fost respinși **24** de candidați, din instituțiile: GM Boghicieni-1, GM Bozieni-1, GM Bujor-2, GM Bălceana-1, GMGr.Cotul Morii-1, LT „D.Cantemir” Crasnoarmeiscoe-1, GM Călmățui-1, GM ”C. Radu” Leușeni-3, GM ”S. Anisei” Negrea-3, Gm Onești-2, GM Pereni-1, GM ”M. A. Plămădeală” Stolniceni-1, LT „Universum” Sărata Galbenă-2, GM Voinescu-3, GM Călmățui -1.

IV. CONSTATĂRI:

1. Examenele s-au desfășurat conform *Regulamentului cu privire la examenele de absolvire a gimnaziului* în toate instituțiile care au avut clasa a IX-a, fără a se atesta abateri serioase.
2. Comisiile Școlare de Examenе au activat, asigurând buna desfășurare a tuturor etapelor: sesiunea de bază, contestații și sesiunea suplimentară/repetată.
- 3.DÎ a monitorizat desfășurarea examenelor și aplicarea actelor normative în toate 41 de instituții cu absolvenți la treapta gimnazială.
- 4.Subiectele propuse sunt în conformitate cu programele de examene

3.3.Examenul de bacalaureat–statistici și interpretare

Rezultatele examenului de bacalaureat sunt un indicator al eficienței procesului educational, realizat de licee pe parcursul a trei ani de studii prin aplicarea și respectarea cadrului normativ, asigurării condițiilor optime de funcționare și gestionare eficientă a resurselor didactice.

<i>Treapta/ nr. elevi</i>	<i>Nr. elevilor promovați/ %</i>	<i>Instituțiile (nr. /%) cu grad maximum promovare</i>	<i>Instituțiile (nr. /%) cu cel mai jos grad de promovare</i>	<i>Concluzii</i>
Licee- 194 de candidați	192/98.96%	2 instituții (50%) au obținut 100% promovabilitate	N-au promovat sesiunea 2 elevi 1 liceu-1 elev 1 liceu -1 elev	Randamentul redus al activității educaționale în treapta liceală; Completarea claselor după indiciul nr., nu al calității, menținerea claselor de liceu cu orișice preț; Nr. mare de discipline din trunchiul invariabil; Caracterul teoretizat excesiv al multor discipline.

<i>Instituția</i>	<i>Mediul rezidențial Rural/urban</i>	<i>Nr total candidați</i>	<i>Din ei pe profiluri</i>		<i>Au promovat</i>		<i>% promovării</i>	<i>% calității</i>	<i>Nota medie</i>
			<i>real</i>	<i>umanistic</i>	<i>r</i>	<i>u</i>			
LT”M.Sadoveanu”	u	89	33	56	33	55	98.87	60.86	7.77
LT”M.Eminescu”	u	52	25	27	25	27	100	36.57	6.95
LT”Șt.Holban”	r	46	20	26	20	26	100	36.07	7.10
LT”M.Lomonosov	u	7	0	7		6	85.71	21.1	6,28
Total:		194	78	116	78	114	96.14	38.65	7,02

Rezultatele sesiunii de BAC, 2019

<i>Instituția/Examen BAC</i>	<i>Limba și literatura română</i>		<i>Limba rusă</i>	<i>Matematica</i>		<i>Geografia</i>		<i>Istoria</i>		<i>Chimia</i>		<i>Biologia</i>		<i>Limba engleză</i>		<i>Limba franceză</i>		<i>Limba română (alol)</i>	<i>Fizica</i>	<i>Informatica</i>
	R	U		R	U	R	U	R	U	R	U	R	U	R	U	R	U			
LT ”M. Sado- veanu”	7,51	6,83	-	7,63 6,92 (bil)	-	7,88	7,38	-	6,58	8,149, 00 (bil)	7,45	9,00 10 (bil)		7,40	6,51	8,22 8,00 (bil)	7,65	-	-	-
% calității	60,6	25,0		65,1 42,8 (bil)		55,5	50		23,2	57,1 100 (bil)	55,0	100 100 (bil)		60,0	22,2	77,7 78,5 (bil)	62,0 6			
Reușita	100	100		100 100 (bil)		100	100		100	100 100 (bil)	100	100 100 (bil)		100	96,3	100 100 (bil)	100			
LT ”M. Emines- cu”	6,56	7,18	-	7,04	5,83	6,4	6,00	7,00	6,74	6,75	7,25	8,00	7,5	7,36	6,72	7,21	7,22	-	6,00	8,5

% calității	20	44,4		32	0	20	7,69	50	22,2	25	50	85,7	50	54,5	27,8	35,7	33,3		0	100
Reușita	100	100		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	100
LT "Șt. Holban"	7,05	6,96	-	6,45	-	7,00	6,85	-	6,50	6,57	8,00	8,33	7,00	-	-	7,95	7,66	-	-	6,00
% calității	30	38		20		33	35		19	14	75	83	0			60	62			0
Reușita	100	100		100		100	100		100	100	100	100	100			100	100			100
LT "M. Lomonosov"	-	-	5,57	-	-	-	6,2	-	6,42	-	-	-	-	-	5,14	-	-	7,00	-	-
% calității			14,2				20		28,5						0			42,8		
Reușita			85,7				100		100						71,4			85,7		

Interpretarea datelor:

- Rata de promovabilitate este de 98.96%, cu 2.93% mai mare decât în anul trecut. Astfel, dintre cei 194 de candidați, 192 au promovat examenul de Bacalaureat, în anul precedent n-au promovat examenul de BAC – 15 candidați;
- 100% este promovabilitatea la profilul real;
- Instituții ce au 100% promovabilitate a examenului de BAC: LT "M. Eminescu" și LT "Șt. Holban";
- Elevi restanțieri 2 (limba engleză și limba rusă, profilul umanistic).
- **Nota medie generală** indică diferență în creștere **7,02** în anul acesta de studii față de **6,84** în anul precedent de studii.

Concluzii:

Puncte tari:

- Cadre didactice calificate;
- Realizarea unui program de pregătire către examene la toate disciplinele de studii;
- Pretestarea, exersarea permanentă în baza testelor din anii precedenți au facilitat pregătirea elevilor către sesiune;
- Parteneriatul echipei manageriale, a cadrelor didactice cu părinții.

Puncte slabe:

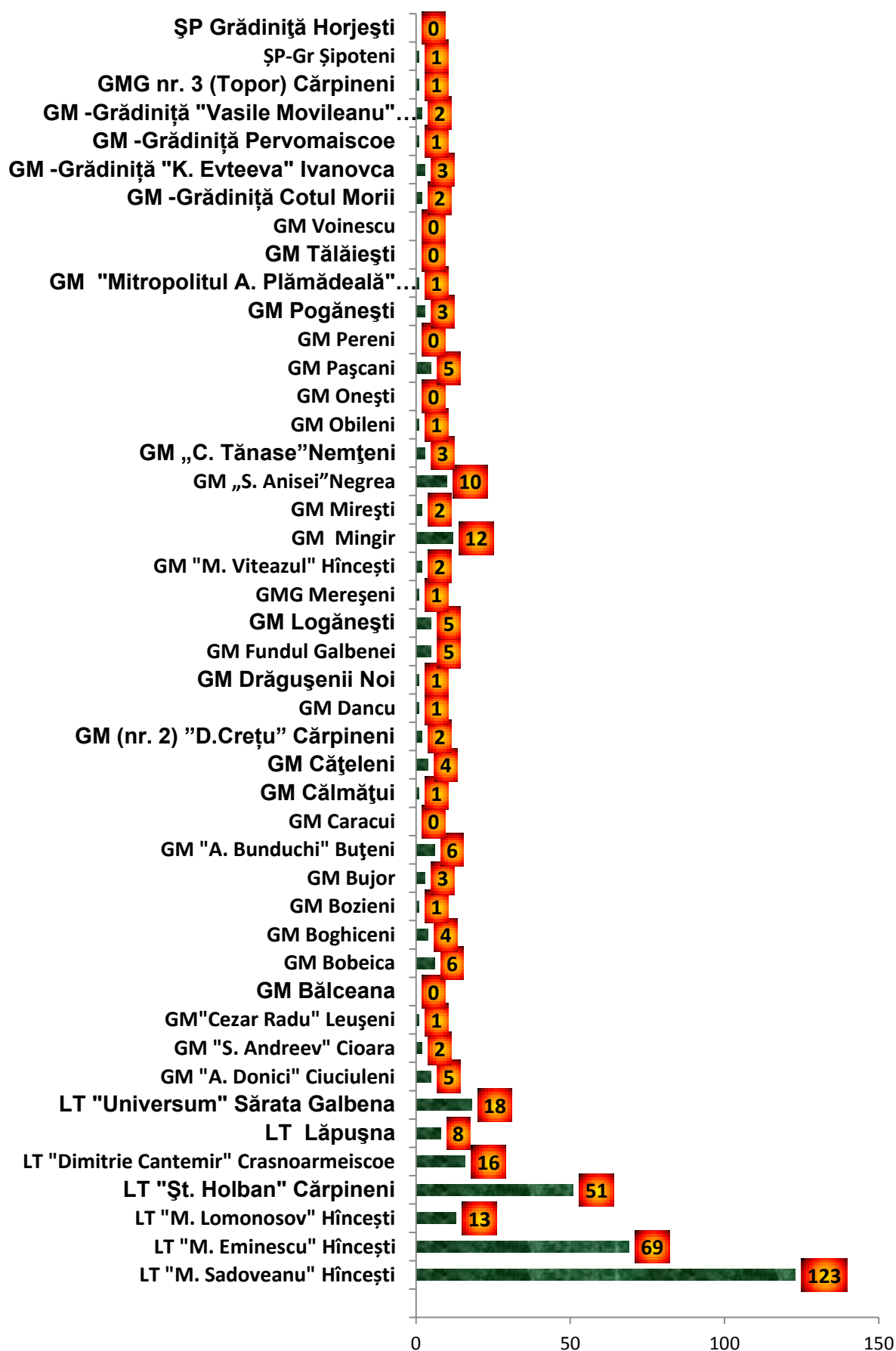
- Programele de examene nu totdeauna sunt actualizate;
- Unii elevi rezumă învățarea doar la ceea ce se studiază în clasă cu profesorul;
- Sensibilitatea sporită ce declanșează la unii elevi starea de stres.

Oportunități:

- Programul de BAC actualizată și mediatizată în școli în termeni rezonabili;
- Disponibilitatea părinților de implicare în activitatea instituției;
- Sprijinul familiei pentru toți elevii implicați în procesul de învățare.
- Amenințări:
- Scăderea interesului pentru învățare;
- Dependența unor elevi față de NET;
- Stresul pentru învățare.

Capitolul IV. Performanța școlară
Olimpiada școlară, ediția 2019, faza raională

Total, 2019

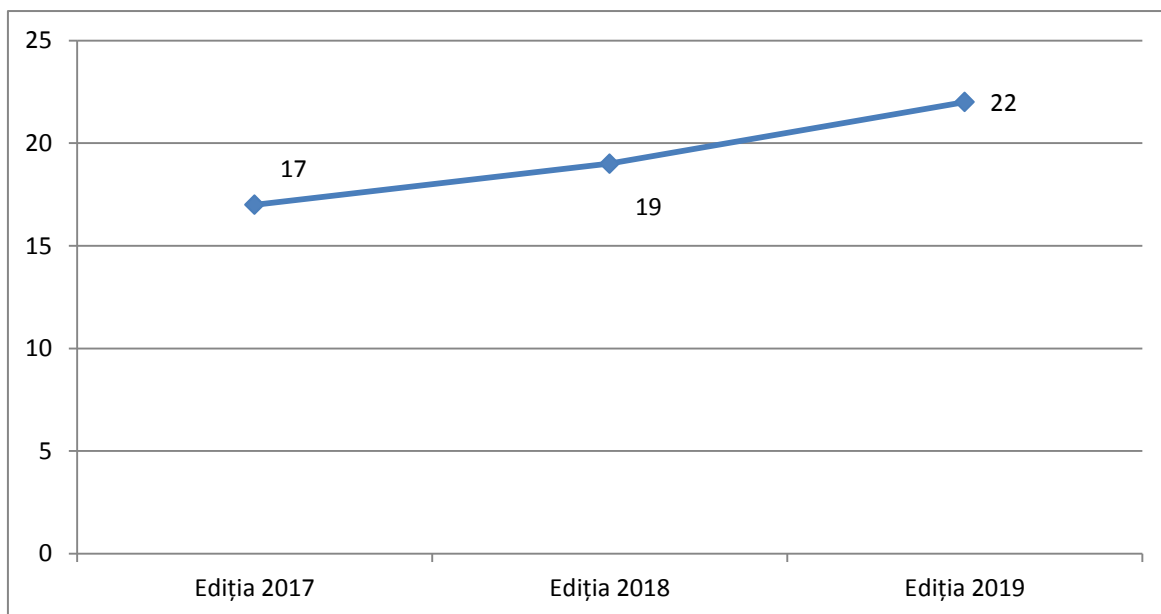


Faza republicană

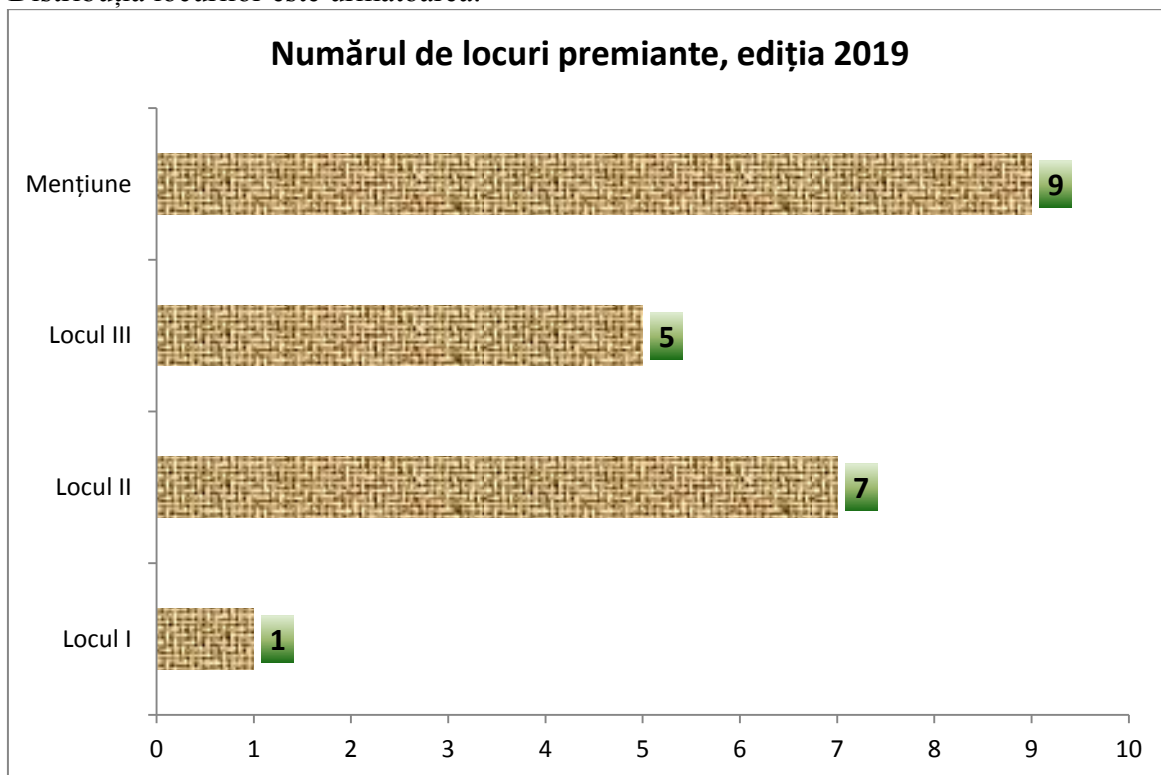
Indicatorul de performanță stabilit: numărul de locuri premiante la nivel național sporit cu 3 (22).

Din partea raionului Hâncești au fost delegați 68 de participanți la faza republicană a olimpiadelor școlare, asigurând o participare la toate disciplinele de concurs. Cei mai mulți participanți sunt elevii LT "M. Sadoveanu" Hâncești-33 (în creștere cu 4 față de ediția 2018), urmați de cei din LT "M. Eminescu,, Hâncești-13 (descreștere cu 3 față de ediția 2018). Instiuția cu statut de liceu din raion care nu a acces este și în ediția curentă- LT Lăpușna.

Pozițiile premiante înregistrează un indicator de 22, ceea ce demonstrează o creștere considerabilă față de edițiile anterioare , care depășește indicatorul propus-21 (19+3).



Distribuția locurilor este următoarea:



Din numărul total al disciplinelor de concurs (20), la 16 dintre ele au fost obținute poziții premiante. Pentru prima dată în ultimii trei ani, s-a reușit să se dețină un loc premiant la disciplina fizica. Rămân în afara clasamentului: matematica, informatica, științe, limba rusă (școala națională). Una dintre cauzele eșecului ar fi lipsa unei baze materiale corespunzătoare pentru pregătirea olimpicilor, în deosebi, pentru realizarea părții practice.

Se cere de menționat faptul că rămân în topul clasamentului disciplinele: limba franceză (5 poziții premiante), educația fizică (4 poziții premiante), istoria (3 poziții premiante).

Se menține în topul clasamentului disciplina **biologia**, unul dintre participanți s-a învrednicit de **mențiune în cadrul Olimpiadei internaționale**, rezultat înregistrat în premieră, ceea ce constituie o performanță onorabilă pentru sistemul raional .

Premianții olimpiadei internaționale, ediția 2019:

Nr d/o	Disciplina	Clasa	Nume, prenume elev	Instituția de învățământ	Numele, prenumele profesorului	Premiu
1	Biologia	XII	Ungureanu Dumitrița	LT "M. Sadoveanu" Hîncești	Buruian Eugenia	Mențiune de onoare

Concluzii:

- Rezultatele înregistrate de lotul olimpic al raionului sunt în creștere, depășind indicatorul de performanță propus;
- Se remarcă și în acest an numărul de poziții premiante la disciplinele: limba franceză, educația fizică, biologia, istoria.
- E îmbucurător faptul că unul dintre premianții raionului este menționat în cadrul olimpiadei internaționale la biologie.
- Crearea și inaugurarea Centrului de excelență va permite ca activitățile de pregătire către concursuri să fie desfășurate la un nivel mai înalt, grație bazei materiale corespunzătoare (laboratoare dotate, softuri educaționale).

Capitolul V. Activitatea educativă

5.1. Activitățile extracurriculare

Activitățile extrașcolare și extracurriculare

Pentru a stimula dezvoltarea cognitivă, spirituală, interpersonală și socială, activitatea educativă școlară și extrașcolară are mereu în atenție nevoia de adaptare la cerințele individuale, diverse ale tuturor copiilor, la interesele de cunoaștere și potențialul lor.

În contextul educațional actual, activitățile educative școlare și extrașcolare pornesc de la premiza că abordarea educațională formală sau non-formală asigură plus valoare sistemului educațional. Astfel, se valorifică rolul definitoriu pe care educația îl exercită în pregătirea tuturor copiilor de a deveni cetățeni activi într-o societate dinamică, în continuă schimbare, contribuind totodată la procesul permanent de îmbunătățire a calității vieții.

Încadrarea copiilor în cercuri, pe ani de studii, este următoarea:

Anul	Total elevi în raion	Nr. total de cercuri în școală	Nr. total de elevi în ele	Dintre ei participă în cercuri:							
				muzică	coregrafie	teatru	arte plastice, tehnologii	etno grafie	sport	turism	alte
2014	12002	309	5582	759	536	368	781	247	2333	80	478
2015	11642	291	5152	507	474	341	528	442	2261	55	428
2016	11091	237	4383	512	478	392	498	145	1814	0	544
2017	10798	208	4020	500	405	320	450	90	1700	-	467

2018		198	3885	505	395	287	420	98	1800	-	380
2019	10328	282	6913	838	344	375	517	117	2076	62	695

Raportând rezultatele la indicatori, constatăm necesitatea intensificării activității pe parcursul anului următor în atingerea indicatorilor stabiliți.

Indicatori:

- Lărgirea ariei activităților extracurs oferite de instituții;
- Creșterea numărului de beneficiari, inclusiv a celor defavorizați;
- Îmbunătățirea rezultatelor obținute la nivel local, raional, republican;
- Creșterea numărului de copii care demonstrează un comportament civilizat.

Participarea la concursurile raionale și republicane

Pe parcursul anului de studii 2018-2019 s-au realizat atât concursurile și activitățile planificate de Direcția Învățământ, cât și cele preconizate și recomandate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în cadrul cărora au fost implicați elevii ce frecventează cercurile din instituții și nu numai, după cum urmează:

<i>Nr.</i>	<i>Activitatea</i>	<i>Perioada</i>	<i>Locul desfășurării</i>	<i>Participanți</i>
1	Acțiuni cu elevii și tineretul consacrate sărbătorilor naționale: ”Limba noastră cea română” și „Ziua Independenței”	27-31 august	În instituții	Toate instituțiile
2	Sărbătoarea Primului Sunet	01 septembrie	În instituții	Toate instituțiile
3	Ziua Mondială de prevenire a sucidului	10 septembrie	În instituții	Toate instituțiile
4	Ziua Mondială a Dreptului de a ști	28 septembrie	În instituții	Toate instituțiile
5	Ziua Internațională a Păcii	19 septembrie	În instituții	Toate instituțiile
6	Ziua europeană Anti -Trafic	18 octombrie	Hîncești	Toate instituțiile
7	Activități de omagiere a profesorilor	Octombrie	În instituții	Toate instituțiile Casa de cultură a or.Hîncești
8	Ziua Internațională a Justiției Civile	25 octombrie	În instituții	Toate instituțiile
9	Săptămâna Națională a Tineretului	10-17 noiembrie	În instituții	Toate instituțiile
10	Ziua Internațională a Drepturilor Omului	10 decembrie	În instituții	Toate instituțiile
11	Activități privind consemnarea evenimentului de retragere a trupelor armate din Afganistan	Februarie	În instituții	Toate instituțiile
12	Ziua Memoriei (Conflictul Transnistrean)	02 martie	În instituții	Toate instituțiile
13	Zilele Francofoniei	Martie	LT „M.Sadoveanu”, Hîncești	Toate instituțiile
14	Săptămâna Internațională a Educației Financiare	10-17 martie	În instituții	Toate instituțiile
15	Ziua Drapelului de Stat	27 aprilie	În instituții	Toate instituțiile

16	Săptămâna tematică „Să descoperim Europa”	29 aprilie-09 mai	În instituții	Toate instituțiile
17	Ziua Victoriei/Ziua Europei	09 mai	În instituții	Toate instituțiile
18	Gala Laureatilor 2019	mai	Hîncești	Elevii premianți la concursurile școlare
19	Concurs de desen „Sportul și Olimpismul”	mai		
20	Ultimul sunet	31 mai	În instituții	Toate instituțiile
21	Ziua Copilului	1 iunie	În instituții	Toate instituțiile

În domeniul activităților cultural-artistice, la nivel raional s-a constatat:
 Implicarea unui număr mare de copii în cadrul concursurilor de creație artistică;
 Pregătire bună la nivel de organizare și desfășurare a programului artistic al colectivelor.

Rămân în calitate de obiective de realizare:

- Colaborarea cu conducătorii de cercuri și specialiștii avizați în domeniul folclorului.
- Informarea conducătorilor de cercuri, în termeni utili, privind graficul de desfășurare a concursurilor de către echipa managerială a instituției.
- Cele mai bune activități au fost prezentate în cadrul diverselor concursuri raionale și a vizitelor de monitorizare în instituțiile de învățământ din raion.

În concluzie, putem menționa că activitățile extrașcolare generează relații de prietenie și ajutor reciproc între elevi, educă simțul responsabilității și o atitudine justă față de scopurile urmărite. Important este ca elevii să fie antrenați nu numai în desfășurarea unor asemenea activități, ci și în inițierea și organizarea lor. Valorificarea activităților extrașcolare în practica educațională ar trebui să se producă sistematic și cu mai multă eficiență, pentru dezvoltarea armonioasă a elevilor.

5.2. Violenta în școli

În scopul realizării *Planului de prevenire a cazurilor de ANET pentru anul de studii 2018-2019*, în instituțiile educaționale ale raionului Hîncești s-au desfășurat un șir de activități de sensibilizare/informare a tinerei generații privind combaterea violenței în școală și societate.

Rezultate scontate:

- Sensibilizarea populației/elevilor asupra faptului că violența în familie este o încălcare a drepturilor omului;
- Reducerea toleranței victimelor precum și a elevilor față de fenomenul violenței în familie;
- Sporirea gradului de adresabilitate a victimelor către autoritățile competente;
- Creșterea gradului de informare a populației cu privire la mecanismul de soluționare, a autorităților responsabile de soluționarea cazurilor de violență în familie și serviciilor disponibile;
- Creșterea eficienței soluționării cazurilor de violență în familie.

În scopul sensibilizării elevilor asupra impactului negativ al comportamentului deviant și diminuării numărului de cazuri de violență printre minori, a fost constituit un grup de lucru (vice președinte al raionului, șeful Inspectoratului de Poliție, șefa DÎ, șefa DASPF, șefa Centrul Medicilor de familie), care au efectuat vizite de lucru în instituțiile de învățământ din raion (LT "M.Eminescu" Hîncești, LT "M.Sadoveanu" Hîncești, GM "M.Viteazul" Hîncești, LT "D.Cantemir" Crasnoarmeiscoe, LT Lăpușna, LT "Șt.Holban" Cărpineni, GM "A.Bunduchi" Buțeni, GM Voinescu).

Activitățile desfășurate s-au adeverit a fi extrem de actuale. Informarea largă a elevilor despre existența legilor cu privire la prevenirea și combaterea violenței duce la conștientizarea

fenomenului violenței drept încălcare a drepturilor omului. Organizarea activităților la nivel de instituții educaționale contribuie la implicarea directă și indirectă a elevilor, profesorilor și părinților în prevenirea violenței în familie, astfel fiind acoperite mai multe grupuri- țintă. În mod special, trebuie menționat faptul implicării băieților, fapt ce constituie un pas important în schimbarea atitudinii acestora față de problemă.

Cu toate acestea, problema sesizării, identificării, evaluării și raportării cazurilor de ANET al copilului rămâne la moment una dintre cele mai stringente în toate instituțiile de învățământ preuniversitar.

Pentru intervenții comprehensive și de durată în domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie, este necesară organizarea activităților de informare și conștientizare a elevilor/părinților pe parcursul întregului an.

Direcția Învățământ Hîncești își vede și în continuare rolul de mediator și îndrumător pe parcursul întregii activități și pe segmentul de ocrotire a drepturilor copiilor.

Protecția copiilor față de orice act de violență, abuz, exploatare, prevenirea cazurilor de violență fizică și/sau psihică față de copii se află la control permanent și constituie *prioritate în Planul de acțiuni al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, Direcției Învățământ Hîncești*.

Pe parcursul anului de studii 2018-2019 au fost abuzați **664 copii**, dintre care: 224 de fete și 440 de băieți; abuzați fizic 215 de copii, 48 de fete și 167 de băieți; abuzați **psihologic** au fost de **155 de copii** dintre care 62 de fete și 93 de băieți; abuzați **sexual-5 copii** (fiind doar fete); **neglijati** au fost **278 de copii**-109 de fete și 169 de băieți, exploatați prin muncă –11 băieți. Predomină neglijarea, abuzul fizic urmat de abuzul psihologic.

Total cazuri: 664, în comparație cu anul precedent de studii 447.

Sunt instituții care au prezentat raportul cu 0 cazuri de abuz, ceea ce înseamnă că au întreprins măsurile corecte în diminuarea actelor de violență pe de o parte, pe de altă parte ne provoacă să ne gândim dacă cifra 0 corespunde în realitate cu situația din aceste instituții (*GM Călmățui, ȘPG Șipotenii, ȘPG Horjești, GM Obileni, GM Pașcani, GM Drăgușenii Noi*). GM Pașcani raportează 0 cazuri deja 2 ani consecutiv.

Cele mai multe cazuri de violență s-au înregistrat în GM "D.Crețu" Cărpineni- 29, LT „M.Eminescu” – 27; LT "Șt.Holban" Cărpineni-13. LT "M.Eminescu" Hîncești se menține în acest clasament deja mai mulți ani consecutiv.

În lupta cu violența trebuie implicați toți actorii sociali, inclusiv administrațiile publice locale, care reprezintă autoritatea formală și garantul respectării drepturilor oamenilor în comunitate. Acest lucru este stipulat atât în regulamentul de funcționare a administrației publice locale, cât și în diferite acte normative referitoare la serviciile și activitățile instituțiilor de asistență socială.

<i>Puncte tari:</i>	<i>Puncte slabe:</i>
<p>Existența procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile ANET (ordinul 77 din 22.02.2013 al ME);</p> <p>Implicarea responsabilă și competentă a cadrelor didactice în procesul de prevenire a violenței;</p> <p>Parteneriat între instituțiile școlare și APL, Inspectoratul de Poliție;</p> <p>Desfășurarea atelierelor republicane/raionale de formare pentru formatorii locali în calitate de persoane resurse în dezvoltarea capacităților cadrelor didactice în raion privind prevenirea violenței asupra copilului propus de MECC;</p> <p>Determinarea Planului raional de acțiuni cu</p>	<p>Cele mai frecvente cazuri de abuz s-au dovedit a fi neglijarea, abuz fizic și abuzul psihologic cu următoarele surse de sesizări: cadre didactice, elevi, părinți;</p> <p>Lipsa parteneriatului-școală, APL, IP, AS – în unele instituții de învățământ;</p> <p>Toate instituțiile dispun de registru de evidență a cazurilor ANET;</p> <p>Legătura slabă a unor instituții cu părinții privind problemele disciplinare ale copiilor;</p> <p>Nivel scăzut de conștientizare a problemei de violență din partea părinților și a unor cadre didactice;</p> <p>Cazuri grave de violență cu implicarea minorilor</p>

privire la implementarea Mecanismului intersectorial de cooperare pentru asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale ANET-ului.	din instituțiile de învățământ din raion.
Probleme	Soluții
<p>Lipsa unui nivel adecvat de conștientizare a unor strategii didactice sau decizii manageriale eficiente, plasează anumite școli în situația de a nu fi capabile să combată manifestările de violență determinate de anumiți factori extrașcolari;</p> <p>Fișa de sesizare a cazurilor suspecte de violență nu este disponibilă pentru toți angajații instituției;</p> <p>Nu toți elevii cunosc responsabilul pentru protecția copiilor, psihologul școlar, asistentul social, polițistul de sector;</p> <p>Regulamentele de activitate internă nu conțin prevederi funcționale despre modalitățile de asigurare a securității elevilor, iar fișele de post nu responsabilizează angajații în legătură cu protecția elevilor față de orice formă de violență;</p> <p>Acțiunile de prevenire a violenței sunt abordate separat de curriculumul școlar, nu contribuie la formarea competențelor personale și sociale capabile să prevină comportamentele violente și agresive;</p> <p>Profesorii, indignați de comportamentul neadecvat al copiilor, folosesc metode mai violente pentru a-i educa;</p> <p>Nu toate cadrele didactice înțeleg că educația se face fără violență.</p>	<p>Managerul școlar/coordonatorul ANET să realizeze un program de măsuri pentru prevenirea violenței.</p> <p>Managerul școlar să monitorizeze permanent instituționalizarea prevederilor</p> <p>Procedurii, inclusiv realizarea Planului de acțiuni, responsabilizarea cadrelor didactice conform celor 3 domenii de intervenție în Metodologie;</p> <p>Managerul școlar/coordonatorul ANET să pună la dispoziția cadrelor didactice Procedura și Metodologia de aplicare a acestora și să fie considerată parte componentă a <i>portofoliului profesional</i> al cadrului didactic;</p> <p>Responsabilizarea cadrelor didactice cu privire la acțiunile de violență;</p> <p>Sa fie sancționată fiecare persoană care folosește orice formă de abuz sau comportament agresiv față de copii, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și să informeze Direcția Învățământ despre cazul de abuz și măsurile întreprinse.</p>

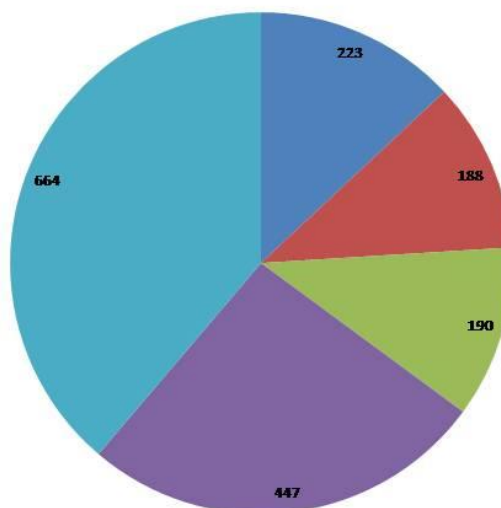
Deranjează cel mai mult tergiversarea manifestată în procesul de sesizare pe care trebuie să-l inițieze coordonatorul ANET/managerul instituției atunci când cazul se consumă, dar și dese cazuri de abuz ce se întâmplă chiar în instituția școlară.

În scopul dezvoltării capacităților factorilor de decizie, monitorizării și raportării situațiilor privind cazurile de violență asupra copilului, s-au organizat seminare metodice raionale cu coordonatorii ANET. Dar, necătând la faptul că s-a lărgit aria de informare atât a copiilor, cât și a angajaților instituțiilor de învățământ despre formele de violență și posibilitățile de a raporta orice caz suspect, cazurile de ANET înregistrate pe segmentul ultimilor 5 ani ilustrează următorul tablou:

	Anul de studii	Nr.de cazuri înregistrate
1.	2014-2015	223
2.	2015-2016	188
3.	2016-2017	190
4.	2017-2018	447
5.	2018-2019	664

Nr.de cazuri înregistrate

■ 2014-2015 ■ 2015-2016 ■ 2016-2017 ■ 2017-2018 ■ 2018-2019



Reieșind din acestea, constatăm că managerii și cadrele didactice conștientizează pe deplin responsabilitatea pentru viața și securitatea copilului, se diminuează tendința de a tăinui cazurile de ANET, acest lucru îl spune cifra 664, ceea ce înseamnă că cazurile totuși se sesizează, cel puțin local.

5.3. Alte activități de promovare și proiecte derulate

Organizarea odihnei și întremarea sănătății copiilor în sezonul estival 2019

În conformitate cu **HG nr.220 din 03 aprilie 2019** „Cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2019”, 25% dintre foi au fost distribuite gratuit, respectiv 75% au fost comercializate cu 20% din costul total al biletului.

Conform Dispoziției CR Hîncești nr.74-d din 30 mai 2019 „Cu privire la organizarea odihnei și întremării sănătății copiilor și adolescenților în sezonul estival 2019”, a fost organizată odihna de vară pentru **1217** elevi din instituțiile de învățământ din subordinea DÎ, aceștea încadrându-se în categoriile: elevi cu rezultate deosebite la învățătură și din familii social- vulnerabile sau rămași fără îngrijirea părinților.

Pe parcursul perioadei estivale, DÎ a efectuat vizite în taberele din subordine, venind și cu un suport metodic în problemele:

- respectarea cadrului legal privind odihna copiilor în sezonul estival;
- asigurarea parteneriatului eficient la nivel de actori implicați în procesul dat;
- organizarea activităților în tabere pentru copiii cu CES;
- eficientizarea activităților de creație și agrement;
- modalități de organizare a deschiderii festive a sezonului estival în tabere.

DÎ a întâlnit unele dificultăți la perfectarea listelor pentru elevii care urmau să se odihnească în taberele din afara raonului. Fluctuația elevilor îngreuna perfectarea unei liste stabile care urma să fie prezentată însoțitorului.

<i>Nr.</i>	<i>Denumirea taberei</i>	<i>Nr. ture</i>	<i>Perioada turelor (10zile)</i>	<i>Nr.total de copii</i>
1.	SRL”CristianO” s. Slobozia Dușca, Criuleni	3	22.06-01.07. 19 03.07-12.07.19 14.07-23.07.19 15.08. – 24.08.19	817
2.	Primăria comunei Bobeica,Hâncești	3	25.06-04.07.19 08.07-17.07.19 22.07-31.07.19	400
	Total	6		1217

Taberele de odihnă pentru ani de studii 2014-2019, sezonul estival:

Anul	2014-2015	2015-2016	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019
Nr.de copii conform rețelei	11658	11092	10798	10649	10328
Nr de foi de odihnă	2438	2120	2980	3070	2267
Din ele procurate	1438	1420	1880	2270	1217
Din ele cu sejur de zi	1000	700	1100	800	1050

În raion, în sezonul estival 2019, au funcționat 11 tabere cu sejur de zi:

<i>Nr.</i>	<i>Instituția gazdă</i>	<i>Perioada</i>	<i>Nr. de copii</i>
1	LT „M. Lomonosov” Hîncești	17.06-26.06.2019	50
2	LT ”M.Sadoveanu” Hâncești	24.06-05.07.2019	100
3	GM ”A.Donici” Ciuciuleni	10.06-24.06.2019	100
4	GM Boghicieni	01.07-12.07.2019	100
5	GM ”S.Andreev” Cioara	17.06-28.06.2019	100
6	GM”A.Bunduchi” Buțeni	01.07-12.07.2019	100
7	GM ”D.Crețu” Cărpineni	19.06.02.07.2019	100
8	GM „C.Tănase” Nemțeni	24.06-05.07.2019	100
9	GM Fundul Galbinei	17.06-28.06.2019	100
10	GM ” M.Viteazul” Hîncești	17.06-28.06.2019	100
11	GM Mingir	19.06-28.06.2019	100
	Total		1050

În cadrul monitorizării activității taberelor cu sejur, s-au constatat *următoarele*:

- Planul de activitate a fost realizat în totalitate;au fost realizate proiectările zilnice pentru fiecare grupă;
- Taberele dispun de condiții satisfăcătoare pentru organizarea odihnei copiilor;
- Aspectul general al teritoriului este îngrijit,curat, înverzit;
- Pentru organizarea activităților sportive și a activităților culturale sunt disponibile sala de festivități și sala de sporturi în caz de condiții climaterice nefavorabile și terenuri deschise de sport și scenă de vară;
- Copiii au fost alimentați conform normativelor existente, meniurile au fost aprobate de Centru de Sănătate Publică Hâncești.

5.4.Consiliul Raional al elevilor

Consiliul Raional al Elevilor de pe lângă Direcția Învățământ a fost creat cu scopul de a face auzită vocea elevilor privind respectarea drepturilor copilului în sistemul educațional. CRE este un mijloc prin care elevii din raionul Hîncești oferă o reacție inversă Direcției de Învățământ despre felul în care școala, activând conform cadrului legal în vigoare, răspunde trebuințelor și

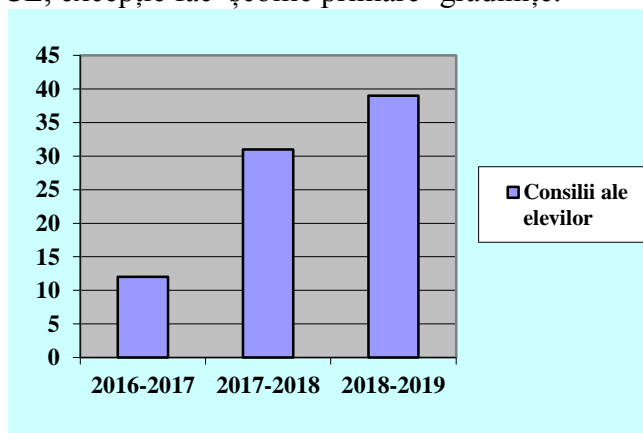
intereselor lor. Anual, Direcția Învățământ Hâncești anunță concurs de selectare a membrilor pentru CRE. În anul de studii 2018-2019, în conformitate cu Procesul verbal al ședinței comisiei de concurs pentru selectarea membrilor CRE, au fost selectați în calitate de membri 25 de elevi.

Prin urmare, activitatea CRE s-a început cu prima ședință desfășurată în luna octombrie când s-a discutat și aprobat componența CRE (președinte, vicepreședinte, secretar), regulamentul de organizare și funcționare și planul de activitate. Activitatea în întregime a fost orientată spre realizarea obiectivelor

- Informarea responsabilului de Consiliul de Elevi (CE) cu privire la promovarea, dezvoltarea parteneriatului și funcționarea CE din instituție: *seminar-1*;
- Schimbul de experiență între membrii Consiliul Raional Elevilor Hâncești CRE cu CRE din alt raion: *masă rotundă-1*;
- Informarea membrilor CRE cu privire la funcțiile acestuia în cadrul instituției de învățământ: *training-2*;
- Organizarea activității cultural-artistice între membrii CE din instituțiile de învățământ la nivel raional- *concurs-1*;
- Monitorizarea, de către responsabilul de CRE din cadrul DÎ, a activității CE din instituțiile din învățământ prin prezentarea de note informative a activității acestora: *semestrial*.

Date generale

În conformitate cu datele colectate de la instituțiile de învățământ, în anul de studii 2018-2019 au mai fost create Consilii ale elevilor în 7 instituții. Astfel, în 42 de instituții de învățământ sunt create CE, excepție fac școlile primare- grădinițe.



Activitatea Consiliului Raional al Elevilor

În scopul bunei desfășurări a activităților planificate și realizarea obiectivelor, au fost planificate și următoarele activități:

2 concursuri culturale ("Sunt om, deci am drepturi și obligațiuni"; "Ziua Internațională a femeii");

3 acțiuni de voluntariat ("Ziua fructelor", "Cadou din cutia de pantof", "Noi nu suntem indiferenți").

În cadrul concursurilor organizate de către CRE au participat peste 120 de participanți. Au fost premiați cu diplome și materiale didactice circa 48 de participanți.

Acțiunile de voluntariat au fost organizate în peste 30 de instituții, beneficiari ai acțiunilor de caritate au fost, după cum urmează:

- "Ziua fructelor"- bătrânilor din localitate li s-au oferit fructe și legume;
- "Cadou din cutia de pantof"- copiilor din familii defavorizate li s-au oferit diverse rechizite școlare;
- "Noi nu suntem indiferenți"- familiilor defavorizate din localitate li s-au oferit cutii cu produse alimentare nealterabile. În acest context, putem menționa CE din GM

”S.Andreev” Cioara care au distribuit produse, prin intermediul DÎ, și înafara localității lor.

Drept rezultat al analizei activităților CE și CRE, se concluzionează următoarele:

<i>Puncte tari:</i>	<i>Puncte slabe:</i>
Organizarea și desfășurarea activităților cultural-sportive în instituție de către CE; Desfășurarea concursurilor culturale la nivel raional; Sensibilizarea și implicarea elevilor din raion în activități de caritate și colectare de fonduri.	Comunicarea ineficientă în unele instituții dintre CE și administrația instituției; Includerea minimă a Consiliului Elevilor în activitățile instituției de învățământ; Alocarea surselor financiare din bugetul instituției pentru organizarea și desfășurarea activităților planificate de către Consiliul Elevilor; Desfășurarea CRE după lecții (ntre orele 13.00-15.00) îngreunează deplasarea elevilor în localitățile rurale.
<i>Oportunități:</i>	<i>Amenințări:</i>
Informarea noilor membri ai CE și a responsabililor CE noi- numiți, cu privire la Regulamentul CE; Informarea membrilor CRE de către angajații DÎ cu privire la noile politici educaționale implementate la nivel local; Dezvoltarea relațiilor de colaborare între DÎ-CRE, reprezentanți ai CE.	Lipsa conlucrării dintre echipa managerială și CE; Micșorarea numărului de elevi în instituția de învățământ; Potențialul slab al CE și lipsa de motivație; Nu sunt acoperite cheltuielile de transport ale membrului CRE și ale însoțitorului acestuia.

Capitolul VI. Unități conexe

Serviciul de Asistență Psihopedagogică(SAPP)

Activitatea Serviciului de asistență psihopedagogică al raionului Hâncești s-a desfășurat conform planului de activitate și prevederilor actelor normative funcționale. Raportul consolidează informația despre realizarea acțiunilor planificate la fiecare palier de activitate pe perioada anului academic 2018-2019.

MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII SAP:

Resurse umane: serviciile sunt prestate de 8,5 cadre didactice: în funcție de pedagog -2,0 unități, psihopedagog – 2,0 unități, logoped -1,5 unități, psiholog – 2,0 unități, șef serviciului - 1,0 unitate. Formarea și dezvoltarea profesională a specialiștilor SAP s-a efectuat prin participări la seminare, conferințe, ateliere de lucru la nivel local, republican, internațional, iar autoinformarea ocupă locul esențial în domeniu.

II. EVALUAREA COMPLEXĂ a dezvoltării copilului

Date statistice raion/municipiu

<i>Nr. crt.</i>	<i>Instituții/Copii/Copii cu CES</i>	<i>Instituții de educație timpurie</i>	<i>Instituții de învățământ primar și secundar general</i>
1.	Număr de instituții în raion	52	46
2.	Număr total de copii în instituții	4279	10328
3.	Număr de copii cu CES(<i>număr total de copii cu CES în evidența SAP la 31.05. 2019</i>)	28	507
4	Absolvenți	0	47

Cota parte a beneficiarilor Serviciului de Asistență Psihopedagogică constituie 4,65% din numărul total de elevi de vârstă 7-18 ani înrolați în sistemul educațional general raional și doar 0,63% din numărul total de copii de vârstă 3-7 ani instituționalizați în instituțiile pentru educație timpurie.

Din numărul total de beneficiari ai Serviciului, numărul de absolvenți constituie 9,27%, dintre care 8,87% de absolvenți au susținut examenele de capacitate conform Testului personalizat și au primit actul de studii ASG/PEI, iar celor 0,4% absolvenți cu dizabilitate severă, institutia de invatamant le-a eliberat Certificat cu note anuale.

Copii cu CES (Categorii CES conform UNESCO, 1995)

Nr./o	Categoria CES	Număr de copii cu CES din instituțiile de educație timpurie 25	Din ei copii cu grad de dizabilitate certificați	Număr de copii cu CES din instituțiile de învățământ primar și secundar general 507	Din ei copii cu grad de dizabilitate certificați 50
1.	Dificultăți de învățare	28		347	30
2.	Întârzieri/deficiențe mintale/dificultăți/dizabilități intelectuale/dizabilități severe de învățare			1	1
3.	Tulburări (dezordini) de limbaj	28		149	5
4.	Deficiențe fizice/neuromotorii			3	3
5.	Deficiențe de văz				4
6.	Deficiențe de auz			5	5
7.	Tulburări emoționale (afective) și de comportament TSA			2	2

Copii evaluați /reevaluați de SAP în anul 2018-2019

Beneficiari	Număr copii referiți (de către instituții, părinți, în nume propriu, etc.)	Număr copii evaluați	Număr copii identificați cu CES după evaluare	Număr copii reevaluați	Număr copii cu CES după reevaluare	Număr total copii cu CES evaluați și reevaluați în 2018-19	Forma de incluziune pentru numărul total copii cu CES evaluați și reevaluați în 2018		
							Totală	Parțială	Ocazională
Copii din instituțiile de educație	28	25	23	0	0	23	22	1	

timpurie									
Copii din instituțiile de învățământ primar și secundar general	89	43	41	45	41	82	74	3	5
Total	107	68	64	45	41	105	96	4	5

*****Notă:**

- Număr de cazuri contestate de părinți / instituții de învățământ (motivele): 0
- Număr de cazuri referite spre CRAP (motivele): 1caz – evaluarea complexă a dezvoltării elevului cu TSA, stabilirea formei de incluziune și modelului de educație.
- Număr copii evaluați pentru determinarea maturității școlare: 15 copii
- Număr de copii examinați pentru completarea formularul nr. 5: 20 elevi
- Număr de copii asistați în proces de audiere / ședințe de judecată: 8 elevi

Dificultăți / impedimente în organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a dezvoltării copilului

Din numărul total de elevi evaluați/reevaluați complex, în anul academic 2018-2019, 6,8% denotă numărul de elevi care „nu se încadrează în categoria CES” în vederea factorului de bunăstare și protecție psiho-socială, individuală a elevului. Faptul că nivelul inteligenței sociale, ca adaptativitate în mediul ambiant, interesele, motivația, înțelegerea consecințelor experienței pozitive/negative, responsabilitatea elevului evaluat inițial, nu se ia în calcul la stabilirea „zonei proxime” de pornire a învățării, formării achizițiilor școlare. Constatările CMI, stabilite în urma diagnozei pedagogice inițiale sunt haotice/false, în vederea raportului între „inteligența școlară” și „inteligența socială”, între atitudine adulților și necesitățile psiho-sociale individuale ale elevului. Factorul „*etichetare socială*”, este cel mai puternic din diverse criterii de aprecierea adaptării elevului în mediul școlar și anume el este paravanul camuflării eșecului sistemului educațional în lucru cu elevi din comunitatea școlară;

Creșterea numărului de elevi cu tulburări din spectru autism, neacceptarea lor în comunitatea școlară;

Insuficienta cadrelor specializate în domeniul psihopedagogie clinică, surdopedagogie; Competența echipei SAPP în psihopedagogie specială în vederea organizării terapiei corecționale, stabilirea diagnozei pedagogice efective.

4. Implementarea curriculumului pentru elevii cu CES pentru anii de studii 2015-2019

Anul de studii	Nr. total elevi înrolați în instituții generale	Din nr total elevi înrolați în instituții generale Nr. total de elevi cu CES	din ei			din ei studiază în bază de PEI			din ei studiază în baza curriculumului general			din ei studiază în baza curriculumului modificat	
			treapta primară	treapta gimnazială	treapta liceală	treapta primară	treapta gimnazială	treapta liceală	treapta primară	treapta gimnazială	treapta liceală	treapta primară	treapta gimnazială
2015-2016	11092	553	128	423	2	128	423	2	11	32	2	117	391

2016-2017	10798	479	132	347	0	132	347	0	19	70	0	113	277
2017-2018	10649	425	130	295	0	130	295	0	33	25	0	97	270
2018-2019	10591	507	225	282	0	225	282	0	120	40	0	105	242

Tabelul de mai sus reflecta faptul că în ciclul gimnazial numărul de elevi cu dificultăți de învățare se dublează, iar odată la 2 ani se triplează, deoarece în sistem nu funcționează principiul „identificarea și soluționarea timpurie (vârsta 7-10 ani, în ciclul primar și la vârsta 3-7 ani la grădiniță) ale problemelor copiilor/ elevilor de orice gen”, fie psihice/cognitive, fie de comunicare și limbaj, fie senzoriale sau genetice. Iar perioada adaptării elevilor, care pașesc pragul treptei gimnaziale, la cerințele treptei, să se extindă până la un an și mai mare. Situația ignorării factorilor de bunăstare ale elevului, necunoașterea particularităților și problemelor elevilor, stilul și ritmul de predare a materialului curricular, influențează evoluția inteligenței școlare ale elevilor care în continuare, în semestrul II, clasa a V-a, deja sunt candidați în lista elevilor cu CES, îndreptați spre evaluarea complexă. Deseori, acești elevi nu se încadrează în categoria CES, deoarece funcționalitatea proceselor psihice e în normă, iar dificultatea de învățare incertă este cauzată de demotivare educațională, aceasta poate fi lichidată prin diferențiere a materialului curricula predat.

Datele statistice la fel denota majorarea de 5 ori a numărului de beneficiari de servicii specializate (logopedice, psihopedagogice), acordate de către specialiștii SAP, dintre care sunt:

- elevi cu tulburări din spectrul autism (GM Calmatui, GMG Horjești, GM „S. Andreev”, LT Lapușna);
- elevi cu dizabilitate senzorială (GM Bujor, GMG Cărpineni, GM Dragușenii Noi);
- elevi cu dizabilitate mintală (GM Bobeica, GM Mingir, GM Dancu, GM „S. Anisei”);
- elevi cu tulburări de limbaj și comunicare (LT „M. Sadoveanu”, GM Pășcani, Gr. Hâncești, grădinița Cărpineni, grădinița Mingir, grădinița Lapușna, GM Dancu, GM „S. Andreev”, LT „M. Eminescu”).

III. ASISTENȚĂ METODOLOGICĂ ȘI MONITORIZARE:

1. Date statistice per servicii și specialiști în instituții de învățământ din raion/municipiu

Nr. crt.	Indicatori	Instituții de educație timpurie	Instituții de învățământ primar și secundar general	
			State de personal standard	State de personal din FEI
1.	Număr de CREI	3		34
2.	Număr de CDS	3		46
3.	Număr de psihologi	0	8	4
4.	Număr de logopezi	0		6
5.	Număr de kinetoterapeuți	0	0	
6.	Alți specialiști	0	0	

În raion au fost create și dotate 35 de centre de resurse pentru educație incluzivă (CREI). Numărul de beneficiari ai CREI constituie 507 de elevi, dintre care 347 de elevi învață în baza PEI, 160 de elevi frecventează servicii de reabilitare.

2. Numărul de activități și participanți per grupuri țintă de asistență metodologică acordată în instituțiile de învățământ:

Nr. crt	Grupul țintă	Forma de activitate							
		Seminar/ Training		Ateliere de lucru/ Mese rotunde		Ședințe de lucru individuale		Soluționarea cazurilor în echipă	
		Număr de activități	Număr de participanți	Număr de activități	Număr de participanți	Număr de activități	Număr de participanți	Număr de activități	Număr de participanți
1.	Psihologi	4	36	0	0	6	6	2	10
2.	Logopezi	3	45	0	0	4	4	2	14
3.	Cadre didactice	2	40	0	0	15	105	7	63
4.	Cadre didactice de sprijin	4	135	0	0	34	34	12	110
5.	Educatori	4	40	0	0	0	0	0	0
6.	Comisia multidisciplinară intrașcolară	3	60	0	0	4	28	0	0
7.	Managerii școlari	2	88	0	0	34	34	4	20
8.	Manageri instituții preșcolare	3	3	1	15			1	5
9.	APL	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Alți specialiști	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL		23	447	1	15	97	190	28	222

Dificultăți / impedimente în organizarea și desfășurarea activităților de asistență metodologică și monitorizare

Pe parcursul anului de studii 2018-2019, echipa Serviciului, CDS, psihologi, logopezi, psihopedagogi au desfășurat și au participat la seminare, training-uri, mese rotunde la nivel local, național, conferințe științifico-practice internaționale. Acest schimb de bune practici reprezintă un aspect foarte important în carieră și obținerea performanțelor profesionale.

Organizarea și desfășurarea eficientă a seminarelor, programelor de dezvoltare, de asigurare a adaptării elevilor la condițiile noi de învățare (clasele a I-âi, a V-a, a X-a), programului de susținere psihologică a elevilor din grupul de risc au contribuit la optimizarea serviciilor psihologice în instituții. În context, s-au identificat un șir de probleme cu care se confruntă atât elevii și părinții, cât și cadrele didactice. Printre acestea se numără :

- lipsa motivației școlare;
- insuficienta autocunoașterii;
- menținerea relațiilor conflictuale cu cei din jur;
- creșterea comportamentului agresiv în mediul școlar;
- evidențierea sindromului arderii profesionale;
- la nivel limitrof competența profesională în domeniul psihopedagogiei speciale;
- lipsa conexiunii inverse dintre informația aflată la activitate de formare și aplicarea acesteia în practică.

Politica educatiei incluzive totuși rămâne la a treia treaptă, treapta „minimalizării”, nicidecum nu putem păși pragul treptelor „adaptare”, „incluziune” și „integrare”, deoarece:

- în prezent se constată doar faptul frecventării școlii generale de unii copii cu dizabilități, dar nu integrarea autentică a acestora în colectivul de clasă;
- se menține actul de reticentă ai unor profesori care nu acceptă prezența copiilor cu cerințe educaționale speciale în clasele sale, ba chiar și în școală;
- varietatea problemelor, în cazul copiilor cu CES, și nu numai, care necesită uneori intervenții psihopedagogice specializate, complexe, umaniste, depășeste responsabilitatea și competențele cadrelor didactice.

Totodata, infantilismul inițiativei managerilor școlari în realizarea scopului și obiectivelor al planului strategic/operațional, focusat pe educația incluzivă, maximalizează impactul dintre rezultat cantitate/calitate și responsabilitate /atitudine la:

- gestionarea FEI creativ în dotarea CREI-urilor cu birotică, materiale didactice necesare CDS;
- aspectul resurse umane în privința utilizării unităților de CDS, logoped, psiholog, instituite din fondul educației incluzive, în folosul elevilor cu CES și nu numai;
- respectul managerilor școlari pentru specialiștii SAP și față de serviciul lor prestat per copil, comunitatea didactică.

În același context, lipsa bazei de date unice despre numărul de copii total și a celor cu dizabilitate certificată, cu vârsta: 0- 3-7 -7-18 ani, din districtul școlar, ce dezechilibrează prognoza perioadei de înrolare în IET și școlarizarea acestora în clasă întâi, de crearea mediului incluziv: infrastructura, cadre specializate, dotare, animarea factorilor de bunăstare a copilului respectiv într-o instituție de învățământ general, la fel și păstrarea imaginii și fondului socio-cultural al comunității.

IV. ANALIZA SWOT a activității Serviciului raional/municipal de asistență psihopedagogică:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> * Creșterea competenței în diagnoză pedagogică; * Înțelegerea diversității în comunitatea școlară; * Sporirea calității în redactarea PEI per elev; * Acordarea Suportului metodologic zonal CD în grupuri mici/individual; * Realizarea Planului anual de activitate; * Lipsa cazurilor contestate de părinți/instituții de învățământ privind rezultatele evaluării complexe; * Participarea a 6 instituții de învățământ la concursul „Dotare a 100 CREI cu tehnologii asistive”; * Participarea la concursul „Trofeul Alexandra Grăjdianu”; * Creșterea numărului de copii cu dizabilitate severă școlarizați. 	<ul style="list-style-type: none"> * Calitatea conținutului PEI redactate; * Competența profesională a cadrelor didactice în domeniul psihopedagogiei speciale; * Insistența părinților elevilor cu dizabilități de auz pentru instituționalizarea copiilor în instituțiile speciale, drept consecință se înregistrează abandon școlar; * Împotrivirea părinților față de evaluarea complexă și stabilirea categoriei CES copiilor de vârstă preșcolară; * Fluctuația cadrelor didactice de sprijin mare și/sau absența persoanei care va putea ocupa postul respectiv existent în state de personal, cauza dezechilibrului constituind diferența față de salariul profesorului/învățătorului la clasă; * Numărul mare de beneficiari ai SAP în raport cu numărul de unități de specialiști după profil; * Gradul dotării CREI și al SAP-ului rămâne la nivel inițial; * Colaborarea CD la clasă cu CDS în predare-învățare-evaluare; * Asistența elevilor cu dizabilități severe mintale,

	auz, TSA; *lipsa bazei de date despre numărul de copii de vârstă 0-7 ani.
Oportunități	Amenințări
*Dotarea CREI cu Tehnologii Asestive; *Colaborarea CD la clasă cu CDS în predare-învățare-evaluare; *Asistența elevilor cu dizabilitati severe mintale, auz, TSA; *Stabilirea unităților de psiholog, logoped, surdopedagog, psihopedagog în statele de personal al instituțiilor de învățământ; *Crearea cabinetelor logopedice în instituții de învățământ; *Formarea cadrelor în domeniul autismului; *Extinderea ariei de servicii specializate în cadrul SAP.	Lipsa specialiștilor în domeniul psihopedagogiei speciale: psiholog, logoped, surdopedagog, psihopedagog; Salarizarea specialiștilor din domeniul învățământului special (logopezi, psihopedagogi, psihologi,CDS).

6.2.Școala de Sporturi

În activitatea sa, Școala de sporturi pentru copii și juniori a raionului Hâncești se conduce de Constituția RM, decretele Președintelui RM, *Legea nr 330-XIV din 35.03.1999 cu privire la cultura fizică și sport*, hotărârile Parlamentului, ordonanțele, hotărârile și dispozițiile Guvernului, *Regulamentul Școlilor Sportive din RM, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 464 din 28 aprilie 2006*, precum și Planul de activitate al Școlii de sporturi pentru copii și juniori a raionului Hâncești, pentru anul 2019.

Misiunea

Realizarea în afara programului și a activităților complementare procesului educațional desfășurat în instituțiile de învățământ, cu menirea să dezvolte potențialul cognitiv (capabil de a cunoaște), afectiv și acțional al copiilor și tinerilor, să răspundă intereselor și opțiunilor acestora pentru timpul liber.

Scopul

Școala de sporturi are ca scop de a antrena copiii, cadeții și juniorii în practicarea sistematică a culturii fizice și sportului, formarea unui mod sănătos de viață, dezvoltarea fizică, intelectuală și morală, atingerea nivelului de performanță în corespundere cu capacitățile și cerințele sportivilor.

Resurse umane

Corpul didactic al Școlii de sporturi este compus din 19 profesori-antrenori, 10 angajați de bază și 9 prin cumul, dintre care: 17 cu studii superioare, 1-studii superioare nefinisate și 1 antrenor are studii medii. Din totalul corpului didactic, 7 antrenori- profesori dețin gradul didactic II.

Personalul didactic conform categoriei de vârstă

Vârsta	2018			2019		
	Femei	Bărbați		Femei	Bărbați	
Până la 25 ani	-	1			1	
26-35 ani	-	3			4	
36-45 ani		2			3	
46-55 ani	1	1		1	-	
Peste 55 ani		9		1	9	

Școlarizarea copiilor

Pe parcursul primului semestru al anului 2019, profesorii-antrenori ai școlii și-au desfășurat activitatea în cadrul a 28 grupe, la 9 probe sportive, din 11 localități, fiind înmatriculați 332 de băieți și 56 de fete, în total 388 de copii.

	<i>decembrie 2017</i>		<i>Abandon</i>	<i>decembrie 2018</i>		<i>Abandon</i>	<i>Iunie 2019</i>	
Grupe de începători anul 1	10	146 de copii		9	148		16	182 copii
Grupe de începători anul 2	5	81 de copii		4	copii		2	54 copii
Grupe de avansați anul 1	3	38 de copii		1	66		3	45 copii
Grupe de avansați anul 2	5	75 de copii		5	copii		2	48 copii
Grupe de avansați anul 3	3	de copii		2	15		3	37 copii
Grupe de avansați anul 4	0	de copii		1	copii		2	22 copii
Grupe de avansați anul 5	2	24 de copii		2	63		0	copii
Grupe de măiestrie sportivă anul 1					copii		2	13 copii
Total:	28	398 copii		24	347 copii		28	388 copii

Participarea la competiții:

Pe parcursul I semestru al anului 2019, echipele Școlii de sporturi au participat la 94 competiții, dintre care: 17 – Campionate și cantonamente și 7 Cupe ale RM, 23 – turnee și competiții locale (Open), 12 turnee republicane, 2 campionate europene, 30- turnee Internaționale, dintre care 17 în țara și 5 peste hotare (Ucraina, Romania, Rusia, Bulgaria, Polonia, Belarusia).

Tipul și numărul competițiilor la care au fost delegați sportivii școlii repartizate per antrenor

<i>Nr. o</i>	<i>Numele/Prenum antrenorului</i>	<i>Proba</i>	<i>Total 2018</i>	<i>Total 2019</i>	<i>Campionate Internaționale /Peste hotare</i>		<i>Camp. și Cupe ale RM</i>	<i>Campionate locale deschise</i>	<i>Turnee republicane</i>
1	Zamăneagră Grigore	Box	16	12			4	3	5
2	Brăguță Sergiu	Tenis de masă	14	17	1		7	3	6
3	Tacu Valeriu	Judo	13	10	1		4		1
4	Bunduchi Vasile	Greco-	8				4	3	1
5	Moraru Vasile	Fotbal	6						
6	Untilă Igor	Box	5	7	1		2	1	1
7	Chiriță Vladimir	Tenis de masă	5	10	1		3	5	1
8	Boldescu Boris	Atletiz	5	3			2		1
9	Cornei Alexandru	Taeca	2	2	1		1		1
10	Chițanu Ion	Fotbal	3	1				1	1
11	Fomeniș Maxim	Judo	3	1				1	
12	Bodișteanu Valentin	Volei	3	3			2	1	

Rezultatele obținute de către elevi, în prima jumătate a anului 2019, la probele sportive:

JUDO

Elevii Școlii de Sporturi raionale Hâncești au participat la campionatul Republicii Moldova și la Turneele Naționale, după cum urmează:

Sportiva Babălată Mihaela a devenit Campioana Națională (fil. de judo Bozieni), Tacu Valeriu (antrenor-profesor);

Echipa de judo a filialei a participat la Turneul International în or. Cluj-Napoca (România), Foca Sorin a devenit Campion la acest Turneu, Brînzî Maxim și Roman Augustin au devenit vicecampioni;

Echipa de judo a filialei Bozieni, în componența a 10 persoane, au participat la un "Turneu Internațional" în orașul Sochireni (Ucraina), devenind vicecampioni;

În luna mai a fost desfășurat Turneul International „Cupa Primarului” în cadrul căreia echipa filialei Bozieni s-a clasat pe I loc, tot la acest Turneu au devenit campioni: Foca Sorin, Mînzat Marius și Brnzî Maxim, Vicecampioni, Roman Augustin, Popescu Denis și Dubceac Stas.

BOX

Echipa de box, antrenor-profesor, Zamăneagră Grigorii, a participat la concursul național desfășurat în orașul Bălți, unde Covalenco Nicolae a devenit vicecampion al Republicii Moldova.

Sportivii Școlii de Sporturi raionale Hâncești, (antrenor- profesor-Untila Igor) au participat la Turneul Internațional în orașul Zaporojie (Ucraina), campion al acestui Turneu a devenit Bucșa Dorin.

La Campionatul Republicii Moldova, la *categoria tineret*, campioni naționali au devenit Bucșa Andrian și Ivanov Laurențiu.

În orașul Comrat s-a desfășurat Turneul Internațional la box (antrenor – profesor- Bucșa Nicolae), s-a învrednicit de titlu vicecampion-Buzdugan Bogdan.

LUPTE GRECO-ROMANE

Discipolii antrenorului- profesor, Bunduchi Vasile, au participat la Campionatul Republicii Moldova și la Turneele Internaționale din orașele Ștefan Voda, Cahul, Ialoveni, Chișinău. La aceste turnee au devenit vicecampioni: Chitic Alin, Postolache Daniel și Harbuz Robert. Premiant al Campionatului Republicii Moldova a devenit Tașcă Constantin.

TENIS DE MASĂ

Echipa antrenorului Chiriță Vladimir a participat la Turneul național, desfășurat în orașul Căușeni, unde Matei Laura a devenit campioana acestui turneu.

La Campionatul deschis al municipiului Chișinău dedicat „Zilei Internaționale a Copilului,, Fuștei Cristian și Matei Laura au devenit premianți ai locului III.

ATLETISM

Participând la Campionatul R. Moldova la atletism, sportiva Cucereanu Adriana (antrenor- profesor, Bodescu Elena) a fost menționată la cursa de 400 m.

Participări la competiții de nivel European

În cadrul campionatului european la box, Bucșa Dorin a obținut titlul de vicecampion, (antrenor – profesor) Untilă Igor. Izvoreanu Radu (profesor-antrenor, Tacu Valeriu) a participat în premieră la Campionatul European la judo (Polonia) și s-a clasat pe locul IX.

Pentru prima dată Școala de sporturi a raionului Hâncești a participat la Jocurile Europene în orașul Mînc (Belarusia), proba sportivă, BOX, în carul căruia sportivul Bucșa Dorin (antrenor-profesor- Untilă Igor), s-a învrednicit de locul V.

6.3.Centrul de Creației Hâncești

Centrul de Creație pentru Copii este o instituție de învățământ extrașcolară. Conform Codului Educației al Republicii Moldova, activitatea extrașcolară se realizează în afara programului și activităților școlare, prin activități complementare procesului educațional desfășurat în instituțiile de învățământ, având menirea să dezvolte potențialul cognitiv, afectiv și acțional al copiilor și tinerilor, să răspundă intereselor și opțiunilor acestora pentru timpul liber.

Scopul programului educativ al Centrului de Creație constă în crearea condițiilor optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului beneficiarilor: să valorifice aptitudinile, competențele și talentele beneficiarilor prin asigurarea activităților stimulative, creative, motivante și prin realizarea unei școli prietenoase care să cuprindă toți copiii și tinerii, indiferent de gen, origine și stare socială, apartenență politică sau religioasă, stare a sănătății.

Organigrama Centrului de Creație:

- Conducător de cerc – 9 cadre
- Metodist – 1
- Acompaniator – 1
- Instituția este condusă de director.
- Personal nedidactic – costumieră (1), specialist pentru sunet și sonorizare (1), îngrijitoare de încăperi (1).

Conform studiilor, distribuția personalului didactic este următoarea:

- Studii superioare-5;
- Studii medii speciale-4;
- Studii medii-2.

Sunt angajate prin cumul 2 cadre didactice și 3 cadre nedidactice. De vârstă pensionară – 1 cadru.

Beneficiarii programelor educative (cercuri, ansambluri) sunt copiii și tinerii cu vârsta cuprinsă între 6 – 18 ani din mun. Hâncești, inclusiv cei din Școala- internat, Centrul de zi ”Pasărea albastră”, Centrul de plasament ”Brândușa”. Înscrierea în cercuri se face în baza cererilor depuse de către părinte/tutore.

Baza materială

Centrul de Creație nu dispune de un sediu al său, de aceea continuă să-și desfășoare activitatea în clădirea L.T. „M. Lomonosov,, Hâncești. Dispune de 4 spații cu destinație didactică, 1 cabinet al managerului instituției; 1 încăpere pentru păstrarea costumelor se află în incinta primăriei (subsol).

Baza materială a instituției este constituită din aparataj muzical, centre muzicale, microfoane, instrumente muzicale (tobe, chitari, pian electric), costume naționale, calculator de masă cu conectare la internet, imprimantă. Au fost procurate 12 costume de dans pentru elevele cercului de dans. Fiecare clasă dispune de mobilierul minim necesar, sălile sunt iluminate corespunzător și sunt unite la rețelele de căldură. Angajații și elevii centrului au acces la blocul sanitar din incinta instituției (L.T.,„M.Lomonosov”). De către primărie se oferă autocarul la necesitate.

Oferta educațională a centrului a fost formată din :

- Cercuri pe interese : „Decorațiuni ambientale”, „Pictură”, „Design vestimentar”, „Arta biserului”, „Croșetă, bijuterie”, „Dans”, „Arta teatrală”, „Asamblu vocal-folcloric”, „Ansamblu de fluieriști”, „Grafică de calculator ”;
- Evenimente culturale : „ Festivalul toamnei”, „Obiceiuri și tradiții de iarnă”, „Mărțișor”, „Ziua internațională a Copilului ;
- Excursii – Grădina Zoo, Chișinău; Mănăstirea Sf. Gheorghe, Suruceni ;
- Ateliere de creație – Arta caligrafiei, Valeriu Herța ;

- Concursuri – Concursul Republican de Arte Plastice și Artizanat „Lumea în viziunea copiilor”, locul 1- 1 elev, locul 3 – 1 elev; Concursul raional al cântecului popular – locul 3 – ansamblul vocal-folcloric; Concursul Raional al cercurilor dramatice – nominalizare pentru „Cea mai bună actriță în rol principal feminin” și „Cel mai bun actor în rol secundar masculin”.

Obiective propuse și realizate:

Asigurarea unui climat psihologic adecvat desfășurării procesului educațional, care să stimuleze și să motiveze promovarea elementelor culturii organizaționale.

Acțiuni: Realizarea feed-back-ului, aprecieri constructive în diferite situații, soluționarea mediară a conflictelor, evaluarea periodică a climatului organizațional prin implicarea angajaților.

Asigurarea condițiilor igienico-sanitare, a stării de sănătate și securitatea copiilor/elevilor / personalului.

Acțiuni: Instruirea resurselor umane cu privire la respectarea obligațiilor în domeniul protecției muncii și respectarea tehnicii de securitate și conduită etică (documente confirmatoare: registrul și fișa personală a angajaților cu semnătură, catalogul cu semnătura elevilor); Asigurarea elevilor cu apă potabilă (câte o butelie de apă în fiecare clasă), asigurarea crecurilor de artizanat cu trusă medicală.

Dezvoltarea cadrelor didactice prin oferirea serviciilor de formare continuă atât la nivel de instituție, cât și în afara ei.

Acțiuni: Participarea și implicarea cadrelor didactice în stagii de perfecționare, cursuri, traininguri, seminare, desfășurarea activităților publice s-a realizat toate activitățile conform planificării cu implicarea tuturor cadrelor didactice.

Suplinirea locurilor vacante la cercurile: *Canto și Ansamblul instrumental*.

Din motivul neidentificării cadrelor de specialitate, lipsesc cercurile de canto și instrumente muzicale, de aceea, după cercetarea intereselor copiilor și tinerilor, în baza chestionarelor, s-a creat cercul de design vestimentar, grafică de calculator și bijuterie hand- made.

Asigurarea implementării legislației în vigoare / a curriculumului modernizat.

Acțiuni: Aplicarea curriculumului școlar adaptat cercurilor de activitate extrașcolară, evitând suprapunerile, s-au elaborat planuri didactice anuale pe baza curriculumului specific disciplinei/cercului, fiecare cadru didactic deține și utilizează sistematic planul didactic anual.

Extinderea activităților prin organizarea diverselor evenimente și activități (de agrement) nonformale.

Acțiuni: Activitățile extrașcolare pot îmbrăca diferite forme, de aceea ne-am propus și ne propunem ca programul educativ al instituției să fie cât mai variat și să corespundă intereselor elevilor: excursii, vizite, spectacole cultural-artistice, tabere de vacanță, cercuri de creație, concursuri, ateliere de lucru, altele.

Îmbunătățirea participării cantitative și calitative a elevilor la concursuri, festivaluri, expoziții.

Elaborarea unui plan de marketing pentru Centrul de Creație.

Acțiuni: Organizarea activităților de informare despre oferta centrului: ziua ușilor deschise, informație pe rețelele de socializare, pagina web al instituției, afișe și pliante informative distribuite în instituțiile de învățământ din localitate.

Partea a III-a
MANAGEMENTUL ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Capitolul I. Management și dezvoltare instituțională

1.1. Asigurarea bunei funcționalități a instituțiilor educaționale (infrastructură)

<i>Instituția de învățământ</i>	<i>Localitatea</i>	<i>IDNO</i>	<i>Numărul de locuri pentru elevi (capacitatea de proiect a scolii) - SIME</i>	<i>Numărul de elevi, anul școlar 2018-2019</i>	<i>% de utilizare a spațiului</i>
IP Gimnaziul „Mihai Viteazul”	OR.HINCESTI	1012620009887	1200	188	15,7%
IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”	OR.HINCESTI	1012620009876	640	761	118,9%
IP Liceul Teoretic „Mihail Lomonosov”	OR.HINCESTI	1012620009810	480	107	22,3%
IP Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu”	OR.HINCESTI	1012620009636	1260	1052	83,5%
IP Gimnaziul Bălceana	S.BALCEANA	1013620011694	624	148	23,7%
IP Gimnaziul Bobeica	S.BOBEICA	1012620010036	1266	217	17,1%
IP Gimnaziul Boghicieni	S.BOGHICENI	1013620011487	600	167	27,8%
IP Gimnaziul Bozieni	S.BOZIENI	1013620011591	640	186	29,1%
IP Gimnaziul Bujor	S.BUJOR	1013620012211	500	247	49,4%
IP Gimnaziul "Anton Bunduchi"	S.BUTENI	1013620011649	1176	308	26,2%
IP Gimnaziul Călmățui	S.CALMATUI	1013620011498	320	144	45,0%
IP Gimnaziul Caracui	S.CARACUI	1013620012314	960	150	15,6%
IP Gimnaziul "Dumitru Crețu"	S.CARPINENI	1013620012244	540	126	23,3%
IP Gimnaziul-Grădiniță Cărpineni	S.CARPINENI	1013620011948	175	92	52,6%
IP Liceul Teoretic "Ștefan Holban"	S.CARPINENI	1012620009717	840	677	80,6%
IP Gimnaziul Cățeleni	S.CATELENI	1013620012255	200	124	62,0%
IP Gimnaziul "Sergiu Andreev"	S.CIOARA	1012620010025	720	244	33,9%
IP Gimnaziul "Alexandru Donici"	S.CIUCIULENI	1012620009898	640	270	42,2%
IP Gimnaziul-Grădiniță Cotul Morii	S.COTUL MORII	1013620012266	125	180	144,0%
IP Liceul Teoretic "Dimitrie Cantemir"	S.CRASNOAR MEISCOE	1012620009843	960	311	32,4%
IP Gimnaziul Dancu	S.DANCU	1013620011627	190	191	100,5%
IP Gimnaziul Drăgușenii Noi	S.DRAGUSENII NOI	1013620012336	624	160	25,6%
IP ȘPG Fârlădeni	s. Fârlădeni	1013620011960	100	16	16,0%
IP Gimnaziul Fundul Galbenei	S.FUNDUL GALBENEI	1013620011373	640	214	33,4%
IP Gimnaziul-Grădiniță "Ksenia Evteeva"	S.IVANOVCA	1013620011513	270	124	45,9%
IP Liceul Teoretic Lăpușna	S.LAPUSNA	1012620009935	960	475	49,5%
IP Gimnaziul "Cezar Radu"	S.LEUSENI	1012620009865	640	177	27,7%
IP Gimnaziul Logănești	S.LOGANESTI	1013620012037	422	259	61,4%
IP Gimnaziul Mereșeni	S.MERESENI	1013620012299	640	127	19,8%
IP Gimnaziul Mingir	S.MINGIR	1012620009946	640	547	85,5%
IP Gimnaziul Mirești	S.MIRESTI	1013620012288	120	152	126,7%
IP Gimnaziul "Serghei Anisei"	S.NEGREA	1013620011476	460	184	40,0%
IP Gimnaziul "Constantin Tănase"	S.NEMTENI	1003620012325	624	139	22,3%
IP Gimnaziul Obileni	S.OBILENI	1013620011605	464	116	25,0%
IP Gimnaziul Onești	S.ONESTI	1013620011580	320	131	40,9%
IP Gimnaziul Pășcani	S.PASCANI	1013620011638	364	108	29,7%
IP Gimnaziul Pereni	S.PERENI	1013620011672	200	98	49,0%
IP Gimnaziul-Grădiniță Pervomaiscoe	S.PERVOMAIS COE	1013620012303	192	70	36,5%

IP Gimnaziul Pogănești	S.POGANESTI	1013620012277	242	178	73,6%
IP Liceul Teoretic "Universum"	S.SARATA-GALBENA	1012620009854	960	653	68,0%
IP Gimnaziul-Grădiniță "Vasile Movileanu"	S.SECARENI	1013620012233	240	98	40,8%
Gimnaziul "Mitropolitul Anton Plămădeală", FILIALA GM LOGĂNEȘTI	S.STOLNICENI	1013620012037	540	95	17,6%
IP Gimnaziul Tălăiești	S.TALAIESTI	1013620011395	180	75	41,7%
IP Gimnaziul Voinescu	S.VOINESCU	1013620011568	640	153	23,9%
IP SPG Horjești	s. HORJEȘTI	1013620011971	80	61	76,3%
IP SPG Șipoteni	s. ȘI POTENI	1013620011993	100	28	28,0%

1.2.Activitatea financiară a instituțiilor publice

În conformitate cu prevederile art. 43 și 46 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art.20 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16 octombrie 2003, art. 24 (1),47 și 55 din Legea privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, art. 4 (2) din Legea privind descentralizarea administrativă nr.435 din 28.12.2006, ținând cont de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.209 din 24.12.2015, HGRM nr. 868 din 08.10.2014 **privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea**, prin **DCR nr. 07/02 din 22.12.2017 a fost aprobat bugetul Direcției Învățământ pentru anul 2018 la suma de – 18652,5 mii lei și a instituțiilor de învățământ secundar general total după cum urmează:**

- volumul alocațiilor pentru întreținerea liceelor, gimnaziilor, complexelor educaționale gimnazii-grădinițe, școlilor primare și școlilor primare-grădinițe în sumă de **120173,0 mii lei;**
- fondul pentru educația incluzivă format în mărime de 2,0% din suma transferurilor categoriale în sumă de **2636,5 mii lei;**
- volumul alocațiilor pentru dejunuri calde în sumă de **6706,9 mii lei;**
- componenta raională pentru finanțarea instituțiilor de învățământ secundar general în sumă de **9014,6 mii lei**, și se distribuie după cum urmează:
 1. pentru întreținerea căminelor din instituțiile de învățământ în sumă de **606,9 mii lei;**
 2. pentru transportarea elevilor și întreținerea mijloacelor de transport în sumă de **2650,8 mii lei.**

Prin Deciziile Consiliului Raional nr. 02/03 din 26.03.2018, 04/01 și 04/02 din 16.07.2018, nr. 05/03 din 28.09.2018, 06/01 din 02.11.2018 bugetul la nivel de 2101 cum Direcția Învățământ și instituțiile de învățământ secundar general a fost precizat în volum total – 14371,71 mii lei, dintre care suma de 1118,8 mii lei constituie soldul de mijloace bănești neutilizate la situația din 31.12.2017 repartizat după cum urmează:

1) Direcția Învățământ Hâncești – 3540,3 mii lei, dintre care:

1. Componenta raională – 1569,9 mii lei;
2. Fondul de educație inclusivă – 247,2 mii lei;
3. Aparatul Direcției:

- Cheltuieli pentru desfășurarea examenelor de absolvire – 158,9 mii lei;
- Olimpiade – 6,1 mii lei;
- Odihna de vară – 617,3 mii lei;
- Cheltuieli pentru dejunuri calde – 722,6 lei;
- Cheltuieli pentru susținerea tinerilor specialiști – 218,3 mii lei.

2) Instituțiile de învățământ secundar general – 8084,5 mii lei.

În temeiul prevederilor **Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale** nr.181 din 25 iulie 2014, **Legii contabilității** nr.113 din 27 aprilie 2007, **Legii privind finanțele publice locale** nr. 397 din 16 octombrie 2003, HGRM nr. 868 din 08.10.2014 **privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea;** prevederilor Ordinului Ministerului Finanțelor al RM nr. 208, 209 din 24.12.2015 și 164 din 30.12.2016, **Ordinului ministrului finanțelor nr. 216** din 28 decembrie 2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, anual, de către Direcția Învățământ și instituțiile de învățământ secundar general prezintă raportul narativ privind Programul bugetar în baza indicatorilor de performanță și **executarea bugetului**. La situația din 31.12.2018 executarea bugetului se reflectă în felul următor:

EXECUTAREA BUGETULUI LA SITUAȚIA DIN 31.12.2018 (mii lei)

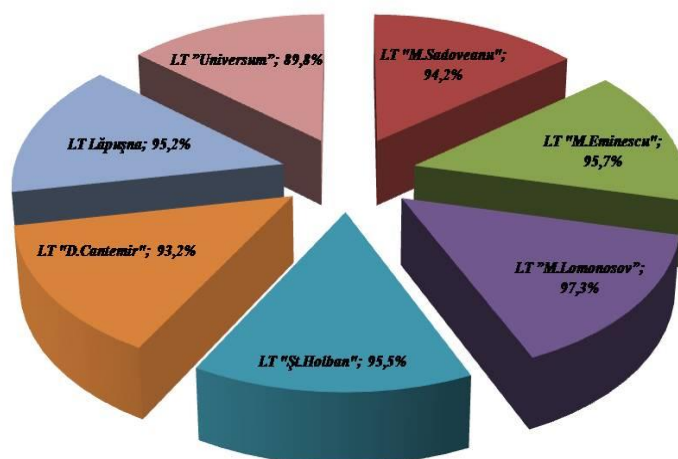
nr.d/ o	Instituția	Buget aprobat 2018	buget anual precizat 2018	buget executat - 31.12.2018	Inclusiv		% realizării bugetului executat față de buget precizat, 31.12.2018
					cheltuieli de personal, total	Alimentație	
1	LT "M.Sadoveanu"	11638,0	12773,5	12030,2	7726,3	646,1	94,2%
2	LT "M.Eminescu"	8394,5	9649,5	9237,0	5452,5	328,7	95,7%
3	LT "M.Lomonosov"	1576,9	1771,7	1723,5	1427,0	53,1	97,3%
4	LT "Șt.Holban"	7978,1	8428,0	8049,3	5352,0	430,2	95,5%
5	LT "D.Cantemir"	4233,2	4738,1	4416,0	3653,1	128,2	93,2%
6	LT Lăpușna	5713,5	6569,0	6253,5	4201,7	357,5	95,2%
7	LT "Universum"	7267,2	8052,0	7232,5	5115,1	397,9	89,8%
	Total LT (8806)	46801,4	51981,8	48942,0	32927,7	2341,7	94,2%
1	GM "A. Donici"	3351,3	3897,5	3589,9	2512,2	218,9	92,1%
2	GM "S. Andreev"	3262,6	3377,9	3247,9	2484,8	163,9	96,2%
3	GM "C. Radu"	2527,1	2980,7	2875,2	1938,8	111,8	96,5%
4	GM Bălceana	2155,8	2503,0	2371,0	1693,6	131,1	94,7%
5	GM Bobeica	3048,6	3741,3	3615,3	2293,9	250,6	96,6%
6	GM Boghicieni	2517,7	2914,1	2768,0	1954,2	127,8	95,0%
7	GM Bozieni	2351,7	2736,3	2407,5	1656,2	161,5	88,0%
8	GM Bujor	2898,8	3252,0	3088,3	2321,3	161,6	95,0%
9	GM "A. Bunduchi"	3586,7	4143,9	4064,1	2868,8	147,1	98,1%
10	GM Caracui	2082,0	2477,7	2372,3	1646,9	120,0	95,7%
11	GM Călmățui	1925,2	2214,1	2143,3	1463,8	102,4	96,8%
12	GM Cățeleni	1936,1	2105,2	2007,6	1601,6	91,3	95,4%
13	GM "D.Crețu"	1847,8	2107,6	2079,8	1502,0	89,1	98,7%
14	GM Dancu	2554,7	2810,3	2735,4	1863,4	237,2	97,3%
15	GM Drăgușenii Noi	2271,3	2323,7	2225,6	1739,0	136,1	95,8%
16	GM Fundul- Galbenei	2877,1	3032,7	2958,4	2272,0	178,2	97,6%
17	GM Logănești	3213,7	3668,6	3526,7	2485,5	233,6	96,1%
17.1	GM "Mitr. A.Plămădeală", filiala GM	1523,5	1666,6	1589,6	1375,5	62,3	95,4%

	Logănești						
18	GM Mereșeni	1854,5	2023,4	1981,4	1674,8	92,8	97,9%
19	GM "M. Viteazul"	2331,4	3250,7	3065,7	1807,2	102,6	94,3%
20	GM Mingir	5988,5	7136,1	6850,0	4732,3	411,3	96,0%
21	GM Mirești	2153,3	2406,0	2237,5	1554,5	143,4	93,0%
22	GM "Serghei Anisei"	2390,1	2829,9	2651,2	1928,5	133,6	93,7%
23	GM "C.Tănase"	2053,6	2477,0	2414,8	1622,3	102,9	97,5%
24	GM Obileni	1623,7	1967,3	1938,2	1375,7	73,1	98,5%
25	GM Onești	1757,1	2037,6	1961,6	1450,4	121,2	96,3%
26	GM Pașcani	1541,0	1702,8	1672,7	1440,7	83,7	98,2%
27	GM Pereni	1678,9	1938,1	1784,6	1253,5	51,2	92,1%
28	GM Pogănești	2376,0	2513,9	2348,4	1604,7	92,0	93,4%
29	GM Tălăiești	1101,5	1276,5	1233,2	1009,7	58,9	96,6%
30	GM Voinescu	2109,4	2312,9	2146,8	1619,6	80,6	92,8%
31	GMG Cotul Morii	2303,1	2784,0	2422,9	1637,3	143,8	87,0%
32	GMG "K.Evteeva"	1688,5	1854,7	1679,4	1427,2	101,2	90,5%
33	GMG Pervomaiscoe	1209,7	1255,1	1030,3	852,9	49,2	82,1%
34	GMG "V.Movileanu"	1717,2	2190,1	2022,7	1294,9	93,0	92,4%
35	GMG Cărpineni	1413,0	1733,2	1685,6	1219,3	90,1	97,3%
	Total GM+GMG (8804)	83222,2	95642,5	90792,9	65178,9	4749,0	94,9%
1	ȘPG Fârladeni	190,1	516,1	504,8	328,8	36,0	97,8%
2	ȘPG Horjești	1116,5	1175,9	1027,9	755,5	66,5	87,4%
3	ȘPG Șipotenii	544,0	613,4	588,2	406,8	48,0	95,9%
	Total ȘPG (8803)	1850,6	2305,4	2120,9	1491,1	150,5	92,0%
	Direcția Învățământ, transportul școlar	1664,3	1891,3	1384,3	748,3		73,2%
	Total raion	133538,5	151821,0	143240,1	100345,9	7241,2	94,3%

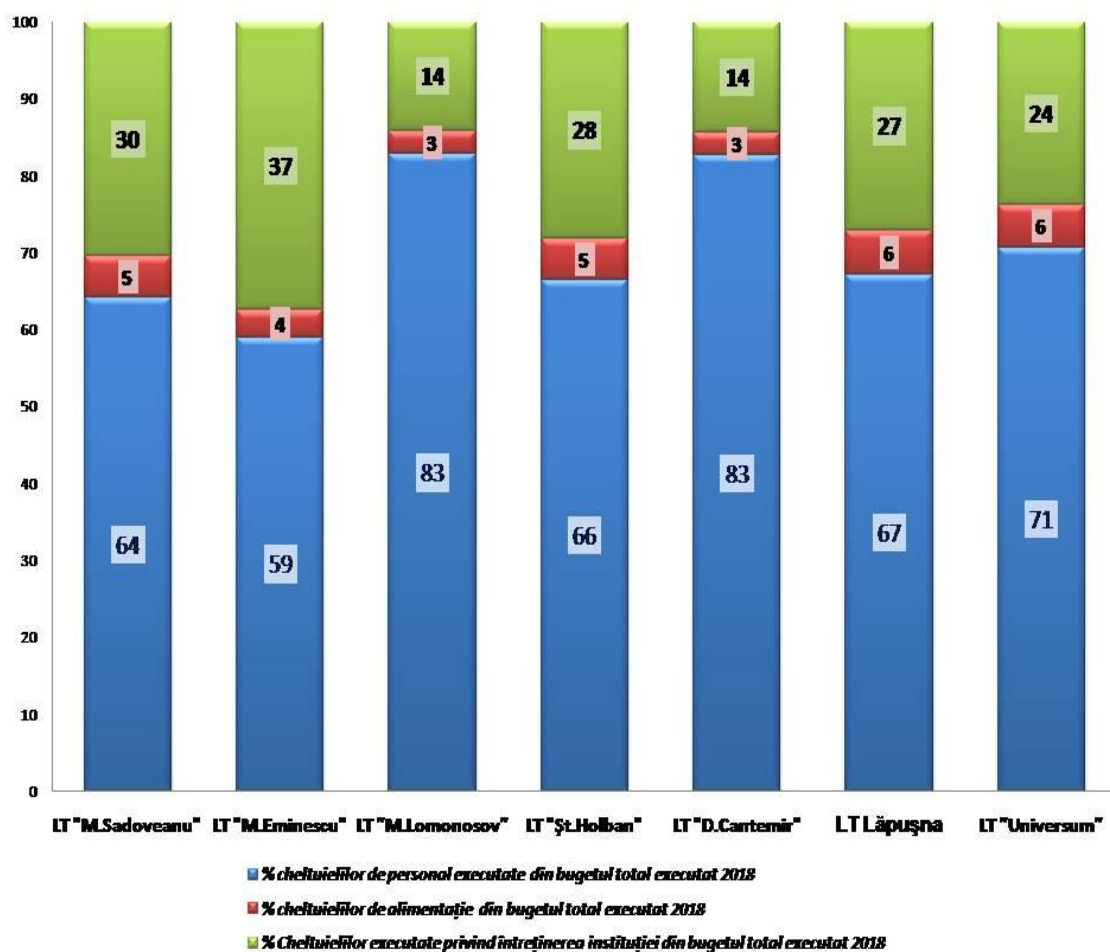
Instituția	Coraportul categoriilor de cheltuieli executate și bugetul total executat - 31.12.2018, %:	% cheltuielilor de alimentație din bugetul total executat 2018	% Cheltuielilor executate privind întreținerea instituției din bugetul total executat 2018
	% cheltuielilor de personal executate din bugetul total executat 2018		
LT "M.Sadoveanu"	64	5	30
LT "M.Eminescu"	59	4	37
LT "M.Lomonosov"	83	3	14
LT "Șt.Holban"	66	5	28
LT "D.Cantemir"	83	3	14
LT Lăpușna	67	6	27
LT "Universum"	71	6	24
Total LT	67	5	28

GM "A. Donici"	70	6	24
GM "S. Andreev"	77	5	18
GM "C. Radu"	67	4	29
GM Bălceana	71	6	23
GM Bobeica	63	7	30
GM Boghicieni	71	5	25
GM Bozieni	69	7	24
GM Bujor	75	5	20
GM "A. Bunduchi"	71	4	26
GM Caracui	69	5	26
GM Călmățui	68	5	27
GM Cățeleni	80	5	16
GM "D.Crețu"	72	4	23
GM Dancu	68	9	23
GM Drăgușenii Noi	78	6	16
GM Fundul-Galbenei	77	6	17
GM Logănești	70	7	23
GM "Mitr. A.Plămădeală", filiala GM Logănești	87	4	10
GM Mereșeni	85	5	11
GM "M. Viteazul"	59	3	38
GM Mingir	69	6	25
GM Mirești	69	6	24
GM "Serghei Anisei"	73	5	22
GM "C.Tănase"	67	4	29
GM Obileni	71	4	25
GM Onești	74	6	20
GM Pașcani	86	5	9
GM Pereni	70	3	27
GM Pogănești	68	4	28
GM Tălăiești	82	5	13
GM Voinescu	75	4	21
GMG Cotul Morii	68	6	26
GMG "K.Evteeva"	85	6	9
GMG Pervomaiscoe	83	5	12
GMG "V.Movileanu"	64	5	31
GMG Cărpineni	72	5	22
Total GM+GMG	72	5	23
ȘPG Fârladeni	65	7	28
ȘPG Horjești	73	6	20
ȘPG Șipoteni	69	8	23
Total ȘPG	70	7	23

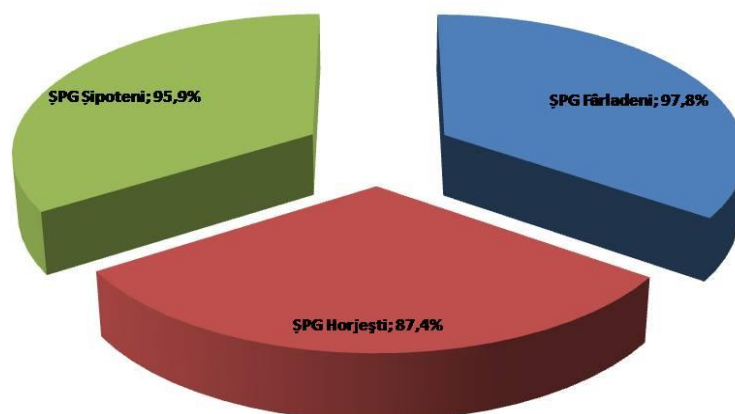
% Executării bugetului, 31.12.2018, Licee (8806)



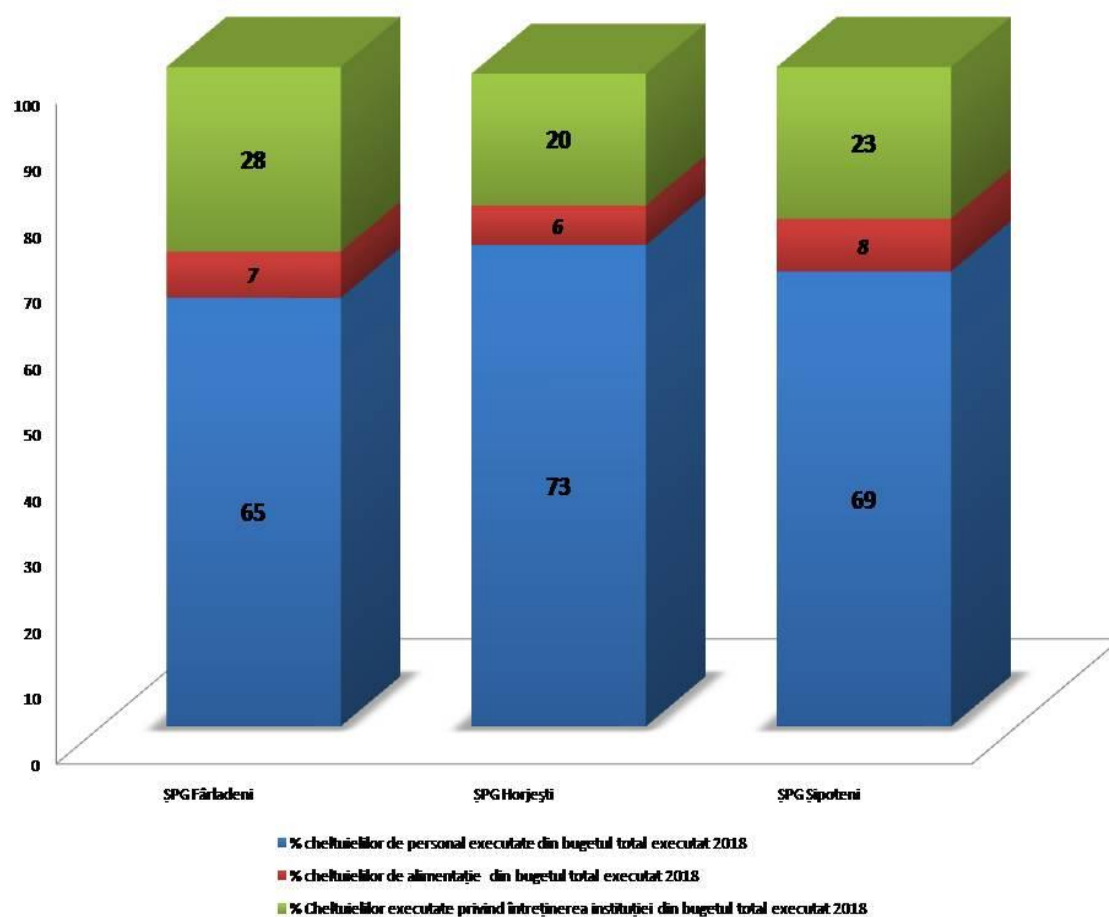
Coraportul categoriilor de cheltuieli executate și bugetul total executat - 31.12.2018, %:



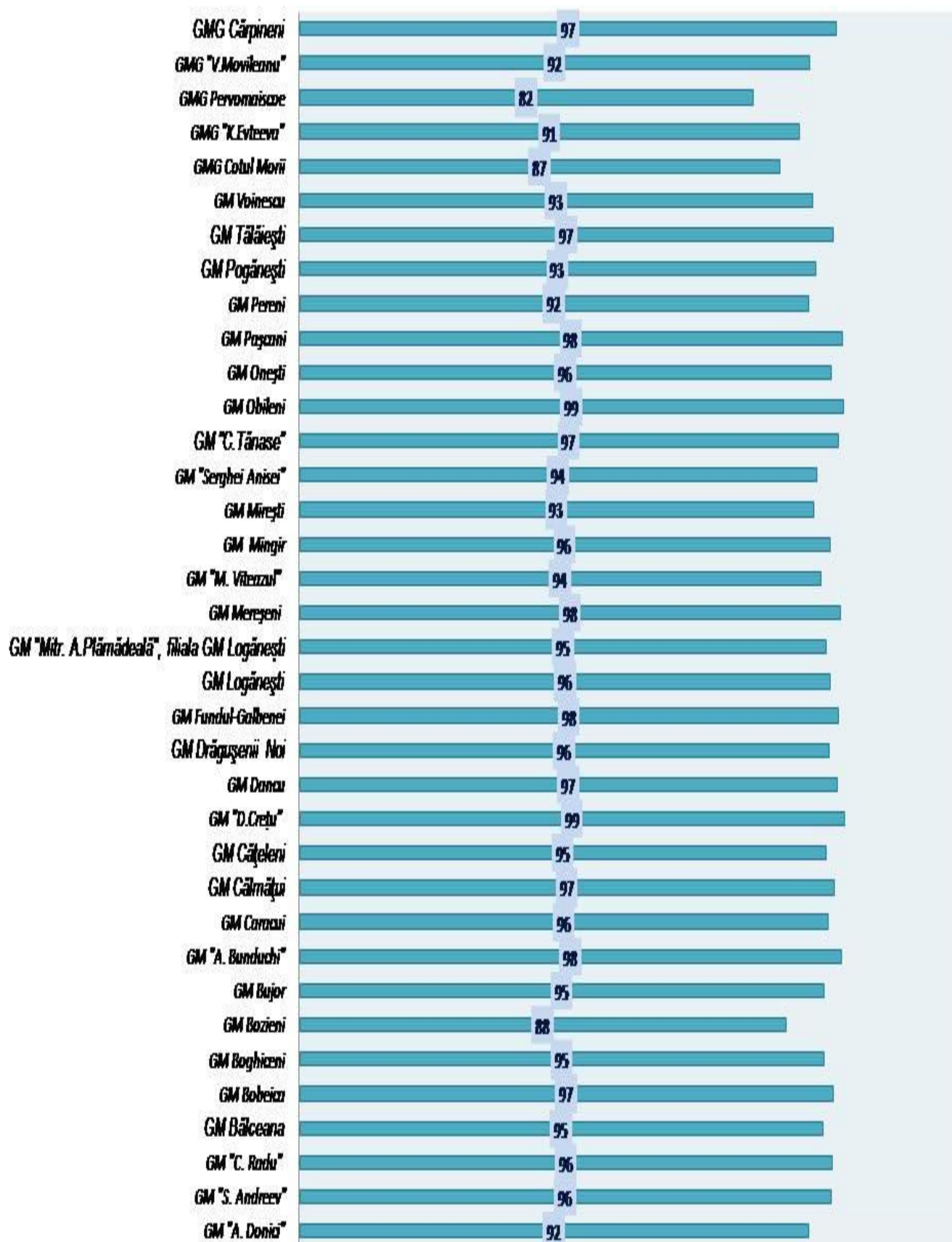
% Executării bugetului, 31.12.2018, Școli Primare (8803)



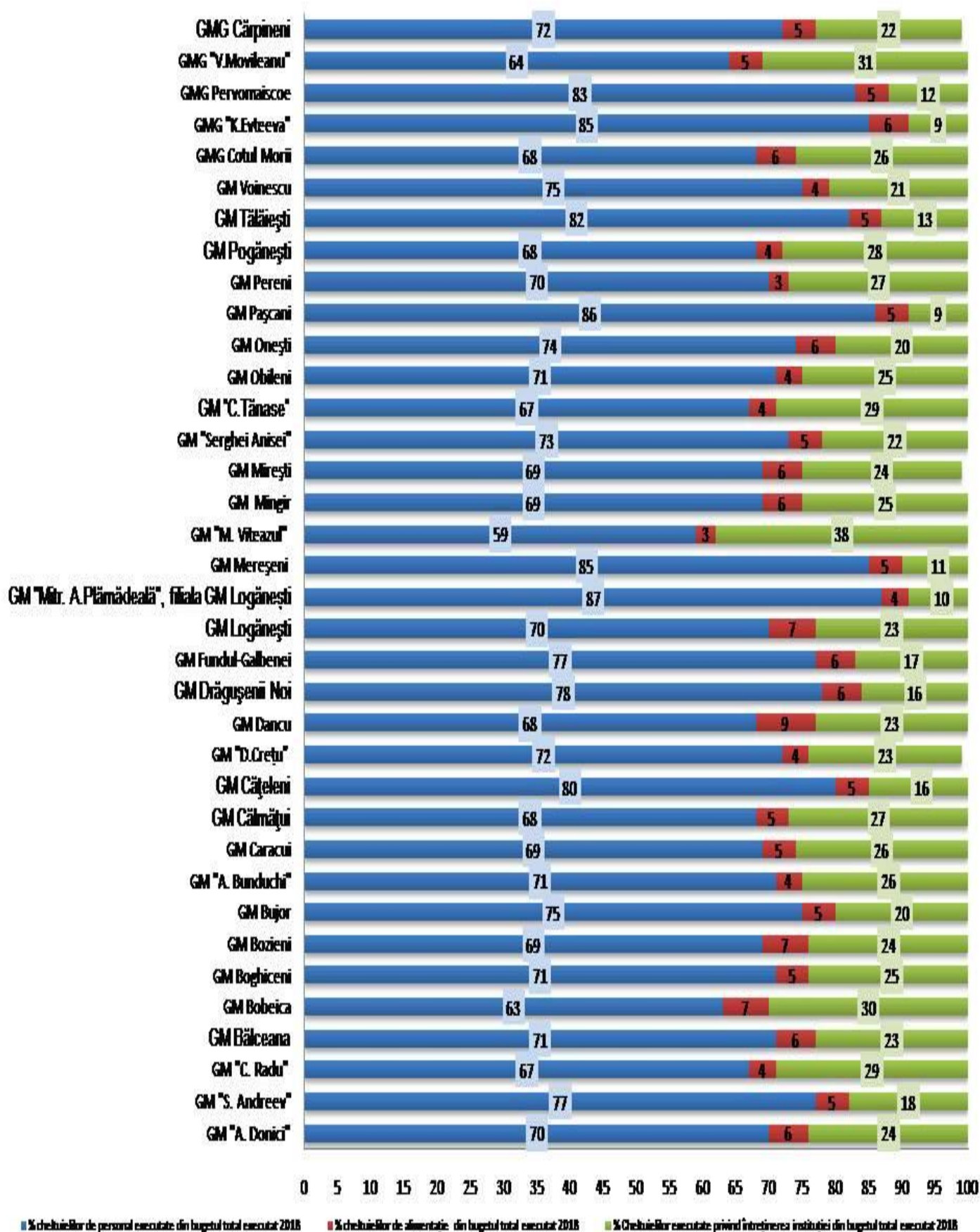
Coraportul categoriilor de cheltuieli executate și bugetul total executat - 31.12.2018, %:



% Executării bugetului, 31.12.2018, Gimnazii (8804)



Coraportul categoriilor de cheltuieli executate și bugetul total executat - 31.12.2018, %:



Prin DCR nr. 08/02 din 21.12.2018 a fost aprobat bugetul pentru anul 2019 – Direcției Învățământ la suma de – 19567,0 mii lei și a instituțiilor de învățământ secundar general total după cum urmează:

- volumul alocațiilor pentru întreținerea liceelor, gimnaziilor, complexelor educaționale gimnazii-grădinițe, școlilor primare și școlilor primare-grădinițe în sumă de **126060,2 mii lei**;
- fondul pentru educația incluzivă format în mărime de 2,0% din suma transferurilor categoriale în sumă de **2744,0 mii lei**;
- volumul alocațiilor pentru dejunuri calde în sumă de **8190,6 mii lei**;
- componenta raională pentru finanțarea instituțiilor de învățământ secundar general în sumă de **8403,6 mii lei**, și se distribuie după cum urmează:
 1. pentru întreținerea căminelor din instituțiile de învățământ în sumă de **700,0 mii lei**;
 2. pentru transportarea elevilor și întreținerea mijloacelor de transport în sumă de **2750,8 mii lei**;
 3. deplasarea cadrelor didactice – **14,7 mii lei**.

Prin Decizia Consiliului Raional nr. 01/02 din 05.04.2019 și 02/02 din 12.06.2019 a fost precizat bugetul la nivel de 2101 cum Direcția Învățământ și instituțiile de învățământ secundar general, fiind restabilit soldul mijloacelor bugetare disponibile la contul bugetului raional format la situația 31.12.2018, din contul transferului de stat cu destinație specială pentru finanțarea învățământului în sumă de **11119,0 mii lei**, după cum urmează:

3.1 Direcția Învățământ – 4111,6 mii lei, dintre care:

3.1.1 componenta raională – 1230,0 lei mii;

3.1.2 fondul pentru educația incluzivă – 153,1 mii lei;

3.1.3 cheltuieli pentru desfășurarea examenelor de absolvire – 199,4 mii lei;

3.1.4 olimpiade – 1,8 mii lei;

3.1.5 odihna de vară – 39,5 mii lei;

3.1.6 cheltuieli pentru dejunuri calde – 1642,3 mii lei ;

3.1.7 cheltuieli prevăzute pentru susținerea tinerilor specialiști – 428,3 mii lei;

3.1.8 organizarea învățământului pentru deținuții minori din penitenciarul Rusca – 106,9 mii lei;

3.1.9 educație timpurie – 310,1 mii lei.

3.2 instituțiilor de învățământ primar și secundar general – 6838,3 mii lei.

În legătură cu diminuarea necesității de efectuare a unor cheltuieli aprobate în devizile de cheltuieli pentru anul 2019, HGRM nr. 250/2019 pct. 2 „Privind repartizarea unor alocații aprobate prin Legea bugetului de stat pe anul 2019 nr. 303/2018” și în scopul asigurării funcționalității instituțiilor bugetare din subordinea Consiliului Raional, prin Dispoziția Președintelui și Decizia Consiliului Raional nr. 02/02 din 12.06.2019 a fost efectuată **corelarea alocațiilor bugetare aprobate pentru anul 2019 privind cheltuielile de personal instituțiilor de învățământ general după cum urmează:**

Denumirea instituției	Org2 (codul)	F1-F3	P1-P2	P3	K2	Suma (mii lei)
Direcția Învățământ	2101					
Licee		0922	8806	00203	21	1104,0
		0922	8806	00204	21	41,8
		0922	8806	00448	21	83,9
Gimnazii		0921	8804	00201	21	3793,6
		0921	8804	00448	21	348,4
Învățământ primar		0912	8803	00200	21	201,5
		0912	8803	00448	21	10,1
Educație timpurie		0911	8802	00199	21	238,7
		0911	8802	00448	21	64,4

La situația din 30.06.2019 executarea bugetului se reflectă în felul următor:

EXECUTAREA BUGETULUI LA SITUAȚIA DIN 30.06.2019 (mii lei)

nr. d/ o	instituția	localitatea	buget anual aprobat	buget anual precizat	buget executat, 6 luni 2019	Soldul banesc înregistrat la 30.06.2019	% executării la 30.06.2019
1	LT "M.Sadoveanu"	Hîncești	12930,6	13772,5	7409	6363,5	53,8%
2	LT "M.Eminescu"	Hîncești	9253,4	9589,5	4898,5	4691	51,1%
3	LT" M.Lomonosov"	Hîncești	1868,6	1965,8	1324,8	641	67,4%
4	LT "Șt.Holban"	Cărpineni	8704,3	9316,9	5237,6	4079,3	56,2%
5	LT "D.Cantemir"	Crasnoarmeiscoe	4051,1	4462,4	3027,8	1434,6	67,9%
6	LT Lăpușna	Lăpușna	6157,2	6669,5	3680,8	2988,7	55,2%
7	LT "Universum"	Sărata Galbenei	8003,2	8680,4	5388,7	3291,7	62,1%
Total LT – 7 (8806)			50968,4	54457,0	30967,2	23489,8	56,9%
1	GM "C. Radu"	Leușeni	2539,2	2714,6	1736,3	978,3	64,0%
2	GM "S. Andreev"	Cioara	3369	3883,7	2362,7	1521	60,8%
3	GM "A. Donici"	Ciuciuleni	3438	3777,5	2263	1514,5	59,9%
4	GM "M.Viteazul"	Hincesti	2623	3088,4	1718,1	1370,3	55,6%
5	GM Bobeica	Bobeica	3072,6	3242,1	2321,2	920,9	71,6%
6	GM Mingir	Mingir	6513,9	7452,4	4211,9	3240,5	56,5%
7	GM Bozieni	Bozieni	2672,8	3266,9	1680,3	1586,6	51,4%
8	GM Boghicieni	Boghicieni	2406,8	2631,4	1577,8	1053,6	60,0%
9	GM Bălceana	Bălceana	2161,6	2416,5	1607,8	808,7	66,5%
10	GM Bujor	Bujor	3270,7	3521,6	2220,3	1301,3	63,0%
11	GM "A. Bunduchi"	Buțeni	3964,6	4150	2948,7	1201,3	71,1%
12	GM Caracui	Caracui	2139,1	2337,9	1556,7	781,2	66,6%
13	GM "D.Crețu"	Cărpineni	1996,8	2090,2	1354,6	735,6	64,8%
14	GM Cățeleni	Cățeleni	1918,5	2106,4	1293,8	812,6	61,4%
15	GM Călmățui	Călmățui	2124,8	2310,6	1571,6	739	68,0%
16	GM Dancu	Dancu	2785,7	3042,9	1924,6	1118,3	63,2%
17	GM Drăgușenii Noi	Drăgușenii Noi	2526,3	2715,9	1315,4	1400,5	48,4%
18	GM Fundul-Galbenei	Fundul-Galbenei	2851,1	3029,4	1987,4	1042	65,6%
19	GM Logănești, inclusiv filiala GM "Mitr. A.Plămădeală"	Logănești	4885,1	5390,4	3522,7	1867,7	65,4%
20	GM Mirești	Mirești	2260	2565,2	1659,1	906,1	64,7%
21	GM Mereșeni	Mereșeni	1941,7	2111,5	1529,7	581,8	72,4%
22	GM "C.Tănase"	Nemțeni	2175,3	2611,4	1286,4	1325	49,3%
23	GM "Serghei Anisei"	Negrea	2526	2782,5	1769,7	1012,8	63,6%
24	GM Obileni	Obileni	1793,3	1896,3	972,5	923,8	51,3%
25	GM Onești	Onești	2010,7	2451,5	1521,6	929,9	62,1%
26	GM Pașcani	Pașcani	1720,7	1974,7	1465,2	509,5	74,2%
27	GM Pereni	Pereni	1614,5	1851,6	1176,6	675	63,5%
28	GM Pogănești	Pogănești	2560	2862,9	1756,5	1106,4	61,4%
29	GM Tălăiești	Tălăiești	1204	1331,5	913,6	417,9	68,6%
30	GM Voinescu	Voinescu	2198,1	2489,6	1635,6	854	65,7%
31	GMG Cărpineni	Cărpineni	1572,1	1945	1165,6	779,4	59,9%

32	GMG Cotul Morii	Cotul Morii	2551,5	3003,7	1443,3	1560,4	48,1%
33	GMG "K.Evtteeva"	Ivanovca	1959,2	2189,0	1318,2	870,8	60,2%
34	GMG Pervomaiscoe	Pervomaiscoe	1078,9	1363,3	814,2	549,1	59,7%
35	GMG "V.Movileanu"	Secăreni	1820,1	2003,3	1196,4	806,9	59,7%
Total gimnazii – 35 (8804)			88245,7	98601,8	60799,1	37802,7	61,7%
1	Șc.primară grădiniță Fîrlădeni	Fîrlădeni	314	422,3	277,1	145,2	65,6%
2	Șc.primară grădiniță Horjești	Horjești	1152	1339,5	678,7	660,8	50,7%
3	Șc.primară grădiniță Șipoteni	Șipoteni	546,5	600,7	376,7	224	62,7%
Total șc.primare – 3 (8803)			2012,5	2362,5	1332,5	1030	56,4%
	Direcția Învățământ, transportul școlar		7357,6	8663,19	688,06	7975,13	7,9%
Total raion			148584,2	164084,5	93786,9	70297,6	57,2%

1.3 Concluzii

Analizând activitatea financiară a instituțiilor publice și infrastructura instituțiilor publice, concluzionăm că aceste două componente sunt interdependente, dat fiind faptul că, în conformitate cu prevederile HGRM nr. 868 din 08.10.2014 **privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea**, în formula de calcul privind bugetul instituției ponderea cheltuielilor variabile pentru un elev este egală cu 0,82 sau 82%, iar cea a cheltuielilor fixe pentru o instituție constituie 0,18 sau 18%. Valorile **cheltuielilor pentru un elev și instituție** sunt stabilite anual de către MECC în comun acord cu MF.

Totodată, analiza **Coraportului categoriilor de cheltuieli aprobate / executate și bugetul total aprobat / executat** reflectă faptul că, cheltuielile de personal constituie circa 64-90% din totalul bugetului aprobat / executat, cheltuielilor pentru dejunurile calde – circa 3-8%, iar pentru întreținerea instituției – 9-38%.

Luând în considerație situația economică la nivel de țară și analizând bugetul aprobat / precizat și executat pentru 2018, s-a concluzionat faptul că, pentru a asigura buna funcționalitate a instituției de învățământ este foarte important gradul de utilizare a spațiului instituției, care la rândul său, direct depinde de numărul efectiv de elevi în cadrul acestei instituții. Dar cu părere de rău, se constată că, dinamica populației atât școlare, cât și preșcolare se află într-un proces de diminuare de la un an la altul, respectiv gradul de utilizare a spațiului diferă de la o instituție la alta, care se reflectă direct atât la formula de calcul a bugetului, cât și la executarea acestuia.

Volumul alocațiilor pentru o instituție de învățământ se determină după următoarea formulă:

$$\mathbf{V = ((A \times N + B) + (B_1 \times S_1)) \times K + R + I}$$

unde:

V – volumul alocațiilor pentru o instituție de învățământ;

A – normativul valoric pentru un „elev ponderat”;

N – numărul de „elevi ponderați” dintr-o instituție de învățământ;

B – normativul valoric pentru o instituție de învățământ;

K – coeficientul unității administrativ-teritoriale, egal cu 0,95, care nu poate fi mai mic decât această valoare (maximum 3% pentru componenta unității administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și maximum 2% pentru fondul educației incluzive);

R – alocații repartizate unei instituții de învățământ concrete din componenta unității administrativ-teritoriale;

I – alocații repartizate unei instituții concrete din fondul educației incluzive;

B₁ – normativul valoric pentru o filială, egal ca valoare cu parametrul B;

S₁ – numărul de filiale ale unei instituții.

Calculule se realizează conform următorilor pași:

1) numărul de „elevi ponderați” (N) pe fiecare instituție de învățământ se determină în baza datelor cu privire la numărul elevilor pe grupele de clase I-IV, V-IX și X-XII. Datele pe fiecare grupă de clase se înmulțesc cu coeficienții de ponderare pentru fiecare grupă;

2) pentru implementarea costului standard per elev, se aplică următorii coeficienți de ponderare pentru calcularea numărului de „elevi ponderați”:

0,75 – pentru elevii claselor I-IV;

1,00 – pentru elevii claselor V-IX;

1,22 – pentru elevii claselor X-XII.

Monitorizarea aplicării Metodologiei de finanțare în bază de cost standard per elev a instituțiilor publice de învățământ primar și secundar general se efectuează la nivel central de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în comun cu Ministerul Finanțelor, iar la nivel local – de către Direcția Învățământ în comun cu Direcția Generală Finanțe.

PARTEA a IV-a

COMUNICAREA

CAPITOLUL I. Relația cu *mass-media*

Prioritățile asumate în anul școlar 2018-2019

Planul de publicitate și vizibilitate al proiectului de promovare instituțională în spațiul public oferă o imagine amplă a activităților și rezultatelor așteptate la nivelul instituției, aunităților școlare din sistem și a colaborării cu partenerii educaționali.

Obiective de comunicare asumate în anul școlar 2018-2019

Creșterea vizibilității DÎHâncești la nivelul comunității locale, la nivel național și internațional.

Obiectivul a vizat:

- organizarea de evenimente de presă: interviuri, conferințe de presă, mese rotunde, întâlniri de lucru ș.a. Interviurile sunt organizate, de regulă, la sediul DÎ, cu participarea șefului direcției, șefului adjunct, a altor angajați.
- participarea în cadrul unor emisiuni TV a șefului direcției pe teme prioritare și de actualitate din învățământul național și rațional;
- Informarea presei cu informații de interes public din viața școlilor și din activitățile curente ale DÎ Hâncești;
- mediatizarea exemplelor de bună practică a proiectelor din școli, diseminarea informațiilor primite pe diferite căi (site DÎ Hâncești, campanii de diseminare pe anumite evenimente).
- Reprezentarea DÎ Hâncești în diferite activități și manifestări raionale organizate în colaborare cu instituțiile descentralizate interesate de educație, de protecția și sănătatea copiilor.

Eficientizarea comunicării în interiorul instituției

Obiectivul a vizat:

- Preluarea și colectarea datelor de la activitățile desfășurate de angajații direcției în scopul promovării acestora în beneficiul instituției și al partenerilor acesteia.
- Fiecare angajat, responsabil de activitatea desfășurată, planic elaborează comunicatul de presă și îl transmite spre aprobare șefului direcției pentru a fi postat pe site-ul direcției.
- Responsabilul de site, împreună cu toți angajații promovează pe site-ul DÎ activitățile la care au participat, evenimentele publice din cadrul unităților școlare, activitățile comune cu partenerii educaționali, realizează campanii de promovarea activităților desfășurate în cadrul olimpiadelor/concursurilor școlare, activitățile organizate de MECC în teritoriu.

Asigurarea comunicării cu directorii unităților școlare

Obiectivul a vizat:

- Informarea directorilor din unitățile școlare cu privire la promovarea activităților / evenimentelor atât la nivelul școlii, cât și la nivelul partenerilor educaționali și la cel al comunității.

- Colaborare cu directorii unităților școlare care sunt direct interesați de promovarea unei imagini corecte a școlii hânceștene în comunitatea locală, dar și pe plan național.
- Organizarea de campanii periodice de informare asupra oportunităților oferite de
- Rezultatele obținute de elevii școlii în concursurile școlare, competiții specifice, în scopul de a informa actorii interesați din comunitatea școlară și din comunitatea locală despre activitățile ce urmăresc combaterea fenomenului de părăsire timpurie a școlii.
- Colaborare și acces la informație pentru alte instituții interesate de educație și realizarea de activități comune în beneficiul direct al copiilor.

Eficientizarea comunicării cu reprezentanții mass-media

Obiectivul a vizat:

- Colaborarea cu reprezentanții mass-media pe plan local și național.
- Comunicare directă cu mass-media.
- Relații cu publicul desfășurate conform programului de audiențe și a programului de lucru cu publicul.
- Dezvoltarea de relații cordiale și corecte cu parteneri de comunicare: presa scrisă și TV, grupuri de lucru, asociații profesionale, organizații nonguvernamentale, persoane publice, jurnaliști, instituții de cultură etc.

Grupul țintă al activității de promovare și publicitate

Beneficiarii direcți ai activităților de promovare și publicitate în spațiul public sunt:

1. Mass-media și colaboratorii pe domeniul comunicare;
2. Elevii și părinții din unitățile școlare ale raionului Hâncești;
3. cadrele didactice implicate în activitățile educaționale și în parteneriatele de colaborare;
4. parteneri educaționali;
5. comunitatea locală, consiliile locale, agenții economici, mediul de afaceri etc.

Lista instrumentelor utilizate în activitatea de promovare și publicitate: 28 de comunicate de presă, peste 300 de link-uri cu articole despre învățământul din raionul Hâncești, utilizarea maximă a site-ului instituției, 10 afișe evenimente/bannere și alte materiale de promovare realizate cu ocazia unor evenimente educaționale (proiecte, concursuri, olimpiadeș.a.)

Rezultatele activității de promovare și publicitate în spațiul public

- Preluarea tuturor comunicatelor de presă și transformarea acestora în știri pozitive despre sistemul educațional din raionul Hâncești;
- Promovarea ofertelor educaționale;
- Colaborarea cu directorii unităților școlare pentru promovarea unei imagini pozitive a școlii raionale în comunitatea locală, prin mediatizarea unor exemple de bună practică: rezultate elevi, formări profesionale, lansări de carte și revistă școlară, derularea de proiecte educaționale.
- Dezvoltarea de parteneriate între unitățile școlare și trusturi de presă media cu scopul promovării tuturor rezultatelor obținute de elevi în activitățile școlare și extrașcolare;
- Colaborarea cu autoritățile locale (Consiliul raional Consiliile locale, Primării) în privința accesării și utilizării fondurilor structurale pentru reabilitarea școlilor și dezvoltarea infrastructurii școlare;
- Asigurarea accesului la mobilități în spațiul european a unui număr cât mai mare de beneficiari, respectiv elevi și cadre didactice, prin dezvoltarea de proiecte în parteneriat cu instituții similare din România.
- Eficientizarea continuă a modului de comunicare interinstituțională.

Concluzii

Direcția Învățământ a realizat la nivelul instituției o strategie de promovare a evenimentelor organizate și realizate atât la nivelul unităților școlare, cât și la nivelul direcției. Toate unitățile școlare au avut posibilitatea să-și promoveze activitățile din cadrul proiectelor educaționale, concursurile școlare, competițiile sportive și alte rezultate meritorii obținute de elevi/cadre didactice în procesul instructiv-educativ, pe site-ul personal, al instituției și al direcției. La nivelul comunității locale și la nivel de raion s-au realizat informări/comunicate de presă/articole de presă care au vizat transmiterea de informații de interes public din viața școlilor și din activitățile curente ale DÎ Hâncești.

***Stimați colegi, actanți
ai sistemului educațional raional!***

*Reușitele și nereușitele anului academic 2018 –
2019 ne aparțin, pentru că suntem o familie mare și
unită, care își asumă responsabilitatea de a
prioritiza pași concreți ce decurg din politicile
educaționale promovate de Ministerul Educației
Culturii și Cercetării.*

*În contextul educațional actual, școlii naționale și,
în special, celei hânceștene le revine sarcini și
obiective complexe, prin care să introducem
dimensiunea europeană în educație. Pentru aceasta
să conștientizăm că agentul schimbării este*

P E D A G O D U L .

Drum bun în anul academic 2019-2020